



"Утверждаю"  
Директор института СПО  
/М.А.Харламова

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.11 Правовые основы профессиональной деятельности**

**35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной  
продукции**

**Базовая**

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «7» мая 2014 г. №455.

Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО ОП.11 Правовые основы профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» входит в перечень дисциплин профессионального цикла.

Рабочая программа разработана на кафедре

Зав. кафедрой: Д.В. Алонцева

Разработчик рабочей программы:  
к.филос.н. В.В. Мирончуковская

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.11 Правовые основы профессиональной деятельности.

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности или СПО 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции. Укрупненная группа специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

Рабочая программа может быть использована в дополнительной профессиональной подготовке в рамках специальности СПО 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» относится к дисциплинам профессионального цикла, направлена на формирование следующих компетенций: ОК 1-9, ПК 1.1 – 1.3, 2.1 – 2.3, 3.1 – 3.5, 4.1 – 4.5.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения содержания дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;

защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;

**знать:**

основные положения Конституции Российской Федерации;

права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данной специальности:

**а) общих (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**б) профессиональных (ПК):**

ПК 1.1. Выбирать и реализовывать технологии производства продукции растениеводства.

ПК 1.2. Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции растениеводства.

ПК 1.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции растениеводства.

ПК 2.1. Выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства.

ПК 2.2. Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции животноводства.

ПК 2.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции животноводства.

ПК 3.1. Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья.

ПК 3.2. Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.

ПК 3.3. Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции.

ПК 3.4. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, сельскохозяйственной продукции на этапе переработки.

ПК 3.5. Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной продукции.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

**максимальной** учебной нагрузки обучающегося 62 часов, в том числе:  
**обязательной** аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов;  
**самостоятельной** работы обучающегося 30 часов.

### **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<i><b>Вид учебной работы</b></i>	<i><b>Объем часов</b></i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>62</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
лекционные занятия	<b>16</b>
лабораторные занятия	-
практические занятия	<b>16</b>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>30</b>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачет	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основы конституционного права Российской Федерации</b>			
Тема 1.1. Конституция РФ – основной закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации.	<b>Содержание учебного материала:</b> Конституция РФ – основной закон государства. Понятие, виды, значение, функции Конституции. Структура конституции. Содержание Конституции. Гарантии реализации Конституции и ее прямое действие. Основы конституционного строя Российской Федерации.	1	1 2
	<b>Самостоятельная работа:</b> изучить положения Конституции РФ об основах конституционного строя в РФ и классифицировать их на группы, составив таблицу	3	3
Тема 1.2. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации.	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие гражданства. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие, содержание конституционно-правового статуса личности. Классификация прав и свобод человека и гражданина. Конституционные обязанности граждан. Механизм реализации прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в РФ. Виды правовой защиты прав и свобод человека и гражданина.	1	1 2
	<b>Практическое занятие:</b> Контрольная работа по	2	3

	разделу «Основы конституционного права Российской Федерации»		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Составить таблицу: «Классификация прав и свобод человека и гражданина» на основе изучения Конституции РФ	3	3
<b>Раздел 2. Право и экономика</b>			
Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Источники правового регулирования предпринимательской деятельности. Экономические основы предпринимательской деятельности.	1	1 2
	<b>Практическое занятие:</b> изучить нормы Гражданского кодекса РФ о предпринимательской деятельности и сделать конспект.	1	3
	<b>Самостоятельная работа:</b> Проанализировать нормы Гражданского кодекса РФ и сделать конспект на тему: «Право собственности. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления».	3	3
Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права.	1	1 2
	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие и признаки юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Порядок регистрации и прекращения деятельности юридических лиц.	1	1 2

	<b>Практическое занятие:</b> на основе норм Гражданского кодекса РФ сделать таблицу: «Организационно-правовые формы юридических лиц и их характеристика»	1	3
	<b>Содержание учебного материала:</b> Индивидуальные предприниматели как субъекты предпринимательской деятельности. Правовое положение индивидуальных предпринимателей. Государственная регистрация и прекращение деятельности.	1	1 2
	<b>Практическое занятие:</b> Дискуссия на тему: «Сравнительная характеристика деятельности индивидуального предпринимателя и юридического лица».	1	3
	<b>Самостоятельная работа:</b> Сделать конспект на тему: «Государственное регулирование предпринимательской деятельности»	3	3
<b>Раздел 3. Основы трудового права Российской Федерации</b>			
Тема 3.1.Трудовое право как отрасль права	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие трудового права. Трудовое правоотношение. Стороны трудового правоотношения. Роль государства в трудовых правоотношениях. Профсоюзы и их функции.	1	1 2
Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие занятости. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Социальные гарантии в трудоустройстве. Правовой статус безработного.	1	1 2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Проанализировать ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» и определить правовой статус занятых граждан и безработных.	3	3



Тема 3.3. Трудовой договор	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие и виды трудовых договоров. Содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Прекращение трудового договора.	2	1 2
	<b>Практическое занятие:</b> Составление трудового договора	3	3
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка презентаций по теме: «Трудовой договор».	3	3
Тема 3.4. Права и обязанности сторон трудового договора. Общие положения об оплате труда работников.	<b>Содержание учебного материала:</b> Права и обязанности работника. Права и обязанности работодателя. Понятие и виды оплаты труда. Государственные гарантии по оплате труда. Стимулирующие выплаты. Ограничение удержаний из заработной платы.	1	1 2
	<b>Практическое занятие:</b> Составить таблицу: «Права и обязанности сторон трудового договора»	1	3
Тема 3.5. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие трудовой дисциплины. Дисциплинарная ответственность. Понятие и виды дисциплинарных взысканий. Понятие материальной ответственности. Условия и пределы материальной ответственности работника. Виды материальной ответственности. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.	1	1 2
	<b>Практическое занятие:</b> Составление договора о полной материальной ответственности	3	3
	<b>Самостоятельная работа:</b>	3	3

	Подготовка конспекта на тему: «Порядок возмещения ущерба работником в соответствии с Трудовым кодексом РФ».		
Тема 3.6. Трудовые споры	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие трудовых споров. Классификация трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров.	1	1 2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка доклада с презентацией по теме «Трудовые споры»	3	3
Тема 3.7. Социальное обеспечение граждан	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие социальной помощи. Право на социальную защиту в РФ. Меры социальной поддержки отдельным категориям граждан. Виды социальной помощи.	1	1 2
	<b>Практическое занятие:</b> Контрольное тестирование по разделу: «Основы трудового права Российской Федерации»	1	3
	<b>Самостоятельная работа:</b> Изучить общие положения Федерального закона «О страховых пенсиях».	3	3
<b>Раздел 4. Основы административного права.</b>			
Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие административного права. Виды административных правонарушений. Административная ответственность. Административное наказание: понятие и виды.	1	1 2
	<b>Практическое занятие:</b> Дискуссия на тему: «Общественная опасность административных правонарушений»	1	3

	<b>Самостоятельная работа:</b> Составление конспекта на тему: «Обстоятельства, исключаящие административную ответственность, смягчающие и отягчающие административную ответственность».	3	3
Тема 4.2.Защита нарушенных прав	<b>Содержание учебного материала:</b> Самозащита нарушенных прав. Досудебные способы защиты нарушенных прав. Основные положения гражданского судопроизводства. Правила обращения в суд. Судебный порядок разрешения споров. Обжалование в суд действий и актов, нарушающих права и свободы граждан.	1	1 2
	<b>Практическое занятие:</b> Составление искового заявления	2	3
<b>Всего</b>		<b>62</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета социально-экономических дисциплин.

##### Оборудование:

Экран для проектора Digis (ширина 160 см)

Ноутбук преподавателя HP 15DB0098UR

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения.

##### Основные источники:

1. **Боголюбов, С. А.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 429 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08813-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451323> (дата обращения 01.09.2020).

##### Дополнительные источники:

2. **Правовое обеспечение профессиональной деятельности :** учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450945> (дата обращения 01.09.2020).

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения по учебной дисциплине	Формируемые компетенции	Оценочные средства по дисциплине
<b>Знать:</b> основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового	<b>ОК 1-9, ПК 1.1 – 1.3, 2.1 – 2.3, 3.1 – 3.5, 4.1 – 4.5</b>	Комплект заданий для тестирования Задания для контрольной работы Вопросы для дифференцированного зачета

регулирования в сфере профессиональной деятельности;

законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

**Уметь:**

использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;

защищать свои права в соответствии с действующим законодательством.

--	--	--