



УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора института экономики,  
управления и сервисных технологий

Р.М. Иванова

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ** **Б1.В.01.05 Планирование и проектирование организаций**

**Направление подготовки:** 38.03.02. Менеджмент

**Направленность (профиль):** Менеджмент организаций и логистика

**Квалификация (степень):** бакалавр

**Форма обучения:** очная

**Институт:** экономики, управления и сервисных технологий

**Кафедра:** экономики и управления им. Н.Г. Нечаева

	<b>очная форма</b>	<b>очно-заочная форма</b>	<b>заочная форма</b>
<b>Курс</b>	<b>23</b>		
<b>Семестр/триместр</b>	<b>45</b>		

<b>Лекции</b>	<b>50</b>		
<b>в т.ч. практическая подготовка</b>	<b>4</b>		
<b>Лабораторные занятия</b>			
<b>Практические (семинарские) занятия</b>	<b>68</b>		
<b>в т.ч. практическая подготовка</b>	<b>4</b>		
<b>Консультации</b>			
<b>Формы промежуточной аттестации</b>	<b>зачет экзамен-0,3</b>		
<b>Контроль</b>	<b>9</b>		
<b>Иные формы работы</b>			
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>196,7</b>		

**Всего часов:** 324

**Трудоемкость:** 9 зачетных единиц.

Разработчик рабочей программы: кандидат педагогических наук,  
старший преподаватель Т. А. Шабалина

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

**Цель изучения дисциплины:** формирование у обучающихся профессиональных компетенций, обеспечивающих эффективное решение профессиональных задач, изучение теории и практики планирования и проектирования организационных структур и мероприятий, анализа, методов разработки стратегий управления различными ресурсами, механизма распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- изучение принципов и механизма планирования в организации и методов их проектирования;
- изучение особенностей анализа и планирования различных направлений деятельности организации;
- получение навыков поиска резервов роста эффективности деятельности организации.

**Место дисциплины в структуре ОПОП:** реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений, блок Б1. Дисциплины (модули).

### **Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПКС-1	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования и организации производства;</li><li>– основы использования современных подходов менеджмента.</li></ul>	<b>Знает:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– основные способы решения профессиональных задач в области планирования и организации производства;</li><li>– современные подходы менеджмента.</li></ul>
	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– применять на практике методы и способы решения задач в области планирования, организации производства с использованием современных подходов менеджмента;</li><li>– использовать современные подходы менеджмента в решении профессиональных задач в различных сферах экономической деятельности.</li></ul>	<b>Умеет:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– использовать в практической деятельности способы решения задач в области планирования, организации производства, ориентируясь на современный менеджмент;</li><li>– применять современные подходы менеджмента при решении профессиональных задач в различных сферах деятельности</li></ul>
	<b>Владеть:</b>	<b>Владеет:</b>

	– навыками применения типовых методов и способов выполнения профессиональных задач в области планирования, организации производства, современного менеджмента.	– навыками использования типовых методов и способов решения профессиональных задач в области планирования, организации производства, современного менеджмента.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

### Очная форма обучения

45	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
1	<b>Раздел 1. Организация как объект планирования и проектирования</b>	<b>37</b>	<b>6</b>	<b>12</b>		<b>19</b>
2	Тема 1. Организация как основное звено экономики	12	2	4		6
3	Тема 2. Продукция организации и ее конкурентоспособность	12	2	4		6
4	Тема 3. Государственная регистрация и ликвидация организаций	13	2	4		7
5	<b>Раздел 2. Проектирование организаций</b>	<b>26</b>	<b>4</b>	<b>8</b>		<b>14</b>
6	Тема 4. Проектирование организационной структуры	13	2	4		7
7	Тема 5. Проектирование и организация производства	13	2	4		7
8	<b>Раздел 3. Планирование в организациях</b>	<b>45</b>	<b>8</b>	<b>16</b>		<b>21</b>
9	Тема 6. Сущность и виды планирования	13	2	4		7
10	Тема 7. Стратегическое и оперативное планирование развития организации	13	2	4		7
11	Тема 8. Планирование производства и сбыта продукции	19	4	8		7
12	<i>Контроль</i>					
13	<i>Форма промежуточной аттестации</i>	<i>зачет</i>				
14	<b>Итого за 4 семестр</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>36</b>		<b>54</b>
	<i>в том числе практическая подготовка</i>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
15	Тема 9. Планирование себестоимости продукции, прибыли и рентабельности производства	44	8	8		28
16	Тема 10. Планирование МТО организации	40	6	6		28
17	Тема 11. Планирование труда и заработной платы	40	6	6		28

18	Тема 12. Финансовые ресурсы и финансовый план организации	40	6	6		28
19	Тема 13. Бизнес-планирование в организации	42,7	6	6		30,7
20	Контроль	9				
21	<i>Экзамен</i>	0,3				
22	ИФР					
23	<i>Итого за 5 семестр</i>	216	32	32		142,7
	<i>в том числе практическая подготовка</i>	4	2	2		
24	<b>ИТОГО за курс:</b>	324	50	68		196,7

**Очно-заочная форма обучения - не реализуется**  
**Заочная форма обучения - не реализуется**

### **III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы (в тестовой форме), реферата.

#### **Типовой вариант контрольной работы**

**Вопрос 1. Как называется период, в течение которого предмет труда находится непосредственно в процессе изготовления?**

- 1) перерыв;
- 2) рабочий период;
- 3) период обработки;
- 4) сборка изделий;
- 5) контрольная операция.

**Вопрос 2. Назовите три основных вида организации движения производственных процессов во времени.**

- 1) перпендикулярный, последовательный и параллельный;
- 2) прямоточный, параллельно-последовательный и линейный;
- 3) параллельный, последовательный и переменно-прямоточный;
- 4) последовательный, параллельный, параллельно-последовательный.
- 5) перпендикулярно-последовательный; параллельный, последовательный.

**Вопрос 3. Что такое партия деталей?**

- 1) количество разноименных деталей, одновременно запускаемых в производство;
- 2) количество одноименных деталей, в разное время запускаемых в производство;
- 3) количество одноименных деталей, одновременно запускаемых в производство;
- 4) количество разноименных деталей, в разное время запускаемых в производство;
- 5) количество разных машин, одновременно запускаемых в сборку.

**Вопрос 4. Какое оборудование наиболее широко применяется в единичном производстве?**

- 1) универсальное;
- 2) специализированное;
- 3) полуавтоматы;
- 4) автоматическое;
- 5) верны ответы 1, 2.

**Вопрос 5. Как называется количество одинаковых машин, одновременно запускаемых в сборку?**

- 1) партия деталей;
- 2) серия машин;
- 3) партия машин;
- 4) серия деталей;
- 5) сборочный узел.

**Вопрос 6. Какой тип производства характеризуется непрерывным изготовлением ограниченной номенклатуры изделий на узкоспециализированных рабочих местах?**

- 1) мелкосерийный;
- 2) единичный;
- 3) массовый;
- 4) серийный;
- 5) эксклюзивный.

**Вопрос 7. Применение каких видов движения предметов труда дает возможность уменьшить производственный цикл изготовления предмета труда?**

- 1) параллельного и последовательного;
- 2) параллельно-последовательного и последовательного;
- 3) параллельного и параллельно-последовательного;
- 4) параллельного, последовательного и параллельно-последовательного;
- 5) перпендикулярного и последовательного.

**Вопрос 8. Как называется основной раздел перспективного и годового**

**бизнес-плана развития предприятия, в котором определяются объем изготовления и выпуска продукции по номенклатуре, ассортименту и качеству?**

- 1) финансовый план;
- 2) маркетинговые исследования;
- 3) производственная программа;
- 4) сбытовая концепция;
- 5) график отгрузки.

**Вопрос 9. Что включает в себя план по производству товарной (валовой) продукции?**

- 1) формирование показателей объема выпуска товарной и валовой продукции;
- 2) сведения об объеме реализации продукции;
- 3) расчеты по производственной мощности предприятия;
- 4) номенклатурный перечень;
- 5) формирование показателей объема незавершенного производства.

**Вопрос 10. Что такое внутрипроизводственное потребление**

- 1) стоимость продукции цехов предприятия, потребляемую другими предприятиями;
- 2) стоимость продукции и услуг цехов предприятия, потребляемую другими цехами своего же предприятия;
- 3) полуфабрикаты собственного производства;
- 4) объем выпуска товарной и валовой продукции;
- 5) стоимость продукции цехов предприятия, потребляемая работниками этого же предприятия.

**Вопрос 11. Какой показатель включает весь объем работ, намеченный к выполнению в данном плановом периоде?**

- 1) объем реализуемой продукции;
- 2) объем незавершенного производства;
- 3) объем товарной продукции;
- 4) объем валовой продукции;
- 5) объем готовой продукции.

**Вопрос 12. Что включает в себя план выпуска продукции на экспорт?**

- 1) показатели объемов выпуска продукции предприятия;
- 2) цены на продукцию предприятия;
- 3) показатели обновления ассортимента;
- 4) показатели обновления потребительских свойств продукции;
- 5) задания по снятию с производства устаревших видов изделий.

**Вопрос 13. В объем какой продукции включают выполненные работы промышленного характера и производственные услуги?**

- 1) валовая продукция;
- 2) незавершенная продукция;
- 3) товарная продукция;
- 4) полуфабрикаты собственного производства;
- 5) готовая продукция.

**Вопрос 14. Как называется продукция, отгруженная заказчику, принятая и оплаченная им, денежные средства за которую поступили на расчетный счет поставщика?**

- 1) нереализованная;
- 2) товарная;
- 3) оплаченная;
- 4) реализованная;
- 5) готовая.

**Вопрос 15. Что такое товарная продукция?**

- 1) продукция всех видов и качества, выпускаемая предприятием вне зависимости от степени ее готовности;
- 2) продукция, незаконченная в процессе обработки;
- 3) продукция, удовлетворяющая требованиям ГОСТ и ТУ;
- 4) продукция, технологический процесс изготовления которой закончен в одном цехе и подлежит доработке в других цехах предприятия;
- 5) готовая продукция, прошедшая все стадии обработки.

**Вопрос 16. Из чего состоит остаток нереализованной продукции к началу планируемого периода?**

- 1) остаток готовой продукции на складе и в неоформленных отгрузках;
- 2) товары, отгруженные, по которым не наступил срок оплаты;
- 3) товары отгруженные, но не оплаченные в срок покупателями;
- 4) товары, находящиеся на ответственном хранении у покупателей;
- 5) все вышеназванное.

**Вопрос 17. Что такое проектная мощность?**

- 1) мощность на начало года;
- 2) мощность на конец года, определяемая суммированием входящей и вводимой мощностей за вычетом выбывающей;
- 3) среднегодовая производственная мощность;
- 4) мощность, предусмотренная проектом строительства, реконструкции и расширения предприятия;
- 5) предполагаемое использование производственной мощности.

**Вопрос 18. Какой показатель использования производственной мощности определяется отношением фактически произведенной продукции за определенный период времени к среднегодовой мощности за тот же период?**

- 1) коэффициент загрузки оборудования;
- 2) количество фактически выработанной продукции предприятием в течение года;
- 3) коэффициент фактического (планового) использования производственной мощности;
- 4) коэффициент напряженности производственной программы;
- 5) уровень концентрации производства.

**Вопрос 19. Какой показатель выявляет излишнее или недостающее оборудование?**

- 1) нормативный объем выпуска продукции;
- 2) плановый объем выпуска продукции;
- 3) уровень специализации производства;
- 4) коэффициент сопряженности мощностей;
- 5) коэффициент загрузки оборудования.

**Вопрос 20. По какому показателю определяется производственная мощность?**

- 1) по мощности ведущих производств;
- 2) по мощности вспомогательных производств;
- 3) по номенклатуре выпускаемой продукции;
- 4) по числу единиц ведущего оборудования;
- 5) по характеру производства.

**Вопрос 21. Как называется максимально возможный выпуск продукции за единицу времени в натуральном выражении в установленных планом номенклатуре и ассортименте, при полном использовании производственного оборудования и площадей?**

- 1) норма трудоемкости;
- 2) производственная мощность;
- 3) производственная программа;
- 4) номенклатура;
- 5) валовая продукция.

**Вопрос 22. Какие предприятия наилучшим образом приспособлены к перестройке производства на новые виды продукции, организации дополнительных рабочих мест?**

- 1) малые и средние предприятия;
- 2) крупные предприятия;
- 3) концерны;
- 4) совместные предприятия;
- 5) коммерческие предприятия.

**Вопрос 23. Как определяется коэффициент экстенсивности?**



- 1) отношением планируемого времени работы оборудования к календарному времени планируемого периода;
- 2) отношением прибыли к средней стоимости основных фондов;
- 3) отношением фактически произведенной продукции к среднегодовой производственной мощности;
- 4) с учетом среднегодовой стоимости;
- 5) отношением произведения числа станков и числа смен к числу работающих.

**Вопрос 24. Какой из показателей использования производственной мощности определяется как отношение стоимости продукции к среднегодовой стоимости производственных фондов?**

- 1) фондоемкость;
- 2) коэффициент загрузки оборудования;
- 3) фондоотдача;
- 4) коэффициент фактического (планового) использования производственной мощности;
- 5) коэффициент использования производственной мощности.

**Вопрос 25. Что относится к средствам контроля производственной программы?**

- 1) плановые и исполнительские балансы по разделам программы;
- 2) система текущего производственного учета;
- 3) система отчетности;
- 4) системы оперативного управления производством;
- 5) все вышеперечисленное.

### **Примерные темы рефератов**

1. Механизм формирования производственной программы предприятия
2. Оперативно-производственное планирование деятельности предприятия
3. Организация и планирование развития вспомогательного обеспечения производства
4. Организация и планирование инновационной и инвестиционной деятельности
5. Бизнес-планирование как инструмент реализации инвестиционной и инновационной политики предприятия
6. Организация и планирование технического обеспечения и обслуживания производства
7. Организация и планирование технического обеспечения и обслуживания производства.
8. Организация и планирование ремонтного обслуживания производства.
9. Оперативно-производственное планирование различных типов производства.
10. Бизнес-планирование на предприятии.
11. Техничко-экономическое обоснование производственной программы предприятия.
12. Планирование производственной программы цехов и участков.

13. Планирование рентабельности производства.
14. Планирование издержек производства и цен
15. Планирование средств на оплату труда.
16. Сущность и особенности сетевых методов планирования.
17. Планирование технического развития и совершенствования организации производства.
18. Организация и планирование инструментального обеспечения производства.
19. Планирование продаж продукции и услуг.
20. Сущность и особенности оперативно-производственного планирования.
21. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
22. Планирование себестоимости продукции.
23. Финансовое планирование на предприятии.
24. Техничко-экономические нормы и нормативы, их значение в организации планирования на предприятии.
25. Прогнозирование и планирование деятельности организации в условиях рынка.
26. Планирование риска на предприятии.
27. Организация и планирование энергетического и транспортного обеспечения производства
28. Организация и планирование материально-технического снабжения и комплектации производственной программы цехов.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета в 4 семестре и экзамена в 5 семестре с использованием следующих оценочных материалов: перечень вопросов к зачету, перечень вопросов к экзамену.

#### **Вопросы к зачету (4 семестр, очная форма обучения)**

1. Организация: понятие, цель функционирования, признаки, функции.
2. Классификация организаций.
3. Роль организаций в решении основной экономической проблемы.
4. Движущие мотивы развития экономики организации.
5. Экстенсивные и интенсивные факторы развития организации.
6. Жизненный цикл организации, его стадии.
7. Внешняя и внутренняя среда организации.
8. Продукция, товары, работы и услуги организации.
9. Конкурентоспособность продукции организации.
10. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность организации.
11. Порядок регистрации организаций.
12. Ликвидация организаций.
13. Основные положения проектирования организационных структур организаций.
14. Виды организационных структур.

15. Централизованные и децентрализованные организации.
16. Оценка эффективности организационных структур.
17. Производственная структура организации.
18. Типы организации производства.
19. Производственный процесс и принципы его организации.
20. Производственный цикл.
21. Сущность и функции рыночного планирования.
22. Предмет, методы и принципы планирования в организации.
23. Формы и вид планирования.
24. Факторы, влияющие на выбор формы планирования.
25. Виды информации и источники ее получения.

### **Вопросы к экзамену (5 семестр, очная форма обучения)**

1. Сущность и содержание стратегического планирования.
2. Сущность и содержание оперативного планирования.
3. Содержание и основные показатели плана производства.
4. Разработка программы производства и реализации.
5. Доходы организации.
6. Расходы организации.
7. Понятие и экономическая сущность затрат на производство продукции.
8. Планирование себестоимости продукции.
9. Сводная смета затрат.
10. Прибыль организации: сущность и функции.
11. Методы прогнозирования и планирования прибыли.
12. Рентабельность хозяйственной деятельности организации.
13. Разработка плана материально-технического обеспечения производства.
14. Расчет потребности основного производства в материалах.
15. Расчет потребности производства в оборудовании.
16. Планирование потребности в персонале.
17. Планирование производительности труда.
18. Планирование трудоемкости труда.
19. Планирование фонда оплаты труда персонала.
20. Сущность и значение финансовых ресурсов организации.
21. Финансовая служба организации.
22. Финансовый план организации.
23. Сущность и значение бизнес-планирования.
24. Структура бизнес-плана
25. Оценка эффективности бизнес-плана организации.
26. Нормы и нормативы, применяемые в планировании.

### **IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 5.1. Основная литература

1. Руденко, Л. Г. Планирование и проектирование организаций: учебник / Л. Г. Руденко. – Москва: Дашков и К°, 2019. – 240 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573343> (дата обращения: 22.08.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02497-9. – Текст: электронный.
2. Адуева, Т. В. Планирование и проектирование организаций: учебное пособие / Т. В. Адуева ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск: ТУСУР, 2021. – 73 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480666> (дата обращения: 22.08.2023). – Библиогр.: с. 68. – Текст: электронный.

## 5.2. Дополнительная литература

1. Зуб, А. Т. Планирование и проектирование организаций. Теория и практика: учебник / Зуб А. Т., Пронина З. Ю. - Москва: Проспект, 2019. - 472 с. - ISBN 978-5-392-29682-8. - Текст: электронный // URL: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785392296828.html> (дата обращения: 22.08.2023). - Режим доступа: по подписке

## V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	<a href="http://www.aup.ru/">http://www.aup.ru/</a>	<b>Административно-управленческий портал.</b> Включает электронную библиотеку деловой литературы и документов, бизнес-форум по различным аспектам теории и практики организации, планирования и управления деятельностью предприятий. В разделах также представлены готовые бизнес-планы, статистические справочники и аналитические обзоры.	Свободный доступ
2.	<a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>	<b>Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)</b> предоставляет доступ к электронным	Свободный доступ

		образовательным ресурсам и сервисам для всех уровней и ступеней образования.	
--	--	------------------------------------------------------------------------------	--

## **VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1.	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	<a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
4.	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ
5.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	Образовательная платформа «Юрайт»	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

## **VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

## **VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.