

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А.БУНИНА

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора института СПО

/ Н.В.Моргачева



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.13 Основы работы в программе 1С: Бухгалтерия

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 г. №69

Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО «Основы работы в программе 1С: Бухгалтерия» ОП.13

Учебная дисциплина «Основы работы в программе 1С: Бухгалтерия» входит в перечень дисциплин профессиональной подготовки, общепрофессионального цикла.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления им. Н.Г. Нечаева

Зав. кафедрой к.э.н., доц. Шепелев М.И.

Разработчик рабочей программы:

Корпукова Галина Анатольевна, преподаватель института СПО кафедры экономики и управления им. Н.Г. Нечаева

Рецензент: к.э.н., доц. Шепелев М.И.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы работы в программе 1С: Бухгалтерия

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности или СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительной профессиональной подготовке в рамках специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина «Основы работы в программе 1С: Бухгалтерия» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла, направлена на формирование следующих компетенций: ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6; ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.2, ПК 4.3.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения содержания дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование общего представления о принципах работы с программой «1С: Бухгалтерия», а также выработка умений и навыков, необходимых для ведения бухгалтерского учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- реализовывать пользовательские задачи штатными средствами конфигурации;
- документировать хозяйственные операции;
- обобщать и анализировать собранную информацию.

знать:

- основные функциональные возможности программы «1С: Бухгалтерия».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данной специальности:

а) общих (ОК):

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе

с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

б) профессиональных (ПК):

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
самостоятельной работы обучающегося 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лекционные занятия	32
лабораторные занятия	-
практические занятия	16
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
Индивидуальные задачи, конспекты, тесты	12
Промежуточная аттестация в форме экзамена 3 семестр	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы работы в программе 1С: Бухгалтерия»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы работы с программой «1С: Бухгалтерия»			
Тема 1.1. Начало работы	Содержание учебного материала 1 Создание информационной базы 2 Заполнение сведений об организации 3 Формирование учетной политики и настройка параметров учета 4 План счетов 5 Работа со справочниками 6 Работа с документами Практические занятия 1 Создание информационной базы и ее начальное заполнение Самостоятельная работа обучающихся 1 Тестовые задания	4 2 2	1 2,3 2
Раздел 2. Ведение учета в программе «1С: Бухгалтерия»			
Тема 2.1. Учет основных средств	Содержание учебного материала 1 Поступление основных средств 2 Принятие к учету основных средств 3 Амортизация основных средств 4 Перемещение основных средств 5 Выбытие основных средств Практические занятия 1 Решение ситуационных задач Самостоятельная работа обучающихся 1 Тестовые задания	4 2 2	1 2,3 2
Тема 2.2 Учет нематериальных активов	Содержание учебного материала 1 Поступление нематериальных активов 2 Принятие к учету нематериальных активов 3 Амортизация нематериальных активов 4 Выбытие нематериальных активов Практические занятия 1 Решение ситуационных задач	2 2	1 2,3
Тема 2.3. Учет товарно-материальных ценностей	Содержание учебного материала 1 Номенклатура товарно-материальных ценностей 2 Установка цен номенклатуры 3 Поступление материалов 4 Передача материалов в производство	4	1

	5	Продажа материалов		
	6	Выпуск готовой продукции		
	7	Реализация готовой продукции		
	8	Реализация услуг производственного характера		
	9	Инвентаризация незавершенного производства		
	10	Поступление товаров		
	11	Продажа товаров		
	Практические занятия		2	2,3
	1	Решение ситуационных задач	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся			
1	Тестовые задания			
Тема 2.4. Учет кассовых операций	Содержание учебного материала		4	1
	1	Лимит остатка кассы		
	2	Поступление наличных		
	3	Выдача наличных		
	4	Кассовая книга		
	5	Денежные документы		
	6	Авансовый отчет		
	Практические занятия		2	2,3
	1	Решение ситуационных задач	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся			
1	Тестовые задания			
Тема 2.5. Учет безналичных расчетов	Содержание учебного материала		4	1
	1	Платежное поручение		
	2	Поступление на расчетный счет		
	3	Списание с расчетного счета		
	4	Банковская выписка		
	Практические занятия		2	2,3
	1	Решение ситуационных задач	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1	Тестовые задания		
	Тема 2.6. Зарплата и кадровый учет	Содержание учебного материала		4
1		Прием на работу		
2		Кадровые переводы		
3		Увольнение		
4		Начисление зарплаты		
5		Выплата зарплаты		
Практические занятия		2	2,3	
1		Решение ситуационных задач	2	2
Самостоятельная работа обучающихся				
1		Депонирование заработной платы		

Тема 2.7. Завершение периода	1	Экспресс-проверка ведения учета	2	1
	2	Заккрытие месяца		
	3	Регламентные операции		
	Практические занятия		1	2,3
	1	Решение ситуационных задач		
Раздел 3. Формирование отчетов в программе «1С: Бухгалтерия»				
Тема 3.1. Стандартные отчеты	Содержание учебного материала		2	1
	1	Правила настройки отчетов		
	2	Особенности детализации и обновления показателей отчетов		
	Практические занятия		1	2,3
	1	Решение ситуационных задач		
Тема 3.2. Регламентированная отчетность	Содержание учебного материала		2	1
	1	Работа со списком регламентированных отчетов		
	2	Подготовка регламентированного отчета		
	3	Бухгалтерская (финансовая) отчетность		
	4	Налоговая отчетность		
Всего			60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

1. Технические возможности аудиторий 209 и 307 ГК университета.
2. Программа «1С: Бухгалтерия 8.3»
3. Диски информационно-технологического сопровождения (ИТС)
4. Интерактивный обучающий курс: «1С: Бухгалтерия 8»

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Корпукова Г.А. Автоматизация бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия 8.3: учебно-методическое пособие. – Елец: ЕГУ им. И.А. Бунина, 2015.- с.59

Дополнительные источники:

1. Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия : учебник для вузов / О. Л. Голубева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14685-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/479049/>
2. «1С:Бухгалтерия 8» конфигурация «Бухгалтерия предприятия» редакция 2.0. Руководство по ведению учета

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>
2. www.rosbuh.ru - Портал для бухгалтеров
3. www.buhgalteria.ru - Информационно-аналитическое электронное издание
4. www.BUX.ru - Интернет-ресурс для бухгалтеров
5. ITS.1C.ru - Информационная система 1С: ИТС

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения по учебной дисциплине	Формируемые компетенции	Оценочные средства по дисциплине
уметь: <ul style="list-style-type: none">• реализовывать пользовательские задачи штатными средствами конфигурации;• документировать хозяйственные операции;• обобщать и анализировать собранную информацию. знать: <ul style="list-style-type: none">• основные функциональные возможности программы «1С: Бухгалтерия».	ОК 03 - ОК 06; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4; ПК 2.1; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.2; ПК 4.3	Комплект заданий для тестирования. Практические задания Вопросы для собеседования.

