

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А.БУНИНА



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Института СПО

/ М.С. Гладышева

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

09.02.07 Информационные системы и программирование

Базовый уровень подготовки

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «9» декабря 2016 г. № 1547.

Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в перечень дисциплин общепрофессионального цикла.

Рабочая программа разработана ПЦК по социально-экономическому профилю

Разработчик(и) рабочей программы: к.ю.н., доцент Целыковский И.В.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Шифр дисциплины по учебному плану: ОП.05.

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к дисциплинам профессионального цикла, направлена на формирование следующих компетенций: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 9.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения содержания дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

##### **уметь:**

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
- использовать необходимые нормативные правовые документы;

##### **знать:**

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данной специальности:

##### **а) общих (ОК):**

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК. 2. Использовать современные средства поиска, анализа, и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК. 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК. 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК. 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК.9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**  
**максимальной учебной нагрузки обучающегося 31 часов, в том числе:**  
**обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 28 часов;**  
**самостоятельной работы обучающегося 3 часов.**

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>31</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>28</b>
в том числе:	
лекционные занятия	<b>14</b>
лабораторные занятия	-
практические занятия	<b>14</b>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>3</b>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
<i>Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачет (8 семестр)</i>	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины  
ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основы конституционного права Российской Федерации</b>			
Тема 1.1. Основы конституционного строя Российской Федерации. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации.	<b>Содержание учебного материала:</b> Конституция РФ – основной закон государства. Понятие, виды, значение, функции Конституции. Структура конституции. Содержание Конституции. Гарантии реализации Конституции и ее прямое действие. Основы конституционного строя Российской Федерации.	2	1,2
	<b>Практическое занятие:</b> Понятие, виды, значение, функции Конституции. Структура конституции. Содержание Конституции. Гарантии реализации Конституции и ее прямое действие. Основы конституционного строя Российской Федерации.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> изучить положения Конституции РФ об основах конституционного строя в РФ и классифицировать их на группы, составив таблицу. Составить таблицу: «Классификация прав и свобод человека и гражданина» на основе изучения Конституции РФ	2	3
<b>Раздел 2. Право и экономика</b>			
Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Источники правового регулирования предпринимательской деятельности. Экономические основы предпринимательской деятельности.	2	1,2
	<b>Практическое занятие:</b> изучить нормы Гражданского кодекса РФ о предпринимательской деятельности и сделать конспект.	2	3
	<b>Самостоятельная работа:</b> Проанализировать нормы Гражданского кодекса РФ и сделать конспект на тему: «Право собственности. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления».	1	3
Тема 2.2. Правовое положение	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	1,2

субъектов предпринимательской деятельности	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Понятие и признаки юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Порядок регистрации и прекращения деятельности юридических лиц.	2	1,2
	<b>Практическое занятие:</b> на основе норм Гражданского кодекса РФ сделать таблицу: «Организационно-правовые формы юридических лиц и их характеристика»	2	3
<b>Раздел 3. Основы трудового права Российской Федерации</b>			
Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие трудового права. Трудовое правоотношение. Стороны трудового правоотношения. Роль государства в трудовых правоотношениях. Профсоюзы и их функции.	2	1,2
Тема 3.2. Трудовой договор	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие и виды трудовых договоров. Содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Прекращение трудового договора. Права и обязанности работника. Права и обязанности работодателя. Понятие и виды оплаты труда. Государственные гарантии по оплате труда. Стимулирующие выплаты. Ограничение удержаний из заработной платы.	2	1,2
	<b>Практическое занятие:</b> Составление трудового договора	4	3
Тема 3.3. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие трудовой дисциплины. Дисциплинарная ответственность. Понятие и виды дисциплинарных взысканий. Понятие материальной ответственности. Условия и пределы материальной ответственности работника. Виды материальной ответственности. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.	2	1,2
	<b>Практическое занятие:</b> Составление договора о полной материальной ответственности	2	3
<b>Раздел 4. Основы административного права.</b>			
Тема 4.1. Административные правонарушения и административная	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие административного права. Виды административных правонарушений. Административная ответственность. Административное наказание: понятие и	2	1,2

ответственность. Защита нарушенных прав.	виды.		
	<b>Практическое занятие:</b> Дискуссия на тему: «Общественная опасность административных правонарушений»	2	3
<b>Всего</b>		<b>31</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета социально-экономических дисциплин

##### Оборудование:

Комплект учебной мебели (20 посадочных мест)

Экран для проектора Digis (ширина 160 см)

Ноутбук преподавателя HP 15DB0098UR

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Основные источники:

1. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450782> (дата обращения: 08.12.2020).

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения по учебной дисциплине	Формируемые компетенции	Оценочные средства по дисциплине
<b>Знать:</b> - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. <b>Уметь:</b> - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; - использовать необходимые нормативные правовые документы.	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9	Комплект заданий для тестирования Задания для контрольной работы Вопросы для дифференцированного зачета