



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.О.09 Правоведение

**Специальность:** 37.05.01 Клиническая психология

**Направленность (профиль):** Клинико-психологическая помощь населению

**Квалификация (степень):** Клинический психолог

**Форма обучения:** очная

**Факультет:** медицинский

**Кафедра:** юриспруденции

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	2		
Семестр/триместр	3		

Лекции	18		
Лабораторные занятия			
Практические (семинарские) занятия	36		
в т. ч. практическая подготовка			
Форма(ы) промежуточной аттестации	зачет		
Контроль			
Иные формы работы			
Самостоятельная работа	54		

**Всего часов:** 108

**Трудоемкость:** 3 зачетных единиц.

Разработчик(и) рабочей программы:  
кандидат юридических наук, доцент

А.В. Акопян

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

**Цель изучения дисциплины:** Цель преподавания дисциплины - сформировать у студентов общие теоретические знания о государственно-правовых явлениях и целостное представление о правовой системе Российской Федерации; ознакомить с положениями основных отраслей российского права; развить у студентов юридическое мышление; воспитать уважительное отношение к праву и государству; укрепить в сознании идею верховенства права и незыблемости закона.

**Задачи изучения дисциплины:** - изучить ключевые категории и понятия теории государства и права и основных отраслей российского права;  
- сформировать и развить навыки толкования и применения норм законов и других нормативно-правовых актов;  
- выработать умение применять теоретические правовые знания в практической деятельности;  
- научить ориентироваться в нормативных правовых актах и специальной юридической литературе.

**Место дисциплины в структуре ОПОП:** реализуется в рамках обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули).

### Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-11	Знать: – действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, в том числе в профессиональной сфере, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Знает: – актуальные нормативно-правовые акты, в сфере противодействия коррупции в различных областях жизнедеятельности, в том числе в профессиональной сфере, а также способы профилактики коррупции и развития нетерпимого отношения к ней
	Уметь: – планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в профессиональной сфере	Умеет: – в сфере обеспечения формирования гражданской позиции и предотвращения коррупции в профессиональной сфере планировать, организовывать и проводить соответствующие мероприятия
	Владеть: – навыками соблюдения правил	Владеет: – на основе нетерпимого отношения

	общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	к коррупции устойчивыми навыками соблюдения правил общественного взаимодействия
ОПК-7	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– структурные и функциональные основы управления психологической практикой</li> <li>- основные приемы и правила разработки и реализации психологических программ подбора персонала в соответствии с требованиями профессии, психофизиологическими возможностями и личностными характеристиками претендента,</li> <li>- основы управления коммуникациями и контроля результатами работы</li> </ul>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы управления психологической практикой, а именно их структурные и функциональные аспекты</li> <li>- в соответствии с требованиями профессии, психофизиологическими возможностями и личностными характеристиками претендента, приемы и правила разработки и реализации психологических программ подбора персонала</li> <li>- основы управления коммуникационными процессами и обеспечение контроля достижения результатов работы</li> </ul>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать и реализовывать психологические программы подбора персонала в соответствии с требованиями профессии, психофизиологическими возможностями и личностными характеристиками претендента;</li> <li>– осуществлять управление коммуникациями и контролировать результаты работы</li> </ul>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в соответствии с требованиями профессии, психофизиологическими возможностями и личностными характеристиками претендента разрабатывать и реализовывать психологические программы подбора персонала</li> <li>– осуществлять всесторонний контролировать результатов работы и управление коммуникационными процессами</li> </ul>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками разработки и реализации психологических программ подбора персонала в соответствии с требованиями профессии, психофизиологическими возможностями и личностными характеристиками претендента</li> </ul>	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в соответствии с требованиями профессии, психофизиологическими возможностями и личностными характеристиками претендента, в полной мере навыками разработки и реализации психологических программ подбора персонала</li> </ul>

## II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

**с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу**

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
	<b>Раздел 1. Основы теории государства и права.</b>					
1.	Тема 1. Понятие и сущность государства.	12	2	4		6
2.	Тема 2. Понятие права.	12	2	4		6
	<b>Раздел 2. Основные отрасли российского права.</b>					
3.	Тема 3. Общая характеристика конституционного права Российской Федерации	12	2	4		6
4.	Тема 4. Основы гражданского права.	12	2	4		6
5.	Тема 5. Общая характеристика трудового права.	12	2	4		6
6.	Тема 6. Административное право.	12	2	4		6
7.	Тема 7. Семейное право.	12	2	4		6
8.	Тема 8. Уголовное право.	12	2	4		6
9.	Тема 9. Информационное право.	12	2	4		6
	<i>Контроль</i>					
10.	<i>Зачет</i>					
	<i>Итого за 3 семестр</i>	<i>108</i>	<i>18</i>	<i>36</i>		<i>54</i>
	в т.ч. практическая подготовка					
	<b>ИТОГО:</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>36</b>		<b>54</b>

**Очно-заочная форма обучения**  
(не реализуется)

**Заочная форма обучения**  
(не реализуется)

### **III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы, теста, реферата, творческого задания, кейса и др.

#### **Типовой вариант контрольной работы** **Часть А**

1. Под суверенитетом государства понимают:

- а) верховенство государственной власти внутри страны;
- б) независимость государственной власти вовне;
- в) верховенство государственной власти внутри страны и независимость ее вовне;
- г) правильный ответ отсутствует.

2. Верховенство государственной власти означает:

- а) что в пределах государственных границ никто, кроме государства, не вправе издавать законы т.е. акты высшей юридической силы, обязательные для всего населения страны;
- б) что органы государственной власти подчиняют себе деятельность органов местного самоуправления;
- в) оба ответа верны;
- г) правильный ответ отсутствует.

3. Государственная власть подразделяется на:

- а) законодательную и исполнительную;
- б) исполнительную и судебную;
- в) законодательную, исполнительную и судебную;
- г) правильный ответ отсутствует.

4. Судебная власть осуществляет:

- а) гражданское правосудие;
- б) уголовное правосудие;
- в) административное правосудие;
- г) конституционное правосудие;
- д) все ответы верны;
- е) правильный ответ отсутствует.

5. Основные функции государства изложены:

- а) в Конституции РФ;
- б) в Постановлении правительства;
- в) в федеральном законе;
- г) правильный ответ отсутствует.

### **Часть Б**

1. Выберите верные суждения о правовом государстве и запишите цифры, под которыми они указаны.

1) Правовое государство предусматривает взаимную ответственность гражданина и государства в рамках закона

2) Одним из принципов правового государства является политический и идеологический плюрализм

3) В правовом государстве отсутствует система контроля и надзора за исполнением закона

4) Обязательным условием формирования правового государства является централизация государственной власти и управления

2. По представленным характеристикам определите правовую систему и запишите ее название.

1) формировалась в условиях относительной феодальной централизации

2) отсутствует деление права на публичное и частное

3) нет деления норм на императивные и диспозитивные

4) комментарии юристов могут выполнять роль источника права

3. Ниже приведен ряд характеристик. Все они, за исключением двух, относятся к понятию «юридический факт».

- 1) все его элементы наполняются и конкретным правовым смыслом
- 2) конкретные жизненные обстоятельства
- 3) процесс познания и оценки правовых потребностей общества и государства
- 4) возникновение правоотношений
- 5) прекращение правоотношений
- 6) изменение правоотношений

Найдите два термина, «выпадающих» из общего ряда, и запишите цифры, под которыми они указаны.

### Часть С

1. Используя обществоведческие знания,

1) раскройте смысл понятия «законотворчество»;

2) составьте два предложения:

- одно предложение, содержащее информацию об одном виде нормотворческой деятельности государства;

- одно предложение, содержащее информацию о том, что представляет собой законодательная техника.

2. Прочитайте приведённый ниже текст, в котором пропущен ряд слов. Выберите из предлагаемого списка слова, которые необходимо вставить на месте пропусков.

«Ядро правосознания – знание права. Оно включает в себя знание \_\_\_\_\_ (А) Конституции РФ, содержания наиболее важных \_\_\_\_\_ (Б) законов, в том числе основных положений отраслевых кодексов, понимание сущности правовых учений и доктрин, ориентацию в иерархии нормативно-правовых актов, а также наблюдение через СМИ за деятельностью \_\_\_\_\_ (В) органов и информированность о новейших нормативно-правовых актах и т. д. Объём этой информации зависит от \_\_\_\_\_ (Г) опыта, интересов, уровня образования, наличия общеобразовательной или профессиональной \_\_\_\_\_ (Д) подготовки, места работы и т. д.»

Слова в списке даны в именительном падеже. Каждое слово (словосочетание) может быть использовано только один раз.

Выбирайте последовательно одно слово за другим, мысленно заполняя каждый пропуск. Обратите внимание на то, что в списке слов больше, чем вам потребуется для заполнения пропусков.

Список терминов:

- 1) развитие
- 2) норма
- 3) правовой
- 4) федеральный
- 5) общественный
- 6) законодательный
- 7) жизненный
- 8) нормативно-правовой
- 9) юридический

В данной ниже таблице приведены буквы, обозначающие пропущенные слова. Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д	Е

### **Примерная тематика рефератов**

1. Современное нормативное понимание права: понятие, основные признаки, определение.
2. Идея правовой государственности в истории политико-правовой мысли.
3. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
4. Гарантии прав личности: понятие и классификация.
5. Правовые презумпции и аксиомы.
6. Соотношение формы и источника права.
7. Правотворчество и законодательство: понятие, принципы, виды.
8. Юридический процесс: понятие, содержание.
9. Местное самоуправление.
10. Административная реформа: понятие, сущность, перспективы.
11. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.
12. Правовые режимы информации: понятие, виды.
13. Правовое регулирование отношений в сфере охраны государственной тайны.
14. Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности.
15. Брачный договор: понятие, субъекты, форма, содержание)
16. Установление отцовства: порядок признания, значение.
17. Права несовершеннолетних родителей.
18. Ограничение родительских прав: понятие, основания, порядок применения, последствия.
19. Общая характеристика алиментных обязательств: понятие, признаки, виды.
20. Лишение родительских прав: основания, порядок, последствия. Восстановление родительских прав.
21. Усыновление: понятие, порядок, условия и правовые последствия.
22. Опекa и попечительство над несовершеннолетними детьми.
23. Договор о приемной семье: субъекты, содержание, основания заключения и прекращения.
24. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранцев и лиц без гражданства.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета с использованием следующих оценочных материалов: *перечень вопросов к зачету*

### **Вопросы к зачету ( 3 семестр, очная форма обучения)**

1. Понятие и социальное назначение государства. Понятие и классификация функций государства.
2. Теории происхождения государства. Признаки государства.
3. Форма государства.
4. Теории происхождения права. Понятие и социальное назначение права.
5. Основные признаки права. Функции права. Принципы права. Право в системе социальных норм.
6. Нормы права: понятие, структура, виды.
7. Источники (формы) права.
8. Система права.
9. Правоотношение: понятие, структура, виды.

10. Правовое государство и гражданское общество. Понятие и признаки правового государства.
11. Конституция - основной закон государства: понятие и юридические свойства. Конституция РФ 1993 г.: общая характеристика.
12. Основы конституционного строя РФ.
13. Президент РФ: порядок выборов и прекращения полномочий, компетенция Президента РФ.
14. Федеральное Собрание РФ.
15. Правительство РФ.
16. Судебная власть в РФ. Конституционный Суд РФ.
17. Местное самоуправление в РФ.
18. Понятие и задачи уголовного права.
19. Понятие преступления. Виды преступлений.
20. Наказание: понятие, цели, виды.
21. Понятие гражданского права, его принципы и источники.
22. Гражданское правоотношение. Объекты гражданского права.
23. Субъекты гражданского права. Физические лица. Юридические лица.
24. Право собственности.
25. Понятие, стороны и основания возникновения обязательств. Исполнение обязательств. Ответственность за нарушение обязательств.
26. Предмет и метод семейного права.
27. Права и обязанности супругов.
28. Права и обязанности родителей и детей.
29. Алиментные обязательства членов семьи.
30. Понятие, источники и принципы трудового права.
31. Трудовой договор: порядок заключения, порядок и основания прекращения.
32. Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха.
33. Дисциплина труда. Поощрение за труд. Дисциплинарные взыскания.
34. Сущность, предмет и метод административного права.
35. Административные правоотношения. Ответственность по административному праву.
36. Правовые основы защиты информации и государственной тайны.

## **IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Основная литература**

1. Правоведение : учебное пособие : [16+] / С. Л. Банщикова, А. В. Велькин, И. Ю. Гольяпина и др. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 284 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614657> (дата обращения: 01.09.2021). – ISBN 978-5-4499-2108-6. – DOI 10.23681/614657. – Текст : электронный.

### **4.2. Дополнительная литература**

1. Правоведение : учебное пособие / под общ. ред. Н. Н. Косаренко. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 357 с. – (Экономика и право). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83215> (дата обращения: 01.09.2021). – ISBN 978-5-89349-929-2. – Текст : электронный.



2. Рузакова, О. А. Правоведение : учебник : [16+] / О. А. Рузакова, А. Б. Рузаков. – 4-е изд., стер. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 208 с. : ил. – (Легкий учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571515> (дата обращения: 01.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0353-8. – Текст : электронный.

## V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	<a href="https://infourok.ru/">https://infourok.ru/</a>	<b>Инфоурок:</b> образовательный интернет-проект России. Включает: конспекты уроков, презентации, тесты, видеоуроки и другие материалы по предметам школьной программы.	Свободный доступ
2.	<a href="http://edu.ru/">http://edu.ru/</a>	<b>Российское образование: Федеральный портал.</b> Включает ссылки на порталы и сайты образовательных учреждений; государственные образовательные стандарты; нормативные документы; каталог экскурсий и обучающих программ.	Свободный доступ

## VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

1.	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	<a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>	Информационно-правовой портал	Свободный доступ

3.	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
4.	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ

## **VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

## **VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.