

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) Фармацевтическая пропедевтическая практика

Направление подготовки: 33.05.01 *Фармация*

Специализация: *Фармация*

Квалификация (степень): *Провизор*

Форма обучения: *очная*

Факультет: медицинский

Кафедра: химико-биологических дисциплин и фармакологии

Формы обучения	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	2		
Семестр	4		
Форма отчетности	зачет с оценкой		
Контактная работа	1,5		
Самостоятельная работа	106,5		

Всего часов: 108

Трудоемкость: 3 зачетные единицы.

Разработчик рабочей программы:

К.п.н., доцент _____ Моргачева Н.В.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Вид практики (в соответствии с ФГОС ВО): Учебная практика

1.2. Тип практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

1.4. Цель практики:

закрепление знаний, приобретённых в процессе теоретической подготовки, развитие и совершенствование умений и навыков, полученных в процессе обучения, формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Задачи практики:

- знакомство с деятельностью и организационной структурой фармацевтических организаций, функционирующих в сфере обращения лекарственных средств - аптечных организаций (аптек); аптечного склада; центра по сертификации и контролю качества лекарственных средств; фармацевтических промышленных предприятий-производителей ЛС – баз-практики;
- знакомство с составом помещений, оборудованием и оснащением рабочих мест, персоналом;
- знакомство с требованиями санитарного режима аптечных организаций (аптек) и требованиями Правил надлежащей производственной практики;
- знакомство с видами профессиональной деятельности: фармацевтической, экспертно-аналитической, организационно-управленческой, осуществляемыми на базах практики;
- знакомство с выполняемыми функциями: логистической (прием, хранение и управление товарными запасами аптечного ассортимента); производственной; коммерческой (реализацией ЛС); маркетинговой (анализ спроса на ЛС); медицинской; социальной и информационной.
- знакомство с системой обеспечения безопасности, эффективности и качества лекарственных средств (внутриаптечный контроль и фармацевтическая система качества предприятий-производителей ЛС баз-практики), основными видами документации;
- знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка баз-практики, с организацией работы по охране труда и технике безопасности.

1.5. Способы проведения практики: стационарная

1.6. Формы проведения практики: дискретная

1.7. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие компетенции:

а) универсальные:

- Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни (УК-6);
- Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);
- Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);
- Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9);
- Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-10).

б) общепрофессиональные:

- Способен использовать основные биологические, физико-химические, химические, математические методы для разработки,

исследований и экспертизы лекарственных средств, изготовления лекарственных препаратов (ОПК-1);

– Способен применять знания о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека для решения профессиональных задач (ОПК-2);

– Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств (ОПК-3);

– Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с этическими нормами и морально-нравственными принципами фармацевтической этики и деонтологии (ОПК-4);

– Способен оказывать первую помощь на территории фармацевтической организации при неотложных состояниях у посетителей до приезда бригады скорой помощи (ОПК-5);

– Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6);

–

в) профессиональные:

– Способен изготавливать лекарственные препараты для медицинского применения (ПКС-1);

– Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации (ПКС-2).

Код формируемой компетенции по ОПОП ВО	Знать	Уметь	Владеть
УК-1	<ul style="list-style-type: none">• методы поиска информации и работы с ней• сущность системного подхода	<ul style="list-style-type: none">• анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между	<ul style="list-style-type: none">• навыками разработки и содержательной аргументации стратегии решения проблемной ситуации на

		<p>ними</p> <ul style="list-style-type: none"> критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников 	<p>основе системного и междисциплинарного подходов.</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
УК-2	<ul style="list-style-type: none"> способы проектирования решения конкретной задачи проекта, определения оптимальных способов ее решения на всех этапах его жизненного цикла; 	<ul style="list-style-type: none"> разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения планировать необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости 	<p>навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования</p> <p>навыками осуществления мониторинг хода реализации проекта, коррекции отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта.</p>
УК-3	<ul style="list-style-type: none"> стратегии сотрудничества 	<ul style="list-style-type: none"> вырабатывать стратегию 	<ul style="list-style-type: none"> навыками разрешения

	<p>для достижения поставленной цели;</p> <ul style="list-style-type: none"> •особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует; 	<p>сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели,</p> <p>распределяя роли в команде</p> <ul style="list-style-type: none"> •планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределять поручения и делегировать полномочия членам команды 	<p>конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p> <ul style="list-style-type: none"> •навыками организации дискуссии по заданной теме и обсуждения результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям
УК-4	<ul style="list-style-type: none"> •коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках; •вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; 	<ul style="list-style-type: none"> •устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия •переводить с иностранного языка на 	<p>навыками аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке</p> <p>навыками выбора стиля делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке</p>

		<p>государственный язык рф и с государственного языка рф на иностранный, а также составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разного направления (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке</p>	<p>в зависимости от цели и условий партнерства;</p>
УК-5	<ul style="list-style-type: none"> • культурные особенности и традиции различных социальных групп и способы их изучения; историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп; • этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических 	<ul style="list-style-type: none"> • анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшие в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии • выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие 	<ul style="list-style-type: none"> • навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач; • навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;

	<p>деятелей) в контексте мировой истории и культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения;</p>	<p>с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p>	
УК-6	<p>свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания;</p>	<p>определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</p>	<p>навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p>
УК-7	<p>адаптационные резервы организма, способы укрепления здоровья и достижения должного уровня физической</p>	<p>использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с</p>	<p>навыками сохранения должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и</p>

	подготовленности;	учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности;	профессиональной деятельности и соблюдения нормы здорового образа жизни;
УК-8	факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)	<ul style="list-style-type: none"> • идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности • соблюдать и разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает первую помощь, участвует в восстановительных мероприятиях 	навыками решения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности и участвует в мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций на рабочем месте
УК-9	<ul style="list-style-type: none"> • основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; • принципы планирования экономической деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> • использовать в профессиональной сфере основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; • использовать 	<ul style="list-style-type: none"> • навыками обоснования принятия экономических решений; • методами экономического планирования для достижения поставленных

	медицинского учреждения	принципы планирования экономической деятельности медицинского учреждения.	целей.
УК-10	правовые нормы, противодействующ ие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности, основные меры юридической ответственности за совершение деяний экстремистской, террористической и коррупционной направленности	анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии экстремизму, терроризму, коррупционному поведению в профессионально й деятельности и повседневной жизни	навыками работы с законодательными нормами, противодействующ ими проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведению в профессиональной деятельности и повседневной жизни
ОПК-1	основные биологические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств и лекарственного растительного сырья	<ul style="list-style-type: none"> •применять основные физико-химические и химические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов •применять 	навыками применения основных методов физико-химического анализа в изготовлении лекарственных препаратов

		<p>математические методы и осуществлять математическую обработку данных, полученных в ходе разработки лекарственных средств, а также исследований и экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов</p>	
ОПК-2	<ul style="list-style-type: none"> •фармакокинетику и фармакодинамику лекарственного средства на основе знаний о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека •основные и побочные действия лекарственных препаратов, эффекты от их 	<ul style="list-style-type: none"> •анализировать фармакокинетик у и фармакодинамик у лекарственного средства на основе знаний о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека; •учитывать морфофункциональные особенности, 	<p>навыками объяснения основных и побочных действия лекарственных препаратов, эффектов от их совместного применения и взаимодействия с пищей с учетом морфофункциональных особенностей, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека</p>

	совместного применения и взаимодействия с пищей с учетом морфофункциональных особенностей, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека	физиологические состояния и патологические процессы в организме человека при выборе безрецептурных лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	
ОПК-3	нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств;	<ul style="list-style-type: none"> •учитывать при принятии управленческих решений экономические и социальные факторы, оказывающие влияние на финансово-хозяйственную деятельность фармацевтических организаций; •определять и интерпретировать основные экологические показатели состояния производственной среды при производстве лекарственных средств 	навыками выполнения трудовых действий с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств
ОПК-4	этические нормы и морально-	использовать этические нормы	<ul style="list-style-type: none"> • навыками взаимодействия в

	<p>нравственные принципы фармацевтической этики и деонтологии</p>	<p>и морально-нравственные принципы фармацевтической этики и деонтологии в процессе осуществления профессиональной деятельности.</p>	<p>системе «фармацевтический работник-посетитель аптечной организации» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками взаимодействия в системе «фармацевтический работник-медицинский работник» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии
ОПК-5	<p>признаки неотложных состояниях, методы их диагностики, а также способы оказания первой помощи при их возникновении.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • устанавливать факт возникновения неотложного состояния у посетителя аптечной организации, при котором необходимо оказание первой помощи, в том числе при воздействии агентов химического терроризма и 	<p>навыками проведения мероприятий по оказанию первой помощи посетителям при неотложных состояниях до приезда бригады скорой помощи</p>

		аварийно опасных химических веществ •использовать медицинские средства защиты, профилактики, оказания медицинской помощи и лечения поражений токсическими веществами различной природы, радиоактивными веществами и биологическими средствами	
ОПК-6	принципы работы современных информационных технологий и способы их использования для решения задач профессиональной деятельности	•применять современные информационны е технологии при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационно й безопасности •осуществлять эффективный поиск информации, необходимой	• навыками применения специализированн ого программного обеспечения для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности • навыками применения автоматизированн ых информационных системы во

		для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных	внутренних процессах фармацевтической и (или) медицинской организации, а также для взаимодействия с клиентами и поставщиками
ПКС-1	<ul style="list-style-type: none"> •технологический процесс при производстве и изготовлении лекарственных средств; •мероприятия по подготовке рабочего места, технологического оборудования, лекарственных и вспомогательных веществ к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями 	<ul style="list-style-type: none"> •изготавливать лекарственные препараты, в том числе осуществляя внутриаптечную заготовку и серийное изготовление, в соответствии с установленными правилами и с учетом совместимости лекарственных и вспомогательных веществ, контролируя качество на всех стадиях технологического процесса •изготавливать лекарственные препараты, включая серийное 	<ul style="list-style-type: none"> • навыками изготовления всех видов лекарственных форм; • навыками подбора вспомогательных веществ лекарственных форм с учетом влияния биофармацевтических факторов; • Навыками расчета количества лекарственных средств и вспомогательных веществ для производства всех видов современных лекарственных форм.

		<p>изготовление, в полевых условиях при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях</p> <ul style="list-style-type: none"> •упаковывать, маркировать и (или) оформлять изготовленные лекарственные препараты к отпуску •регистрировать данные об изготовлении лекарственных препаратов в установленном порядке, в том числе вести предметно-количественный учет групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету. 	
ПКС-2	<ul style="list-style-type: none"> • особенности реализации лекарственных средств в соответствии с правилами оптовой торговли, порядком розничной 	<ul style="list-style-type: none"> •проводить фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в 	<p>навыками реализации и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и другие товары аптечного</p>

<p>продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента</p> <ul style="list-style-type: none"> • положения нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, включая выписывание рецептов/ требований, отпуск лекарственных препаратов, медицинских изделий и их хранение <p>современный</p>	<p>установленном порядке</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной оптовой реализации • осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации 	<p>ассортимента физическим лицам, а также отпуска их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента</p>
---	--	---

1.8. Место практики в структуре основной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО):

Место дисциплины в структуре ОПОП: реализуется в рамках обязательной части Блока 2 Практики – Б2.О.01(У) Фармацевтическая пропедевтическая практика. Усвоению данной практики предшествуют качественное усвоение дисциплин, освоенных в процессе обучения:

Б1.В.01.07 История фармации

Б1.В.01.08 Биоэтика

Б1.О.04.01 Анатомия человека с основами физиологии

Б1.В.01.15 Медицинская психология

Б1.В.ДВ.01.01 Фармацевтическая экология и др.

1.9. Объем и продолжительность практики: Объем практики – 3 зачетные единицы.

Продолжительность практики – 2 недели.

1.10. Объем контактной работы:

Объем контактной работы – 1,5 часа.

Продолжительность контактной работы – 2 недели.

Контактная работа при проведении практики включает в себя групповые консультации, на которых руководитель практики от университета консультирует обучающихся по основным вопросам и требованиям к прохождению практики.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Ознакомительная деятельность осуществляется в форме самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской, студентов в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм, в структурных подразделениях, для которых характерно наличие объектов и видов профессиональной деятельности по соответствующему направлению подготовки.

Основными видами деятельности студентов в период практики являются:

- Организационное собрание о целях прохождения практики, инструктаж по технике безопасности. Работа в симуляционной ассистентской комнате медицинского факультета ЕГУ им. И.А. Бунина: «Моделирование работы рецептурно-производственного отдела аптеки».
- Знакомство с аптекой – структурным подразделением медицинской организации (производственной с правом изготовления асептических лекарственных препаратов) – производственной аптекой (Аптека "АЛОС" Аптека "Лето"), знакомство с аптечной организацией розничной торговли.
- Знакомство с фармацевтическими промышленными предприятиями (биотехнологическим производством АО «Рафарма» ЗАО «ФармФирма «Сотекс»);
- Знакомство с аптечным складом (Аптека "АЛОС" Аптека "Лето");
- Знакомство с центром по сертификации и контролю качества лекарственных средств
- Подведение итогов практики, предоставление отчетных документов.

III. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Текущий контроль осуществляется руководителем практики путем обсуждения проделанной работы за текущий день, а также ведением обучающимся дневника практики, в котором фиксируется вся выполненная работа.

Руководителем практики оценивается владение практическими навыками, полученные в процессе теоретического обучения.

По завершению руководитель практики дает характеристику обучающемуся, делая соответствующую запись в дневнике практики. Характеристика заверяется печатью учреждения.

Итоговый контроль проводится в форме зачета с оценкой и осуществляется в три этапа:

1 этап – сдача практических навыков, полученных в процессе практики.

2 этап – устное собеседование

3 этап – проверка правильности заполнения дневника практики

Обучающиеся, успешно сдавшие все этапы, получают зачет с оценкой.

IV. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

№ п/п	Код контролируемой компетенции (или ее части) и ее формулировка	Контролируемые разделы (этапы) практики	Наименование оценочного средства
1.	Знать: <ul style="list-style-type: none">• методы поиска информации и работы с ней• сущность системного подхода (УК-1)• способы проектирования решения конкретной задачи проекта, определения оптимальных способов ее решения на всех этапах его жизненного цикла; (УК-2)• стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;• особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует; (УК-3)• коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках;• вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; (УК-4)• культурные особенности и традиции различных социальных групп и способы их изучения; историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп;	Организационно-подготовительный этап	Дневник по практике

	<ul style="list-style-type: none"> • этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения; (УК-5) • свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания; (УК-6) • адаптационные резервы организма, способы укрепления здоровья и достижения должного уровня физической подготовленности; (УК-7) • факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) (УК-8) • основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; • принципы планирования экономической деятельности медицинского учреждения (УК-9) • правовые нормы, противодействующие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности, основные меры юридической ответственности за совершение деяний экстремистской, террористической и коррупционной направленности (УК-10) • основные биологические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств и лекарственного растительного сырья (ОПК-1) • фармакокинетику и фармакодинамику лекарственного средства на основе знаний о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека • основные и побочные действия лекарственных препаратов, эффекты от их совместного применения и взаимодействия с пищей с учетом морфофункциональных 		
--	---	--	--

	<p>особенностей, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека (ОПК-2)</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств; (ОПК-3) • этические нормы и морально-нравственные принципы фармацевтической этики и деонтологии (ОПК-4) • признаки неотложных состояниях, методы их диагностики, а также способы оказания первой помощи при их возникновении. (ОПК-5) • принципы работы современных информационных технологий и способы их использования для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6) • технологический процесс при производстве и изготовлении лекарственных средств; • мероприятия по подготовке рабочего места, технологического оборудования, лекарственных и вспомогательных веществ к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями (ПКС-1) • особенности реализации лекарственных средств в соответствии с правилами оптовой торговли, порядком розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента • положения нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, включая выписывание рецептов/ требований, отпуск лекарственных препаратов, медицинских изделий и их хранение современный (ПКС-2) 		
2.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними • критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой 	Основной	Дневник по практике

	<p>информацией из разных источников (УК-1)</p> <ul style="list-style-type: none"> •разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения •планировать необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости (УК-2) •вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде •планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределять поручения и делегировать полномочия членам команды (УК-3) •устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия •переводить с иностранного языка на государственный язык рф и с государственного языка рф на иностранный, а также составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию различного направления (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке (УК-4) •анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии •выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп (УК-5) •определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям (УК-6) 		
--	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности; (УК-7) • идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности • соблюдать и разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает первую помощь, участвует в восстановительных мероприятиях (УК-8) • использовать в профессиональной сфере основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; • использовать принципы планирования экономической деятельности медицинского учреждения. (УК-9) • анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии экстремизму, терроризму, коррупционному поведению в профессиональной деятельности и повседневной жизни (УК-10) • применять основные физико-химические и химические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов • применять математические методы и осуществлять математическую обработку данных, полученных в ходе разработки лекарственных средств, а также исследований и экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов (ОПК-1) • анализировать фармакокинетику и фармакодинамику лекарственного средства на основе знаний о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека; • учитывать морфофункциональные особенности, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека при выборе безрецептурных 		
--	---	--	--

	<p>лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента (ОПК-2)</p> <ul style="list-style-type: none"> • учитывать при принятии управленческих решений экономические и социальные факторы, оказывающие влияние на финансовохозяйственную деятельность фармацевтических организаций; • определять и интерпретировать основные экологические показатели состояния производственной среды при производстве лекарственных средств (ОПК-3) • использовать этические нормы и морально-нравственные принципы фармацевтической этики и деонтологии в процессе осуществления профессиональной деятельности. (ОПК-4) • устанавливать факт возникновения неотложного состояния у посетителя аптечной организации, при котором необходимо оказание первой помощи, в том числе при воздействии агентов химического терроризма и аварийно опасных химических веществ • использовать медицинские средства защиты, профилактики, оказания медицинской помощи и лечения поражений токсическими веществами различной природы, радиоактивными веществами и биологическими средствами (ОПК-5) • применять современные информационные технологии при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности • осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных (ОПК-6) • изготавливать лекарственные препараты, в том числе осуществляя внутриаптечную заготовку и серийное изготовление, в соответствии с установленными правилами и с учетом совместимости лекарственных и вспомогательных веществ, контролируя качество на всех стадиях технологического процесса 		
--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> •изготавливать лекарственные препараты, включая серийное изготовление, в полевых условиях при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях •упаковывать, маркировать и (или) оформлять изготовленные лекарственные препараты к отпуску •регистрировать данные об изготовлении лекарственных препаратов в установленном порядке, в том числе вести предметно-количественный учет групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету. (ПКС-1) •проводить фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке •осуществлять делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной оптовой реализации •осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации (ПКС-2) 		
3.	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> •навыками разработки и содержательной аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. •навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области (УК-1) •навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования навыками осуществления мониторинг хода реализации проекта, коррекции отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта. (УК-2) •навыками разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе 	Результативно-аналитический.	Дневник по практике

	<p>учета интересов всех сторон</p> <ul style="list-style-type: none"> •навыками организации дискуссии по заданной теме и обсуждения результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям (УК-3) •навыками аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке навыками выбора стиля делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; (УК-4) •навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач; •навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп; (УК-5) •навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда (УК-6) •навыками сохранения должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдения нормы здорового образа жизни; (УК-7) •навыками решения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности и участвует в мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций на рабочем месте (УК-8) •навыками обоснования принятия экономических решений; •методами экономического планирования для достижения поставленных целей. (УК-9) •навыками работы с законодательными нормами, противодействующими проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведению в профессиональной деятельности и повседневной жизни (УК-10) •навыками применения основных методов 		
--	---	--	--

	<p>физико-химического анализа в изготовлении лекарственных препаратов (ОПК-1)</p> <ul style="list-style-type: none"> •навыками объяснения основных и побочных действия лекарственных препаратов, эффектов от их совместного применения и взаимодействия с пищей с учетом морфофункциональных особенностей, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека (ОПК-2) •навыками выполнения трудовых действий с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств (ОПК-3) •навыками взаимодействия в системе «фармацевтический работник-посетитель аптечной организации» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии •навыками взаимодействия в системе «фармацевтический работник-медицинский работник» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии (ОПК-4) •навыками проведения мероприятий по оказанию первой помощи посетителям при неотложных состояниях до приезда бригады скорой помощи (ОПК-5) •навыками применения специализированного программного обеспечения для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности •навыками применения автоматизированных информационных системы во внутренних процессах фармацевтической и (или) медицинской организации, а также для взаимодействия с клиентами и поставщиками (ОПК-6) •навыками изготовления всех видов лекарственных форм; •навыками подбора вспомогательных веществ лекарственных форм с учетом влияния биофармацевтических факторов; •Навыками расчета количества лекарственных 		
--	---	--	--

	<p>средств и вспомогательных веществ для производства всех видов современных лекарственных форм. (ПКС-1)</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками реализации и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпуска их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента (ПКС -2) 		
--	---	--	--

4.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результаты (освоенные компетенции)	Контролируемые разделы (этапы) практики	Основные показатели оценки результата	Критерии оценивания компетенций
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКС-1; ПКС-2	Организационно-подготовительный	Дневник практики	Знать: <ul style="list-style-type: none"> • методы поиска информации и работы с ней • сущность системного подхода (УК-1) • способы проектирования решения конкретной задачи проекта, определения оптимальных способов ее решения на всех этапах его жизненного цикла; (УК-2) • стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; • особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует; (УК-3) • коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и

			<p>иностранном (-ых) языках;</p> <ul style="list-style-type: none"> • вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; (УК-4) • культурные особенности и традиции различных социальных групп и способы их изучения; историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп; • этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения; (УК-5) • свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания; (УК-6) • адаптационные резервы организма, способы укрепления здоровья и достижения должного уровня физической подготовленности; (УК-7) • факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических
--	--	--	--

			<p>процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) (УК-8)</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; • принципы планирования экономической деятельности медицинского учреждения (УК-9) • правовые нормы, противодействующие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности, основные меры юридической ответственности за совершение деяний экстремистской, террористической и коррупционной направленности (УК-10) • основные биологические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств и лекарственного растительного сырья (ОПК-1) • фармакокинетику и фармакодинамику лекарственного средства на основе знаний о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека
--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> • основные и побочные действия лекарственных препаратов, эффекты от их совместного применения и взаимодействия с пищей с учетом морфофункциональных особенностей, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека (ОПК-2) • нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств; (ОПК-3) • этические нормы и морально-нравственные принципы фармацевтической этики и деонтологии (ОПК-4) • признаки неотложных состояниях, методы их диагностики, а также способы оказания первой помощи при их возникновении. (ОПК-5) • принципы работы современных информационных технологий и способы их использования для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6) • технологический процесс при производстве и изготовлении лекарственных средств;
--	--	--	---

			<ul style="list-style-type: none"> • мероприятия по подготовке рабочего места, технологического оборудования, лекарственных и вспомогательных веществ к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями (ПКС-1) • особенности реализации лекарственных средств в соответствии с правилами оптовой торговли, порядком розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента • положения нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, включая выписывание рецептов/требований, отпуск лекарственных препаратов, медицинских изделий и их хранение современный (ПКС-2)
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКС-1; ПКС-2	Основной	Демонстрация практических навыков;	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> • анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними • критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников (УК-1)

			<ul style="list-style-type: none"> •разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения •планировать необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости (УК-2) •вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде •планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределять поручения и делегировать полномочия членам команды (УК-3) •устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия •переводить с иностранного языка на государственный язык рф и с государственного языка рф на иностранный, а также составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разного. направления
--	--	--	---

			<p>(рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке (УК-4)</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии • выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп (УК-5) • определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям (УК-6) • использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности; (УК-7) • идентифицировать опасные и вредные
--	--	--	--

			<p>факторы в рамках осуществляемой деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> • соблюдать и разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает первую помощь, участвует в восстановительных мероприятиях (УК-8) • использовать в профессиональной сфере основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; • использовать принципы планирования экономической деятельности медицинского учреждения. (УК-9) • анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии экстремизму, терроризму, коррупционному поведению в профессиональной деятельности и повседневной жизни (УК-10) • применять основные физико-химические и химические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов • применять математические методы и осуществлять
--	--	--	--

			<p>математическую обработку данных, полученных в ходе разработки лекарственных средств, а также исследований и экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов (ОПК-1)</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать фармакокинетику и фармакодинамику лекарственного средства на основе знаний о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека; • учитывать морфофункциональные особенности, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека при выборе безрецептурных лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента (ОПК-2) • учитывать при принятии управленческих решений экономические и социальные факторы, оказывающие влияние на финансовохозяйственную деятельность фармацевтических организаций; • определять и интерпретировать основные экологические показатели состояния
--	--	--	--

			<p>производственной среды при производстве лекарственных средств (ОПК-3)</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать этические нормы и морально-нравственные принципы фармацевтической этики и деонтологии в процессе осуществления профессиональной деятельности. (ОПК-4) • устанавливать факт возникновения неотложного состояния у посетителя аптечной организации, при котором необходимо оказание первой помощи, в том числе при воздействии агентов химического терроризма и аварийно опасных химических веществ • использовать медицинские средства защиты, профилактики, оказания медицинской помощи и лечения поражений токсическими веществами различной природы, радиоактивными веществами и биологическими средствами (ОПК-5) • применять современные информационные технологии при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности • осуществлять эффективный поиск
--	--	--	---

			<p>информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных (ОПК-6)</p> <ul style="list-style-type: none"> •изготавливать лекарственные препараты, в том числе осуществляя внутриаптечную заготовку и серийное изготовление, в соответствии с установленными правилами и с учетом совместимости лекарственных и вспомогательных веществ, контролируя качество на всех стадиях технологического процесса •изготавливать лекарственные препараты, включая серийное изготовление, в полевых условиях при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях •упаковывать, маркировать и (или) оформлять изготовленные лекарственные препараты к отпуску •регистрировать данные об изготовлении лекарственных препаратов в установленном порядке, в том числе вести предметно-количественный учет групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету. (ПКС-1)
--	--	--	---

			<ul style="list-style-type: none"> •проводить фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке •осуществлять делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной оптовой реализации •осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации (ПКС-2)
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКС-1; ПКС-2	Результативно-аналитический.	Оформление отчётной документации	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> •навыками разработки и содержательной аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. •навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области (УК-1) •навыками разработки плана реализации проекта с использованием

			<p>инструментов планирования навыками осуществления мониторинг хода реализации проекта, коррекции отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта. (УК-2)</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон • навыками организации дискуссии по заданной теме и обсуждения результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям (УК-3) • навыками аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке навыками выбора стиля делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; (УК-4) • навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач; • навыками уважительного отношения к историческому наследию и
--	--	--	---

			<p>социокультурным традициям различных социальных групп; (УК-5)</p> <ul style="list-style-type: none"> •навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда (УК-6) •навыками сохранения должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдения нормы здорового образа жизни; (УК-7) •навыками решения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности и участвует в мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций на рабочем месте (УК-8) •навыками обоснования принятия экономических решений; •методами экономического планирования для достижения поставленных целей. (УК-9) •навыками работы с законодательными нормами, противодействующими проявлениям экстремизма, терроризма,
--	--	--	---

			<p>коррупционного поведению в профессиональной деятельности и повседневной жизни (УК-10)</p> <ul style="list-style-type: none"> •навыками применения основных методов физико-химического анализа в изготовлении лекарственных препаратов (ОПК-1) •навыками объяснения основных и побочных действия лекарственных препаратов, эффектов от их совместного применения и взаимодействия с пищей с учетом морфофункциональных особенностей, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека (ОПК-2) •навыками выполнения трудовых действий с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств (ОПК-3) •навыками взаимодействия в системе «фармацевтический работник-посетитель аптечной организации» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии
--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> •навыками взаимодействия в системе «фармацевтический работник-медицинский работник» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии (ОПК-4) •навыками проведения мероприятий по оказанию первой помощи посетителям при неотложных состояниях до приезда бригады скорой помощи (ОПК-5) •навыками применения специализированного программного обеспечения для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности •навыками применения автоматизированных информационных системы во внутренних процессах фармацевтической и (или) медицинской организации, а также для взаимодействия с клиентами и поставщиками (ОПК-6) •навыками изготовления всех видов лекарственных форм; •навыками подбора вспомогательных веществ лекарственных форм с учетом влияния биофармацевтических факторов; •Навыками расчета количества лекарственных
--	--	--	--

			<p>средств и вспомогательных веществ для производства всех видов современных лекарственных форм. (ПКС-1)</p> <ul style="list-style-type: none"> •навыками реализации и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпуска их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента (ПКС -2)
--	--	--	--

Описание шкалы оценивания

«Зачтено (с оценкой «отлично»))» - обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет о практике выполнил в полном объеме, результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности, обучающийся показал сформированность общекультурных и профессиональных компетенций.

«Зачтено (с оценкой «хорошо»))» - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.

«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)» - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения методической терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

«Не зачтено» - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

4.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету с оценкой

1. Задачи и функции аптеки.
2. Классификация аптечных учреждений.
3. Отделы аптеки (рецептурно-производственный отдел, отдел готовых лекарственных форм, отдел безрецептурного отпуска, отдел запасов, отдел оптики и т.д.). Состав помещений и оснащение аптеки.
4. Кадровая структура аптеки. Классификация персонала аптечных учреждений. Штат аптеки. Должности высшего и среднего фармацевтического персонала.
5. Создание безопасных условий и охрана труда.
6. Санитарный режим в аптечных учреждениях. Используемые термины и определения.
7. Санитарные требования к помещениям и оборудованию аптек.
8. Подготовка персонала к работе в асептическом блоке. Правила поведения. Обработка рук персонала.
9. Санитарное содержание помещений, оборудования, инвентаря.
10. Санитарно-гигиенические требования к персоналу аптечных учреждений.
11. Правила внутреннего трудового распорядка аптеки
12. Организация охраны труда и техники безопасности работников аптеки
13. Оформление внешней вывески аптеки
14. Оформление зала обслуживания населения аптеки
15. Организационная структура аптеки
16. Задачи рецептурно-производственного отдела
17. Состав помещений рецептурно-производственного отдела
18. Состав помещений асептического блока

19. Оборудование и оснащение рабочего места в рецептурно-производственном отделе по приему рецептов
20. Процедура приема рецептов на изготовление экстенпоральных лекарственных форм в аптеке
21. Оснащение рабочих мест по изготовлению лекарственных форм
22. Оснащение рабочего места по контролю качества лекарственных форм
23. Понятие санитарного режима аптеки
24. Требования санитарного режима к помещениям и оборудованию аптеки. Требования санитарного режима к персоналу аптеки
25. Прохождение медицинских осмотров работниками аптеки
26. Требования санитарного режима к получению воды очищенной и воды для инъекций в аптеке: помещение, оборудование
27. Сроки использования в аптеке воды очищенной и воды для инъекций
28. Правила обработки аптечной посуды. Оборудование моечной комнаты
29. Обеспечение асептических условий при изготовлении лекарственных форм в асептическом блоке. Организация стерилизации лекарственных форм: помещение, оборудование
30. Задачи, помещения, оборудование и ассортимент лекарственных средств отдела готовых лекарственных форм
31. Задачи, помещения, оборудование и ассортимент фармацевтических товаров отдела безрецептурного отпуска
32. Общие правила отпуска лекарственных средств из аптеки
33. Понятие фармацевтической этики и деонтологии
34. Задачи отдела запасов аптеки. Помещения, оборудование
35. Организация хранения лекарственных средств
36. Особенности хранения наркотических средств и психотропных веществ в аптеке
37. Порядок оформления заказов на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента поставщикам аптеки

Задания для проведения текущей успеваемости

Тестовые задания

1. ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ КАК

- а) обеспечение населения, лечебно-профилактических и других учреждений лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и прочими товарами аптечного ассортимента
- б) совокупность различных видов фармацевтической деятельности, направленных на обеспечение населения всеми товарами аптечного ассортимента и оказание научноконсультационных услуг медицинским работникам, гражданам по вопросам выбора, способу использования, хранению и получению товаров из аптек
- в) изыскание наиболее эффективных, экономичных, ресурсосберегающих, экологически безопасных способов и приемов оказания фармацевтической помощи населению, медицинским работникам

2. АПТЕЧНЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ПО ФОРМАМ СОБСТВЕННОСТИ НЕ КЛАССИФИЦИРУЮТСЯ

- а) на муниципальные
- б) на товарищества
- в) на государственные
- г) на частные (индивидуальные)

3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, РАЗРЕШЕННЫЕ АПТЕЧНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ, УКАЗАНЫ

- а) в уставе
- б) в паспорте
- в) в лицензии
- г) в сертификате
- д) в акте обследования

4. В СОСТАВ АСЕПТИЧЕСКОГО БЛОКА АПТЕКИ НЕ ВХОДЯТ СЛЕДУЮЩИЕ ПОМЕЩЕНИЯ

- а) ассистентская
- б) стерилизационная
- в) асептическая со шлюзом
- г) дистилляционно-стерилизационная
- д) все вышеперечисленное

5. СЕРТИФИКАТ СПЕЦИАЛИСТА ПОДТВЕРЖДАЕТ, ЧТО

- а) его обладатель имеет фармацевтическое образование (высшее или среднее)
- б) его обладатель имеет специальное звание (провизор или фармацевт)
- в) уровень подготовки специалиста соответствует государственным образовательным

стандартам и квалификационным требованиям

6. СЕРТИФИКАТ СПЕЦИАЛИСТА ПОДТВЕРЖДАЕТСЯ ПОСЛЕ СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ПОДГОТОВКИ В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЖДЫЕ

- а) 3 года
- б) 5 лет
- в) 7 лет
- г) 10 лет

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИИ НА ФАРМАЦЕВТИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОСТАВЛЯЕТ

- а) не ограничен
- б) 3 года
- в) 4 года
- г) 5 лет

8. К ФУНКЦИЯМ РЕЦЕПТУРНО-ПРОИТЗВОДСТВЕННОГО ОТДЕЛА АПТЕКИ НЕ

ОТНОСЯТСЯ

- а) прием товаров от поставщиков
- б) прием рецептов и требований на экстермпоральные ЛС
- в) изготовление экстермпоральных ЛС
- г) контроль качества приготовленных ЛС
- д) оформление и отпуск приготовленных ЛС

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ИНСТРУКЦИИ ПО САНИТАРНОМУ РЕЖИМУ ВОЗЛАГАЕТСЯ

- а) на руководителя аптеки
- г) на заместителя заведующего отделом
- б) на заместителя руководителя аптеки
- д) на провизора-аналитика аптеки
- в) на заведующего отделом
- е) на санитарку-мойщицу

10. ДЕКОРАТИВНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ В АПТЕКЕ ВОЗМОЖНО В ПОМЕЩЕНИЯХ

- а) ассистентской комнате
- б) дефектарской
- в) асептической
- г) торговом зале
- д) кабинете провизора-аналитика

11. СМЕНА САНИТАРНОЙ ОДЕЖДЫ У ПЕРСОНАЛА ДОЛЖНА ПРОИЗВОДИТЬСЯ НЕ РЕЖЕ

- а) 1 раза в месяц
- б) 2 раз в месяц
- в) 1 раза в неделю
- г) 2 раз в неделю
- д) 1 раза в день

12. НЕ РЕЖЕ 1 РАЗА В СМЕНУ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДЕЗИНФИЦИРУЮЩИХ СРЕДСТВ

В ПОМЕЩЕНИЯХ АПТЕКИ ДОЛЖНА ПРОВОДИТЬСЯ ВЛАЖНАЯ УБОРКА:

- а) стен и дверей
- б) оконных стекол и рам
- в) раковин и санитарных узлов
- г) полов

13. ВОДА ОЧИЩЕННАЯ НАПРАВЛЯЕТСЯ В ТЕРРИТОРИАЛЬНУЮ КОНТРОЛЬНОАНАЛИТИЧЕСКУЮ ЛАБОРАТОРИЮ ДЛЯ ПОЛНОГО ХИМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

- а) раз в неделю
- в) раз в квартал
- б) раз в месяц
- г) раз в год

14. ПОКАЗАНИЯ ТЕРМОМЕТРОВ И ГИГРОМЕТРОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В МАТЕРИАЛЬНЫХ КОМНАТАХ АПТЕКИ, ДОЛЖНЫ ПРОВЕРЯТЬСЯ В ОБЩЕМ СЛУЧАЕ НЕ РЕЖЕ

- а) 1 раза в смену
- б) 1 раза в сутки
- в) 1 раза в двое суток
- г) 1 раза в неделю
- д) 1 раза в месяц

15. НАДПИСИ НА ШТАНГЛАСАХ С ЛС СПИСКА А ОФОРМЛЯЮТСЯ

- а) белым цветом на черном фоне
- б) черным цветом на белом фоне
- в) красным цветом на белом фоне
- г) белым цветом на красном фоне
- д) красным цветом на черном фоне

16. ВЫБЕРИТЕ ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННЫХ ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ РЕКЛАМЫ:

- а) Общественный характер; б) Способность к убеждению
- в) Обезличенность г) Высокая стоимость

17. ЧТО ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННОГО ОТНОСИТСЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ?

- а) Городская поликлиника; б) Областной родильный дом;
- в) Районная детская поликлиника; г) Министерство здравоохранения области;

18. ЧТО ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННОГО ОТНОСИТСЯ К МУНИЦИПАЛЬНОЙ СИСТЕМЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ?

- а) Академия медицинских наук
- б) Частное медицинское предприятие
- в) Районная детская поликлиника
- г) Министерство здравоохранения

19. ЧТО ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННОГО ОТНОСИТСЯ К ЧАСТНОЙ СИСТЕМЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ?

- а) Городская поликлиника
- б) Общество с ограниченной ответственностью «Аптечка»
- в) Областная больница
- г) Клиника медицинского университета

20. КАКИЕ ДОКУМЕНТЫ ДАЮТ ПРАВО НА ЗАНЯТИЕ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ?

- а) Диплом
- б) Удостоверение о прохождении специализации
- в) Удостоверение о наличии категории
- г) Сертификат специалиста

4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Выполняя определенные виды работ в ходе учебной практики, фармацевтической пропедевтической практики, перечисленные выше, обучающемуся необходимо руководствоваться следующими задачами и краткими рекомендациями к их выполнению, а именно:

1. Ознакомиться с техникой безопасности в аптечном учреждении.
2. Ознакомиться с помещениями аптеки и их назначением, уделив внимание, в первую очередь, рецептурно-производственному отделу (ассистентской, дефекторской, материальной и другим комнатам). В ассистентской комнате необходимо обратить внимание на оформление штангласов с препаратами различных групп, их хранение, расположение на вертушках, на организацию работ по изготовлению фасовки, контролю качества лекарственных препаратов. В дневнике сделать краткий конспект по данному пункту.
3. Ознакомиться со штатом аптеки, обратив внимание на наименование должностей, основные функции работников.
4. Научиться обрабатывать, мыть, сушить, стерилизовать посуду, укупорочный и вспомогательный материал. Перед выполнением этих видов работ необходимо ознакомиться с инструкциями, методическими указаниями и приказами. В дневнике следует описать методику обработки посуды, применяемую в данной аптеке, указать емкость флаконов, штангласов, которые используются в аптеке, их окраску, перечислить укупорочный материал, привести перечень аппаратов и приспособлений, применяемых для мойки, сушки, стерилизации (с указанием наименований и типов аппаратов).
5. Ознакомиться с аппаратами для получения воды очищенной и воды для инъекций, условиями их получения, сбора, хранения, организацией подачи воды очищенной на рабочие места. В дневнике указать типы аппаратов, используемых в аптеке.
6. Ознакомиться с устройством приборов, применяемых для дозирования веществ по массе и отметить это в дневнике.
7. Научиться взвешивать на ручных и других видах весов сухие, жидкие, густые и вязко-пластичные вещества. При выполнении этого раздела необходимо главное внимание уделить развеске порошков, правильному подбору упаковки и маркировки. Следует обратить внимание на то, что вязкие жидкости (жирные, минеральные масла, глицерин и др.) отвешивают с помощью рецептурных весов в предварительно стерилизованные широкогорлые склянки, а вязко-пластичные массы (густые экстракты, вазелин, ланолин и др.) на бумажные капсулы (из фильтровальной, парафинированной или пергаментной бумаги). В дневнике следует кратко описать выполненные вами действия.
8. Научиться отмеривать жидкие лекарственные средства и вспомогательные вещества с помощью аптечной бюретки, аптечной пипетки,

мерных цилиндров и других измерительных приспособлений. При этом следует ознакомиться с устройством аптечных бюреток (с двухходовым краном, с диафрагменным краном), бюреточной установки, аптечной пипетки. Следует также принять участие в фасовке жидких лекарственных средств с помощью дозаторов жидкости. При этом необходимо ознакомиться с типами дозаторов, имеющимися в аптеке, принципами их работы. В дневнике следует дать перечень дозаторов, используемых в аптеке.

9. Научиться правильно осуществлять выбор флаконов по объему и цвету в соответствии с объемом лекарственного средства и свойствами лекарственных веществ, подбирать пробки, оформлять флаконы к отпуску, укупоривать металлическими колпачками под обкатку (в случае изготовления лекарственных препаратов в асептических условиях).

10. Ознакомиться с организацией асептических условий, в которых изготавливаются глазные, инъекционные препараты и препараты с антибиотиками. Необходимо обратить внимание на то, в каких помещениях изготавливаются эти лекарства, какой санитарный режим, способы обеззараживания воздуха, посуды, вспомогательных материалов, на личную гигиену персонала, работающего в данных условиях.

11. Принять личное участие в фасовке, укупорке глазных капель и других лекарственных средств внутриаптечной заготовки, научиться их правильно оформлять в зависимости от их назначения основными этикетками («Наружное», «Внутреннее», «Глазные капли» и др.) и дополнительными (с учетом свойств лекарственных веществ, агрегатного состояния и т.п.).

Зачет с оценкой по учебной практике является обязательным условием выполнения учебного плана подготовки обучающегося. На зачет, обучающий представляет дневник практики, сводный отчет по проделанной работе. Итоги учебной практики заносятся в зачтено-экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

5.1. Этапы практики: подготовительный, основной, заключительный.

Оперативное руководство практикой осуществляют руководители от кафедры, базы практики.

Подготовительный этап

Установочная конференция Информация руководителя учебной практики от факультета по общей организации и графику прохождения практики. Получение индивидуальных заданий и обсуждение графика учебной практики с руководителем практики от кафедры. Знакомство с вопросами для тестирования и подготовки к зачету по учебной практике. Знакомство с отчетной документацией по практике.

Основной этап.

Раздел 1. Общее знакомство с аптекой Понятие фармацевтической деятельности и фармацевтической помощи, розничные и оптовые аптечные организации. Изучение задач и функций аптеки. Организационно-правовая форма деятельности аптечной организации. Характеристика основных экономических показателей. Оформление внешней вывески и зала обслуживания населения. Организационная структура аптеки. Помещения и персонал отделов. Требования санитарного режима к помещениям, оборудованию и персоналу аптеки. Правила внутреннего трудового распорядка аптеки. Инструктаж по охране труда и технике безопасности.

Раздел 2. Рецептурный отдел аптеки Изучение оборудования и оснащения рабочих мест по приему рецептов и требований ЛПУ и отпуску лекарственных средств. Знакомство с процессом приема рецептов и требований ЛПУ и отпуском лекарственных средств, документальное оформление. Соблюдение норм фармацевтической этики и деонтологии при отпуске лекарственных средств. Фармацевтическое консультирование и фармацевтическое информирование при отпуске лекарственных средств.

Раздел 3. Производственная деятельность аптеки по изготовлению лекарственных средств. Требования санитарного режима в производственных помещениях аптеки при изготовлении лекарственных форм. Обеспечение стерильности аптечной посуды. Особенности изготовления лекарственных форм в асептических условиях. Понятие стерильности и асептики. Изучение оборудования и оснащения рабочих мест по изготовлению лекарственных средств.

Раздел 4. Внутриаптечный контроль качества лекарственных средств Знакомство с организацией внутриаптечного контроля качества лекарственных средств, изготовленных в аптеке, воды очищенной и воды для инъекций. Знакомство с организацией внешнего контроля качества лекарственных средств, воды очищенной и воды для инъекций: задачи, помещения, оборудование центра сертификации и контроля качества лекарственных средств (контрольно-аналитической лаборатории). Изучение оборудования и оснащения рабочих мест контролю качества лекарственных средств.

Раздел 5. Организация работы аптеки с запасами товаров Задачи, помещения, оборудование отдела запасов. Принципы хранения лекарственных средств. Особенности хранения наркотических средств, психотропных веществ и других ЛС, находящихся на предметно-количественном учете. Организация отпуска товаров из отдела запасов в другие отделы аптеки и мелкорозничную сеть. Помещения, оборудование, персонал и ассортимент отдела готовых лекарственных форм и отдела безрецептурного отпуска. Работа аптеки с поставщиками лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента: задачи, организационная структура, персонал аптечного склада. Принципы хранения лекарственных средств на аптечном складе. Знакомство с документальным оформлением заказов аптеки поставщикам

Заключительный этап (защита отчета) завершает практику предоставлением отчетной документации.

5.2. Базы практики:

Б2.В.01(У) Фармацевтическая пропедевтическая практика проходит на базе организаций, направленность деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся: на кафедре химико-биологических дисциплин и фармакологии ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина» и в других профильных организациях.

5.3. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду не менее чем за 3 месяца до начала практики необходимо написать заявление на имя декана факультета с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей. Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики вуз согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом трудовых функций. При необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время для подготовки и защиты отчетов по практике.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Дереча, В. А. Психотерапевтическая пропедевтика : учебник для вузов / В. А. Дереча. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14681-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544495>
2. Коноплева, Е. В. Фармакология : учебник и практикум для вузов / Е. В. Коноплева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15988-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536395>
3. Ноздрачев, К. Г. Приемочный контроль, первичный учет и организация хранения товаров аптечного ассортимента : учебное пособие / К. Г. Ноздрачев, А. В. Игнатюк, Л. А. Лунева. — Красноярск : КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого, 2024. — 188 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167112>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Организация фармацевтической деятельности : учебник для вузов / Е. Е. Чупандина, Г. Т. Глембоцкая, О. В. Захарова, Л. А. Лобутева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13524-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476564>

Интернет-ресурсы

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	https://minzdrav.gov.ru/	Официальный сайт Министерства здравоохранения российской Федерации	Свободный доступ
2.	www.garant.ru	Гарант.РУ –	

		информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	http://femb.ru/	Федеральная электронная медицинская библиотека Министерства здравоохранения РФ	Свободный доступ
4.	http://webmedinfo.ru/	Открытый информационно-образовательный медицинский ресурс	Свободный доступ

6.2. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий

При прохождении ознакомительной практики используются следующие информационные технологии: технологии обработки текстовой информации в текстовом процессоре, технологии обработки числовой и текстовой информации в табличном процессоре, технологии хранения и поиска информации СУБД, технологии подготовки компьютерных презентаций.

Применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническая база организации, в которой проводится научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям технической безопасности при проведении научно-исследовательских работ.