

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института психологии и
педагогики

/Красова Т.Д./



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04.10 Организационная психология

Специальность: 37.05.01 Клиническая психология

Направленность (профиль): Клинико-психологическая помощь населению

Квалификация (степень): Клинический психолог

Форма обучения: очная

Институт: психологии и педагогики

Кафедра: психологии и психофизиологии

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	4		
Семестр/триместр	7,8		

Лекции	72		
Лабораторные занятия	-		
Практические (семинарские) занятия	108		
в т.ч. практическая подготовка			
Форма(ы) промежуточной аттестации	зачет, экзамен		
Контроль	9		
Самостоятельная работа	134,7		

Всего часов 324

Трудоемкость: 9 зачетных единиц.

Разработчик(и) рабочей программы:

кандидат психологических наук, доцент _____ Т.П. Будякова

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цели изучения дисциплины:

Освоение психологических основ, раскрывающих основные психологические закономерности и механизмы управления и функционирования организации.

Задачи изучения дисциплины:

1. Знакомство с теоретическими основами психологии управления;
2. Усвоение навыков анализа методов управления и психологии подчинения;
3. Формирование базовых знаний по управлению организационными изменениями и управленческой культурой.

Место дисциплины в структуре ОПОП: реализуется в рамках обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули).

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать: – базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	Знает: - психологические аспекты поведенческой экономики
	Уметь: – применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Умеет: -использовать психологические методы для личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
	Владеть: – навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контроля собственных экономических и финансовых рисков	Владеет: - навыками психологической оценки финансовых рисков для управления личными финансами (личным бюджетом), контроля собственных экономических и финансовых рисков
ОПК-7 Способен выполнять основные функции управления психологической практикой, разрабатывать	Знать: – структурные и функциональные основы управления психологической практикой, - основные приемы и правила разработки и реализации психологических программ подбора персонала в соответствии с требованиями профессии,	Знает: - основные приемы и правила разработки и реализации психологических программ подбора персонала в соответствии с требованиями профессии, психофизиологическими возможностями и личностными характеристиками претендента, - основы управления коммуникациями и

и реализовывать психологические программы подбора персонала в соответствии с требованиями профессии, психофизиологическими возможностями и личностными характеристиками претендента, осуществлять управление коммуникациями и контролировать результаты работы	психофизиологическими возможностями и личностными характеристиками претендента, - основы управления коммуникациями и контроля результатами работы.	контроля результатами работы
	Уметь: – разрабатывать и реализовывать психологические программы подбора персонала в соответствии с требованиями профессии, психофизиологическими возможностями и личностными характеристиками претендента; – осуществлять управление коммуникациями и контролировать результаты работы.	Умеет: - разрабатывать и реализовывать психологические программы подбора персонала в соответствии с требованиями профессии, психофизиологическими возможностями и личностными характеристиками претендента; – осуществлять управление коммуникациями и контролировать результаты работы.
	Владеть: – навыками разработки и реализации психологических программ подбора персонала в соответствии с требованиями профессии, психофизиологическими возможностями и личностными характеристиками претендента.	Владеет: - навыками разработки и реализации психологических программ подбора персонала в соответствии с требованиями профессии, психофизиологическими возможностями и личностными характеристиками претендента.

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
	Раздел 1. Введение в организационную психологию.					
1.	Тема 1. Предмет и методы организационной психологии. Терминологический аппарат.	36	8	12		16
2.	Тема 2. Организационная психология,	36	8	12		16

	экономическая психология и поведенческая экономика (связи и взаимодействие)					
3.	Тема 3. Психология управления и подчинения.	36	8	12		16
4.	Тема 4. Социально-ролевой подход в организационной психологии.	36	8	12		16
	Раздел 2. Организационная культура.					
5.	Тема 5. Организационная культура и ее характеристики.	18	4	6		8
6.	Тема 6. Эволюция менеджмента	18	4	6		8
7.	Тема 7. Организационная структура. Типы организаций.	36	8	12		16
8.	Тема 8. Развитие организации.	36	8	12		16
	Раздел 3. Подбор персонала.					
9.	Тема 9. Правовая регламентация подбора персонала.	36	8	12		16
10.	Тема 10. Технологии подбора персонала.	26,7	8	12		6,7
	Контроль	9				
	экзамен	0,3				
	ИТОГО:	324	72	108		134,7

III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы, теста, электронного тестирования.

Типовой вариант контрольной работы (в виде вопросов)

Вариант 1.

1. Рациональная и нерациональные экономические стратегии потребителя.
2. Задачи организационной психологии.

Типовой вариант контрольной работы (в виде теста)

Инструкция: правильный ответ: один.

1. Объектом организационной психологии являются ... а) психика; б) общественные отношения; в) отношения руководителя и подчиненного; г) принципы управления; д) нет правильного ответа.

2. К методам организационной психологии не относится: а) психофизиологические методы; б) биографический метод; в) эксперимент; г) проективные методы; д) нет правильного ответа.

3. Установите соответствие классификации и типологии по признакам:

1. Классификация	1. Строится только на основе существенных признаков
2. Типология	2. В основание могут быть положены как существенные, так и несущественные признаки

Варианты ответов: а) 1-1; 2-2; б) 1-2; 2-1.

4. Установите соответствие типичных видов функций руководителя в его разных профессиональных ролях:

1. Руководитель-организатор	1. Направляющая
2. Руководитель-специалист	2. Консультационная
3. Руководитель-психолог	3. Психотерапевтическая

Варианты ответов: а) 1-1; 2-2; 3-3; б) 1-1; 2-3; 3-2; в) 1-2; 2-1; 3-3.

5. Выявить правильную последовательность оказания психологической помощи в организации:

а) психологическая коррекция; психологическое консультирование; психологическая профилактика; б) психологическое консультирование; психологическая коррекция; психологическая профилактика; в) психологическая профилактика; психологическое консультирование; психологическая коррекция.

6. Этот вид психологической помощи не предполагает высокой активности и инициативности руководителя, а заключается в его готовности в случае необходимости оказать ее: а) психологическая поддержка; б) психологическое содействие; в) психологическое сопровождение.

7. Установите правильную последовательность этапов профессионального пути по Д. Сьюперу.

Варианты ответов: а) этап роста; этап исследования; этап упрочения карьеры; этап спада; б) этап исследования; этап роста; этап упрочения карьеры; этап спада; в) этап роста; этап спада; этап исследования; этап упрочения карьеры; г) этап роста; этап упрочения карьеры; этап спада; этап исследования.

8. Руководителю нужно проверить характер отношений между работками организации. Какую методику ему следует выбрать?

а) социально-психологический эксперимент; б) социометрию; в) анкетирование; г) анализ продуктов деятельности работника; д) все перечисленные выше методики.

9. Установите соответствие между продуктом научной деятельности и его автором:

1. Ф. Тейлор	1. Автор нормированного труда
---------------------	--------------------------------------

2. Г. Мюнстерберг	2. Автор психотехники
-------------------	-----------------------

Варианты ответов: а) 1-1; 2-2; б) 1-2; 2-1.

10. Выделите правильную последовательность этапов формирования профессионализма личности: а) призвание; индивидуальный стиль профессиональной деятельности; мастерство; б) индивидуальный стиль профессиональной деятельности; призвание; мастерство; в) мастерство; призвание; индивидуальный стиль профессиональной деятельности.

Варианты ответов: а) 1, 2, 3; б) 3, 1, 2; в) 2, 1, 3; г) 1; 3; 2.

Электронное тестирование с помощью базы данных:

Будякова Т.П., Полякова Т.А. База данных «Антивиктимная личность в сфере трудоустройства». Свидетельство о гос. регистрации базы данных № 2021620006 от 11 января 2021 г.

Вопросы к зачету (7 семестр, очная форма обучения)

1. Объект, предмет организационной психологии.
2. Основные задачи управления персоналом.
3. Образ руководителя как составляющая единого стиля организации. Основные подходы к трактовке роли руководителя организации и его стиля взаимодействия с персоналом.
4. История изменения отношения к персоналу в процессе эволюции менеджмента. Школа научного управления Ф. Тейлора. Классическая (административная) школа управления А. Файоля.
5. Стили руководства: бюрократический, авторитарный, поддерживающий, коллегиальный, ориентированный на достижения.
6. Межличностный конфликт как социально-психологический феномен. Пути предупреждения и преодоления конфликтов в коллективе.
7. История возникновения управления персоналом в России.
8. Методы организационной психологии.
9. Интервью с претендентом в процессе трудоустройства. Интервью с сотрудником организации.
10. Социально-ролевой анализ роли руководителя.
11. Социально-ролевой анализ роли подчиненного.

Вопросы к экзамену (8 семестр, очная форма обучения)

12. Организация как объект анализа. Основные характеристики организации.
13. Понятие организационной структуры. Миссия организации.
14. Типология организаций.
15. Этапы жизненного цикла организации.
16. Понятие и функции организационной культуры.

17. Уровни организационной культуры по Э. Шейну. Их содержание.
18. Структура и содержание организационной культуры.
19. Типы организационных культур. Субкультуры и контркультуры в организации.
20. Принципы и методы формирования и управления организационной культурой.
21. Понятие организационного развития. Причины и цели планируемых изменений.
22. Типы организационного развития.

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Основная литература

1. Захарова Н.Л. Методология организационной психологии: учебное пособие. Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2021. 97 с. – Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=602511 (дата обращения: 11.08.2024). Текст: электронный.

4.2. Дополнительная литература

1. Козьяков Р.В. Психология управления: учебное пособие. Москва: Директ-Медиа, 2024. 204 с. Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=708124 (дата обращения: 11.08.2024). Текст: электронный.

V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	https://infourok.ru/	Инфоурок: образовательный интернет-проект России. Включает: конспекты уроков, презентации, тесты, видеоуроки и другие материалы по предметам школьной программы.	Свободный доступ
2.	http://edu.ru/	Российское образование: Федеральный портал. Включает ссылки на порталы и сайты образовательных учреждений;	Свободный доступ

		государственные образовательные стандарты; нормативные документы; каталог экскурсий и обучающих программ.	
3.	https://vsetesti.ru/	Профессиональные психологические тесты	Свободный доступ

VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	www.garant.ru	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	www.elibrary.ru	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
4.	www.consultant.ru	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ
5.	www.psychology.net.ru/	Мир психологии	Свободный доступ

VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.