

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор института права и экономики  
\_\_\_\_\_ / И.Г. Колосова /



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.01.11 Управление проектами в условиях цифровизации**

**Направление подготовки:** 38.03.02 Менеджмент

**Направленность (профиль):** Цифровизация в управлении предприятием

**Квалификация (степень):** бакалавр

**Форма обучения:** очная

**Институт:** права и экономики

**Кафедра:** экономики и управления им. Н.Г. Нечаева

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	4	-	-
Семестр/триместр	7,8	-	-

Лекции	36	-	-
Лабораторные занятия	18	-	-
Практические (семинарские) занятия	36	-	-
в т. ч. практическая подготовка	10		
Форма(ы) промежуточной аттестации	Экзамен – 0,6	-	-
Иные формы работы	-	-	-
Контроль	18	-	-
Самостоятельная работа	251,4	-	-

**Всего часов:** 360

**Трудоемкость:** 10 зачетных единиц.

Разработчик рабочей программы:

старший преподаватель Мишина С. В.

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

**Цель изучения дисциплины:** является приобретение студентами знаний о проектной технологии с использованием современного программного обеспечения в условиях цифровизации.

**Задачи изучения дисциплины:**

- изменение бизнес-процессов компании на основе передовых цифровых технологий;
- поддержание высокого уровня знаний менеджмента компаний и специалистов в области современных технологий;
- поддержание высокой степени готовности к изменениям и вызовам внешней среды.

**Место дисциплины в структуре ОПОП:** реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1. Дисциплины (модули).

**Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПКС-2	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– основы тактического и оперативного управления процессами организации производства;</li><li>– методы разработки организационно-технической, организационно-экономической и финансовой документации с использованием современных цифровых и информационно-коммуникационных технологий;</li></ul>	<b>Знает:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- организационную структуру проекта;</li><li>- роль менеджера и команды проекта;</li><li>- внутреннюю (корпоративную) организацию управления проектами с использованием современных цифровых и информационно-коммуникационных технологий</li><li>- стадии разработки проекта в условиях цифровизации;</li><li>- принципы планирования и реализация мероприятий проекта;</li><li>- принципы внедрения проекта с использованием современных цифровых технологий</li></ul>
	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– осуществлять тактическое и оперативное управление экономическими процессами организации;</li><li>– применять современные информационно-коммуникационные технологии и разрабатывать на их основе организационно-техническую, организационно-экономическую и финансовую документацию</li></ul>	<b>Умеет:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- разрабатывать организационную структуру проекта;</li><li>- выявлять роль менеджера и команды проекта;</li><li>- осуществлять внутреннюю (корпоративную) организацию управления проектами</li><li>- осуществлять планирование и реализацию мероприятий проекта с использованием современных цифровых технологий;</li><li>- разрабатывать принципы внедрения проекта с использованием современных</li></ul>

		цифровых технологий.
	<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками тактического и оперативного управления процессами организации производства, разработки организационно-технической, организационно-экономической и финансовой документации;</li> <li>– способами применения современных цифровых и информационно-коммуникационных технологий во всех сферах экономической деятельности организаций.</li> </ul>	<b>Владеет:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами разработки организационной структуры проекта</li> <li>-навыками выявления роли менеджера и команды проекта</li> <li>- навыками осуществления внутреннюю (корпоративную) организацию управления проектами</li> <li>- навыками осуществления планирования и реализации мероприятий проекта</li> <li>- навыками разработки принципов внедрения проекта с использованием современных цифровых технологий.</li> </ul>

## II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
	<b>Раздел 1. Методологические и организационные основы управления проектом</b>	<b>216</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>170,7</b>
1	Тема 1. Современные концепции управления проектом в современных условиях	24	2	2	-	20
2	Тема 2. Организационная структура проекта	48	4	4	-	40
3	Тема 3. Менеджер и команда проекта	38	4	4	-	30
4	Тема 4. Управление человеческими ресурсами в проекте	48	4	4	-	40
5	Тема 5. Внутренняя (корпоративная) организация управления проектами	48,7	4	4	-	40,7
	<i>Экзамен</i>	<i>0,3</i>				
	<i>Контроль</i>	<i>9</i>				
	<i>Итого за 7 семестр</i>	<i>216</i>	<i>18</i>	<i>18</i>		<i>170,7</i>
	в т. ч. практическая подготовка	4	2	2		
	<b>Раздел 2. Планирование и реализация проекта в условиях цифровизации</b>	<b>144</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>80,7</b>
6	Тема 6. Стадии разработки проекта	28	4	4	4	16
7	Тема 7. Планирование и	28	4	4	4	16

	реализация мероприятий проекта					
8	Тема 8. Внедрение проекта	24	4	4	4	12
9	Тема 9. Управление рисками в проекте	18	2	2	2	12
10	Тема 10. Аудит и завершение работ над проектом	18	2	2	2	12
11	Тема 11. Международные проекты в условиях цифровизации	18,7	2	2	2	12,7
	Экзамен	0,3				
	Контроль	9				
	Итого за 8 семестр	144	18	18	18	80,7
	в т. ч. практическая подготовка	6	2	2	2	
	<b>Итого</b>	<b>360</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>251,4</b>

**Очно-заочная форма обучения (не реализуется)**

**Заочная форма обучения (не реализуется)**

### **III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы, теста, кейсов.

#### **Типовой вариант контрольной работы**

**Задание №1** Выберите несколько вариантов правильного ответа:

**Подтвердите правильность суждений:**

- а) проект – только внедрение инноваций
- б) проект осуществляется в рамках текущей деятельности
- в) проект – это решение проблем с учетом имеющихся возможностей
- г) проект - это управляемое менеджером целенаправленное изменение исходного состояния некоторой системы, связанное с затратами времени и ресурсов

**Задание № 2** Выберите один вариант правильного ответа:

**Признак правового обеспечения характеризует:**

- а) оформление интересов и регулирование отношений всех участников проекта
- б) специфическую для проекта организацию его структуры
- в) наличие новизны (неповторимости) составляющих частей проекта и наличие новизны (неповторимости) всего проекта в целом
- г) ограничения, накладываемые на период времени, необходимый для реализации самого

**Задание № 3** Выберите один вариант правильного ответа:

**Что не относится к основным признакам «Масштаба проекта»?**

- а) размер самого проекта
- б) количество его участников
- в) продолжительность периода осуществления проекта
- г) степень его влияния на окружающий мир

**Задание № 4** Выберите один вариант правильного ответа:

**Основание классификации "Тип проекта" означает:**

- а) классификацию по сложности
- б) классификацию по основным сферам деятельности
- в) классификацию по характеру предметной области
- г) классификацию по продолжительности периода

**Задание № 5** Выберите несколько вариантов правильных ответов:

**Экономические факторы влияния на проект – это:**

- а) тарифы и налоги
- б) уровень цен
- в) поддержка проекта правительством
- г) развитость рыночной инфраструктуры

**Задание № 6** Выберите несколько вариантов правильных ответов:

**Политические факторы влияния на проект:**

- а) политическая стабильность
- б) уровень преступности
- в) уровень инфляции и стабильность валюты
- г) условия и уровень жизни

**Задание № 7** Выберите один вариант правильного ответа:

**Сфера инфраструктуры не формирует:**

- а) инженерное обеспечение
- в) требования к транспорту
- б) требования к охране окружающей среды
- г) информационное обеспечение

**Задание № 8** Выберите несколько вариантов правильных ответов:

**Фаза реализации проекта включает:**

- а) оперативное планирование работ
- б) координацию работ
- в) структурное планирование работ
- г) проектную разработку

**Задание № 9** Выберите один вариант правильного ответа:

**В функциональной структуре координатор проекта:**

- а) не распоряжается ресурсами

- б) управляет ресурсами, выделенными только на проект
- в) управляет всеми ресурсами
- г) обеспечивает целевое использование ресурсов

**Задание № 10** Выберите один вариант правильного ответа:

**Проектная структура используется, когда...**

- а) реализуется один очень крупный проект, требующий много времени и ресурсов
- б) все ресурсы необходимо разделить только между приоритетными проектами
- в) деятельность организации реализуется в основном через проекты
- г) реализуются комплексная программа, состоящая из нескольких проектов

**Задание № 11** Выберите несколько вариантов правильного ответа:

**Подтвердите правильность суждений:**

- а) в функциональной и матричной структуре менеджер проекта влияет на исполнителей проекта через руководителя организации
- б) в проектной структуре руководитель проекта влияет на исполнителей непосредственно
- в) в функциональной структуре все ресурсы и персонал находятся в распоряжении функциональных руководителей
- г) в проектной структуре руководитель распоряжается ресурсами через функциональных руководителей

**Задание № 12** Выберите несколько вариантов правильного ответа:

**Участники проекта – это**

- а) руководство предприятия
- б) окружение проекта
- в) команда проекта
- г) ресурсы проекта

**Задание № 13** Выберите один вариант правильного ответа:

**Главный участник в управлении проектом:**

- а) руководитель организации
- б) заказчик
- в) менеджер проекта
- г) инвестор

**Задание № 14** Выберите несколько вариантов правильных ответов

**Выберите два наиболее эффективных рычага формирования команды проекта:**

- а) мотивация
- б) преодоление конфликтов
- в) распределение ответственности
- г) комфортные условия труда

**Задание № 15** Выберите несколько вариантов правильного ответа:

**Базовыми функциями менеджера проекта являются:**

- а) управление контрактами
- б) предметная область
- в) управление стоимостью
- г) управление трудовыми ресурсами
- д) управление длительностью проекта
- ж) управление качеством

**Задание № 16** Выберите один вариант правильного ответа:

**Оптимальный срок работы команды проекта:**

- а) 1 год    б) 2 года    в) 3 года    г) 0,5 года

**Задание № 17** Выберите несколько вариантов правильного ответа:

**К факторам успешности работы команды не относят:**

- а) самостоятельность действий членов команды
- б) работа только совместно со всеми членами команды
- в) внутреннее разделение труда
- г) решение всех проблем общими усилиями

**Задание № 18** Выберите один вариант правильного ответа:

**Руководитель команды, как правило, не использует стиль работы:**

- а) либеральный
- б) директивный
- в) коллегиальный
- г) все стили

**Задание № 19** Выберите один вариант правильного ответа:

**Проектная технология в компании внедряется на основе:**

- а) собственных разработанных документов
- б) законодательных документов
- в) общероссийских норм и нормативов
- г) не требует регулирующих документов

**Задание № 20. Корпоративная регулирующая система управления проектами состоит из:**

(продолжите список)

- а) внешние документы
- б) документы собственника
- в) стандарты
- г) \_\_\_\_\_
- д) \_\_\_\_\_
- ж) \_\_\_\_\_

**Задание № 21** Выберите несколько вариантов правильных ответов

**Матрица ответственности в управлении проектом строится на основе:**

- а) структурной модели проекта
- б) функциональным обязанностям
- в) обязанностям по реализации проекта
- г) преодолению конфликтов в команде

**Задание № 22** Выберите один вариант правильного ответа:

**Инициатор проекта выполняет следующие функции:**

- а) принимает решение об открытии проекта
- б) принимает решение о назначении менеджера проекта
- в) предлагает идею проекта или продвигает идеи других лиц
- г) вносит изменения в план проекта

**Задание № 23. К объектам управления проектами относится:**

(продолжите список)

- а) продукт проекта
- б) ресурсы
- в) окружение проекта
- г) \_\_\_\_\_
- д) \_\_\_\_\_
- ж) \_\_\_\_\_

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме экзамена с использованием следующих оценочных материалов: перечень вопросов к экзамену.

### **Вопросы к экзамену (7 семестр очная форма обучения)**

1. Определение проекта. Основные подходы к пониманию проекта
2. Основные признаки проекта
3. Типы и виды проектов
4. Окружение проекта
5. Участники проекта
6. Понятие жизненного цикла проекта
7. Фазы жизненного цикла проекта, их содержание и последовательность
8. Управление проектами как вид деятельности
9. Функциональная и матричная структуры проектов
10. Проектная, дивизиональная, сетевая структуры
11. Преимущества и недостатки основных типов организационных структур,
12. Выбор структуры управления проектом
13. Роль, задачи и функции менеджера проекта
14. Понятие «команда проекта», принципы ее формирования
15. Основные этапы жизненного цикла команды
16. Функции участников команды проекта
17. Взаимодействие проектных и функциональных руководителей. Конфликты
18. Понятие корпоративной системы управления проектами



19. Регулирующая система управления проектами
20. Субъекты корпоративной системы управления проектами. Понятие родительской организации
21. Объекты корпоративной системы управления проектами, разделение управляющих функций
22. Требования к созданию команды и формализация ее деятельности
23. Мотивация участников проектной деятельности.
24. Методы работы команды проекта
25. Задачи стадий процесса управления человеческими ресурсами.
26. Особенности управления человеческими ресурсами на стадии завершения работы над проектом.
27. Мониторинг и контроль за деятельностью команды проекта.
28. Мотивация и стимулирование участников проекта.
29. Управление конфликтами в проекте. Способы и методы разрешения конфликтов в проекте.
30. Понятие управлением безопасностью в проекте. Методы и средства обеспечения безопасности. Ответственность управляющего за безопасность в проекте.

### **Вопросы к экзамену (8 семестр очная форма обучения)**

1. Проектный офис
2. Инициация (начальная или прединвестиционная стадия)
3. Сущность планирования, его этапы, система планов
4. Организация выполнения проекта, анализ
5. Управление изменениями, стадия завершения проекта
6. Планирование объема работ. Структурный план проекта.
7. Процессный план проекта
8. Планирование времени в проекте
9. Планирование и управление ресурсами проекта.
10. Планирование и управление стоимостью проекта
11. Стратегическое управление, понятие, виды
12. Корпоративное стратегическое управление
13. Технология внедрения проекта
14. Проблемы внедрения проекта
15. Разновидности рисков и стадии процессов управления ими. Основные цели и задачи стадий процесса управления рисками в проекте.
16. Планирование управления рисками.
17. Методы определения, прогнозирования и оценки рисков в проекте.
18. Стратегии реагирования на риски. Толерантность к рискам.
19. Особенности тендерной деятельности в управлении проектами.
20. Особенности управления изменениями в проекте. Процессы прогнозирования и планирования изменений.
21. Осуществление, оценка, контроль, регулирование изменений в проекте.
22. Аудит и завершение работ над проектом.

23. Система показателей оценки эффективности проекта в условиях цифровизации.
24. Принципы сравнения проектов.
25. Кросс-культурный анализ в управлении проектами.
26. Сертификация персонала по управлению проектами.
27. Особенности международной сертификации. Профессиональные организации по управлению проектами.
28. Международные организации по управлению проектами. Американский стандарт по управлению проектами PMBoK.

#### **IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **4.1. Основная литература**

1. Преображенская, Т.В. Управление проектами: учебное пособие: [16+] / Т.В. Преображенская, М.Ш. Муртазина, А.А. Алетдинова; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 123 с.: ил., табл. – Режим доступа: \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957> (дата обращения: 01.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3558-8. – Текст: электронный.
2. Управление проектами: учебное пособие: [16+] / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько и др.; отв. ред. Г.И. Поподько; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2017. – 132 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497741> (дата обращения: 01.09.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7638-3711-7. – Текст : электронный.

##### **4.2. Дополнительная литература**

1. Парфенова, В. Е. Управление проектами: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент : [16+] / В. Е. Парфенова ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2021. – 41 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621138> (дата обращения: 01.09.2021). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

#### **V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	<a href="http://www.aup.ru/">http://www.aup.ru/</a>	<b>Административно-управленческий портал.</b> Включает электронную <b>библиотеку</b> деловой литературы и документов, <b>бизнес-форум</b> по различным аспектам теории и практики организации, планирования и управления деятельностью предприятий. В разделах также представлены готовые бизнес-планы, статистические справочники и аналитические обзоры.	Свободный доступ
2.	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>	<b>Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"</b> предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	Свободный доступ

## VI.СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	<a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
4.	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ

## VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ

## **ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

## **VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.