

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А.БУНИНА



«УТВЕРЖДАЮ»
директор института СПО
/ М.С. Гладышева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**МДК. 01.04 Управление структурным подразделением
сельскохозяйственной организации**

35.02.05 Агрономия

Базовый уровень подготовки

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «13» июля 2021 г. № 444.

Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО МДК.01.04 Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации

Учебная дисциплина «Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации» (МДК.01.04) входит в перечень дисциплин профессионального цикла ПМ.01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур

Рабочая программа разработана ПЦК по социально-экономическому профилю

Разработчик рабочей программы:

Иолтуховская Галина Викторовна, преподаватель 1 категории
института СПО ЕГУ им. И.А. Бунина.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МДК.01.04 Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05. Агрономия.

Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке студентов сельскохозяйственных специальностей.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации» представлена в профессиональном цикле дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

знать:

- основы организации производства и переработки продукции растениеводства и животноводства;
- структуру организации руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;

- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данному направлению подготовки (специальности):

ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ;

ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад;

ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий;

ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве;

ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков;

ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций;

ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности.

1.4.Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **80** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **60** часов;
самостоятельной работы обучающегося **20** часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	80
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
лекционные занятия	40
лабораторные занятия	-
практические занятия	20
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Рефераты, домашняя работа	20
Промежуточная аттестация в форме(указать): зачет с оценкой – 6 семестр	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
МДК.01.04 Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
		Теор. – 40 ч Практ.- 20 ч Самост. – 20 ч	
Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента	Содержание учебного материала	8	
	1 Сущность, цели, задачи и функции менеджмента	1	1
	2 Взаимосвязь функций менеджмента	1	1
	3 Основные категории менеджмента	1	1
	4 Субъекты и объекты менеджмента. Принципы менеджмента	1	1
	5 Виды организационных структур предприятия	2	1
	6 Характеристика структур управления	2	1
	Лабораторные работы		
	Не предусмотрены		
	Практические занятия	6	
	1 Менеджмент в организации: сущность и виды	2	1,2
	2 Современные подходы в управлении	2	1,2
	3 Характеристика составляющих цикла управления	2	1,2
	В том числе практическая подготовка		
	Не предусмотрена		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	1 Подготовка материала по вопросу «Виды организационных структур предприятия»	4	2,3
Тема 2. Организация и управление	Содержание учебного материала	8	
	1 Организация: сущность, виды и функции	1	1
	2 Внешняя и внутренняя среда организации	1	1
	3 Система методов управления	1	1

	4	Методы организационно-административного воздействия	1	1
	5	Стратегическое планирование	1	1
	6	SWOT-анализ подразделений организации	1	1
	7	Текущее и оперативное планирование	1	1
	8	Этапы принятия управленческих решений	1	1
	Лабораторные работы			
	Не предусмотрены			
	Практические занятия		8	
	1	Внешняя и внутренняя среда организации	2	1,2
	2	Стратегическое планирование	2	1,2
	3	Текущее и оперативное планирование	4	1,2
	В том числе практическая подготовка			
	Не предусмотрена			
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	1	Подготовка материала по теме «SWOT-анализ подразделений организации»	4	2,3
Тема 3. Принципы делового общения в коллективе	Содержание учебного материала		6	
	1	Сущность, виды и формы делового общения	1	1
	2	Формы делового общения и их характеристики	1	1
	3	Управление конфликтами и стрессами	2	1
	4	Методы разрешения конфликтных ситуаций	2	1
	Лабораторные работы			
	Не предусмотрены			
	Практические занятия		8	
	1	Управление конфликтами и стрессами	4	1,2
	2	Методы рассмотрения конфликтных ситуаций	4	1,2
	В том числе практическая подготовка			
	Не предусмотрена			
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	1	Подготовка материала по теме «Методы рассмотрения конфликтных ситуаций»	4	2,3
Тема 4. Основные приемы	Содержание учебного материала		10	
	1	Стили руководства	0,5	1

организации работы исполнителей	2	Влияние тактики руководства на результативность работы	0,5	1
	3	Деятельность менеджера по персоналу	0,5	1
	4	Особенности кадрового менеджмента	0,5	1
	5	Понятие и виды коммуникаций	1	1
	6	Организационные коммуникации	1	1
	7	Кадровый резерв и планирование карьеры	1	1
	8	Документационное обеспечение планирования карьеры	1	1
	9	Мотивация труда	1	1
	10	Факторы формирования механизма мотивации труда	1	1
	11	Контроль	2	1
	Лабораторные работы			
	Не предусмотрены			
	Практические занятия		10	
	1	Влияние тактики руководства на результативность работы.	2	1,2
	2	Понятие и виды коммуникаций.	2	1,2
	3	Кадровый резерв и планирование карьеры.	2	1,2
	4	Мотивация труда.	4	1,2
	В том числе практическая подготовка			
	Не предусмотрена			
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	1	Подготовка материала по теме «Организация работы исполнителей»	4	2,3
	Всего:		80	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Лаборатория агрономии (учебная аудитория № 107) для проведения занятий всех видов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования: столы, стулья, кафедра, ноутбук, интерактивная доска, проектор, учебное оборудование (399770, Липецкая область, г. Елец, ул. Коммунаров, д. 28, литер А, 1 этаж, БТИ № 73).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Дейнека А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 288 с. – Режим доступа: _____ по _____ подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454057> (дата обращения: 14.03.2024).
2. Дрещинский В. А. Планирование и организация работы структурного подразделения : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрещинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14662-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/478201> (дата обращения: 14.03.2024).

Дополнительные источники:

1. Бабосов Е.М. Управление персоналом : учебное пособие для вузов / Е.М. Бабосов, Э.Г. Вайнилович, Е.С. Бабосова. – Минск :ТетраСистемс, 2012. – 288 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111916> (дата обращения: 14.03.2024).
2. Грибов В.Д. Управление структурным подразделением организации. / В.Д.Грибов.- Москва : КНОРУС, 2018. – 278 с.
3. Тушканов М.П. Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник / Тушканов М.П., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б.; Под ред. Тушканова М.П. – Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 270 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/973033>(дата обращения: 14.03.2024).
4. Элияшева М.И. Управление изменениями в организации : учеб.пособие / М.И. Элияшева. - Красноярск :Сиб. федер. ун-т, 2017. - 88 с.

- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/973033> (дата обращения: 14.03.2024).

Методические материалы:

1. М.А. Харламова, И.Н. Тарова Специфика и особенности подготовки курсовой работы обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена: учебно-методическое пособие. – Елец: Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина, 2018. – 55 с.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469244>(дата обращения: 14.03.2024).
2. Маслова Е. Л. Менеджмент : учебник / Е. Л. Маслова. — Москва : Дашков и К°, 2020. — 333 с. : ил. — (Учебные издания для бакалавров). — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573337> –(дата обращения: 14.03.2024). Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-03547-0. — Текст : электронный.
3. Медведева Т. А. Основы теории управления : учебник и практикум для вузов / Т. А. Медведева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7025-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470193> (дата обращения: 14.03.2024).
4. Экономика сельского хозяйства : учебник для среднего профессионального образования / Н. Я. Коваленко [и др.] ; под редакцией Н. Я. Коваленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06920-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474486>(дата обращения: 14.03.2024).
5. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>.
6. Министерство сельского хозяйства - <https://mcx.gov.ru/>
7. Журнал «Экономика и управление в АПК» - <http://apk-eu.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических

занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения по учебной дисциплине	Формируемые компетенции	Оценочные средства по дисциплине ¹
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организации производства и переработки продукции растениеводства и животноводства; - структуру организации руководимого подразделения; - характер взаимодействия с другими подразделениями; - функциональные обязанности работников и руководителей; - основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений; - методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; - виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников; - методы оценивания качества выполняемых работ; - правила первичного документооборота, учета и отчетности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства и животноводства; - планировать работу исполнителей; - инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; - подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; - оценивать качество выполняемых работ. 	<p>ПК1.1.- ПК1.7.</p>	<p>Подготовка сообщения на темы:</p> <p>«Виды организационных структур предприятия», «SWOT-анализ подразделений организации», «Методы рассмотрения конфликтных ситуаций», «Организация работы исполнителей».</p> <p>Проведение дискуссий на темы:</p> <p>«Роль руководителя в формировании коллектива»,</p> <p>«Особенности проектирования сельскохозяйственной организационной системы», «Методы организационного проектирования», «Организационные структуры управления», «Культура организации». Тесты, вопросы для собеседования</p>