

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А.БУНИНА



"Утверждаю"
Директор института СПО
/М.А.Харламова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

**35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной
продукции**

Базовый уровень подготовки

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «7»мая 2014 г. №455.

Место дисциплины в структуре ППССЗ СПОО ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в перечень дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ) цикла.

Рабочая программа разработана на кафедре русского языка, методики его преподавания и документоведения

Зав. кафедрой: Г.Н. Абреимова

Разработчик(и) рабочей программы:
к.ф.н., доцент М.А. Морозова

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 35.02.06 – Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции. Укрупненная группа специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по направлению 35.02.06 – Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Совершенствование подготовки будущего специалиста связано с необходимостью научить студентов свободно пользоваться разнообразными языковыми средствами в различных коммуникативно-речевых условиях, и прежде всего в их непосредственной профессиональной деятельности, обучить их культуре речевого поведения, сформировать у них навыки безукоризненно чистой, правильной, терминологически точной и выразительной речи. Важная роль в реализации этих задач принадлежит курсу "Русский язык и культура речи".

Дисциплина «Русский язык и культура речи» принадлежит к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ) и направлена на формирование общих (ОК1, ОК4, ОК5, ОК6, ОК8) и профессиональных (ПК4.5) компетенций.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающийся должен

знать:

- основные понятия культуры речи;
- требования, предъявляемые к устной и письменной речи;
- особенности стилей современного русского языка;
- правила русского правописания и алгоритмы их применения;
- коммуникативные качества речи;
- вербальные и невербальные средства воздействия;
- активно действующие виды общения;
- нормы современного русского литературного языка (орфоэпические, акцентологические, морфологические и синтаксические, стилистические);

уметь:

- правильно писать слова и расставлять знаки препинания в предложении;

- различать клише, штампы, канцеляризмы и не допускать эту лексику в свою речь;
- отбирать речевые средства с учетом ситуации, избегать тавтологии, плеоназма, речевых ошибок;
- использовать приемы полемического мастерства;
- проводить деловые беседы, совещания, переговоры, деловые встречи с учетом личностных особенностей участников;
- выступать публично, учитывая ментальность аудитории;
- умело общаться с помощью телефона, телекса, факса;
- вести деловую переписку;
- пользоваться принципами и правилами деловой этики и этикета;
- объективно оценивать свою и чужую речь с точки зрения правильности, логичности, точности, выразительности, чистоты и уместности;
- организовать речь в соответствии с видом и ситуацией общения, а также правилами речевого этикета.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данной специальности: ОК-1, ОК-4, ОК-5, ОК-6. ОК-8, ПК-4.5

а) общих (ОК):

Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1).

Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4).

Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК 5).

Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК 6).

Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 8).

б) профессиональных (ПК):

Вести утвержденную учетно-отчетную документацию (ПК 4.5).

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 67 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов;
самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
---------------------------	--------------------

Максимальная учебная нагрузка (всего)	67
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
лекционные занятия	33
лабораторные занятия	
практические занятия	17
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	
реферат, домашняя работа	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1.	Культура речи как коммуникативно-стилистическое понятие			
Тема 1.1. Культура речи как коммуникативно-стилистическое понятие	Содержание учебного материала			
	1.	Культура речи как особая прикладная дисциплина. Связь культуры речи с риторикой, стилистикой, современным русским языком.	2	1
	Практические занятия			
	1.	Культура речи как особая прикладная дисциплина. Связь культуры речи с риторикой, стилистикой, современным русским языком.	1	1
Тема 2.1. Язык и речь	1.	Основные функции языка. Понятие о речевой деятельности. Виды речевой деятельности. Общение и речевая деятельность. Устная и письменная формы речи. Монологическая и диалогическая разновидности речи.	2	1
	Практические занятия			
	1.	Язык и речь. Основные функции языка. Понятие о речевой деятельности. Виды речевой деятельности. Общение и речевая деятельность. Устная и письменная формы речи. Монологическая и диалогическая разновидности речи.	1	1
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1.	Язык и речь. Основные функции языка. Понятие о речевой деятельности. Виды речевой деятельности. Общение и речевая деятельность. Устная и письменная формы речи. Монологическая и диалогическая	1	2

		разновидности речи.		
Раздел 2.	Нормы языка			
Тема 3.2	Содержание учебного материала			
Нормы языка	1.	Понятие литературной нормы, ее роль в становлении и функционировании литературного языка Норма и кодификация, орфоэпические нормы, и историческая изменчивость литературной нормы. Функционирование и эволюция норм.	2	1
	2.	Нормы словоупотребления в русском языке Требование смысловой точности и многозначность русского языка. Плеоназм и тавтология.	2	1
	3.	Орфоэпические нормы Особенности ударения в русском языке. Основные тенденции в развитии русского ударения. Акцентологические нормы в именах существительных. Ударение в глаголах и причастиях. Нормы произношения имен прилагательных, наречий.	2	1
	4.	Морфологические нормы Употребление форм слова и функциональные особенности морфологических вариантов. Определение грамматического рода аббревиатур. Нормы употребления сложносо составных существительных.	2	1
	5.	Синтаксические нормы. Вариантность в форме управления. Функциональные особенности синтаксических вариантов. Распространение конструкций с винительным падежом. Конкуренция предложных и беспредложных сочетаний.	2	1
	Практические занятия			
	1.	Понятие литературной нормы, ее роль в становлении и функционировании литературного языка Норма и	1	1

		кодификация, орфоэпические нормы, и историческая изменчивость литературной нормы. Функционирование и эволюция норм. Нормы словоупотребления в русском языке. Требование смысловой точности и многозначность русского языка. Плеоназм и тавтология.		
	2.	Орфоэпические нормы. Особенности ударения в русском языке. Основные тенденции в развитии русского ударения. Акцентологические нормы в именах существительных. Ударение в глаголах и причастиях. Нормы произношения.	1	1
	3.	Морфологические нормы. Употребление форм слова и функциональные особенности морфологических вариантов. Определение грамматического рода аббревиатур. Нормы употребления сложносо составных существительных.	1	1
	4.	Синтаксические нормы. Вариантность в форме управления. Функциональные особенности синтаксических вариантов. Распространение конструкций с винительным падежом. Конкуренция предложных и беспредложных сочетаний.	1	1
	Контрольные работы			
	1.	Акцентологические нормы. Морфологические нормы. Синтаксические нормы.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1.	Понятие литературной нормы, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Норма и кодификация, орфоэпические нормы, и историческая изменчивость литературной нормы. Функционирование и	1	3

		эволюция норм.		
	2.	Орфоэпические нормы Особенности ударения в русском языке. Основные тенденции в развитии русского ударения. Акцентологические нормы в именах существительных. Ударение в глаголах и причастиях. Нормы произношения имен прилагательных, наречий.	1	3
	3.	Морфологические нормы Употребление форм слова и функциональные особенности морфологических вариантов. Определение грамматического рода аббревиатур. Нормы употребления сложносо составных существительных.	1	3
	4.	Синтаксические нормы. Вариантность в форме управления. Функциональные особенности синтаксических вариантов. Распространение конструкций с винительным падежом. Конкуренция предложных и беспредложных сочетаний.	1	3
Раздел 3.	Стили современного русского литературного языка			
Тема 4.3 Стили современного русского литературного языка	Содержание учебного материала			
	1.	Жанрово-ситуативные стили. Взаимодействие функциональных стилей различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы ученой и научной сфер деятельности.	2	1
	2.	Научный стиль. Использование различных языковых уровней в научном стиле. Стилиевые и жанровые особенности научного стиля.	4	1
	3.	Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Язык и стиль инструктивно-	4	1

		методических документов, коммерческой корреспонденции. Правила оформления документов.		
	4.	Публицистический стиль языка и жанрово-ситуативные стили публицистики. Сфера функционирования публицистического стиля. Публицистическая лексика. Фразеология публицистического стиля и ее принципиальное отличие от речевых штампов. Грамматические средства публицистического стиля. Отбор языковых средств в публицистическом стиле.	2	1
	5.	Общая характеристика разговорного стиля. Разговорный функциональный стиль и разговорная речь, ее место в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Разговорная речь и нелитературные формы языка.	1	1
	Практические занятия			
	1.	Жанрово-ситуативные стили. Взаимодействие функциональных стилей различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы ученой и научной сфер деятельности.	1	1
	2.	Научный стиль. Использование различных языковых уровней в научном стиле. Стилиевые и жанровые особенности научного стиля.	1	2
	3.	Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Язык и стиль инструктивно-методических документов, коммерческой корреспонденции. Правила оформления документов.	1	2
	4.	Публицистический стиль языка и жанрово-ситуативные	1	2

		стили публицистики. Сфера функционирования публицистического стиля. Публицистическая лексика. Фразеология публицистического стиля и ее принципиальное отличие от речевых штампов. Грамматические средства публицистического стиля. Отбор языковых средств в публицистическом стиле.		
	5.	Общая характеристика разговорного стиля. Разговорный функциональный стиль и разговорная речь, ее место в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Разговорная речь и нелитературные формы языка.	1	2
	Контрольные работы			
	3.	Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Язык и стиль инструктивно-методических документов, коммерческой корреспонденции. Правила оформления документов.	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1	Жанрово-ситуативные стили. Взаимодействие функциональных стилей различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы ученой и научной сфер деятельности.	1	3
	2.	Научный стиль. Использование различных языковых уровней в научном стиле. Стилиевые и жанровые особенности научного стиля.	1	3
	3.	Официально-деловой стиль, сфера его функционирования,	2	3

		жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Язык и стиль инструктивно-методических документов, коммерческой корреспонденции. Правила оформления документов.		
	4.	Публицистический стиль языка и жанрово-ситуативные стили публицистики. Сфера функционирования публицистического стиля. Публицистическая лексика. Фразеология публицистического стиля и ее принципиальное отличие от речевых штампов. Грамматические средства публицистического стиля. Отбор языковых средств в публицистическом стиле.	1	3
	5.	Общая характеристика разговорного стиля. Разговорный функциональный стиль и разговорная речь, ее место в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Разговорная речь и нелитературные формы языка.	1	3
Раздел 4.	Риторика			
Тема 5.4	Содержание учебного материала			
	1.	Ораторская речь. Особенности устной публичной речи. Из истории ораторского искусства. Риторические навыки и умения. Композиция речи и ее составные элементы. Подготовка речи, выбор темы, составление плана.	2	1
	2.	Индивидуальные особенности оратора и контакт с аудиторией. Учет особенностей аудитории и знание психологии слушателей.	2	1
	3.	Педагогическая риторика. Основные понятия	2	1

		педагогической риторики. Стилистические приемы создания речи. Владение голосом.		
	Практические занятия			
	1.	Ораторская речь. Особенности устной публичной речи. Риторические навыки и умения. Композиция речи и ее составные элементы. Подготовка речи, выбор темы, составление плана.	1	1
	2.	Индивидуальные особенности оратора и контакт с аудиторией. Учет особенностей аудитории и знание психологии слушателей.	1	1
	3.	Педагогическая риторика. Основные понятия педагогической риторики. Стилистические приемы создания речи. Владение голосом.	1	1
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1	Ораторская речь. Особенности устной публичной речи. Риторические навыки и умения. Композиция речи и ее составные элементы. Подготовка речи, выбор темы, составление плана.	2	3
	2.	Индивидуальные особенности оратора и контакт с аудиторией. Учет особенностей аудитории и знание психологии слушателей.	2	3
	3.	Педагогическая риторика. Основные понятия педагогической риторики. Стилистические приемы создания речи. Владение голосом.	2	3
Всего			67	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа

Оборудование:

Ноутбук преподавателя HP 15DB0098UR

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Основные источники:

1. **Русский язык и культура речи:** учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03835-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450709> (дата обращения 01.09.2022)

Дополнительные источники:

1. **Русский язык и культура речи** [Текст]: учебник и практикум для СПО / Под общ. ред. В.Д.Черняк. - 4-е изд., перераб.и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 389 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-00832-6

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

www.twirpx.com/files/languages/rus

www.gramota.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения по учебной дисциплине	Формируемые компетенции	Оценочные средства по дисциплине
Знать: сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК-1	Темы рефератов Комплект заданий для тестирования Задания для контрольной работы Вопросы для

<p>Уметь: осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности; работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>Иметь практический опыт: ведения утвержденной учетно-отчетной документации.</p>	<p>ОК-4</p> <p>ОК-5</p> <p>ОК6</p> <p>ОК 8</p> <p>ПК-4.5</p>	<p>дифференцированного зачета</p>
--	--	-----------------------------------