

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А.БУНИНА



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности

35.02.05 Агрономия

Базовый уровень подготовки

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «9» декабря 2016 г. № 1547.

Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО: учебная дисциплина ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности входит в перечень общепрофессиональных дисциплин общепрофессионального цикла.

Рабочая программа разработана ПЦК по технологическому профилю

Разработчик рабочей программы: Черноусова О.Ю. преподаватель 1 категории
института СПО

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Общая характеристика учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности или СПО 32.02.05 Агрономия.

Рабочая программа учебной дисциплины может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования (ППКРС, ППССЗ).

1.2. Место учебной дисциплины в учебном плане

Шифр дисциплины по учебному плану: ОП.07

Дисциплина ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла учебного плана по специальности 35.02.05 Агрономия.

В учебных планах ППКРС, ППССЗ место учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» — в составе общеобразовательных учебных дисциплин по выбору, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО или специальностей СПО соответствующего профиля профессионального образования.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;
- использовать информационно-коммуникационную сеть "Интернет" (далее - сеть Интернет) и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств вычислительной техники; получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;
- применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;
- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций

знать:

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые процессоры, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы);
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- общий состав структур периферийных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
- основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации;
- основные принципы, методы и свойства информационных телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данному направлению подготовки (специальности):

ОК-02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК-04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 80 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов; самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
В том числе:	
Лекционные занятия	40
Лабораторные занятия	20
Практические занятия	-
В том числе лабораторная практическая подготовка	-
Курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
В том числе:	
Пополнение и углубление теоретических знаний, выполнение semesterных заданий на ПК, подготовка конспектов, составление таблиц, создание презентаций, подготовка сообщений	20
Промежуточная аттестация в форме (указать): зачет с оценкой - 6 семестр	

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины
ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, домашняя работа	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Автоматизация обработки информации			
Тема 1.1. Понятие информационных технологий и информационных систем	Информационные технологии и информационные системы. Правила техники безопасности и охраны труда. Понятие «информация», её виды, свойства и роль в окружающем мире и производстве. Понятие информационной технологии. Роль и значение информационной технологии. Информационное общество. Понятие и средства информатизации. Структура информатизации. Информационная культура. Понятие новой информационной технологии. Инструментарий информационной технологии. Виды информационных технологий. Реализации информационных технологий. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Состав, функции и характеристика качеств информационных систем. Классификация информационных систем. Принципы реализации и функционирования информационных технологий. Автоматизированные системы обработки информации. Программное обеспечение информационных технологий.	2	2
	СРС №1.Подготовка конспекта по теме: «Характерные черты информационного общества»Составление таблицы «Этапы развития информационных технологий»	2	3
Тема 1.2. Состав и внутренняя архитектура компьютера.	Внутренняя архитектура компьютера. Периферийная структура персональных ЭВМ и вычислительных систем устройства: клавиатура, монитор, дисковод, мышь, принтер, сканер, модем; мультимедийные компоненты. Программный принцип управления компьютером. Операционная система: назначение, состав, загрузка. Виды программного обеспечения для компьютеров	2	2
	Файловые менеджеры. Far, Total Commander. Виды, назначение. Создание каталогов и файлов. Программы архиваторы. Создание самораспаковывающегося архива. Создание многотомного архива	2	2
	СРС №2.Составление таблицы «Классификация программного обеспечения»	2	3
Раздел 2. Базовые и прикладные информационные технологии			
Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации.	Текстовый редактор Word. Настройка параметров редактора и документа. Сохранение и проверка информации. Исправление ошибок. Форматирование и редактирование текста документа. Шрифтовое оформление	2	2

Текстовые процессоры		Лабораторная работа №1. Настройка интерфейса программы MSWord. Создание, редактирование и форматирование текстового документа	2	2
		Создание списков. Маркированный, нумерованный, многоуровневый списки. Создание таблицы. Ввод данных. Редактирование и форматирование таблицы. Вставка объектов. Оформление фигурного текста Рисование в MSWord. Колонки. Сноски. Буквица.	2	2
		Лабораторная работа №2. Создание маркированных, нумерованных, многоуровневых списков, работа с колонками, подбор синонимов, проверка правописания. Работа с графическими объектами.	2	2
		Лабораторная работа №3. Создание таблиц, вставка символов и формул, создание объектов WordArt. Создание Оглавления.	2	2
		Лабораторная работа №4. Комплексное использование возможностей MSWord для создания текстовых документов: Мастер слияния документов, перекрестные ссылки, рассмотрение возможностей рецензирования, элементы панели Формы, макросы	2	2
		СРС №3.Выполнение заданий на ПК: Создание текстовых документов на основе шаблонов. Создание комплексных документов в текстовом редакторе.	2	3
Тема 2.2. Технология обработки числовой информации. Электронные таблицы.		Табличный процессор. Понятие электронной таблицы. Строки, столбцы, ячейки, адрес ячейки, блок ячеек. Окно, рабочая книга лист. Типы входных данных. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel. Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресация в MS Excel. Ввод текстовых данных. Ввод числовых данных. Ввод формул. Базы данных в MSExcel. Поиск и сортировка данных. Фильтрация данных. Графические возможности MSExcel. Виды используемых диаграмм. Построение диаграмм. Объединение электронных таблиц	2	2
		Табличный процессор Excel. Создание, заполнение, редактирование и форматированиетаблиц. Формулы, имена, массивы. Формулы над массивами.	2	2
		Лабораторная работа №5. Табличный процессор Excel. Построение графиков, поверхностей и диаграмм.	2	2
		Расчетные операции в MSExcel. Ввод функций. Основные статические и математические функции, текстовые и календарные, логические операции в MSExcel.	2	2
		Лабораторная работа №6. Табличный процессор Excel. Применение текстовых, календарных, логических переменных и функций.	2	2
		Математические и экономические расчеты в MS	2	2

	Excel. Решение производственных задач отраслевой направленности в MS Excel.		
	СРС №4Выполнение задания на ПК по индивидуальным вариантам	2	3
Тема 2.3 Технология хранения, поиска и сортировки информации. Базы данных	Организация системы управления базами данных (СУДБ). Обобщенная технология работы с базой данных. Выбор СУБД для создания системы автоматизации.	2	3
	Основы работы СУБД MS Access. Рассмотрение объектов СУБД MSAccess: таблицы, запросы, формы, отчеты, макросы и модули. Назначение каждого объекта, способы создания	2	3
	Лабораторная работа №7. Проектирование базы данных по индивидуальным вариантам. Создание таблиц, проектирование связей между таблицами. Создание форм для ввода данных, главной кнопочной формы. Работа с формами.	2	2
	Разработка базы данных. Создание запросов для расчетов, отчетов и других компонентов базы данных в соответствии с заданием.	2	2
	СРС №5 Выполнение задания на ПК по индивидуальным вариантам	2	3
Тема 2.4 Мультимедийные технологии	Современные способы организации презентаций. Создание презентации в приложении MSPowerPoint. Мастер автосодержания. Шаблон оформления. Оформление презентации. Настройка фона и анимации	2	2
	Создание презентации с помощью шаблона оформления	2	2
	Лабораторная работа №8. Создание презентации с использованием гиперссылок и настройка анимации.	2	2
	СРС №6 Выполнение задания на ПК по индивидуальным вариантам Разработка презентации.	2	2
Раздел 3. Телекоммуникационные технологии			
Тема 3.1 Основы обеспечения информационной безопасности	Защита информации от несанкционированного доступа. Требования к выбору пароля. Криптографические методы защиты. Электронная подпись. Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения. Защита информации от компьютерных вирусов. Антивирусные программы	2	2
	СРС №7 Подготовка сообщения по теме «Правовые методы защиты информации», «Проблемы защиты информации в Internet», «Авторское право и Internet»	2	2
Тема 3.2 Локальные и глобальные информационные системы.	Передача информации. Локальные компьютерные сети. Глобальная компьютерная сеть Интернет. Подключение к Интернету. Электронная почта. Всемирная паутина. Поиск информации в Интернете.	2	2

	Подключение к Интернету. Создание и отправдение электронного письма с помощью программы OutlookExpress.	2	2
Тема 3.3 Информационно-справочные системы.	Информационно-справочные системы, основные характеристики. Особенности российских справочных систем. Основы организации поиска документов в специализированных отраслевых справочных системах. Типы компьютерных сетей. Современная структура сети Интернет. Интернет как единая система ресурсов. Основы проектирования Web – страниц.	2	2
	Лабораторная работа №9. Поиск информации в сети Internet. Создание и отправка электронных сообщений в сети Internet Поиск информации в Интернете с помощью поисковых машин Google, Yandex, Rambler.	2	2
	СРС №8 Выполнение заданий на ПК: поиск информации в сети Internet по индивидуальному заданию профессионально ориентированного содержания и создание презентации по выбранной теме	2	2
Раздел 4. Технология обработки графической информации			
Тема 4.1. Основы компьютерной графики. Графический редактор Paint	Понятие компьютерной графики. Определения графического редактора, изображения. Виды изображений. Классификации компьютерной графики. Определение, назначение, особенности, достоинства и недостатки растровой графики. Редакторы работы с растровой графикой	2	2
	Знакомство с окном программы, инструментами и рабочей областью программы. Цветовая палитра	2	2
	Лабораторная работа №10. Paint: Работа с инструментами рисования.	2	2
	СРС №9 Выполнение задания на ПК по индивидуальным вариантам. Создание графических изображений.	4	3
	СРС 20 часов	Всего: 80 часов	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета кабинета информатики (учебная аудитория № 320) для проведения занятий всех видов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование учебного кабинета:

- персональный компьютер преподавателя,
- персональный компьютер программиста,
- персональные компьютеры обучающихся,
- принтер,
- сканер,
- колонки компьютерные,
- колонки акустические.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа.

3.2 Перечень источников, необходимых для освоения дисциплины

Методические материалы.

Основные источники:

1.

Информационные технологии в 21. учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 238 с. — (Профессиональное образование).

— ISBN 978-5- 534-03964-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433802> (дата обращения: 14.03.2024).

Дополнительные источники:

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433277> (дата обращения: 14.03.2024).

2. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434578> (дата обращения: 14.03.2024)

Методические материалы:

1. Жаренова, Г. П. Методическое пособие «Выполнение внеаудиторных самостоятельных работ по учебной дисциплине «Информационные технологии и в профессиональной деятельности» — КОГПОАУ «Кумёнский аграрно-технологический техникум», 2017. [сайт]. — URL: <https://infourok.ru/metodicheskoe-posobie-po-uchebnoy-discipline-informacionnie-tehnologii->

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Программное обеспечение: операционная система Windows/Linux, офисный пакет MS Office/ OpenOffice/ LibreOffice, интернет-браузер.
2. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]. Режим доступа:
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://window.edu.ru>
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>
5. Федеральный портал «Российское образование». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
6. Российский общеобразовательный портал. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.scool.edu.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; - использовать информационно-коммуникационную Сеть "Интернет" (далее - сеть Интернет) и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию при применении программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые 	<p>ОК-2. ОК-4.</p>	<p>Вопросы к зачету</p> <p>семестровые задания</p> <p>темы конспектов тематика таблиц тем презентаций темы сообщений</p>

<p>системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые процессоры, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы);</p> <p>- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;</p> <p>-</p> <p>основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации;</p> <p>- основные принципы, методы и свойства информационных телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</p>		
---	--	--