

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА

«УТВЕРЖДАЮ»



Врио директора института ФКСиБЖ

/А.С. Артемов /

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.02.01 Русский язык и культура речи

Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность

Направленность (профиль): Безопасность жизнедеятельности в техносфере

Квалификация (степень): бакалавр

Форма обучения: очная

Институт: физкультуры, спорта и безопасности жизнедеятельности

Кафедра: русского языка, методики его преподавания и документоведения

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	1		
Семестр/триместр	1		
Лекции	18		
Лабораторные занятия			
Практические (семинарские) занятия	36		
в т.ч. практическая подготовка			
Консультации			
Форма(ы) промежуточной аттестации	Зачёт		
Контроль			
Иные формы работы			
Самостоятельная работа	54		

Всего часов: 108

Трудоемкость: 3 зачетных единицы.

Разработчик(и) рабочей программы:

кандидат педагогических наук, доцент _____Абреимова Г.Н.

І. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель изучения дисциплины.

Целями освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» являются:

- формирование культуры речевого поведения;
- формирование способности свободно пользоваться разнообразными языковыми средствами в различных коммуникативно-речевых условиях;
- формирование навыков безукоризненно чистой, правильной терминологически точной и выразительной речи;
- подготовка к осознанию социальной значимости своей будущей профессии, обладанию мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности;
- подготовка к использованию систематизированных теоретических и практических знаний гуманитарных, социальных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.

Задачи изучения дисциплины.

Задачами изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» являются:

- познакомить студентов с основами знаний о речи, качествах речи (таких как правильность, чистота, точность, выразительность, коммуникативная целесообразность), с основными нормами современного русского литературного языка; добиться их соблюдения;
- познакомить с особенностями функциональных стилей современного русского языка и научить использовать элементы различных языковых уровней в научной и деловой речи;
- подготовить студентов к созданию профессионально значимых речевых произведений;
- совершенствовать навыки грамотного письма и говорения;
- овладение навыками работы с электронными образовательными ресурсами по русскому языку, с научными электронными библиотеками и электронными библиотечными системами.

Место дисциплины в структуре ОПОП:

реализуется в рамках базовой (обязательной) части блока Б1. Дисциплины (модули)

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Индикаторы компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3	Знать: — стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; — особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует;	Знает: пути взаимодействия для достижения заявленной цели, характеристики поведения различных групп с которыми контактирует.
	Уметь: — определять свою роль в команде; — устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.); — оценивать последствия личных действий и планировать	Умеет: - выявлять свою роль в команде, налаживать коммуникацию в зависимости от ситуации, предвидеть результаты личных действий и планировать действия для достижения необходимого результата.

	последовательность шагов для достижения заданного результата;	
	Владеть: — навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды;	Владеет: Умением результативного взаимодействия с другими людьми в команде, участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в представлении результатов работы команды.
УК-4	Знать: — коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках; — вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;	Знает: - приемлемые стили делового общения на государственном языке; вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; - правила и нормы поведения в процессе использования цифровых технологий и коммуникации в цифровых средах; - основы интернет-коммуникации и сетевого этикета; интернет-ресурсы по русскому языку и научные электронные библиотеки и электронные библиотечные системы, основы работы с офисными приложениями.
	Уметь: — коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; — вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;	Умеет: - культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном языке; - вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем; адаптировать коммуникационные стратегии к конкретной аудитории; искать данные в цифровой среде; - соблюдать правила сетевого этикета при интернет-общении; работать с Интернет-ресурсами по русскому языку, с научными электронными библиотеками и электронными библиотечными системами; работать с офисными приложениями.
	Владеть: — навыками использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; — навыками выполнения пе-	Владеет: - навыками использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном языке; - навыками создания и изменения собственных стратегий поиска информации; навыками профессионального сотрудни-

	ревода академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык;	чества в онлайн режиме; правилами сетевого этикета при использовании электронной почты, чатов и т.д.); - навыками работы с Интернет-ресурсами по русскому языку, с научными электронными библиотеками и электронными библиотечными системами.
ОПК-2	Знать: — вопросы безопасности и сохранения окружающей среды и рассматривать их в качестве важнейших приоритетов в жизни и деятельности	Знает: - вопросы безопасности и сохранения окружающей среды в ее информационно-коммуникативном воплощении; - принципы оценивания вопросов безопасности окружающей среды в ее информационно-коммуникативном воплощении как важнейших приоритетов в жизни и деятельности.
	Уметь: — критически воспринимать, анализировать и оценивать информацию в области безопасности и сохранения окружающей среды.	Умеет: - критически воспринимать информацию в области безопасности и сохранения окружающей среды в ее информационно-коммуникативном воплощении; - анализировать информацию в области безопасности и сохранения окружающей среды в ее информационно-коммуникативном воплощении; - оценивать информацию в области безопасности и сохранения окружающей среды в ее информационно-коммуникативном воплощении.
	Владеть: — культурой безопасности и рискориентированным мышлением, с приоритетным рассмотрением вопросов безопасности и сохранения окружающей среды в жизни и деятельности.	Владеет: - культурой безопасности окружающей среды в ее информационно-коммуникативном воплощении в жизни и деятельности; - рискориентированным мышлением в вопросах безопасности и сохранения окружающей среды в ее информационно-коммуникативном воплощении в жизни и деятельности; - навыком рассмотрения вопросов безопасности и сохранения окружающей среды в ее информационно-коммуникативном воплощении в жизни и деятельности с перспективой прагматического разрешения критических ситуаций.

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
	Раздел 1. « Культура речи»	16	4	2		8
1.	Тема 1. «Культура речи как коммуникативно-стилистическое понятие»	8	2	2		4
2.	Тема 2. «Язык и речь»	8	2			4
3.	Раздел 2. « Нормы литературного языка»	38	8	16		20
4.	Тема 3. « Понятие литературной нормы »	8	2	2		4
5.	Тема 4. «Орфоэпические нормы»	8	2	4		4
6.	Тема 5. «Нормы словоупотребления в русском языке»	8	2	2		4
7.	Тема 6. «Морфологические нормы »	6		4		4
8.	Тема 7. «Синтаксические нормы»	8	2	4		4
9.	Раздел 3. « Система функциональных стилей литературного языка »	40	2	12		16
10.	Тема 8. «Стили современного русского литературного языка»	8	2	2		4
11.	Тема 9. «Научный стиль »	8		2		4
12.	Тема 10. «Публицистический стиль языка и жанрово-ситуативные стили публицистики»	8		2		4
13.	Тема 11. «Общая характеристика разговорного стиля»	8		2		2
14.	Тема 12. «Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие»	8		4		2
15.	Раздел 4. «Риторика »	9,8	2	4		6
16.	Тема 13. «Ораторская речь»	5,8	2	2		4
17.	Тема 14. «Индивидуальные особенности оратора»	4		2		2
18.	Раздел 5. «Речевого этикет»	4	2	2		4
19.	Тема 15. Этика и этикет в общении	2	2			2
20.	Тема 16. Этикет в интернет-коммуникации	2		2		2
21.	Форма отчетности: зачёт					
22.	Итого за 1 семестр	108	18	36		54
23.	в т.ч. практическая подготовка					

24.	ИТОГО:	108	18	36		54
-----	--------	-----	----	----	--	----

Очно-заочная форма обучения

Не реализуется.

Заочная форма обучения

Не реализуется.

III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация проводится в форме теста, реферата, выполнения кейсов.

Типовой вариант теста

Вопрос 1. Предметом культуры речи как учебной дисциплины являются:

1. обучение профессиональному общению в области избранной специальности;
2. закрепление и совершенствование навыков владения нормами русского литературного языка;
3. формирование коммуникативной компетенции специалиста;
4. этические нормы общения, функциональные стили речи, основы искусства речи, трудности применения речевых норм;
5. нормы литературного языка, виды общения, его принципы и правила.

Вопрос 2. Что такое культура речи?

1. высшая форма национального языка;
2. правило, образец употребления слова, словосочетания, предложения;
3. раздел филологической науки, нормативность речи, речевое мастерство;
4. функциональные стили литературного языка;
5. умение говорить красиво.

Вопрос 3. Русский литературный язык - это:

1. язык художественной литературы;
2. вариант языка, используемый на телевидении, радио, в периодической печати, в науке, государственных и учебных учреждениях;
3. высшая форма национального языка;
4. язык русской нации;
5. нет правильного ответа.

Вопрос 4. Укажите, как называется умение, которое позволяет слушателю определять цель речи, композицию речи, главную мысль и главные идеи оратора, а также умение определять форму аргументации и резюмирования?

1. умение концентрироваться;
2. умение анализировать содержание;
3. умение слушать критически;
4. умение конспектировать;
5. умение запоминать.

Вопрос 5. Укажите, как называется особый тип документа, который менее жёстко регламентирован, но имеющий юридическую значимость:

1. деловое письмо;
2. контракт;

3. постановление;
4. приказ;
5. устав.

Вопрос 6. К причинам массовых речевых ошибок можно отнести:

1. Влияние неграмотной речи лиц, имеющих авторитет в обществе (политиков, артистов, спортсменов, телеведущих)
2. Доверие (привычка) народа к печатному слову
3. Снижение редакторской требовательности; снижение качества корректорской работы
4. Неуважение к гуманитарной науке, к адресатам речи, к родному языку в целом
5. Все перечисленные ответы верны

Вопрос 7. Ярким отсутствием какого качества речи является выражение: «В огороде – бузина, а в Киеве – дядька»?

1. правильности;
2. богатства;
3. точности;
4. уместности;
5. логичности.

Вопрос 8. Что не является источником нормы литературного языка?

1. общепринятое современное употребление,
2. диалекты, социальные и профессиональные жаргоны, просторечие;
3. научные исследования ученых-языковедов
4. произведения писателей
5. анализ языка средств массовой информации

Вопрос 9. Нормы лексической сочетаемости нарушены в предложении:

1. Этот фильм оказал на нее просто неизгладимое впечатление.
2. Они сыграли большую роль в этой истории.
3. Этот будний день был последним в году.
4. Нам не удалось предвосхитить эти события.
5. Я уже давно не был в отпуске.

Вопрос 10. Художественный стиль употребляется в:

1. общении граждан с учреждениями и учреждений между собой;
2. научных трудах ученых для выражения результатов исследовательской деятельности;
3. словесно-художественном творчестве;
4. агитационно-массовой деятельности;
5. обыденной речи, в беседах.

Вопрос 11. Определите стиль текста:

Тучки небесные, вечные странники! Степью лазурною, цепью жемчужною Мчитесь вы, будто как я же, изгнанники, С милого севера в сторону южную.

1. художественный;
2. научный;
3. разговорный;
4. публицистический;
5. официально-деловой.

Вопрос 12. Укажите ряд слов, в которых ударным является первый слог.

1. коклюш, тигровый, ходатайство;
2. непочатый, полчаса, завидно;
3. жалюзи, звонит, квартал;
4. щавель, фетиш, партер;
5. сливовый, снадобье, хлопковый.

Вопрос 13. Твердый согласный перед Е произносится в словах:

1. демократ, термин, декларация;
2. шинель, патент, фанера;
3. крем, фен, термометр;
4. тенденция, де-факто, детектор;
5. музей, дерматинный, терапевтический.

Вопрос 14. «И слышно было до рассвета, как ликовал француз». Укажите, какой троп использовал М.Ю. Лермонтов в поэме «Бородино»?

1. синекдоха;
2. сравнение;
3. метафора;
4. литота;
5. аллегория.

Вопрос 15. Укажите строчку, где все слова являются заимствованными:

1. медальон, мольберт, либретто, гитара;
2. фельдфебель, комфорт, лекарь, земля;
3. ватрушка, жнец, мичман, галстук;
4. джип, джунгли, коса, ключ, пол;
5. пудинг, квас, одуванчик, хоккей.

Вопрос 16. Отметьте ошибки в согласовании подлежащего и сказуемого:

1. Все 16 студентов поехали на экскурсию;
2. Прошли 100 лет;
3. Двадцать две тетради лежали на столе;
4. Трое студентов пришли на практику.
5. Вечером здесь оставалось только трое рабочих.

Примерная тематика рефератов

1. Факторы, влияющие на изменения в русском языке.
2. Требования к речи и говорящему в рамках коммуникации в профессиональной сфере общения.
3. Толковые словари. Орфографические словари
4. Типы заимствованных слов. Причины заимствования в русском языке. Особенности использования иноязычной лексики.
5. Типы синонимов. Использование синонимов в речи.
6. Типы антонимов. Особенности употребления антонимов.
7. Понятие паронимов. Употребление паронимов.
8. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Аббревиация
9. Особенности русского ударения. 10. Ударение в именах существительных. 11. Ударение в именах прилагательных. 12. Ударение в глаголах.
13. Род имен существительных. 14. Склонение фамилий.
15. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Образование и употребление форм степеней сравнения. Употребление кратких форм прилагательных. Употребление притяжательных прилагательных.
16. Склонение составных числительных. Особенности употребления числительных в сочетании с существительными.
17. Разряды местоимений по значению. Употребление личных местоимений. Употребление притяжательных местоимений. Употребление определительных местоимений.
18. Образование и употребление причастий и деепричастий.
19. Колебания и нормы в системе словосочетания. Выбор предложно-падежной формы

управляемого существительного.

20. Предлоги при однородных членах предложения. Нормы сочетания однородных членов.

21. Научное произведение, его композиция, типы речи, стилевые черты. Жанры научного стиля.

22. Библиографическое описание.

23. Жанры официально-делового стиля. Деловое письмо.

24. 24.Композиция ораторской речи

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачёта с использованием следующих оценочных материалов: перечень вопросов к зачёту.

Вопросы к зачёту (1 семестр, очная форма обучения)

1. Понятие культуры речи как научной дисциплины.
2. Проблема единства и различия понятий «язык» и «речь».
3. Литературный язык и язык художественной литературы, их особенности.
4. Основные аспекты устной и письменной речи.
5. Функциональные разновидности языка, их характеристика.
6. Основные качества речи.
7. Понятие о языковой норме.
8. Орфоэпические нормы. Особенности ударения в русском языке, основные тенденции в его развитии.
9. Ударение в именах существительных. Разновидности подвижного ударения в именах существительных.
10. Ударение в глаголах, причастиях.
11. Нормы произношения.
12. Лексические нормы. Синонимы, антонимы, паронимы.
13. Морфологические нормы. Варианты окончаний родительного падежа имён существительных с количественно-выделительным значением.
14. Варианты окончаний родительного падежа множественного числа имён существительных.
15. Морфологические нормы. Формы именительного падежа множественного числа имен существительных 2-го склонения.
16. Морфологические нормы. Склонение количественных числительных.
17. Употребление форм имени числительного (собирательные и количественные числительные как синонимы).
18. Нормы употребления местоимений.
19. Употребление полных и кратких форм прилагательных.
20. Употребление форм глагола. Личные формы, выбор видовой формы.
21. Морфологические нормы. Род аббревиатур. Род несклоняемых существительных.
22. Правильность и точность словоупотребления. Многозначность и омонимия.
23. Нормы словоупотребления. Плеоназм и тавтология.
24. Синтаксические нормы. Вариантность в форме управления.
25. Синтаксические нормы. Выбор предложно-падежной формы управляемого существительного.
26. Синтаксические нормы. Вариантность в форме согласования.
27. Синтаксические нормы. Нормы согласования главных членов предложения.

28. Официально-деловой стиль. Общая характеристика.
29. Своеобразие языка официально-делового стиля: лексика, морфология, синтаксис.
30. Требования к языку и стилю документов.
31. Научный стиль речи. Общая характеристика специального языка.
32. Стилиевые и жанровые особенности научного стиля.
33. Образование причастий, деепричастий.
34. Категория вежливости в глагольных формах.
35. Публицистический стиль русского языка. Общая характеристика.
36. Особенности языка публицистического стиля (лексика, морфология, синтаксис).
37. Разговорный стиль (лексические, морфологические, синтаксические особенности).
38. Средства речевой выразительности.
39. Жанры речевого общения.
40. Ораторское искусство. Виды публичных выступлений.
41. Оратор и его аудитория. Ораторские приемы поддержания внимания слушателей.
42. Подготовка к публичному выступлению. Композиция выступления.
43. Этика дистанционного общения.
44. Языковые нормы в интернет-общении.
45. Электронные коммуникации: электронная почта, чат, видеосвязь.
46. Современные информационные технологии как средство повышения эффективности деловой коммуникации.
47. Презентация как вид делового общения.
48. Категория вежливости в интернет-пространстве.
49. Цифровой этикет электронной почты, чатов, мессенджеров.
50. Требования к оформлению делового письма.

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Основная литература

1. Петрякова, А. Г. Культура речи: учебник / А. Г. Петрякова. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2018. – 488 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79449> (дата обращения: 18.11.2022).
2. Маслов, В. Г. Культура русской речи : учебное пособие : [16+] / В. Г. Маслов. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 161 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58009> (дата обращения: 18.11.2022)

4.2. Дополнительная литература

1. Культура научной и деловой речи: нормативный аспект : учебное пособие : [16+] / Н. Я. Зинковская, Н. И. Колесникова, Т. Л. Мистюк, Т. Г. Ольховская ; под ред. Н. И. Колесниковой ; Новосибирский государственный технический университет. – 2-е изд. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 76 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573830> (дата обращения: 18.11.2022).
2. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи : учебник : [16+] / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, Н. Н. Романова. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 320 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603178> (дата обращения: 18.11.2022)
3. Телкова В.А. Синтаксис и пунктуация: учебно-методическое пособие. Часть I. – Елец: Елецкий государственный университет им. И. Бунина, 2018. – 82

с. [TELKOVA_POSOBIE- 2018.PDF](#) <https://www.elsu.ru/kaf/tir/edu> (дата обращения: 18.11.2022)

4. Рябкова, Н. И. Основы культуры русской речи : учебное пособие : [12+] / Н. И. Рябкова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 314 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595567> (дата обращения: 18.11.2022)

4. Лукинова О.В. Цифровой этикет. Как не бесить друг друга в интернете / О.В. Лукинова - «Эксмо», 2020. - 210 с.

V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	www.gramota.ru	Справочно-информационный портал «Русский язык»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	https://akniga.org/limonov-a-iv-kultura-rechi-kak-pravilno-i-gramotno-govorit-po-russki/	Культура речи. «Как правильно и грамотно говорить по-русски»–	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
3.	www.slovari.yandex.ru	Справочно-информационный интернет-портал	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
4.	https://ruscorpora.ru/new/	Информационно-справочная система НАЦИОНАЛЬНЫЙ КОРПУС РУССКОГО ЯЗЫКА	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	www.school.edu.ru	Российский общеобразовательный портал	Свободный доступ
3.	www.garant.ru	Информационно-правовой портал	Свободный доступ

4.	www.elibrary.ru	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
----	--	--	------------------

VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.