

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института психологии и
педагогике

Меренкова В.С./



ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки: 37.03.01 Психология

Направленность (профиль): Юридическая психология

Квалификация (степень): *бакалавр*

Форма обучения: *очная*

Институт психологии и педагогики

Кафедра психологии и психофизиологии

Формы обучения	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	4		-
Семестр	7		-
Форма отчетности	Зачет с оценкой –0,2		-
Контактная работа	2,2		-
Самостоятельная работа	105,8		-

Всего часов: 108

Трудоемкость: 3 зачетные единицы.

Разработчик рабочей программы:

кандидат психологических наук, доцент Л.Ю.Комлик

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Вид практики (в соответствии с ФГОС ВО): производственная.

1.2. Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

1.3. Цель практики: Освоение студентами основных видов деятельности практического психолога и развитие профессиональных качеств в естественных условиях труда, формирование компетенций психолога-практика, способного самостоятельно решать на современном методическом и практическом уровне научно-исследовательские и прикладные задачи.

1.4. Задачи практики:

Более глубокое изучение содержания работы практического психолога, в той сфере, к которой относится база практики.

Приобретение необходимых умений, навыков и первоначального опыта практической работы.

Развитие профессионально важных качеств: наблюдательности, эмпатии, рефлексии, сострадания; заботы о человеке, нуждающемся в помощи.

Развитие коммуникативных умений (опыта общения со специалистами - психологами и потенциальными работодателями).

Развитие интерактивных навыков (взаимодействия в группе, со специалистами баз практики и т.п.)

Развитие навыков организаторской деятельности.

1.5. Способы проведения практики: стационарная.

1.6. Формы проведения практики: непрерывная.

1.7. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие компетенции:

а) профессиональные (ПК):

- Способностью к участию в проведении психологических исследований на основе применения общепрофессиональных знаний и умений в различных научных и научно-практических областях психологии (ПК-7).

- способностью к проведению стандартного прикладного исследования в определенной области психологии (ПК-8);

Планируемые результаты прохождения практики

Код формируемой компетенции по ОПОП ВО	Знать	Уметь	Владеть
ПК-7	Знает: - основные методы проведения психологических исследований на основе приме-	Умеет: - использовать основные методы психологии; - проектировать и	Владеет: - формализованными методами психологического исследования; - методами пред-

	нения общепрофессиональных знаний и в различных научно-практических областях психологии; - научную информацию российского и зарубежного опыта в различных научных	осуществлять диагностическую работу в различных областях психологии; - составлять программы исследования, формулировать проблемы, определять предмет	ставления и обработки полученных результатов исследования
ПК-8	Знает: - процедуру, стратегию, методологию и методику проведения стандартных прикладных психологических исследований в различных областях психологических знаний; - основные методы научно-исследовательской деятельности в различных научных и научно-практических областях психологии.	Умеет: - осуществлять эмпирические исследования по проблемам, связанным с психологической наукой; - проектировать и осуществлять психодиагностическую работу в различных областях психологии; - использовать различные методы научного познания (методы эмпирического и теоретического исследования, общие методы абстрагирования, анализа, синтеза, моделирования и т.д.)	Владеет: - навыками организации исследования, приёмами и методами сбора эмпирической информации, способами обработки и интерпретации полученных результатов; - навыками подбора диагностического инструментария, отвечающего цели деятельности в различных областях психологических знаний; - способами методологического анализа стандартного прикладного исследования в определённой области психологии.

1.8. Место практики в структуре основной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО):

Б2.В.02.(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к Блоку 2. Практики Вариативная часть разделу Б2.В.02.(П). Практика осуществляется как обобщение и закрепление компетенций, полученных при освоении дисциплин базового и вариативного компонентов ОП «Педагогическая психология», «Психология развития и возрастная психология», «Юридическая психология», «Психодиагностика», «Основы консультативной психологии» и др.

1.9. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах:

Объем практики – 3 зачетные единицы.

Продолжительность практики – 2 недели.

1.10. Объем контактной работы в часах и её продолжительность в неделях:

Объем контактной работы – 2,2.

Продолжительность контактной работы – 2 недели.

Контактная работа осуществляется в виде установочной и итоговой конференций, зачета с оценкой.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Содержание заданий, раскрывающих основные виды деятельности обучающихся во время прохождения практики:

1. Подготовительный этап (разработка и согласование индивидуальной программы практики) включает следующие виды работы на практике:

- Ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой производственной практики.
- Знакомство с организацией и кабинетом психолога: оборудование, рабочие зоны, особенности их использования.
- Знакомство с документацией психолога.

2. Содержательный этап включает следующие виды работ на практике:

- Описание сферы деятельности организации, предоставившей базу практики, специфики и специализации деятельности.
- Знакомство с целями, задачами и основными направлениями работы, ее практическим осуществлением (этапы, требования к подготовке, проведение и анализ) по следующей схеме:
 - диагностическая деятельность,
 - коррекционно-развивающая деятельность,
 - консультативная деятельность,
 - психологическая профилактика.
- Знакомство с процедурой анализа материалов психологической работы в учреждении юридического профиля.
- Углубление теоретических знаний.

3. Результативно-аналитический этап включает следующие виды работ на практике:

- Оформление обучающимися отчета о практике.
- Анализ проделанной работы и подведение её итогов.
- Участие обучающихся в итоговой конференции.

Задание № 1.

Представьте общие сведения об учреждении: тип учреждения, структура, основные функции психологической службы (как структурного подразделения).

Задание № 2.

Перечислите документацию психолога и дайте характеристику содержания данной документации.

Задание № 3.

Дайте характеристику психодиагностической деятельности психолога (цели, задачи, содержание и методы работы).

Составьте план, отберите методики для проведения диагностического обследования.

Обработайте результаты диагностического исследования, составьте психологическое заключение.

Составьте перечень профилактических мероприятий, проводимых психологом.

Приведите пример профилактического мероприятия, проводимого психологом в посещаемом Вами учреждении.

Подготовьте и проведите коррекционную работу: составление плана, отбор методов и приёмов, подведение итогов и рекомендации.

Покажите и объясните какие методы математической статистики были использованы вами в процессе обработки полученных результатов.

3.1. Формы отчетности по итогам практики: зачет с оценкой.

Перечень документов по итогам практики с требованиями к их оформлению.

В течение одной недели после окончания практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен подготовить и сдать следующую отчётную документацию:

Образец оформления

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ.И.А.БУНИНА»
ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ**

Руководитель практики от профильной организации

Руководитель практики от организации

_____/_____ /
 (Ф.И.О.) ПОДПИСЬ

**Рабочий график проведения производственной
практики по получению профессиональных умений и опыта про-
фессиональной деятельности**

Фамилия, имя, отчество обучающегося _____

Институт _____

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) _____

Курс, группа _____

Организация _____

(указать область, город / район)

Руководитель практики от профильной организации (Ф.И.О, должность) _____

Руководитель практики от организации (Ф.И.О., должность) _____

ЕЛЕЦ – 20__ г.

п/п	Содержание этапов практики	Дата	Оценка	Подпись
1.	Организационная деятельность. Знакомство с особенностями деятельности учреждения, ситуацией и спецификой отношений в нем. Фиксирует общие сведения об образовательном учреждении: тип учреждения, структура, основные функции психологической службы (как структурного подразделения) (1 день)			
2.	Анализ специфики деятельности психолога (цели, задачи, содержание и методы работы) (1 день)			
3.	Составление плана, отбор методик для проведения диагностического обследования.			
4.	Проведение психодиагностического исследования: состояний, процессов, явлений (2 дня)			
5.	Обработка результатов диагностического исследования, составление психологического заключения (2 дня)			
6.	Подготовка к проведению коррекционной работы: составление плана, отбор методов и приёмов (1 день)			
7.	Проведение коррекционной работы.			
8.	Подготовка профилактической беседы			
9.	Подготовка отчетной документации (1 день)			
10.	Итоговая конференция: подведение итогов практики			

М. П.

(подпись директора организации, лица его замещающего, или руководителя
практики от профильной организации)

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (выставляется руководителем практики от университета)

(оценка)

(подпись)

2. Дневник практики.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ.И.А.БУНИНА»
ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ**

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

(по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
обучающегося ____ курса группы ____

(ФИО)

Направление подготовки:

Направленность (профиль):

Квалификация (степень):

Форма обучения:

Сроки прохождения практики:

Место прохождения практики:

ЕЛЕЦ – 20__ г.

Ежедневный план производственной практики

Дата	Содержание практики	Возникшие вопросы	Результат работы
1 день (дата)	Знакомство с особенностями работы в целом, изучение режима работы..	Изучение документов, на которых основывается работа организации.	Ознакомился с принципами работы учреждения, его деятельностью, коллективом. Изучил основополагающие документы.
2 день (дата)			
...			
...			
...			
...			

12 день	Подведение итогов, написание отчета о пройденной практике.		
---------	--	--	--

Руководитель практики
от профильной организации

_____/_____
(указать должность, звание) (подпись) (ФИО)

(печать организации)

Руководитель практики от университета _____/_____
(подпись) (ФИО)

3. **Отчет по практике с оценкой психолога** (составляется в свободной форме), рекомендуется указать:
 - Степень продуктивности данного вида практики;
 - Имевшие место трудности
 - Замечания и предложения по проведению практики.
4. **Протоколы диагностического исследования** на 3 человек, по следующим направлениям: индивидуально-личностные особенности (не менее 3 методик).
5. **Коррекционная программа** для одного обследуемого по результатам диагностики (по выявленной проблематике).
6. **План профилактических мероприятий** на месяц/год, по форме предусмотренной в учреждениях данного типа; разработать **1 профилактическое мероприятие** в соответствии с результатами диагностики.

Отчетная документация по итогам производственной (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) представляется к итоговой конференции по практике.

Отчетная документация по итогам практик хранится до окончания обучающимся учебы в университете на кафедре, организующей практику.

Форма аттестации: по результатам производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студенту выставляется **зачет с оценкой**.

При выставлении оценки учитывается:

- качество отдельных видов деятельности студентов, предусмотренных программой практики;
- дисциплина студента во время прохождения практики;
- умение применять теоретические знания в решении конкретных практических задач;
- уровень анализа и самоанализа психологической деятельности;
- качество отчетной документации;

- полнота и объем выполненных заданий;
- качество выполненного материала;
- качественное оформление документации.
- вовремя предоставленная документация.
- положительная оценка и характеристика работодателя.

Критерии оценки.

Оценка “*отлично*” выставляется обучающемуся, который: выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; показал глубокую теоретическую и практическую подготовку на всех этапах практики; ответственно и творчески относился к работе, проявив активность, доброжелательность и заинтересованность в работе; оказывал помощь психологу; получил отличные оценки за отдельные задания; оформил отчетную документацию в соответствии с требованиями.

Оценка “*хорошо*” выставляется студенту, который: полностью выполнил программу учебной практики; работал вполне самостоятельно; проявил активность и доброжелательность в работе; оказывал помощь психологу, но допустил незначительные ошибки в ходе выполнения заданий или оформления отчетной документации.

Оценка “*удовлетворительно*” выставляется студенту, который выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной ответственности и дисциплинированности, инициативы и самостоятельности, допускал существенные ошибки при выполнении заданий, проведении мероприятий, не овладел практическими навыками, при выполнении исследовательских заданий продемонстрировал не достаточный уровень исследовательской подготовки.

Оценка “*неудовлетворительно*” выставляется студенту, который не выполнил программу практики, безответственно относился к своим обязанностям (пропускал без уважительной причины, уклонялся от выполнения заданий и т.д.).

Итоговая оценка снижается на балл в случае сдачи документации после установленного срока (без уважительной причины).

Итоговая оценка по практике учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ №	Код контролируемой компетенции (или ее части) и ее формулировка	Контролируемые разделы (этапы)	Наименование оценочного
----------------	--	---	------------------------------------

		практики	средства
1.	З (ПК-8): процедуру, стратегию, методологию и методику проведения стандартных прикладных психологических исследований в различных областях психологических знаний	Подготовительный этап: разработка и согласование индивидуальной программы практики	Рабочий график (план)
2.	З (ПК-8): основные методы научно-исследовательской деятельности в различных научных и научно-практических областях психологии		
3.	У (ПК-8): использовать различные методы научного познания (методы эмпирического и теоретического исследования, общие методы абстрагирования, анализа, синтеза, моделирования и т.д.)		
4.	У (ПК-8): проектировать психодиагностическую работу в различных областях психологии		
5.	У (ПК-7): проектировать и осуществлять диагностическую работу в различных областях психологии		
6.	У (ПК-7): составлять программы исследования, формулировать проблемы, определять предмет изучения, объяснять цель и основные задачи, выдвигать рабочие гипотезы		
7.	З (ПК-8): процедуру, стратегию, методологию и методику проведения стандартных прикладных психологических исследований в различных областях психологических знаний	Содержательный этап	Типовые задания
8.	З (ПК-8): основные методы научно-исследовательской деятельности в различных научных и научно-практических областях психологии		
9.	У (ПК-8): осуществлять эмпирические исследования по проблемам, связанным с психологической наукой		
10.	У (ПК-8): использовать различные методы научного познания (методы эмпирического и теоретического исследования, общие методы абстрагирования, анализа, синтеза, моделирования и т.д.)		
11.	У (ПК-8): проектировать и осуществлять психодиагностическую работу в различных областях психологии		
12.	В (ПК-8): навыками организации исследования, приёмами и методами сбора эмпирической информации, способами об-		

	работки и интерпретации полученных результатов		
13.	В (ПК-8): навыками подбора диагностического инструментария, отвечающего цели деятельности в различных областях психологических знаний		
14.	З (ПК-7): основные методы проведения психологических исследований на основе применения общепрофессиональных знаний и в различных научно-практических областях психологии		
15.	З (ПК-7): научную информацию российского и зарубежного опыта в различных научных и научно-практических областях психологии		
16.	У (ПК-7): использовать основные методы психологии		
17.	В (ПК-7): формализованными методами психологического исследования		
18.	В (ПК-7): методами представления и обработки полученных результатов исследования		
19.	В (ПК-8): способами методологического анализа стандартного прикладного исследования в определённой области психологии	Результативно-аналитический этап	Отчет
	В (ПК-8): способами обработки и интерпретации полученных результатов		
20.	В (ПК-7): методами представления и обработки полученных результатов исследования		

4.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результаты (освоенные компетенции)	Контролируемые разделы (этапы) практики	Основные показатели оценки результата	Критерии оценивания компетенций
ПК-7 ПК-8	Подготовительный этап	Анализ специфики деятельности психолога (цели, задачи, содержание и методы работы) Составление плана, отбор методик для проведения диагностического обследования. Дневник практики. График практики.	Обучающийся выполнил весь объем работы, требуемого программой практики. Оформил документацию согласно требованиям программы практики.
ПК-7 ПК-8	Содержательный этап	Протоколы диагностического исследования на 10 человек, по следующим направлениям: индивидуально-личностные особен-	Обучающийся показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности. Оформил правильно всю

		ности и познавательная сфера (не менее 3 методик). Коррекционная программа для одного обследуемого по результатам диагностики (по выявленной проблематике). План профилактических мероприятий Типовые контрольные задания.	документацию согласно требованиям программы практики. Результативность представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. Обучающийся показал сформированность профессиональных компетенций, точно использовал профессиональную терминологию
ПК-7 ПК-8	Результативно-аналитический этап	График практики. Типовые контрольные задания. Отчет по практике.	Обучающийся показал сформированность профессиональных компетенций, точно использовал профессиональную терминологию. Результативность представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. Обучающийся умело применил полученные знания во время прохождения практики. Документация оформлена правильно в соответствии с требованиями программы практики.

Описание шкалы оценивания

«Зачтено (с оценкой «отлично»)» - обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет о практике выполнил в полном объеме, результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности, обучающийся показал сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

«Зачтено (с оценкой «хорошо»)» - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.

«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)» - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения методической терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

«Не зачтено» (с оценкой «неудовлетворительно») - обучающийся не выполнил программу практики и (или) не представил необходимую отчетную документацию в требуемой форме.

4.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Разработайте процедуру проведения диагностического обследования (на выбор, или то, которое проводилось в рамках практики).
2. Охарактеризуйте этапы подготовки к проведению диагностического обследования.
3. Покажите и объясните какие методы математической статистики были использованы вами в процессе обработки полученных результатов.
4. Составьте план проведения мероприятия по психологическому просвещению населения.
5. Охарактеризуйте этические нормы, требования и коммуникативные навыки, используемые вами при проведении мероприятия по психологическому просвещению.
6. Предложите программу коррекционных, развивающих и других мероприятий, используемых вами в процессе прохождения практики.
7. Каким образом, вы проводили работу по самообразованию и саморазвитию, какие формы работы использовали.

4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

К контролю текущей успеваемости относится проверка знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся при собеседовании по результатам выполнения заданий отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации с методистом от образовательной организации.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Для аттестации обучающийся представляет отчет, который выполняется по результатам прохождения практики с учетом (анализом) результатов проведенных работ и отзыва руководителя практики.

Зачет с оценкой проводится после завершения прохождения практики в объеме программы практики. Результаты аттестации практики фиксируются в зачетно-экзаменационных ведомостях.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

5.1. Этапы практики:

1. Подготовительный этап

Ознакомление с организацией, её структурой и особенностями функционирования. Знакомство с содержательными особенностями психологического сопровождения производственного процесса. Изучение состояния дел и потребностей организации в деятельности практического психолога в соответствии с основными направлениями деятельности психологической службы.

Осуществляется планирование практической деятельности, которое должно учитывать содержание всех основных направлений работы психоло-

гической службы учреждения, определение проблемы исследования, подбор диагностических методик; его обсуждение и утверждение руководителем психологической службы учреждения..

2. Содержательный этап

На данном этапе бакалавр осуществляет деятельность практического психолога в соответствии с поставленными задачами, основными направлениями работы психологической службы учреждения, выбранными в процессе исследования формами психологического сопровождения и составленным планом практической работы.

Студент проводит исследование в соответствии с рекомендуемой или определенной им проблемой, исследовательскими целью, гипотезой и задачами.

Студент осуществляет анализ результатов проведенного исследования, выявляя причины психологических проблем у испытуемых. На данном этапе целесообразно использовать как полученные при диагностическом исследовании данные, так и данные наблюдения. На основе данных анализа проводится выбор средств и методов психологического сопровождения в соответствии с основными направлениями работы практического психолога. В соответствии с выявленными в процессе анализа результатов исследования потребностями в психологической помощи корректируется основной план практики бакалавра.

3. Результативно-аналитический этап

Проводится анализ результатов производственной практики, наиболее удавшихся форм работы, трудностей, возникших при выполнении основных видов деятельности. Результаты производственной практики обобщаются и оформляются в виде отчета. Каждый этап практики фиксируется в дневнике практикантом. Дневник практики проверяется руководителем производственной практики от кафедры. Образцы диагностических материалов и тестов (анкет, опросников и др.) прилагаются к отчету по практике.

Представитель учреждения анализирует соответствие выбранных методик практическим потребностям учреждения и выставляет оценку за этот этап.

5.2. Базы практики: практика проходит на базе организаций, направленность деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся: Федеральное казенное учреждение "Исправительная колония №3" Управления федеральной службы исполнения наказания по Липецкой области; Федеральное казенное учреждение "Исправительная колония №4" Управления федеральной службы исполнения наказания по Липецкой области и другие базы практик.

5.3. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При выборе базы практики для лиц с ОВЗ и инвалидов учитывается не только возможность решения студентом (-ами) задач практики, но и его (их)

ограниченные возможности здоровья. Порядок организации практики регламентирован соответствующим локальным актом.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Сердюк, В.С. Руководство по подготовке отчетных материалов по производственной и учебной практикам : учебное пособие / В.С. Сердюк, Е.В. Бакико, О.А. Канунникова ; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2017. – 163 с. : табл., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493436> (дата обращения: 01.09.2020). – Библиогр.: с. 136-139. – ISBN 978-5-8149-2540-4. – Текст : электронный.

2. Положение о порядке проведения практики студентов Елецкого государственного университета им. И.А. Бунина (утв. Ученым советом университета (26.10.2019 г.) [Электронный ресурс] // Официальный сайт Елецкого государственного университета им. И.А. Бунина. – URL: http://www.elsu.ru/uploads/files/2020-05/1589464980_51-poryadok-provedeniya-praktiki-obuchayuschihsya.pdf (дата обращения: 01.09.2020).

Дополнительная литература

1. Васильева, И.В. Практикум по психодиагностике: учебное пособие: / И.В. Васильева; Тюменский государственный университет. – Тюмень: Тюменский государственный университет, 2014. – 376 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574464> (дата обращения: 01.09.2020).

Интернет-ресурсы

№ пп	Ссылка на информационный ре- сурс	Наименование раз- работки в электрон- ной форме	Доступность
1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	Универсальная База Данных «Ист Вью» https://dlib.eastview.com/login	Входящие в эту базу данных издания дают исследователям уникальный доступ одновременно к десяткам ведущих рос-	Регистрация через любой компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется до-

		<p>сийских периодических публикаций по гуманитарным наукам - журналам институтов Российской Академии наук, охватывающим области от археологии до лингвистики, так называемым "толстым журналам", начиная со знаменитого "Нового мира", и независимым научным журналам. База данных регулярно пополняется новыми названиями. Полные тексты исследований и художественных произведений воспроизводятся с нумерацией страниц оригинала, облегчающей библиографические ссылки на источники</p>	<p>ступ к сети Интернет</p>
3.	<p>Универсальная База Данных http://www.knigafund.ru</p>	<p>Электронно-библиотечная система "КнигаФонд" была разработана компанией Digital Distribution Center (ООО «Центр цифровой дистрибуции») в целях легального хранения, распространения и защиты цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав.</p> <p>КнигаФонд – инструмент образовательной системы стандартов нового поколения, обеспечивающий широкий легальный доступ к необходимой для образовательного процесса литературе с использованием инновационных технологий. Доступ предоставляется на основании прямых договоров с правообладате-</p>	<p>Регистрация через любой компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет</p>

		<p>лями. Плановый объем каталога составит более 50 000 произведений. Лекции, монографии, учебники и учебные пособия, сборники статей, учебные модули, комментарии специалистов, первоисточники, методический материал – широкий спектр учебной и научной литературы систематизирован по различным областям знаний.</p>	
4.	<p>Универсальная База Данных http://elibrary.ru</p>	<p><u>Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU</u> - это крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 12 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 1400 российских научно-технических журналов, в том числе более 500 журналов в открытом доступе.</p>	<p>Регистрация через любой компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет</p>

6.2. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При прохождении учебной практики с целью совершенствования у студентов компетенций используются следующие информационные технологии:

- информационно-коммуникационная сеть "Интернет";
- электронная почта – технология и служба по пересылке и получению электронных сообщений между пользователями компьютерной сети;
- электронная информационно-образовательная среда университета;
- электронная информационно-образовательная среда общеобразовательного учреждения (базы практики).

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническая база организации, в которой проводится учебная практика, помещения соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям технической безопасности при проведении учебных / производственных / научно-производственных работ.

Занятия проводятся в классных комнатах и кабинетах, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и общеобразовательного учреждения.