


«УТВЕРЖДАЮ»
Директор института права и экономики
_____ / А.С. Кисарин /

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01 Информационные системы в экономике

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Финансы и бизнес-аналитика

Квалификация (степень): бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Институт: права и экономики

Кафедра: экономики, экономического анализа и менеджмента им. Н.Г. Нечаева

| | очная форма | очно-заочная форма | заочная форма |
|------------------|-------------|--------------------|---------------|
| Курс | 2 | 2,3 | |
| Семестр/триместр | 3,4 | 6,7 | |

| | | | |
|------------------------------------|------------------------------|------------------------------|--|
| Лекции | 36 | 6 | |
| Лабораторные занятия | - | - | |
| Практические (семинарские) занятия | 90 | 14 | |
| Консультации | 2 | 2 | |
| Форма(ы) промежуточной аттестации | Зачет – 0,2 Экзамен – 0,3 | Зачет – 0,2 Экзамен – 0,3 | |
| Контроль | 27 | 9 | |
| Иные формы работы | - | - | |
| Самостоятельная работа | 96,5 | 220,5 | |

Всего часов: 252

Трудоемкость: 7 зачетных единиц.

Разработчик рабочей программы:

кандидат педагогических наук, доцент С.В. Воробьев

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся компетенций, позволяющих им успешно применять знания, навыки и умения в области использования современных информационных технологий и систем в экономической сфере деятельности, получить целостное представление о состоянии и тенденциях автоматизации задач управления предприятием, использовать пакеты прикладных программ для решения экономических задач.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать целостное представление о современных экономических информационных системах, тенденциях их развития, а также их конкретных реализациях;
- сформировать практические навыки использования инструментальных средств автоматизации задач управления;
- развить умения принимать своевременные и всесторонне обоснованные решения по вопросам использования современных информационно-коммуникационных технологий в организации.

Место дисциплины в структуре ОПОП: реализуется в рамках вариативной части блока Б1. Дисциплины (модули).

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

| Код компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|-----------------|--|--|
| ПК-1 | Знать: <ul style="list-style-type: none">- основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики;- методики экономического анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов. | Знает: <ul style="list-style-type: none">- основы реализации информационных технологий и систем в экономической деятельности;- основные методы автоматизации управления предприятием;- основные виды и принципы работы корпоративных информационных систем;- технологии использования аналитических методов в информационных системах управления предприятием. |
| | Уметь: <ul style="list-style-type: none">- подбирать и проводить анализ информации, необходимой для выполнения конкретных расчетов, подготовить исходные данные, провести расчеты и анализ специфических для сферы деятельности показателей;- выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, факторы, оказывающие влияние на их величину, наиболее значимые причинно- | Умеет: <ul style="list-style-type: none">- использовать и анализировать теоретические знания в области использования информационных систем и технологий;- проводить исследования состояния процессов автоматизации организации и находить пути их оптимизации;- обосновывать степень эффективности и научности внедряемых информационных систем. |

| | | |
|--|--|---|
| | следственные связи. | |
| | Владеть: - системой производственных, экономических и социально-экономических показателей, необходимых для плановых расчетов и аналитической работы; - методикой выявления тенденций и характерных изменений в экономике хозяйствующего субъекта. | Владеет: - навыками анализа текущего состояния информатизации бизнес-процессов организации; - методами организации оптимальной информационно-технологической поддержки процессов управления. |

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Очная форма обучения

| № п/п | Наименование разделов и тем | Всего | Аудиторные занятия | | | Сам. раб. |
|-------|---|------------|--------------------|-----------|----|-------------|
| | | | ЛК | ПЗ | ЛБ | |
| | Раздел 1. Основные понятия информационных технологий в экономике | | | | | |
| 1 | Тема 1. Экономическая информация как часть информационного ресурса общества. | 10 | 4 | 4 | | 2 |
| 2 | Тема 2. Проектирование информационной базы автоматизированной информационной системы. | 32 | 8 | 16 | | 8 |
| 3 | Тема 3. Новые информационные технологии в экономике. | 29,8 | 6 | 16 | | 7,8 |
| | <i>Зачет</i> | <i>0,2</i> | | | | |
| | <i>Итого за 3 семестр</i> | <i>72</i> | <i>18</i> | <i>36</i> | | <i>17,8</i> |
| | Раздел 2. Информационные системы и технологии в экономике | | | | | |
| 4 | Тема 4. Особенности разработки и использования программ решения экономических задач средствами информационных технологий. | 20,7 | 4 | 8 | | 8,7 |
| 5 | Тема 5. Решение экономических задач в электронной таблице. | 46 | 4 | 22 | | 20 |
| 6 | Тема 6. Создание и функционирование экономических баз данных. | 38 | 4 | 10 | | 24 |
| 7 | Тема 7. Корпоративные информационные системы. | 46 | 6 | 14 | | 26 |
| | <i>Контроль</i> | <i>27</i> | | | | |
| | <i>Консультация</i> | <i>2</i> | | | | |
| | <i>Экзамен</i> | <i>0,3</i> | | | | |
| | <i>Итого за 4 семестр</i> | <i>180</i> | <i>18</i> | <i>54</i> | | <i>78,7</i> |
| | ИТОГО: | 252 | 36 | 90 | | 96,5 |

Очно-заочная форма обучения

| № п/п | Наименование разделов и тем | Всего | Аудиторные занятия | | | Сам. раб. |
|----------|---|------------|--------------------|-----------|----|--------------|
| | | | ЛК | ПЗ | ЛБ | |
| | Раздел 1. Основные понятия информационных технологий в экономике | | | | | |
| 1 | Тема 1. Экономическая информация как часть информационного ресурса общества. | 31 | 1 | 2 | | 28 |
| 2 | Тема 2. Проектирование информационной базы автоматизированной информационной системы. | 35 | 1 | 2 | | 32 |
| 3 | Тема 3. Новые информационные технологии в экономике. | 41,8 | - | 2 | | 39,8 |
| | <i>Зачет</i> | <i>0,2</i> | | | | |
| | <i>Итого за 6 триместр</i> | <i>108</i> | <i>2</i> | <i>6</i> | | <i>99,8</i> |
| | Раздел 2. Информационные системы и технологии в экономике | | | | | |
| 4 | Тема 4. Особенности разработки и использования программ решения экономических задач средствами информационных технологий. | 33,7 | 1 | 2 | | 30,7 |
| 5 | Тема 5. Решение экономических задач в электронной таблице. | 33 | 1 | 2 | | 30 |
| 6 | Тема 6. Создание и функционирование экономических баз данных. | 31 | 1 | 2 | | 28 |
| 7 | Тема 7. Корпоративные информационные системы. | 35 | 1 | 2 | | 32 |
| | <i>Контроль</i> | <i>9</i> | | | | |
| | <i>Консультация</i> | <i>2</i> | | | | |
| | <i>Экзамен</i> | <i>0,3</i> | | | | |
| | <i>Итого за 7 триместр</i> | <i>144</i> | <i>4</i> | <i>8</i> | | <i>120,7</i> |
| | ИТОГО: | 252 | 6 | 14 | | 220,5 |

Заочная форма обучения (не реализуется)

III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация проводится в форме теста и реферата.

Типовой вариант теста

1. Укажите пункт, значение которого не принадлежит делению автоматизированных информационных систем по сфере функционирования объекта управления:

а) АИС транспорта;

- б) АИС связи;
- в) отраслевые АИС;
- г) АИС промышленности.

2. Автоматизированные системы управления представляют собой автоматизированную информационную систему, предназначенную для:

- а) автоматизации всех или большинства задач управления, решаемых коллективным органом управления;
- б) автоматизации деятельности конкретных должностных лиц;
- в) централизации принятия решений;
- г) обеспечения оперативной связи с другими источниками информации в системе управления.

3. Методологию управления MRP кратко можно охарактеризовать как:

- а) управление, основанное на высочайшей организации бездефектного производства;
- б) управление ресурсами в рамках единой корпорации;
- в) управление расширенной производственной цепочкой;
- г) планирование производственных ресурсов.

4. Выделите пункты, которые входят в классификацию автоматизированных информационных систем по уровню в системе государственного управления:

- а) отраслевые АИС;
- б) обучающие АИС;
- в) территориальные АИС;
- г) межотраслевые АИС.

5. Автоматизированная информационная система, предназначенная для автоматизации деятельности конкретных должностных лиц при выполнении ими своих должностных обязанностей в процессе управления персоналом или техническими средствами, называется:

- а) бухгалтерская информационная система;
- б) система поддержки принятия решений;
- в) информационно-расчетная система;
- г) информационная система связи.

6. Какой тип автоматизированных информационных систем в основном используется при подготовке специалистов в системе образования, при переподготовке и повышении квалификации работников разных отраслей:

- а) территориальные АИС;
- б) финансовые АИС;
- в) управленческие АИС;
- г) обучающие АИС.

7. Методологию управления ERP кратко можно охарактеризовать как:

- а) управление, основанное на высочайшей организации бездефектного производства;
- б) управление ресурсами в рамках единой корпорации;
- в) управление расширенной производственной цепочкой;
- г) планирование производственных ресурсов.

8. Автоматизированные информационные системы, предназначенные для решения сложных в математическом отношении задач, требующих больших объемов самой разнообразной информации, называются:

- а) системой поддержки принятия решений;
- б) интеллектуальной информационной системой;
- в) автоматизированной информационно-вычислительной системой;
- г) автоматизированной системой обучения.

9. Системы, предназначенные для автоматизации деятельности подразделений проектной организации или коллектива специалистов в процессе разработки проектов изделий на основе применения единой информационной базы, математических и графических моделей, называются:

- а) информационно-расчетные системы;
- б) моделирующие центры;
- в) системы автоматизации проектирования;
- г) автоматизированные справочные системы.

10. Автоматизированные информационные системы, предназначенные для сбора, хранения, поиска и выдачи в требуемом виде потребителям информации справочного характера, называются:

- а) автоматизированные справочники;
- б) автоматизированные картотеки;
- в) автоматизированные информационно-справочные системы;
- г) автоматизированные системы делопроизводства.

11. Методологию управления ИТ кратко можно охарактеризовать как:

- а) управление, основанное на высочайшей организации бездефектного производства;
- б) управление ресурсами в рамках единой корпорации;
- в) управление расширенной производственной цепочкой;
- г) планирование производственных ресурсов.

12. Совокупность методов и программно-технических средств, объединенных в технологическую цепочку, обеспечивающую сбор, обработку, хранение, распределение и отображение информации с целью снижения трудоемкости процессов использования информационных ресурсов, а также повышения их надежности и оперативности, называется:

- а) информационной системой управления;
- б) информационной технологией;
- в) информационным процессом;
- г) информационным ресурсом.

13. Перечислите пункты, на которых базируются автоматизированные информационные технологии в экономике:

- а) аппаратные средства;
- б) визуальные средства;
- в) программные средства;
- г) виртуальные средства.

14. Назовите виды информационно-технологической архитектуры информационной системы:

- а) централизованная обработка данных;
- б) архитектура «файл-сервер»;
- в) архитектура «сервер-сервер»;
- г) архитектура «клиент-сервер».

15. По типу пользовательского интерфейса автоматизированные информационные технологии подразделяются на:

- а) локальные;
- б) диалоговые;
- в) сетевые;
- г) пакетные.

16. По классу реализуемых технологических операций автоматизированные информационные технологии подразделяют на:

- а) мультимедийные системы;
- б) гипертекстовые системы;
- в) работа с текстовым редактором;
- г) все выше перечисленные и другие.

17. Какой тип автоматизированных информационных систем не подходит под их деление по способу построения сети:

- а) локальные;
- б) традиционные;
- в) многоуровневые;
- г) распределенные.

18. Централизованная обработка данных предполагает, что на одном локальном компьютере функционируют:

- а) база данных;
- б) программные средства пользовательского интерфейса;
- в) программные средства приложений, выполняющих обработку данных;
- г) всё выше перечисленное.

19. Сложная, детально моделируемая структура информационных совокупностей, описывающих все особенности предметной области, включая факты, правила и метазнания, называется:

- а) базой данных;
- б) информационной системой;
- в) базой знаний;
- г) системой управления базой данных.

20. Автоматизированное рабочее место – это:

- а) специальный режим работы компьютерных сетей, позволяющий осуществлять передачу и прием сообщений от одного абонента к другому;
- б) совокупность информационно-программно-технических ресурсов, обеспечивающая конечному пользователю обработку данных и автоматизацию управленческих функций в конкретной предметной области;

- в) сеть смешанной топологии, в которую входят несколько локальных вычислительных сетей, соединенных между собой модемной связью;
- г) совокупность средств, стандартов, сигналов, обеспечивающая обмен данными между устройствами.

Тематика рефератов

1. Технология компьютерной обработки учетных данных на малых предприятиях.
2. Технология компьютерной обработки учетных данных на средних и крупных предприятиях.
3. АИТ в банковской деятельности.
4. АИТ в казначействе.
5. Нейросетевые технологии в финансово-экономической деятельности.
6. Интегрированные пакеты для офисов.
7. Технология обработки текстовой информации.
8. Технология использования экспертных систем.
9. Автоматизация бюджетирования.
10. АИС в анализе хозяйственной деятельности.
11. Создание информационных систем: проектирование, разработка и применение в бизнесе.
12. Интернет-технологии в электронном бизнесе и коммерции.
13. Корпоративные системы управления предприятием.
14. Телекоммуникационные технологии в АИС.
15. АИС бухгалтерского учета в управлении экономическим объектом.
16. АИТ в офисе.
17. Применение нейронных сетей в финансово-экономической деятельности.
18. Автоматизированное рабочее место получателя бюджетных средств.
19. Информационно-компьютерное обеспечение управления коммерческой деятельностью на предприятии.
20. Организация и создание АИС в экономике.
21. Анализ финансового состояния предприятия с использованием ПК и экономико-математических методов.
22. АИС "Клиент-Сбербанк".
23. АИС во внешнеторговых операциях.
24. АИТ в финансово-экономической деятельности предприятия.
25. Корпоративная система управления предприятием "Парус".
26. Технология компьютерной обработки учетных данных на малых предприятиях.
27. АИС в торговой деятельности.
28. АИТ в организации документооборота.
29. Коммуникационные технологии в сфере технологии и обслуживания.
30. Зарубежные программные системы автоматизации ведения бизнеса.
31. Программное обеспечение АИС.

32. Техническое обеспечение АИС.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета и экзамена с использованием следующих оценочных материалов: перечень вопросов к зачету, перечень вопросов к экзамену.

Вопросы к зачету

(3 семестр очная форма обучения / 6 триместр очно-заочная форма обучения)

1. Объективная необходимость процесса информатизации, направления ее развития.
2. Информационная система, ее роль и место в системе управления.
3. Информационный бизнес, информационный рынок, информационный менеджмент.
4. Информационный сервис и информационная инфраструктура.
5. Классификация информационных систем.
6. Структура и схема функционально-позадачных информационных систем.
7. Основные функции информационной системы производственной ориентации.
8. Влияние информационной системы на структуру управления организацией.
9. Системный анализ – научная основа для создания информационных систем.
10. Стандартизация – технологическая основа для разработки информационных систем.
11. Понятие открытых систем.
12. Профили стандартов открытых информационных систем.
13. Создание информационных систем с учетом стандартов их жизненного цикла.
14. Этапы создания информационных систем с ориентацией на бизнес-процессы.
15. Эффективность информационных систем.
16. Оценка и выбор информационных систем и технологий.
17. Состав и содержание информационных технологий.
18. Содержание основных технологических операций.
19. Общая структура и содержание информационных ресурсов предприятия.
20. Нормативно-методическая база управленческой документации.
21. Классификация и кодирование экономической информации.
22. Электронный документооборот.
23. Собственные внутримашинные информационные ресурсы предприятия.
24. Базы данных и их применение для решения экономических задач.
25. Централизованные и распределенные базы данных, их применение в экономической сфере.
26. Хранилища данных и их применение для решения аналитических задач.

27. Основные направления в развитии инфокоммуникационных технологий.
28. Формы реализации инфокоммуникационных технологий в бизнесе.
29. Общая характеристика управленческих решений и методов их формирования.
30. Этапы принятия решений и критерии их оценки.

Вопросы к экзамену

(4 семестр очная форма обучения / 7 триместр очно-заочная форма обучения)

1. Проблемы информатизации общества в Российской Федерации.
2. Понятие, особенности и структура экономической информации.
3. Автоматизированные информационные системы и их классификация.
4. Автоматизированные информационные технологии, их развитие и классификация.
5. Автоматизированное рабочее место – средство автоматизации работы конечного пользователя.
6. Структура и содержание информационного обеспечения.
7. Классификаторы, коды и технология их применения.
8. Документация и технология ее формирования.
9. Применения электронного документооборота.
10. Состав и организация внутримашинного информационного обеспечения.
11. Этапы создания базы и банка данных.
12. Понятие, цели и задачи технологического обеспечения.
13. Диалоговый режим автоматизированной обработки информации.
14. Сетевой режим автоматизированной обработки данных.
15. Технология обработки текстовой информации.
16. Технология обработки табличной информации.
17. Системы управления базами данных.
18. Интегрированные пакеты для офиса.
19. Технологии ближайшего будущего.
20. Экспертные системы.
21. Офисная техника.
22. Общая характеристика информационной системы бухгалтерского учета.
23. Компьютерные информационные технологии в бухгалтерском учете.
24. Технология компьютерной обработки учетных задач на малом предприятии.
25. Возможности комплексных систем автоматизации Парус и Галактика.
26. Организация учета на предприятии в системе Парус.
27. Организация учета на предприятии в системе Галактика.
28. Функциональные задачи и модули КИС Парус.
29. Функциональные задачи и модули КИС Галактика.
30. Формирование отчетности в КИС Парус.
31. Формирование отчетности в КИС Галактика.
32. Особенности информационного обеспечения АИС налоговой службы.

33. Особенности информационного обеспечения автоматизированных банковских технологий.
34. Функциональные задачи и модули банковских систем.
35. Автоматизация межбанковских расчетов.
36. Роль интернета в банковской деятельности.
37. Организация автоматизированной информационной технологии в органах казначейства.

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Основная литература

1. Балдин, К.В. Информационные системы в экономике: учебник / К.В. Балдин, В.Б. Уткин. – 8-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2019. – 395 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112225> (дата обращения: 01.09.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03244-8. – Текст: электронный.

4.2. Дополнительная литература

1. Ясенев, В.Н. Информационные системы и технологии в экономике: учебное пособие / В.Н. Ясенев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити, 2015. – 560 с.: табл., граф., ил., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115182> (дата обращения: 01.09.2020). – Библиогр.: с. 490-497. – ISBN 978-5-238-01410-4. – Текст: электронный.

V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| № пп | Ссылка на информационный ресурс | Наименование разработки в электрон- ной форме | Доступность |
|---------|---|--|------------------|
| 1. | http://www.aup.ru/ | Административно-управленческий портал. Включает электронную библиотеку деловой литературы и документов, бизнес-форум по различным аспектам теории и практики организации, планирования и управления деятельностью предприятий. В разделах также представлены готовые бизнес-планы, статистические справочники и аналитические обзоры. | Свободный доступ |

| | | | |
|----|---|---|------------------|
| 2. | http://window.edu.ru/ | Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования | Свободный доступ |
|----|---|---|------------------|

VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

| | | | |
|----|---|--|---|
| 1. | http://www.biblioclub.ru | Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн | Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет |
| 2. | www.garant.ru | Информационно-правовой портал | Свободный доступ |
| 3. | www.elibrary.ru | Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования | Свободный доступ |
| 4. | www.consultant.ru | Российская компьютерная справочно-правовая система | Свободный доступ |

VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 Professional 64-bit;
- Microsoft Office Профессиональный плюс 2007;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 1С Предприятие 8.3;
- Галактика ERP 8.10;
- Программный продукт «Парус 7»;
- Информационно-правовое обеспечение «ГАРАНТ».

VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Лабораторные занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущая и промежуточная аттестации проводятся в специализированных классах, оснащенных автоматизированными рабочими местами с компьютерами.

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.