

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института психологии и  
педагогики

Меренкова В.С./



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.24 Психология труда, инженерная психология и эргономика**

**Направление подготовки:** 37.03.01 Психология

**Направленность (профиль):** Юридическая психология

**Квалификация (степень):** *бакалавр*

**Форма обучения:** *очная*

**Институт:** Психологии и педагогики

**Кафедра:** психологии и психофизиологии

|                  | очная форма | очно-заочная<br>форма | заочная форма |
|------------------|-------------|-----------------------|---------------|
| Курс             | 4           |                       |               |
| Семестр/триместр | 7           |                       |               |

|                                    |             |  |  |
|------------------------------------|-------------|--|--|
| Лекции                             | 14          |  |  |
| Лабораторные занятия               |             |  |  |
| Практические (семинарские) занятия | 28          |  |  |
| Консультации                       | 2           |  |  |
| Форма(ы) промежуточной аттестации  | Экзамен-0,3 |  |  |
| Контроль                           | 54          |  |  |
| Самостоятельная работа             | 81,7        |  |  |

**Всего часов:** 180

**Трудоемкость:** 5 зачетных единиц.

**Разработчик рабочей программы:** доктор педагогических наук, доцент А.Н. Пронина

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### Цель изучения дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Психология труда, инженерная психология и эргономика» является формирование у бакалавров теоретических и практических основ психологических особенностей трудовой и профессиональной деятельности человека

### Задачи изучения дисциплины:

- сформировать знания и представления о специфике профессиональной деятельности человека, о психологических процессах, обуславливающих выполнение человеком профессиональных функций, о видах профессионального отбора и ориентации;
- сформировать умения и навыки организации коммуникации в профессиональной деятельности, проведения профессиональной ориентации, аттестации и консультирования;
- раскрыть роль психолога в профессиональной деятельности человека.

**Место дисциплины в структуре ОПОП:** реализуется в рамках базовой (обязательной) части блока Б1. Дисциплины (модули).

### Планируемые результаты обучения по дисциплине:

| Код компетенции | Индикаторы компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Планируемые результаты обучения по дисциплине                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК-7            | <b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- содержание процесса самоорганизации, компонентами которого являются: целеполагание, анализ ситуации, прогнозирование, планирование, самоконтроль и коррекция с учетом психофизиологических особенностей и функционированием головного мозга в норме и при патологии.</li><li>- содержание процесса самообразования, включающего: целеполагание, выбор способов получения информации, отбор необходимой информации, ее анализ, обобщение;</li><li>– особенности и технологии реализации самоорганизации и самообразования, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.</li></ul> | <b>Знает:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- процесс организации профессиональной деятельности, компонентами которого является целеполагание, анализ ситуации, прогнозирование, планирование, самоконтроль и коррекция с учетом психофизиологических особенностей профессиональной деятельности в норме и при патологии;</li><li>- содержание процесса самообразования и саморазвития в процессе профессиональной деятельности включающего: целеполагание, выбор способов получения информации, отбор необходимой информации, ее анализ, обобщение;</li><li>- особенности и технологии реализации самоорганизации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.</li></ul> |
|                 | <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий,</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Умеет:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения и осуществления профессиональной деятельности, а так же с учетом психофизиологических особенностей и функционированием головного мозга в норме и при патологии;</p> <p>- самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.</p> | <p>условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения и осуществления профессиональной деятельности, а так же с учетом психофизиологических особенностей трудовой деятельности;</p> <p>- самостоятельно строить процесс овладения информацией, знаниями, умениями и навыками для выполнения профессиональной деятельности</p> |
|  | <p><b>Владеть:</b></p> <p>- технологиями организации процесса самообразования;</p> <p>- способами планирования и организации профессиональной деятельности;</p> <p>- самоконтроля и самооценки профессиональной деятельности с учетом психофизиологических особенностей и функционированием головного мозга.</p>                                                                       | <p><b>Владеет:</b></p> <p>- способами планирования и организации профессиональной деятельности;</p> <p>- самоконтроля и самооценки профессиональной деятельности с учетом психофизиологических особенностей</p>                                                                                                                                         |

## II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

**Очная форма обучения**

| № п/п | Наименование разделов и тем                            | Всего     | Аудиторные занятия |          |    | Сам. раб. |
|-------|--------------------------------------------------------|-----------|--------------------|----------|----|-----------|
|       |                                                        |           | ЛК                 | ПЗ       | ЛБ |           |
|       | <b>Раздел 1. Общая характеристика психологии труда</b> | <b>28</b> | <b>2</b>           | <b>8</b> |    | <b>18</b> |
| 1.    | Тема 1. Общая характеристика психологии труда.         | 6         | 2                  |          |    | 4         |
| 2.    | Тема 2. Психология профессиональной деятельности.      | 10        |                    | 4        |    | 6         |
| 3.    | Тема 3. Методы психологии труда.                       | 6         |                    | 2        |    | 4         |
| 4     | Тема 4. Физиологические основы трудовых                | 6         |                    | 2        |    | 4         |

|    |                                                                                      |      |    |    |  |      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|------|----|----|--|------|
|    | процессов.                                                                           |      |    |    |  |      |
|    | <b>Раздел 2. Психология субъекта профессиональной деятельности</b>                   | 69,7 | 10 | 12 |  | 47,7 |
| 5  | Тема 5 . Когнитивные процессы в структуре профессиональной деятельности              | 12   | 4  | 2  |  | 6    |
| 6  | Тема 6. Регулятивные процессы в структуре профессиональной деятельности.             | 6    | 2  |    |  | 4    |
| 7  | Тема 7. Психологические механизмы формирования деятельности.                         | 8    |    | 2  |  | 6    |
| 8  | Тема 8. Профессионально важные качества в профессиональной деятельности.             | 8    |    | 2  |  | 6    |
| 9  | Тема 9. Развитие личности профессионала                                              | 6    | 2  |    |  | 4    |
| 10 | Тема 10. Мотивация трудовой деятельности                                             | 6    | 2  |    |  | 4    |
| 11 | Тема 11. Способности как факторы профессиональной деятельности.                      | 8    |    | 2  |  | 6    |
| 12 | Тема 12. Профессиональный отбор и профессиональная подготовка                        | 8    |    | 2  |  | 6    |
| 13 | Тема 13. Психологические аспекты социально-трудовой реабилитации больных и инвалидов | 7,7  |    | 2  |  | 5,7  |
|    | <b>Раздел 3. Инженерная психология и эргономика</b>                                  | 22   | 2  | 8  |  | 12   |
| 14 | Тема 14. Инженерная                                                                  | 6    | 2  |    |  | 4    |

|     |                                                                      |     |    |    |  |      |
|-----|----------------------------------------------------------------------|-----|----|----|--|------|
|     | психология и эргономика как научные дисциплины                       |     |    |    |  |      |
| 15  | Тема 15. Эргономические основы проектирования производственной среды | 8   |    | 4  |  | 4    |
| 16  | Тема 16. Система «человек-машина» (СЧМ).                             | 8   |    | 4  |  | 4    |
| 17  | экзамен                                                              | 0,3 |    |    |  |      |
| 18  | консультация                                                         | 2   |    |    |  |      |
|     | контроль                                                             | 54  |    |    |  |      |
|     | Итого за _7_ семестр                                                 | 180 |    |    |  |      |
| ... | ...                                                                  |     |    |    |  |      |
|     | ИТОГО:                                                               | 180 | 14 | 28 |  | 81,7 |

### **Очно-заочная форма обучения**

Не реализуется

### **Заочная форма обучения**

Не реализуется

## **III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы в тестовой формы, теста, реферата и др.

### **Типовой вариант контрольной работы**

1. Предметом психологии труда является (выберите один из вариантов):

- а) психические процессы профессионала;
- б) психологические компоненты, которые побуждают трудовую деятельность человека;
- в) влияние производственных процессов на психическую деятельность человека;
- г) особенности трудовой активности человека.

2. Методы психологии труда используются (выберите один из вариантов):

- а) для исследования личности конкретного работника;
- б) для разработки механизмов повышения производительности труда;
- в) для разработки механизмов регуляции трудовой деятельности;
- г) для решения вопросов управления персоналом.

3. Расположите периоды развития психологии труда за рубежом в соответствующем порядке:

- а) интеллектуализация машин;
- б) энергетическая революция;
- в) промышленная революция.

4. Кто из представителей разработал термин «психотехника» (выберите один из вариантов):

- а) Ф. Тейлор;
- б) В. Штерн;

- в) Г. Майер;  
г) М. Элтон.
5. Из группы перечисленных понятий выберите те, которые относятся к внешней характеристике деятельности:
- а) предмет труда;
  - б) функциональные состояния человека;
  - в) средства труда;
  - г) условия труда;
  - д) качество труда.
6. Выберите из нижеперечисленного списка, составляющие психологической структуры профессиональной деятельности:
- а) психические процессы;
  - б) действия;
  - в) регулятивные процессы;
  - г) операции;
  - д) мотивация.
7. Под видом деятельности человека понимается (выберите один из вариантов):
- а) определённая профессиональная деятельность;
  - б) определённый набор действий, связанных друг с другом;
  - в) разновидность занятий человека;
  - г) конкретные профессиональные обязанности человека.
- Выберите из нижеперечисленного списка основные действия трудовой деятельности:
- а) целеполагающие;
  - б) планировочные;
  - в) исполнительские;
  - г) контролирующие;
  - д) корректировочные;
  - е) завершающие.
9. Трудовые операции – это (выберите один из вариантов):
- а) действия, доведённые до автоматизма;
  - б) способы выполнения действий;
  - в) система автоматизированных действий;
  - г) разновидность действий.
10. Навык – это (выберите один из вариантов):
- а) автоматизированные элементы сознательного действия;
  - б) закреплённая последовательность выполнения действий;
  - в) автоматизированные операции;
  - г) система автоматизированных умений.
11. Умения – это (выберите один из вариантов):
- а) автоматизированные элементы сознательного действия;
  - б) закреплённая последовательность выполнения действий;
  - в) автоматизированные операции;
  - г) знание, которое приобрело черты оперативности.
12. Автоматизация навыка – это (выберите один из вариантов):
- а) хорошо запомненная и воспроизведённая последовательность действий;
  - б) неосознанное выполнение последовательности действий;
  - в) переключение ряда элементов двигательного навыка на нижележащий уровень;
  - г) механическое выполнение производственных операций.
13. Деавтоматизация навыка – это (выберите один из вариантов):
- а) укрепление и совершенствование навыка;
  - б) полный или частичный распад навыка;

- в) соединение одного навыка с другим;
  - г) совершенствование системы действий с помощью механических средств.
14. Научение – это (выберите один из вариантов):
- а) специально организованное обучение для улучшения деятельности;
  - б) изменение физической и психической деятельности человека благодаря предшествующей деятельности;
  - в) обучение с использованием технических средств;
  - г) специальная система мероприятий, направленных на обучение профессионала.
15. Выберите из нижеперечисленного списка основные виды научения:
- а) механический;
  - б) технический;
  - в) ассоциативный;
  - г) апперцептивный;
  - д) интеллектуальный.
16. Выберите из нижеперечисленного списка основные механизмы научения:
- а) приобретение;
  - б) наращивание;
  - в) реструктурирование;
  - г) освоение;
  - д) настройка;
  - е) перестройка.
17. Выберите из нижеперечисленного списка основные показатели оценки физиологической стоимости работы:
- а) мощность;
  - б) энергозатратность;
  - в) тяжесть;
  - г) утомляемость;
  - д) напряжённость.
18. Выберите из нижеперечисленного списка показатели оценки тяжести труда:
- а) учащение пульса и сердцебиения;
  - б) характер рабочей позы;
  - в) мощность работы;
  - г) длительность работы.
19. Из нижеперечисленного списка выделите основные признаки монотонности трудовой деятельности:
- а) простота трудовых действий;
  - б) продолжительность трудовых операций;
  - в) частое повторение трудовых операций;
  - г) удержание рабочей позы длительное время в одном положении.
20. Компенсация – это (выберите один из вариантов):
- а) замещение отсутствующих или слаборазвитых функций другими более развитыми;
  - б) восполнение недостающих трудовых операций уже освоенными;
  - в) использование психологических средств как замещение технических;
  - г) использование более эффективных производственных сфер вместо устаревших.
21. Из нижеперечисленного списка выделите основные механизмы создания образов воображения:
- а) фантазирование;
  - б) реструктурирование;
  - в) акцентировка;
  - г) типизация.
22. Расположите этапы регуляции деятельности в определённой последовательности:

- а) целеполагание;
- б) принятие решения;
- в) прогнозирование;
- г) самоконтроля;
- д) коррекции.

23. Конвенциональность общения – это (выберите один из вариантов):

- а) установленные нормы профессионального общения;
- б) установленные нормы соблюдения морали на производстве;
- в) вид профессионального общения;
- г) процедура обмена профессиональным опытом.

24. Из нижеперечисленного списка выберите основные формы коммуникации в профессиональной деятельности:

- а) совещания;
- б) документальный;
- в) семинары;
- г) реклама;
- д) межличностное;

25. Из нижеперечисленного списка выберите основные типы интеллектуальной активности:

- а) оперативники;
- б) логики;
- в) регуляторы;
- г) техники;
- д) творцы;
- е) теоретики;

26. Профессионально важные качества личности – это (выберите один из вариантов):

- а) качества, которые необходимы для всех профессий;
- б) качества, которые необходимы для конкретных видов профессий;
- в) качества, которые необходимы человеку для выполнения конкретных трудовых операций;
- г) индивидуальные свойства, необходимые для успешного выполнения профессии.

27. Функциональные состояния- это (выберите один из вариантов):

- а) совокупность процессов, затрудняющих профессиональную деятельность человека;
- б) совокупность процессов, обуславливающих уровень активности в профессиональной деятельности;
- в) совокупность процессов сопровождающих профессиональную деятельность;
- г) совокупность процессов регулирующих профессиональную деятельность.

28. Из нижеперечисленного списка выберите основные виды функциональных состояний:

- а) монотония;
- б) двигательная активность;
- в) перегрузка;
- г) утомляемость;
- д) стресс.

29. Из нижеперечисленного списка выберите основные мотивы профессиональной деятельности:

- а) мотивы безопасности;
- б) мотивы профессионального роста;
- в) мотивы саморазвития;
- г) мотивы интереса;
- д) мотивы выгоды;
- е) мотивы удовлетворения.

30. Из нижеперечисленного списка выберите основные проявления влияния профессии на личность:



- а) профессиональная деформация;
- б) апатия;
- в) стресс;
- г) выгорание;
- д) физическое истощение;
- е) психические нарушения.

31. Профессиональный отбор – это (выберите один из вариантов):

- а) процедура оценивания профессионализма работника;
- б) процедура отбора наиболее профессиональных работников;
- в) процедура определения квалификации работника;
- г) процедура определения психологических качеств личности, необходимых для выполнения той или иной профессии.

32. Из нижеперечисленного списка выберите основные методы профессионального обучения:

- а) вербальный;
- б) имитация;
- в) демонстрационный;
- г) объяснительно-иллюстративный;
- д) практика;
- е) лабораторный;
- ё) информационный.

33. Профессиональная ориентация – это (выберите один из вариантов):

- а) система обучения;
- б) система убеждений;
- в) система подготовки;
- г) система убеждений;
- д) система мероприятий по подготовке личности к труду.

34. Из нижеперечисленного списка выберите основные формы профориентации:

- а) специально составленный рассказ;
- б) пропаганда;
- в) информация;
- г) посещение учреждений;
- д) реклама.

35. Из нижеперечисленного списка выберите основные задачи профконсультирования:

- а) выявление проблем профессиональной деятельности человека;
- б) оказание помощи человеку в решении вопросов повышения эффективности труда;
- в) выявление факторов определяющих выбор профессии;
- г) диагностика подготовленности человека к той или иной профессии;
- д) оказание помощи человеку в выборе профессии.

36. Установите последовательность этапов профконсультирования:

- а) изучение предпочитаемых клиентами видов профессиональной деятельности;
- б) беседа о фактах, путях и правилах выбора профессий;
- в) соответствие личности клиента выбранной профессии.

37. Из нижеперечисленного списка выберите основные методы профессионального консультирования:

- а) беседа;
- б) групповая работа;
- в) деловые игры;
- г) обучение;
- д) имитация.

38. Из нижеперечисленного списка выберите основные функции профессиональной аттестации:

- а) диагностическая;
- б) обучающая;
- в) информационная;
- г) контролирующая;
- д) мотивационная.

39. Из нижеперечисленного списка выберите основные методы оценки персонала при процедуре профессиональной аттестации:

- а) наблюдение;
- б) изучение письменных источников;
- в) тестирование;
- г) анкетирование;
- д) собеседование.

40. Охрана труда – это (выберите один из вариантов):

- а) специально созданная организация на предприятии;
- б) специально разработанные нормативные документы;
- в) специально созданные мероприятия для улучшения условий труда;
- г) специально созданные мероприятия для снижения травматизма на производстве.

41. Рационализация трудовой деятельности – это (выберите один из вариантов):

- а) совокупность мероприятий, направленных на техническое оснащение производственного процесса;
- б) совокупность мероприятий, направленных на психологическую коррекцию производственного процесса;
- в) совокупность организационно-технических мероприятий, направленных на совершенствование условий труда;
- г) совокупность мероприятий, направленных на эффективность управления персоналом.

42. Реабилитация – это (выберите один из вариантов):

- а) коррекция нарушений психических функций работника;
- б) оказание помощи инвалидам в профессиональной деятельности для достижения полноценности;
- в) оказание медицинской помощи людям сложных профессий;
- г) предоставление наиболее лёгкого вида производства людям с нарушенными психическими функциями.

### **Примерная тематика рефератов**

1. Содержание и своеобразие предмета психологии труда.
2. Основные задачи психологии труда на современном этапе.
3. Междисциплинарные связи психологии труда.
4. Особенности применения экспериментального метода в психологии труда.
5. Трудовой метод в психологии труда: история возникновения, сущность, специфика использования.
6. Опросный метод в изучении профессиональной деятельности.
7. Использование компьютерной техники в исследованиях по психологии труда.
8. Сравнительный анализ развития отечественной и зарубежной психологии труда.
9. Историческое значение исследований Г. Мюнстенберга.
10. Направления разработки проблем психологии труда в отечественной науке в последнюю четверть 20 в.
11. Деятельность как общенаучная категория и междисциплинарная научная проблема.
12. Основные психологические свойства деятельности.
13. Основные подходы к изучению анализа профессиональной деятельности.

14. Компонентный состав психологической структуры деятельности.
15. Современные классификации видов и типов профессиональной деятельности.
16. Психологическая характеристика управленческой деятельности.
17. Психологическая характеристика операторской деятельности.
18. Положения С.Л. Рубинштейна о совместной деятельности как основе развития социальности.
19. Регуляция совместной деятельности человека.
20. Характеристика психологических механизмов формирования действий.
21. Характеристика видов немеханизированного труда.
22. Характеристика перцептивной основы трудовой деятельности.
23. Сравнительный анализ компонента творчества в различных профессиях.
24. Индивидуальные особенности мышления в практической деятельности.
25. Роль процессов принятия решения в организации профессиональной деятельности.
26. Понятие регулятивных процессов в общей и прикладной психологии.
27. Манипуляция в профессиональном общении.
28. Средства коммуникации в профессиональной деятельности.
29. Духовные способности в профессиональной деятельности.
30. Общие и специальные способности в педагогической деятельности.
31. Роль природного интеллекта в профессиональной деятельности.
32. ПВК и профессиональная пригодность человека.
33. Состояние утомления, механизмы развития, влияния на деятельность.
34. Комнаты психологической разгрузки как вид активного отдыха.
35. Комплексные методы психологической коррекции утомляемости.
36. Состояние стресса, механизм развития, влияние на трудовую деятельность.
37. Роль потребностей в формировании эмоциональных и волевых процессов.
38. Специфика формирования мотивации профессионала.
39. Проблема формирования самосознания и мотивационной направленности личности в труде.
40. Проблема профессиональной деформации в отечественной психологии.
41. Феномен психического выгорания в отечественной и зарубежной психологии.
42. Проблема профотбора в работах отечественных психотехников.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме экзамена с использованием следующих оценочных материалов: *перечень вопросов к экзамену.*

#### **Вопросы к экзамену**

##### **(7 семестр, очная форма обучения)**

1. Понятие психологии труда, его предмет и задачи психологии труда.
2. Неэкспериментальные методы психологии труда, их преимущества и недостатки.
3. Экспериментальные методы психологии труда, их преимущества и недостатки.
4. Этапы становления психологии труда за рубежом, назовите основных исследователей.
5. История развития психологии труда в России.
6. Место психологии труда в системе наук.
7. Понятие, свойства и внешняя характеристика профессиональной деятельности.
8. Понятие профессии, основные типы профессий.
9. Психологическая структура профессиональной деятельности.
10. Основные типы и виды профессиональной деятельности.
11. Психологические механизмы формирования деятельности.
12. Механизмы формирования профессиональных умений и навыков.
13. Понятие научения и механизм его осуществления.
14. Физиологические основы и физиологические характеристики трудовых процессов.

15. Методы оценки тяжести и напряжённости труда.
16. Механизмы действия сенсорно-перцептивной сферы профессиональной деятельности.
17. Характеристика процесса внимания в профессиональной деятельности.
18. Функции и механизмы воображения в профессиональной деятельности.
19. Характеристика мнемических процессов профессиональной деятельности (виды памяти, процесс запоминания).
20. Характеристика (аттестация) рабочих мест в эргатической системе. Классификация рабочих мест. Пространственная организация, расчет параметров и планировка рабочих мест. Эргономические параметры обслуживания рабочих мест.
21. Процесс мышления в профессиональной деятельности.
22. Компьютеризация в различных видах труда. Интеллектуальный интерфейс. ИП и эргономика в проектировании, оценке и совершенствовании информационных и компьютерных средств и технологий.
23. Понятие регулятивных процессов в профессиональной деятельности и их свойств.
24. Механизмы целеобразования, прогнозирования и антиципации в профессиональной деятельности.
25. Процессы принятия профессиональных решений и требования к профессиональным решениям.
26. Механизмы планирования и контроля в профессиональной деятельности.
27. Понятие коммуникации, её функций и форм в профессиональной деятельности.
28. Инженерно-психологическое и эргономическое проектирование и оценка эргатических систем.
29. Системотехнические характеристики; характеристики и показатели деятельности человека в эргатических системах; характеристики и показатели качества систем.
30. Понятие профессиональных способностей и их структура.
31. Проявления способностей ощущения, восприятия, представления, воображения, внимания в профессиональной деятельности.
32. Проявления мыслительных и мнемических способностей в профессиональной деятельности.
33. Средства отображения информации (СОИ), их разновидности и критерии оценки. Проблема кодирования информации; особенности проектирования и оценки индивидуальных и коллективных средств отображения информации.
34. Уровни интеллекта и типы интеллектуальной активности в профессиональной деятельности.
35. Влияние эмоций, воли, мотива на профессиональную деятельность человека.
36. Доминантные состояния, возникающие в профессиональной деятельности человека и их влияние на профессиональную деятельность.
37. Значение и специфика профессионального отбора.
38. Определение профессиональной подготовки и методы профессионального обучения.
39. Значение соблюдения техники безопасности в профессиональной деятельности, причины возникновения аварийных ситуаций и возможные мероприятия по их предупреждению.
40. Значение и виды социально- трудовой реабилитации больных и инвалидов.
41. Содержание понятий «инженерная психология», «эргономика» и их значение и место в профессиональной деятельности.
42. Характеристика системы «человек-машина» (СЧМ).

#### **IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **4.1. Основная литература**

1. Пырьев, Е.А. Психология труда : учебное пособие / Е.А. Пырьев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 458 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436999>. (дата обращения: 01.09.2020).
2. Дубровина, О.И. Психология труда, инженерная психология и эргономика : учебное пособие :

[16+] / О.И. Дубровина ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2015. – 224 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572184> (дата обращения: 01.09.2020).

#### 4.2. Дополнительная литература

1. Манухина, С.Ю. Инженерная психология и эргономика: Хрестоматия / С.Ю. Манухина. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 223 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90370> (дата обращения: 29.08.2020). – ISBN 978-5-374-00208-9. – Текст : электронный.

#### У.ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| №<br>пп | Ссылка на<br>информационный ресурс                                      | Наименование разработки<br>в электронной форме                                                             | Доступность      |
|---------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1.      | <a href="https://rosmintrud.ru/">https://rosmintrud.ru/</a>             | Министерство труда<br>и социальной защиты:<br>нормативно-правовые<br>документы в трудовой<br>деятельности, | Свободный доступ |
| 2.      | <a href="http://docs.cntd.ru/document">http://docs.cntd.ru/document</a> | Электронный фонд правовой<br>и нормативно-технической<br>документации: ГОСТы<br>эргономики                 | Свободный доступ |

#### У.СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

|    |                                                                 |                                                                                            |                                                                                                                                                                                                          |
|----|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> | Электронно-библиотечная<br>система (ЭБС)<br>Университетская библиотека<br>онлайн           | Регистрация через любой<br>университетский<br>компьютер.<br>В дальнейшем<br>предоставляется<br>неограниченный<br>индивидуальный доступ<br>из любой точки, в<br>которой имеется доступ<br>к сети Интернет |
| 2. | <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>                | Информационно-правовой портал                                                              | Свободный доступ                                                                                                                                                                                         |
| 3. | <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>            | Российский информационный<br>портал в области науки, технологии,<br>медицины и образования | Свободный доступ                                                                                                                                                                                         |
| 4. | <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>        | Российская компьютерная<br>справочно-правовая система                                      | Свободный доступ                                                                                                                                                                                         |

#### У. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

#### **VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.