

ФГБОУ ВО «ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.А.БУНИНА»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор института права и
экономики _____ / И.Г. Колосова /



ПРОГРАММА

ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Бухгалтерский учет и бизнес-аналитика

Квалификация (степень): бакалавр

Форма обучения: *очная, очно-заочная*

Институт: права и экономики

Кафедра: экономики и управления им. Н.Г. Нечаева

Формы обучения	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	3	4	
Семестр / триместр	5	В	
Самостоятельная работа	106,5	107.5	

Всего часов: 108.

Трудоемкость: 3 зачетные единицы.

Разработчик(и) программы:

Степаненкова Н.М., кандидат экономических наук, доцент

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Вид практики (в соответствии с ФГОС ВО):

2. Учебная.

2.1. Тип практики:

Ознакомительная

1.3. Цель практики: закрепление, систематизация и углубление теоретических знаний, приобретенных обучающимися в результате освоения теоретических курсов, содействие комплексному формированию компетенций.

1.4. Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися по направлению подготовки;
- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- знакомство с основами будущей профессиональной деятельности;
- приобретение навыков исследования актуальной научной проблемы.

1.5. Способы проведения практики: стационарная.

1.6. Формы проведения практики: дискретная (очная форма обучения), непрерывная (очно-заочная форма обучения).

1.7. Планируемые результаты обучения при прохождении практики:

Код компетенции и ее формулировка	Планируемые результаты	Индикаторы достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: <ul style="list-style-type: none">– методы поиска информации и работы с ней; сущность системного подхода.	Знает: <ul style="list-style-type: none">– основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; – сущность системного подхода.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">– анализировать задачу, выделять этапы ее решения, осуществлять действия по решению; находить различные варианты решения задачи, оценивать их преимущества и риски.	Умеет: <ul style="list-style-type: none">– осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач с помощью современных информационных технологий.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">– навыками оценивания практических последствий возможных вариантов решения задачи;– навыками грамотного, логичного, аргументированного формулирования собственных суждений и оценок.	Владеет: <ul style="list-style-type: none">– навыками оценивания практических последствий возможных вариантов решения задачи;– навыками применения специализированного программного обеспечения при решении задач профессиональной деятельности.
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические	Знать: <ul style="list-style-type: none">– понятийный аппарат экономической науки и базовые принципы функционирования экономики;	Знает: <ul style="list-style-type: none">– понятийный аппарат экономической науки и базовые принципы функционирования экономики;

решения в различных областях жизнедеятельности и	– цели и механизмы основных видов социальной экономической политики.	- цели и механизмы основных видов социальной экономической политики.
	Уметь: – использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели; – использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).	Умеет: – использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели; – использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).
	Владеть: – навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.	Владеет: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;	Знать: современные макроэкономические и микроэкономические концепции, модели, теории ведущих школ и направлений развития макро- и микроэкономики.	Знает: - категорийно-понятийный аппарат, современные макроэкономические и микроэкономические концепции, модели, теории ведущих школ и направлений развития макро- и микроэкономики.
	Уметь: решать прикладные задачи на основе положений экономической теории.	Умеет: - использовать источники для сбора и обработки информации; - решать прикладные задачи на основе положений экономической теории.
	Владеть: - навыками определения ожидаемых результатов решения макроэкономических и микроэкономических задач.	Владеет: - навыками определения ожидаемых результатов решения макроэкономических и микроэкономических задач.
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	Знать: - методику обработки и статистического анализа данных; способы обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ.	Знает: - методику обработки и статистического анализа данных; способы обработки собранной информации при помощи информационных технологий
	Уметь: - осуществлять сбор и обработку данных для решения поставленных задач; - соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки.	Умеет: - осуществлять сбор и обработку данных для решения поставленных задач; - соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки.
	Владеть:	Владеет:

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; приемами анализа сложных социально-экономических показателей. 	<p>навыками определения ожидаемых результатов решения экономических задач.</p>
<p>ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - природу экономических процессов на микро- и макроуровне; особенности функционирования и совершенствования современных экономических систем. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - природу экономических процессов на микро- и макроуровне; особенности функционирования и совершенствования современных экономических систем.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснить природу экономических процессов на микро- и макроуровне; применять знания закономерностей и принципов взаимодействия экономических субъектов в профессиональной деятельности. 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснить природу экономических процессов на микро- и макроуровне; применять знания закономерностей и принципов взаимодействия экономических субъектов в профессиональной деятельности.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа экономических процессов и интерпретации полученных результатов; навыками определения тенденций развития конкретных экономических процессов на микро и макроуровне. 	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа экономических процессов и интерпретации полученных результатов; навыками определения тенденций развития конкретных экономических процессов на микро и макроуровне.
<p>ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику определения экономических и финансовых показателей деятельности экономических субъектов; - приемы разработки и реализации управленческих решений в условиях неопределенности и риска. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику определения экономических и финансовых показателей деятельности экономических субъектов; - приемы разработки управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать показатели деятельности экономических субъектов для подготовки финансового обоснования организационно-управленческого решения; - принимать проектные решения с учетом возможных рисков. 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать и обосновывать экономические показатели, анализировать текущее состояние звеньев экономической системы.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять финансовые методы и финансовые механизмы для обоснования организационно-управленческих решений; - навыками оценки эффективности принятых управленческих решений. 	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обоснования экономических расчетов и показателей; - навыками оценки эффективности принятых управленческих решений.
<p>ОПК-5 Способен использовать современные</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы работы современных информационных технологий и способы их использования для 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные технические средства и информационные технологии.

информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	решения задач профессиональной деятельности.	
	Уметь: - обоснованно выбирать современные информационные технологии и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Умеет: - использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
	Владеть: - навыками работы с современными информационными технологиями, способами их использования для решения задач профессиональной деятельности.	Владеет: - навыками работы с современными информационными технологиями, способами их использования.
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знать: - современные информационные технологии и принципы их работы.	Знает: - характеристики современных цифровых информационных технологий.
	Уметь: - выбирать современные информационные технологии на основе понимания принципов их работы для решения задач профессиональной деятельности.	Умеет: - использовать современные цифровые информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.
	Владеть: - навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	Владеет: - навыками работы с информацией, современными инструментами и методами сбора и анализа и обработки информации; - навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
ПКС-1 Способен вести бухгалтерский и налоговый учет, составлять бухгалтерскую финансовую отчетность и налоговые декларации	Знать: – законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, статистическом учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта, международные стандарты финансовой отчетности; методику ведения бухгалтерского учета, документального оформления и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Знает: - основные принципы, стандарты и нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; - методику определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период на счетах бухгалтерского учета; - состав и содержание финансовой отчетности организации; -возможность обработки собранной информации при помощи учетно-расчетных операций, информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ.
	Уметь: – формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах,	Умеет: - определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации;

	<p>входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составлять налоговые расчеты и декларации.</p>	<p>- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>- составлять налоговые расчеты и декларации.</p>
	<p>Владеть:</p> <p>– методами организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета, формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; методикой расчета базы для исчисления основных налогов, сборов и отчислений, навыками ведения налогового учета и методикой налогового планирования в целях оптимизации налоговой нагрузки.</p>	<p>Владеет:</p> <p>- навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>- методикой расчета базы для исчисления основных налогов, сборов и отчислений;</p> <p>- методикой налогового планирования в целях оптимизации налоговой нагрузки.</p>
<p>ПКС-2</p> <p>Способен проводить экономический анализ, планирование бизнес-процессов, внутренний контроль, бюджетирование и управление денежными потоками</p>	<p>Знать:</p> <p>– методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности;</p> <p>- методы осуществления внутреннего контроля, планирования бюджетирования и управления денежными потоками.</p>	<p>Знает:</p> <p>- алгоритм экономического анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <p>- методы осуществления внутреннего контроля, планирования бюджетирования и управления денежными потоками</p>
	<p>Уметь:</p> <p>– анализировать и оценивать изменения текущего и будущего состояний организации и ее бизнес-процессов, осуществлять процесс бюджетирования и управления денежными потоками; проводить внутренний контроль и обеспечивать представление его результатов.</p>	<p>Умеет:</p> <p>- выбирать и систематизировать анализ информации, необходимой для выполнения конкретных расчетов;</p> <p>- анализировать бюджетные показатели, выявлять отклонения, анализировать их характер и причины.</p>
	<p>Владеть:</p> <p>– методами оценки и анализа деятельности экономического субъекта, формирования аналитических отчетов, формулирования обоснованных выводов;</p> <p>- навыками составления бюджетов организации, финансовых планов и осуществления контроля за целевым использованием средств, соблюдением финансовой дисциплины.</p>	<p>Владеет:</p> <p>- базовой терминологией финансового планирования и бюджетирования;</p> <p>- системой производственных, экономических и социально-экономических показателей, необходимых для плановых расчетов и аналитической работы;</p> <p>- методикой выявления тенденций и характерных экономических изменений;</p> <p>- навыками составления аналитических заключений.</p>

1.8. Место практики в структуре основной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО):

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика реализуется в рамках вариативной части (части, формируемой участниками образовательных отношений) блока Б2. Практики

1.9. Объем и продолжительность практики:

Объем практики – 3 зачетные единицы.

Продолжительность практики – 2 недели (очная форма обучения) в 5 семестре/ 2 недели (очно-заочная форма) в В триместре.

1.10. Объем контактной работы:

Очная форма обучения

Объем контактной работы – 1,5 (в часах).

Контактная работа при проведении практик включает в себя групповые консультации при проведении всех типов учебной и производственной практик.

Очно-заочная форма обучения

Объем контактной работы -0,5 (в часах).

Контактная работа при проведении практик включает в себя групповые консультации при проведении всех типов учебной и производственной практик.

Заочная форма обучения (не реализуется)

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Содержание заданий, раскрывающих основные виды деятельности обучающихся во время прохождения практики:

Практика организуется с таким расчетом, чтобы студент бакалавриата получил возможность использовать опыт, накопленный при ее прохождении при подготовке выпускной квалификационной работы. Содержание практики должно позволить студенту разработать и предложить научные идеи для написания ВКР, тематика которой должна отражать актуальные проблемы профессиональной деятельности.

В процессе прохождения практики обучающийся изучает и систематизирует информацию по теме выбранной теме индивидуального задания. Для этого используются все доступные источники информации, в том числе электронная библиотека, Интернет-ресурсы, правовые справочные системы и др.

Темы индивидуальных заданий на практику

1. Структура капитала организации: анализ и пути оптимизации
2. Анализ и планирование прибыли организации, направления повышения эффективности ее использования
3. Состояние и пути совершенствования учета внеоборотных активов
4. Учет оборотных активов коммерческого предприятия: состояние и пути совершенствования
5. Учет производственных запасов: состояние, направления совершенствования
6. Особенности учета, анализ затрат и продаж товаров в торговых организациях
7. Состояние и пути совершенствования учета процесса заготовления и расчетов с поставщиками
8. Совершенствование процесса продаж продукции и расчетов с покупателями и заказчиками
9. Состояние и пути совершенствования учета дебиторской и кредиторской задолженности
10. Учет денежных средств: состояние и пути совершенствования
11. Особенности учета и анализа валютных ценностей и операций
12. Учет собственного капитала: состояние и пути совершенствования
13. Учет и анализ использования прибыли организации

14. Учет заемных средств и оценка целесообразности их привлечения
15. Учет и контроль расчетов с подотчетными лицами
16. Учет, анализ труда и заработной платы: состояние и пути совершенствования
17. Совершенствование расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям
18. Формирование финансовых результатов: современное состояние и пути совершенствования
19. Автоматизация учета с использованием программного продукта «1С: Бухгалтерия»
20. Современное состояние и пути совершенствования внешнеэкономической деятельности предприятия

III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

№ п/п	Код компетенции и ее формулировка	Наименование этапов формирования
1.	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Подготовительный этап
2.	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Основной этап Результативно-аналитический этап
3.	ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	Основной этап Результативно-аналитический этап
4.	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Основной этап Результативно-аналитический этап
5.	ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	Основной этап Результативно-аналитический этап
6.	ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Основной этап Результативно-аналитический этап
7.	ОПК-5	Основной этап Результативно-аналитический этап

	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	
8.	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Основной этап Результативно-аналитический этап
9.	ПКС-1 Способен вести бухгалтерский и налоговый учет, составлять бухгалтерскую финансовую отчетность и налоговые декларации	Основной этап Результативно-аналитический этап
10.	ПКС-2 Способен проводить экономический анализ, планирование бизнес-процессов, внутренний контроль, бюджетирование и управление денежными потоками	Основной этап Результативно-аналитический этап

3.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Изучить научный аппарат, систематизировать теоретические и методические аспекты, а также нормативную базу по теме исследования

Дать оценку современного состояния изучаемой индивидуальной проблемы, раскрыть основание и исходные данные для разработки вопроса.

Дать общую характеристику правовых и нормативных документов, определяющих и регулирующих исследовательский вопрос.

Обосновать существующие проблемы, поднятые в исследовании по выбранной теме и раскрыть различные подходы к их решению.

Подготовить отчет о практике.

Сделать выводы по результатам проведенной работы в рамках отдельных ее этапов.

Примерные контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам практики:

1. В чем состоит цель исследования?
2. Каковы выводы по результатам проведенного исследования?
3. Какими нормативно-правовыми актами необходимо руководствоваться?
4. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?
5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
6. Какие документы (проекты документов) были составлены?

3.3. Критерии оценивания результатов прохождения практики определены соответствующим локальным нормативным актом¹ (см. в Положении об оценочных и методических материалах...).

¹ Положение об оценочных и методических материалах по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина».

Оценка знаний, умений, навыков проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

К контролю текущей успеваемости относится проверка знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся при собеседовании по результатам выполнения заданий.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Для аттестации обучающийся представляет пакет документов (см.: п. 3.4. Формы отчетности по итогам практики) по результатам прохождения практики и с учетом (анализом) проведенных работ.

Результаты промежуточной аттестации по практике фиксируются в зачётно-экзаменационных ведомостях. Получение обучающимся неудовлетворительной оценки за аттестацию является академической задолженностью.

3.4. Формы отчетности по итогам практики:

В результате прохождения практики обучающиеся предоставляют следующий пакет документов:

- в печатном виде: задание на практику; дневник практики; отчет о прохождении практики (до 5-6 листов формата А4) в соответствии с заданием, предусмотренным программой практики; аттестационный лист;
- в электронном виде (электронная версия (текст в формате pdf; имя файла: Фамилия_группа_год (*например, Иванова_Л-31_17.pdf*)) иных документов в соответствии с требованиями программы практики: проведенные аналитические расчеты, список источников, приложения и др.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Этапы практики:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности осуществляется в три этапа.

1. Подготовительный этап (проведение установочной конференции, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике).

2. Основной этап (выполнение обучающимися заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки, оформление обучающимися отчета о практике).

Представление на кафедру отчета о прохождении практики.

Публичная защита отчета на кафедре. Отчет о прохождении учебной практики студент обязан предоставить на ведущую кафедру. Руководитель практики (методист) проверяет отчет, и, в случае необходимости, возвращает на доработку. Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании защиты оформленного в соответствии с требованиями отчета на комиссионной основе. В состав комиссии входят факультетский руководитель и методисты.

При защите отчета о прохождении практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, правильность ответов на вопросы, заданные членами комиссии.

По итогам положительной аттестации выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно), о чем делаются соответствующие записи в ведомости и зачетной книжке.

3. Результативно-аналитический этап (проведение итоговой конференции, анализ проделанной работы и оценка её итогов, результативность учебной практики).

4.2. Базы практики:

Ознакомительная практика проводится в ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина», кафедра экономики и управления им. Н.Г. Нечаева.

4.3. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При выборе базы практики для лиц с ОВЗ и инвалидов учитывается не только возможность решения студентом (-ами) задач практики, но и их ограниченные возможности здоровья.

У. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Литература

Основная литература

1. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и прак-тикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03635-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450489> (дата обращения: 01.09.2020).

Дополнительная литература

1. Егошина, И.Л. Методология научных исследований : учебное пособие / И.Л. Егошина ; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. — 148 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307> (дата обращения: 01.09.2020). — Библиогр.: с. 133. — ISBN 978-5-8158-2005-0. — Текст : элек-тронный.

2. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / М.Ф. Шкляр. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2019. — 208 с. — (Учебные из-дания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573356> (дата обращения: 01.09.2020). — Библиогр.: с. 195-196. — ISBN 978-5-394-03375-9. — Текст : электронный.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ Пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	http://www.eLibrary.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
3.	www.iprbookshop.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

4.	http://www.minfin.ru	Министерство финансов Российской Федерации	Неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
5.	http://www.edu.ru	Федеральный образовательный портал	Неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
6.	http://www.nalog.ru	Федеральная налоговая служба Российской Федерации	Неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
7.	http://www.gks.ru	Федеральная служба государственной статистики	Неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

VI. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

6.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)

1. Операционная система Windows 10,
2. Информационная система 1С: Предприятие,
3. Информационные технологии: Web-дизайн, компьютерная графика, Flash-технологии и т.д.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

При реализации программы практики применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional; Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Windows 8 Professional; Microsoft Windows Server 2008 Std/Ent; Microsoft Windows Server 2012R2 Standard (операционные системы для ПК; серверные операционные системы). Академические лицензии OLP (Open License). Срок действия лицензии: бессрочно.

– Microsoft Office Professional Plus 2010, Microsoft Office Professional Plus 2013 (пакет офисных приложений). Академические лицензии OLP (Open License). Срок действия лицензии: бессрочно.

– Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security 10. Коммерческая лицензия для 300 компьютеров.

6.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

www.garant.ru	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
www.consultant.ru	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническая база организации, в которой проводится учебная практика, помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям технической безопасности при проведении учебных работ.