

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА

Аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – бакалавриат
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Производственный менеджмент

Б1.Б.01. Русский язык и культура речи

1. Трудоемкость: 2 з.е.
2. Формируемые компетенции: ОК-4.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Современная речевая ситуация.
 - Раздел 2. Нормативный аспект культуры речи.
 - Раздел 3. Коммуникативный аспект культуры речи.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.Б.02. Информационные технологии

1. Трудоемкость: 2 з.е.
2. Формируемые компетенции: ОПК-7.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Теоретические и технические основы информационных технологий.
 - Раздел 2. Инструментальные средства информационных технологий.
 - Раздел 3. Базовые информационные технологии.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.Б.03. Безопасность жизнедеятельности

1. Трудоемкость: 2 з.е.
2. Формируемые компетенции: ОК-8.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Основы безопасности жизнедеятельности
 - Раздел 2. Чрезвычайные ситуации природного характера.
 - Раздел 3. Чрезвычайные ситуации техногенного характера.
 - Раздел 4. Чрезвычайные ситуации социального характера.
 - Раздел 5. Защита населения в чрезвычайных ситуациях.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.Б.04. Экономическая теория

1. Трудоемкость: 6 з.е.

2. Формируемые компетенции: ОК-3.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Микроэкономика.
 - Раздел 2. Макроэкономика.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.Б.05. Математика

1. Трудоемкость: 6 з.е.
2. Формируемые компетенции: ОК-6.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Линейная алгебра и аналитическая геометрия.
 - Раздел 2. Основы математического анализа.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.Б.06. Правоведение

1. Трудоемкость: 5 з.е.
2. Формируемые компетенции: ОПК-1.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Основы теории государства и права.
 - Раздел 2. Основные отрасли российского права.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.Б.07. История

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: ОК-2.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. История в системе социально-гуманитарных наук.
 - Раздел 2. Становление цивилизаций Нового времени.
 - Раздел 3. Россия и мир в XX – начале XXI в.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.Б.08. Экономика организаций

1. Трудоемкость: 6 з.е.
2. Формируемые компетенции: ОК-3.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Организация деятельности предприятия.
 - Раздел 2. Производственные факторы организации.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.Б.09. Социология управления

1. Трудоемкость: 4 з.е.
2. Формируемые компетенции: ОК-5, ОК-6.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Теория и методология социологии управления.
 - Раздел 2. Социальные факторы управления в организациях.
 - Раздел 3. Анализ среды управления.
 - Раздел 4. Социальное прогнозирование и проектирование.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.Б.10. Коммерческая деятельность

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: ОПК-6.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Теоретические основы коммерческой деятельности организации.
 - Раздел 2. Организация и структура коммерческих организаций.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.Б.11. Основы социального государства

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: ОК-2.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Понятие социального государства.
 - Раздел 2. Социальное обеспечение.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.Б.12. Иностранный язык

1. Трудоемкость: 6 з.е.
2. Формируемые компетенции: ОК-4.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Бытовая сфера общения.
 - Раздел 2. Социально-культурная сфера общения.
 - Раздел 3. Учебно-познавательная и профессиональная сферы общения.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой.

Б1.Б.13. Менеджмент

1. Трудоемкость: 10 з.е.
2. Формируемые компетенции: ОПК-6.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Основы менеджмента.

Раздел 2. Прикладные аспекты менеджмента.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта.

Б1.Б.14. Деловые коммуникации

1. Трудоемкость: 3 з.е.

2. Формируемые компетенции: ОК-5, ОПК-4.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Понятие о социальной коммуникации.

Раздел 2. Коммуникативный процесс и факторы, обеспечивающие его эффективность.

Раздел 3. Технологии осуществления деловой коммуникации.

Раздел 4. Конфликты в общении.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.Б.15. Статистика

1. Трудоемкость: 5 з.е.

2. Формируемые компетенции: ОК-3.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Теория статистики.

Раздел 2. Социально-экономическая статистика.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.Б.16. Философия

1. Трудоемкость: 3 з.е.

2. Формируемые компетенции: ОК-1.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Предмет и задачи философии.

Раздел 2. Возникновение философии в Европе.

Раздел 3. Новоевропейская философия.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.Б.17. Основы принятия управленческих решений

1. Трудоемкость: 5 з.е.

2. Формируемые компетенции: ОПК-2, ОПК-6.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Теория принятия управленческих решений.

Раздел 2. Практика принятия управленческих решений.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.Б.18. Маркетинг

1. Трудоемкость: 5 з.е.
2. Формируемые компетенции: ОК-3.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Методические основы маркетинга.
 - Раздел 2. Прикладные вопросы маркетинга.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.Б.19. Экономика и социология труда

1. Трудоемкость: 7 з.е.
2. Формируемые компетенции: ОК-5, ОПК-3.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Теоретические основы и предмет экономики и социологии труда.
 - Раздел 2. Трудовой потенциал общества и рынок труда.
 - Раздел 3. Основы организации и нормирования труда.
 - Раздел 4. Основы организации оплаты труда и регулирование социально-трудовых отношений.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.Б.20. Бухгалтерский учет

1. Трудоемкость: 10 з.е.
2. Формируемые компетенции: ОПК-5.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Основы бухгалтерского учета.
 - Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, экзамена.

Б1.Б.21. Управление человеческими ресурсами

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: ОПК-3.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Теория и методология управления человеческими ресурсами.
 - Раздел 2. Технология управления персоналом организации.
 - Раздел 3. Управление поведением работника в организации.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.Б.22. Финансовый менеджмент

1. Трудоемкость: 5 з.е.
2. Формируемые компетенции: ОПК-5.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Теоретические и организационные основы финансового менеджмента.

Раздел 2. Управление финансовыми ресурсами организации.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.Б.23. Организация производства

1. Трудоемкость: 5 з.е.

2. Формируемые компетенции: ОПК-2.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основы организации производства.

Раздел 2. Организация производства на предприятии.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.Б.24. Комплексный анализ хозяйственной деятельности

1. Трудоемкость: 5 з.е.

2. Формируемые компетенции: ОПК-5.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Комплексный (управленческий) анализ.

Раздел 2. Анализ форм бухгалтерской отчетности.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта.

Б1.Б.25. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

1. Трудоемкость: 4 з.е.

2. Формируемые компетенции: ОПК-5.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике.

Раздел 2. Составление и представление форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Раздел 3. Особенности составления некоторых видов бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.Б.26. Планирование и проектирование производства

1. Трудоемкость: 6 з.е.

2. Формируемые компетенции: ОПК-3.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Общая теория планирования.

Раздел 2. Производственное планирование.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта.

Б1.Б.27. Физическая культура и спорт

1. Трудоемкость: 2 з.е.

2. Формируемые компетенции: ОК-7.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Теоретический аспект физической культуры.

Раздел 2. Методико-практические занятия.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.01. Введение в специальность

1. Трудоемкость: 4 з.е.

2. Формируемые компетенции: ПК-1.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Введение в дисциплину.

Раздел 2. Основы производственного менеджмента.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.В.02. История экономических учений

1. Трудоемкость: 3 з.е.

2. Формируемые компетенции: ОК-3, ПК-1.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Зарождение экономической науки.

Раздел 2. Классическая экономическая школа и современная эволюция экономической мысли.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.03. Корпоративный менеджмент

1. Трудоемкость: 3 з.е.

2. Формируемые компетенции: ПК-2.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основы корпоративного управления.

Раздел 2. Инструменты корпоративного менеджмента.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.04. Документационный менеджмент

1. Трудоемкость: 3 з.е.

2. Формируемые компетенции: ПК-8.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Основы документационного обеспечения управления.
 - Раздел 2. Реализация документационного менеджмента.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.05. Организация и оплата труда на предприятии

1. Трудоемкость: 6 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-7.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Основы организации труда на предприятии.
 - Раздел 2. Нормирование труда: сущность, анализ, оценка эффективности.
 - Раздел 3. Организация оплаты труда на предприятии.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.В.06. Производственная логистика

1. Трудоемкость: 4 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-3.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Основы логистики производства.
 - Раздел 2. Функциональные области логистики.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Б1.В.07. Бизнес-планирование

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-7.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Основы бизнес-планирования.
 - Раздел 2. Практика реализации бизнес-планирования.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.08. Стратегический анализ

1. Трудоемкость: 4 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-3.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Теоретические основы стратегического анализа.
 - Раздел 2. Прикладные вопросы стратегического анализа.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.В.09. Аудит трудовых ресурсов

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-1.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Основы аудита персонала.
 - Раздел 2. Прикладные аспекты аудита человеческих ресурсов.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.10. Производственный менеджмент

1. Трудоемкость: 7 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-5.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Введение в производственный менеджмент.
 - Раздел 2. Управление производством.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, экзамена, защиты курсового проекта.

Б1.В.11. Инновационный менеджмент

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-6.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Экономическая сущность инноваций.
 - Раздел 2. Инвестиции в инновации.
 - Раздел 3. Инновационные стратегии.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.12. Управленческий учет

1. Трудоемкость: 4 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-8.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Основы бухгалтерского управленческого учета.
 - Раздел 2. Организация учета производственных затрат и калькулирование себестоимости продукции.
 - Раздел 3. Бюджетирование и использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.В.13. Стратегический менеджмент

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-5.

3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Основы стратегического менеджмента.
 - Раздел 2. Прикладные аспекты стратегического менеджмента.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.14. Методы эффективного управления качеством

1. Трудоемкость: 4 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-3.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Качество и конкурентоспособность: понятия и методические подходы к оценке.
 - Раздел 2. Управление качеством на предприятии.
 - Раздел 3. Организационно-экономические условия обеспечения качества.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.В.15. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности

1. Трудоемкость: 4 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-1.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Теоретические основы мотивации и стимулирования трудовой деятельности.
 - Раздел 2. Формирование системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.В.16. Управление проектами

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-6.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Методологические и организационные основы управления проектом.
 - Раздел 2. Планирование и реализация проекта.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.17. Элективные дисциплины по физической культуре и спорту

1. Трудоемкость: 328 ч.
2. Формируемые компетенции: ОК-7.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Физическая подготовка в избранном виде спорта.
 - Раздел 2. Техничко-тактическая подготовка в избранном виде спорта.
 - Раздел 3. Судейская практика в избранном виде спорта.

Раздел 4. Соревновательная практика в избранном виде спорта.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.ДВ.01.01. Мировая экономика и международные экономические отношения

1. Трудоемкость: 5 з.е.

2. Формируемые компетенции: ОК-3, ПК-4.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основы организации мировой торговли и МЭО.

Раздел 2. Организация мировой торговли и МЭО.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.В.ДВ.01.02. Современные проблемы экономики России

1. Трудоемкость: 5 з.е.

2. Формируемые компетенции: ОК-3, ПК-4.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Введение в дисциплину.

Раздел 2. Основные проблемы экономики России.

Раздел 3. Финансовые аспекты развития предприятия.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.В.ДВ.02.01. Основы налоговой политики государства

1. Трудоемкость: 3 з.е.

2. Формируемые компетенции: ПК-7.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Система налогов и сборов Российской Федерации.

Раздел 2. Субъекты налоговых отношений.

Раздел 3. Система налогового администрирования.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.ДВ.02.02. Финансовый контроль

1. Трудоемкость: 3 з.е.

2. Формируемые компетенции: ПК-7.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Общие вопросы финансового контроля.

Раздел 2. Организация и проведение мероприятий при осуществлении финансового контроля.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.ДВ.03.01. Инвестиции в системе экономического воспроизводства

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-4.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Основы инвестиционного процесса.
 - Раздел 2. Прикладные аспекты инвестирования.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.ДВ.03.02. Инвестиционный анализ

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-4.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Основные положения экономической оценки инвестиций.
 - Раздел 2. Оценка инвестиционных вложений в реальные активы.
 - Раздел 3. Оценка инвестиционных вложений в финансовые активы.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.ДВ.04.01. Организация и управление продажами

1. Трудоемкость: 4 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-3.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Основы организации продаж.
 - Раздел 2. Управление продажами.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.В.ДВ.04.02. Коммерческий менеджмент

1. Трудоемкость: 4 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-3.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Основы коммерческого менеджмента.
 - Раздел 2. Прикладные аспекты розничной и оптовой торговли.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Б1.В.ДВ.05.01. Статистические методы оценки и принятия управленческих решений

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-4.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Основы методологии и теории принятия управленческих решений.

Раздел 2. Вероятностно-статистические и математико-статистические методы в принятии управленческих решений.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.ДВ.05.02. Учетно-аналитические расчеты

1. Трудоемкость: 3 з.е.

2. Формируемые компетенции: ПК-4.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основы финансовых процентных вычислений.

Раздел 2. Финансовые ренты. Аннуитеты.

Раздел 3. Пользовательские финансовые операции.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.ДВ.06.01. 1С: Управление персоналом

1. Трудоемкость: 3 з.е.

2. Формируемые компетенции: ПК-1.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Особенности работы в системе 1С: Предприятие.

Раздел 2. Основные технологические операции в системе 1С: Управление персоналом.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.ДВ.06.02. Корпоративные информационные системы

1. Трудоемкость: 3 з.е.

2. Формируемые компетенции: ПК-1.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основные понятия корпоративных информационных систем в управлении.

Раздел 2. Технологии работы в корпоративных информационных системах.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.ДВ.07.01. Корпоративная социальная ответственность

1. Трудоемкость: 3 з.е.

2. Формируемые компетенции: ПК-1.

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Теория и организация управления в рамках корпоративной социальной ответственности.

Раздел 2. Инструменты социально ответственного управления компанией.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.ДВ.07.02. Лидерство в управлении

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-1.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Основы теории лидерства.
 - Раздел 2. Методы и инструменты лидерства.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.ДВ.08.01. Бизнес-планирование на предприятии с использованием программного комплекса «Инэк-Аналитик»

1. Трудоемкость: 2 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-5.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Аналитическая деятельность в среде программы «ИНЭК аналитик».
 - Раздел 2. Планирование деятельности предприятий.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.ДВ.08.02. Информационный менеджмент

1. Трудоемкость: 2 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-5.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Основные понятия информационного менеджмента.
 - Раздел 2. Технологии информационного менеджмента.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.ДВ.09.01. Внутрифирменное бюджетирование

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-7.
3. Содержание дисциплины:
 - Раздел 1. Теоретические основы организации внутрифирменного бюджетирования.
 - Раздел 2. Построение основных и операционных бюджетов коммерческого предприятия.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б1.В.ДВ.09.02. Учет в принятии управленческих решений

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-7.
3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Процесс разработки управленческого решения.

Раздел 2. Анализ и разработка управленческих решений.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Б2.В.01(У). Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

1. Трудоемкость: 3 з.е.

2. Формируемые компетенции: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.

3. Продолжительность практики: 2 недели.

4. Содержание практики. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков организуется с таким расчетом, чтобы обучающийся получил возможность использовать опыт, накопленный при ее прохождении, при подготовке выпускной квалификационной работы. Содержание практики должно позволить обучающемуся разработать и предложить идеи для написания ВКР, тематика которой должна отражать актуальные проблемы профессиональной деятельности. В процессе прохождения практики обучающийся изучает и систематизирует информацию по теме выбранной теме индивидуального задания. Для этого используются все доступные источники информации, в том числе электронная библиотека, Интернет-ресурсы, правовые справочные системы и др.

5. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Б2.В.02(П). Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1. Трудоемкость: 6 з.е.

2. Формируемые компетенции: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.

3. Продолжительность практики: 4 недели.

4. Содержание практики. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности организуется с таким расчетом, чтобы обучающийся мог изучить организационную и производственную структуру хозяйствующего субъекта, выполнить аналитические задачи оценки его экономической деятельности, выявить резервы роста эффективности производства, определить направления совершенствования отдельных видов деятельности исследуемой организации. Практика предусматривает выполнение обучающимися в условиях производства реальных экономических задач, свойственных будущей профессии, и способствует комплексному формированию профессиональных компетенций. В процессе прохождения практики обучающийся должен рассмотреть следующие вопросы:

1. Организационно-правовые основы деятельности предприятия.

2. Структура управления предприятия.

3. Организация производства на предприятии.

4. Формирование и выполнение производственной программы.

5. Производственные мощности и состав парка оборудования.

6. Основные средства: их структура и характеристика.
7. Оборотные средства: состав и характеристика.
8. Материально-техническое снабжение, маркетинговая деятельность и сбыт продукции.
9. Управление качеством на предприятии.
10. Организация работы экономических служб.
11. Планирование производственной программы.
12. Организация оплаты и нормирования труда на предприятии.
13. Управление персоналом.
14. Финансовая характеристика деятельности предприятия.

В процессе выполнения задания практики обучающийся должен собрать всю информацию, необходимую для написания отчета, определить проблемные вопросы в деятельности организации, являющейся базой практики, а также разработать предложения по повышению эффективности деятельности изучаемой организации.

5. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Б2.В.03(П). Преддипломная практика

1. Трудоемкость: 9 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.
3. Продолжительность практики: 6 недель.
4. Содержание практики. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и направлена на подготовку обучающимся выпускной квалификационной работы по заранее выбранной теме. В процессе выполнения задания практики обучающийся должен собрать всю информацию, необходимую для написания отчета, соответствующего содержанию выпускной квалификационной работы, определить проблемные вопросы в деятельности организации, являющейся базой практики, а также разработать предложения по повышению эффективности деятельности организации в рамках выбранной темы. Структура отчета по преддипломной практике по содержанию соответствует структуре ВКР, которая определена Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина».
5. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

ФТД.В.01. Программный продукт: "Альт-Инвест"

1. Трудоемкость: 1 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПК-6.
3. Содержание факультатива:
 Раздел 1. Организация и методы прогнозирования и планирования.

Раздел 2. Основные технологические операции в программном продукте «Альт-Инвест».

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

ФТД.В.02. Творческое наследие И.А. Бунина в научной и образовательной деятельности Елецкого государственного университета им. И.А. Бунина

1. Трудоемкость: 1 з.е.

2. Формируемые компетенции: ОК-2.

3. Содержание факультатива:

Раздел 1. «Россия Ивана Бунина» - культурологический феномен.

Раздел 2. Елецкая филологическая школа буниноведения.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.