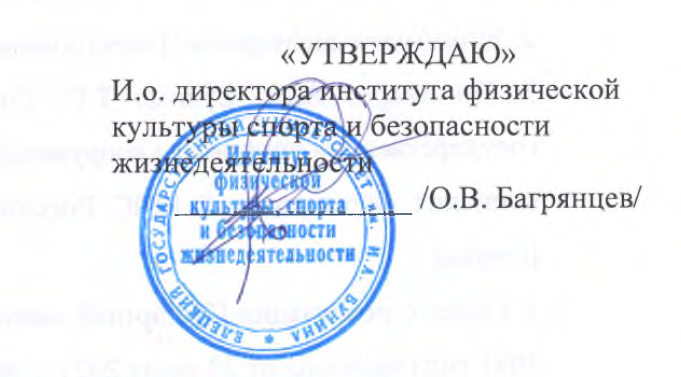
ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА



# ПРОГРАММА

# Б2.В.01.01(П) Эксплуатационная практика

**Специальность:** 20.04.01 Техносферная безопасность

**Направленность (профиль):** Управление производственной, промышленной и экологической безопасностью

**Квалификация (степень):** *магистр*

**Форма обучения:** *очно-заочная*

**Институт:** физической культуры, спорта и безопасности жизнедеятельности

**Кафедра:** медицинских дисциплин и безопасности жизнедеятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Формы обучения** | **очная форма** | **очно-заочная форма** | **заочная форма** |
| **Курс** |  | **1** |  |
| **Семестр/триместр** |  | **3** |  |
| **Форма отчетности** |  | **Зачет с оценкой** |  |
| **Контактная работа** |  | **0,5** |  |
| **Самостоятельная работа** |  | **215,5** |  |

**Всего часов: 216**

**Трудоемкость: 6 зачетных единиц**

Разработчик(и) рабочей программы:

*кандидат технических наук Р.Ю. Поляков*

# ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

* 1. **Вид практики (в соответствии с ФГОС ВО):** производственная практика.
  2. **Тип практики:** эксплуатационная практика.
  3. **Цель практики:** приобретение обучающимся профессиональных навыков, закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, а также привитие профессиональных навыков организаторской деятельности в условиях чрезвычайных ситуаций.

# Задачи практики:

* приобретение практических навыков по организационной работе, способностей по использованию знаний организационных основ безопасности различных производственных процессов в чрезвычайных ситуации.
* умение организовывать, планировать и реализовывать работу исполнителей по решению практических задач обеспечения безопасности человека и окружающей среды;
* применение действующих нормативных правовых актов для решения задач обеспечения безопасности объектов защиты.
  1. **Способы проведения практики:** стационарная
  2. **Формы проведения практики:** непрерывная

# Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие компетенции:

# универсальные компетенции (УК):

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

# профессиональные компетенции (ПКС):

ПКС-1: Способен организовывать, планировать и реализовывать работу исполнителей по решению практических задач обеспечения безопасности человека и окружающей среды;

ПКС-2: Способен анализировать и оценивать потенциальную опасность объектов экономики для человека и среды обитания.

* 1. **Место практики в структуре ОПОП:** реализуется в обязательной части Блока 2 «Практика».

# Объем и продолжительность практики (зачетные единицы, недели):

Объем практики - 6 зачётных единицы. Продолжительность практики – 4 недели

# Объем контактной работы в часах и её продолжительность в неделях:

Объем контактной работы – 0,5 часа.

Продолжительность контактной работы – 4 недели.

# СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

**2.1. Содержание заданий, раскрывающих основные виды деятельности студентов на практике:**

# Ознакомительный этап

**1-3 день:** Прохождение инструктажа по технике безопасности и охране труда.

Знакомство с руководителем практики, а также сотрудниками организации.

# Основной этап

**4-7 день:** Изучение нормативной документации, структуры, функций и обязанностей организации.

**8-20 день:** Практическое освоение работы сотрудника(ов) организации по направлениям различного профиля деятельности в области техносферной безопасности.

# Заключительный этап

**21-28 день:** Подведение итогов прохождения производственной практики. Написание и согласование с руководителем практики от организации отчета и дневника о производственной практики.

# ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

**3.1. Формы отчетности по итогам практики:**

По окончанию производственной практики каждый обучающийся представляет следующую документацию:

1. Оформленный рабочий график (план) производственной практики (Приложение 1).
2. Оформленный отчет о производственной практике (Приложение 2).
3. Заполненный дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Приложение 3).
4. Отчет о проведенном практическом мероприятии.

Защита отчетов по практике проходит на кафедре безопасности жизнедеятельности в виде отчетной конференции, на которой обучающиеся выступают с кратким отчетом о проделанной работе, делятся своими впечатлениями, отмечают недостатки, высказывает пожелания.

По итогам производственной практики на 1 курсе (3 триместр) выставляется

# зачет с оценкой.

1. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

# ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

* 1. **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

1. Роль, место и задачи Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.
2. МЧС в современных условиях.
3. Основные законы, нормативно-правовые и организационные документы по функционированию системы гражданской обороны (ГО), предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
4. Общая организация МЧС РФ.
5. Потенциальные опасности производственных процессов и технических средств.
6. Причины аварий и катастроф. Определение, классификация и общая характеристика потенциально опасных объектов (ПОО).
7. Прогнозирование и оценка обстановки на потенциально опасных объектах (ПОО).
8. Классификация чрезвычайных ситуаций, оценка чрезвычайных ситуаций.
9. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени.
10. Определение и классификация аварийно химически опасных веществ (АХОВ) и их воздействие на человека и окружающую природную среду (ОПС).
11. Способы хранения АХОВ.
12. Химически опасные объекты, их группы и классы опасности.
13. Химический контроль и химическая защита.
14. Прогнозирование радиационной обстановки.
15. Радиационная обстановка при чрезвычайных ситуациях на радиационно опасных объектах и при ядерном взрыве.
16. Понятие о радиационной обстановке, методах ее выявления.
17. Противодействие терроризму и факторы, влияющие на распространение терроризма в России.
18. Законодательство о борьбе с терроризмом.
19. Основные принципы и способы защиты населения, рабочих и служащих объектов экономики (ОЭ) в чрезвычайных ситуациях.
20. Оповещение населения рабочих и служащих ОЭ о ЧС.
21. Средства коллективной защиты.
22. Средства индивидуальной защиты (СИЗ) и их использование.
23. Эвакуация населения, рабочих и служащих.
24. Основы организации АСДНР.
25. Основы управления при проведении работ по ликвидации последствий ЧС.
26. Порядок оповещения и приведения формирований в готовность, действия формирований по сигналам ГО.

# Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по производственной педагогической практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

К контролю текущей успеваемости относится проверка знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся при собеседовании по результатам выполнения заданий отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации с методистом от образовательной организации.

Промежуточная аттестация по производственной педагогической практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Для получения зачета обучающийся представляет отчет, который выполняется по результатам прохождения практики с учетом (анализом) результатов проведенных работ и отзыва руководителя практики.

Зачет проводится после завершения прохождения практики в объеме рабочей программы. Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях. Получение обучающимся неудовлетворительной оценки за аттестацию является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной отработки по специально разработанному графику.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

* 1. **Этапы практики:**

Ознакомительный, основной, заключительный.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Разделы (этапы) практики** | **Виды учебной работы во время практики** | **Формы текущего контроля** |
| 1. | Ознакомительный | Прохождение инструктажа по технике безопасности и охране труда. Знакомство с руководителем практики, а также сотрудниками организации | Отметка в дневнике. Подпись в журнале по технике безопасности |
| 2. | Основной | Изучение нормативной документации, структуры, функций и обязанностей организации | Отметка в дневнике |
| Практическое освоение работы сотрудника(ов) организации по направлениям различного профиля деятельности в области техносферной  безопасности | Отметка в дневнике. Отчет о проведенном практическом мероприятии |
| 3. | Заключительный | Подведение итогов прохождения производственной практики. Написание и согласование с руководителем практики от организации отчета и дневника о производственной практики | Отчетная документация. |

# Базы практики:

Производственная практика проходит на базе муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты города Ельца», муниципального бюджетного учреждения «Аварийно-спасательная служба» города Ельца

# Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При выборе базы практики для лиц с ОВЗ и инвалидов учитывается не только возможность решения студентом (-ами) задач практики, но и его (их) ограниченные возможности здоровья. Порядок организации практики регламентирован соответствующим локальным актом.

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

# Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

## Основная литература

1. Курбатов, В.А. Безопасность жизнедеятельности. Основы чрезвычайных ситуаций: учебное пособие / В.А. Курбатов, Ю.С. Рысин, С.Л. Яблочников. — Саратов: Профобразование, 2020. — 121 c. — ISBN 978-5-4488-0820-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93574.html> (дата обращения: 25.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## Дополнительная литература

1. Управление техносферной безопасностью. Управление безопасностью производственных процессов: учебное пособие / составители Д.А. Мельникова, Н.Г. Яговкин, Г.Н. Яговкин, под редакцией Г.Н. Яговкина. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 292 c. — ISBN 978- 5-7964-1968-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90966.html> (дата обращения: 25.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Организация и ведение аварийно-спасательных работ: учебное пособие / составители А.А. Аверкиев, И.И. Романцов, А.И. Сечин. — 2-е изд. — Томск: Томский политехнический университет, 2019. — 134 c. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/96106.html> (дата обращения: 25.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Устойчивость объектов экономики в ЧС: учебное пособие (практикум) / составители Е. Р. Абдулина. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 158 c. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92773.html> (дата обращения: 25.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Горев, В.А. Надежность технических систем и техногенный риск: учебно- методическое пособие к практическим работам для обучающихся по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность / В.А. Горев. — Москва: МИСИ- МГСУ, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2018. — 120 c. — ISBN 978-5-7264-1911-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80627.html> (дата обращения: 27.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

***Интернет-ресурсы***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Ссылка на информационный**  **ресурс** | **Наименование разработки в**  **электронной форме** | **Доступность** |
| 1 | https[://www.](http://www.vniigochs.ru/)vn[iig](http://www.vniigochs.ru/)o[chs.ru](http://www.vniigochs.ru/) | Всероссийский научно-  исследовательский институт по проблемам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций МЧС  России | Свободный доступ |
| 2 | https://amchs.ru/nauka/nauchnyy- zhurnal/ | Научный журнал «Научные и образовательные проблемы гражданской защиты»  Академия гражданской защиты Министерства Российской  Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным  ситуациям и ликвидации  последствий стихийных бедствий | Свободный доступ |
| 3 | <http://vestnik.sibpsa.ru/> | Научно-аналитический журнал  «Сибирский пожарно- спасательный вестник»  Сибирская пожарно-спасательная академия Государственной противопожарной службы  Министерства Российской  Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным  ситуациям и ликвидации  последствий стихийных бедствий | Свободный доступ |

# Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе проведении педагогической практики используется следующее программное обеспечение:

* программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
* программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель

«Windows Media Player»);

* программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

# ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО

**ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ**

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

# МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

**Критерии определения оценок на экзамене, зачете с оценкой, зачете**

Выставление оценок на экзамене/ зачете с оценкой/ зачете осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний обучающегося.

При выставлении оценки экзаменатор учитывает:

* знание фактического материала по программе, в том числе; знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;
* степень активности обучающегося на семинарских занятиях;
* логику, структуру, стиль ответа;
* культуру речи, манеру общения;
* готовность к дискуссии, аргументированность ответа;
* уровень самостоятельного мышления;
* умение приложить теорию к практике, решить задачи;
* наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

# Оценка «отлично».

Оценка «**отлично**» ставится обучающемуся, ответ которого содержит:

* глубокое знание программного материала, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой;
* знание концептуально-понятийного аппарата всего курса;
* знание монографической литературы по курсу,
* также свидетельствует о способности:
* самостоятельно критически оценивать основные положения курса;
* увязывать теорию с практикой.

Оценка «отлично» не ставится в случаях систематических пропусков студентом семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам, отсутствия активного участия на семинарских занятиях, а также неправильных ответов на дополнительные вопросы преподавателя.

# Оценка «хорошо».

Оценка «**хорошо**» ставится обучающемуся, ответ которого свидетельствует: о полном знании материала по программе;

о знании рекомендованной литературы, а также содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.

Оценка «хорошо» не ставится в случаях пропусков обучающимся семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

**Оценка «удовлетворительно»** ставится обучающемуся, ответ которого содержит:

* поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;
* затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса;
* стремление логически четко построить ответ, а также свидетельствует о возможности последующего обучения.

**Зачет** проводится в устной и/ или письменной форме. Оценка сдачи зачета производится на основе следующих критериев:

* оценка «зачтено» ставится, если обучающийся демонстрирует достаточное (целостное) знание дисциплины, т.е. отвечает самостоятельно на оба вопроса билета или самостоятельно отвечает на один из двух вопросов билета, а в другом вопросе билета ориентируется после «наводящих» вопросов преподавателя; отвечает на дополнительные вопросы по темам билета; в случае сомнения – отвечает самостоятельно на дополнительные вопросы по другим темам дисциплины.
* оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся не ответил ни на один вопрос билета (ни самостоятельно, ни с помощью «наводящих» вопросов преподавателя); не знает основных категорий дисциплины; допускает при ответе на вопросы грубые ошибки или неточности.

# Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено».

Оценки «**неудовлетворительно**» и «**не зачтено**» ставятся обучающемуся, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

Приложение 1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ ИВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФГБОУ ВО «ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.А.БУНИНА»**

**ИНСТИТУТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки:** 20.04.01 Техносферная безопасность

**Направленность (профиль):** Управление производственной, промышленной и экологической безопасностью

**Квалификация (степень):** магистр

**Форма обучения:** очно-заочная

Рассмотрен и рекомендован на заседании кафедры медицинских дисциплин и безопасности жизнедеятельности

Зав. кафедрой / Добрин А.В. /

*(подпись) (ФИО)*

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Эксплуатационная практика**

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося
2. Курс, группа

Обучающийся

Заведующий кафедрой

Руководитель практики от университета

/ /

*(подпись) (ФИО)*

/ /

*(подпись) (ФИО)*

/ /

*(подпись) (ФИО)*

1. Сроки прохождения производственной практики с « » по « » 20 г.
2. Место прохождения производственной практики:

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Эксплуатационная практика**

**курс триместр**

1. **Цели практики:**

приобретение студентами профессиональных навыков, закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, а также привитие профессиональных навыков организаторской деятельности в условиях чрезвычайных ситуаций.

1. **Задачи:**
   * приобретение практических навыков по организационной работе, способностей по использованию знаний организационных основ безопасности различных производственных процессов в чрезвычайных ситуации.
   * умение организовывать, планировать и реализовывать работу исполнителей по решению практических задач обеспечения безопасности человека и окружающей среды;
   * применение действующих нормативных правовых актов для решения задач обеспечения безопасности объектов защиты.
2. **Индивидуальный план производственной практики:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование этапов работы** | **Сроки выполнения этапов работы** | **Отметка**  **о выполнении** |
| 1. | Прохождение инструктажа по технике безопасности  и охране труда. Знакомство с руководителем практики, а также сотрудниками организации | **1-3 день** |  |
| 2. | Изучение нормативной документации, структуры, функций и обязанностей организации | **4-7 день** |  |
| 3. | Практическое освоение работы сотрудника(ов) организации по направлениям различного профиля деятельности в области техносферной безопасности | **8-20 день** |  |
| 4. | Подведение итогов прохождения производственной практики. Написание и согласование с руководителем практики от организации отчета и дневника о производственной практики | **21-28 день** |  |

Обучающийся

/ /

*(подпись) (ФИО)*

Заведующий кафедрой

/ /

*(подпись) (ФИО)*

Руководитель практики от университета

/ /

*(подпись) (ФИО)*

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА /\_ /

*(выставляется руководителем (оценка) (подпись) (ФИО) практики от университета)*

Приложение 2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ ИВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФГБОУ ВО «ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.А.БУНИНА»**

**ИНСТИТУТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки:** 20.04.01 Техносферная безопасность

**Направленность (профиль):** Управление производственной, промышленной и экологической безопасностью

**Квалификация (степень):** магистр

**Форма обучения:** очно-заочная

**ОТЧЕТ**

**О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**Эксплуатационная практика**

выполнил обучающийся курса группы

*(ФИО полностью)*

*(подпись обучающегося)*

« » 20 г.

# Содержание производственной практики

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование этапов работы** | **Форма отчёта** | **Отметка о выполнении (дата)** | **Подпись руководителя практики** |
| 1. | Прохождение инструктажа по технике безопасности и охране труда. Знакомство с руководителем практики, а также сотрудниками организации |  |  |  |
| 2. | Изучение нормативной документации, структуры, функций и обязанностей организации |  |  |  |
| 3. | Практическое освоение работы сотрудника(ов) организации по направлениям различного профиля деятельности в области техносферной безопасности |  |  |  |
| 4. | Подведение итогов прохождения производственной практики. Написание и согласование с руководителем практики от организации отчета и дневника  о производственной практики |  |  |  |

Обучающийся

/ /

*(подпись) (ФИО)*

Заведующий кафедрой / /

*(подпись) (ФИО)*

Руководитель практики от университета / /

*(подпись) (ФИО)*

Приложение 3

# МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФГБОУ ВО «ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.А.БУНИНА» ИНСТИТУТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА**

**И БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ДНЕВНИК**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Эксплуатационная практика**

обучающегося курса группы

*(ФИО)*

**Направление подготовки:** 20.04.01 Техносферная безопасность

**Направленность (профиль):** Управление производственной, промышленной и экологической безопасностью

**Квалификация (степень):** магистр

**Форма обучения:** очно-заочная

**Сроки прохождения практики:** с « » по « » 20 г.

**Место прохождения практики:**

ЕЛЕЦ – 20 г.

**Ежедневный план \_ практики**

***(учебной, производственной, преддипломной)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Наименование мероприятия** | **Оценка руководителя практики от организации** |
| 02.09.2019 | Прибытие на практику в МКУ «Управление гражданской защиты города Ельца». Знакомство с руководителем практики, с рабочим местом, прослушивание инструктажа по охране труда и техники безопасности организации. |  |
| 03.09.2019 | Знакомство с коллективом организации, изучение функций и обязанностей сотрудников организации согласно занимаемым должностям. |  |
| 09.09.2019 | Изучение нормативно-правовой документации, локальных актов, положений и федеральных законов в области защиты населения и территории от ЧС. |  |
| 13.09.2019 | Участие в подготовке к Всероссийской штабной тренировке по гражданской обороне. |  |
| 18.09.2019 | Участие в еженедельных подворовых обходах по профилактике пожарной безопасности в городском округе город Елец, участие в ежедневном патрулировании городского округа в пожароопасный период совместно с сотрудниками отдела надзорной деятельностью МЧС России. |  |
| 24.09.2019 | Подготовка отчета и дневника производственной практики. Согласование и утверждение отчетных  документов с руководителем практики от организации. |  |

Руководитель практики от организации

/ /

*(указать должность) (подпись) (ФИО) (печать организации)*

Руководитель практики от университета / /

*(подпись) (ФИО)*