



«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора института экономики,  
управления и сервисных технологий  
Р.М. Иванова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.02.01 Бухгалтерский учет в кредитных организациях**

**Направление подготовки:** 38.03.01 Экономика

**Направленность (профиль):** Учет, аудит и бизнес-консультирование

**Квалификация (степень):** бакалавр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная

**Институт:** экономики, управления и сервисных технологий

**Кафедра:** экономики и управления им. Н.Г. Нечаева

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	4	5	
Семестр/триместр	8	D	

Лекции	18	4	
Лабораторные занятия			
Практические (семинарские) занятия	18	4	
Консультации			
Форма(ы) промежуточной аттестации	Зачет	Зачет	
Контроль			
Самостоятельная работа	36	64	

**Всего часов:** 72

**Трудоемкость:** 2 зачетные единицы.

Разработчик(и) рабочей программы:

Старший преподаватель Ю.А. Селезнева

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

**Цель изучения дисциплины:** формирование у обучающихся профессиональных компетенций, обеспечивающих эффективное решение профессиональных задач; овладение теоретическими и практическими основами организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, методами отражения в бухгалтерском учете кредитных организаций финансовых операций; навыками применения принципов бухгалтерского учета.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- изучение теоретических положений организации бухгалтерского учета в кредитных организациях, основанных на специфике проведения традиционных и современных тенденциях развития и ведения финансовых операций;
- ознакомление с организационно-методологическими основами бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- приобретение практических навыков отражения специфики фактов хозяйственной жизни кредитных организаций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта.

**Место дисциплины в структуре ОПОП:** реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, как дисциплина по выбору.

### **Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПКС-1	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики и мониторинга хозяйствующего субъекта экономики;</li><li>– методики экономического и статистического анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности субъектов экономики.</li></ul>	<b>Знает:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- сущность и особенности методов выведения результатов деятельности кредитной организации за отчетный период;</li><li>- структуру, состав, содержание форм бухгалтерской и статистической отчетности кредитных организаций, налоговых деклараций и сроки их представления</li></ul>
	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– подбирать и проводить анализ информации, необходимой для выполнения конкретных расчетов, подготовить исходные данные, провести расчеты и анализ специфических для сферы деятельности показателей;</li><li>– выявлять тенденции изменения финансово-экономических показателей, факторы, оказывающие влияние на их</li></ul>	<b>Умеет:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- составлять (оформлять) первичные учетные документы по хозяйственным операциям кредитных организаций;</li><li>- составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;</li><li>- формировать бухгалтерскую отчетность</li></ul>

	величину, наиболее значимые причинно-следственные связи.	
	<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками анализа и мониторинга экономических и финансовых показателей, необходимых для плановых расчетов и аналитической работы;</li> <li>– методикой выявления тенденций и характерных изменений в экономике хозяйствующего субъекта;</li> <li>– навыками составления налоговой и бухгалтерской финансовой отчетности по результатам финансово-хозяйственной деятельности субъекта экономики.</li> </ul>	<b>Владеет:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками раскрытия информации в бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;</li> <li>-навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора, регистрации и анализа данных</li> </ul>

## II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
	<b>Раздел 1. Особенности организации бухгалтерского учета в банках</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>8</b>
1.	Тема 1. Задачи и особенности бухгалтерского учета в банках.	8	2	2		4
2.	Тема 2. Организация учетно-операционной работы в банке.	8	2	2		4
	<b>Раздел 2. Бухгалтерский учет операций банка с клиентами</b>	<b>56</b>	<b>14</b>	<b>14</b>		<b>28</b>
3.	Тема 3. Организация и учет кассовой работы в банке.	8	2	2		4
4.	Тема 4. Организация и учет безналичных расчетов.	8	2	2		4
5.	Тема 5. Организация и учет кредитных операций.	8	2	2		4
6.	Тема 6. Операции банка с векселями и другими ценными бумагами.	8	2	2		4
7.	Тема 7. Учет операций с иностранной валютой и валютно-обменных операций.	8	2	2		4
8.	Тема 8. Особенности бухгалтерской отчетности кредитных организаций.	16	4	4		8
	<i>Итого за 8 семестр</i>	<i>72</i>	<i>18</i>	<i>18</i>		<i>36</i>
	<i>В т.ч. практической подготовки</i>		<i>2</i>	<i>2</i>		
	<b>ИТОГО:</b>	<b>72</b>	<b>18</b>	<b>18</b>		<b>36</b>

### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
	<b>Раздел 1. Особенности организации бухгалтерского учета в банках</b>	<b>17</b>	<b>1</b>			<b>16</b>
1.	Тема 1. Задачи и особенности бухгалтерского учета в банках.	8,5	0,5			8
2.	Тема 2. Организация учетно-операционной работы в банке.	8,5	0,5			8
	<b>Раздел 2. Бухгалтерский учет операций банка с клиентами</b>	<b>55</b>	<b>3</b>	<b>4</b>		<b>48</b>
3.	Тема 3. Организация и учет кассовой работы в банке.	8,5	0,5	1		8
4.	Тема 4. Организация и учет безналичных расчетов.	9	1	1		8
5.	Тема 5. Организация и учет кредитных операций.	8,5	0,5	1		8
6.	Тема 6. Операции банка с векселями и другими ценными бумагами.	8		1		8
7.	Тема 7. Учет операций с иностранной валютой и валютно-обменных операций.	8				8
8.	Тема 8. Особенности бухгалтерской отчетности кредитных организаций.	9	1			8
	<i>Итого за <u>Д</u> триместр</i>	<i>72</i>	<i>4</i>	<i>4</i>		<i>64</i>
	<i>В т.ч. практической подготовки</i>		<i>2</i>	<i>2</i>		
	<b>ИТОГО:</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>64</b>

### III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы (в тестовой форме), реферата.

#### Типовой вариант контрольной работы

В тестовой форме:

Вариант 1.

#### 1. Банковская система включает:

- а) Банк России, кредитные организации, биржи и инвестиционные фонды;
- б) Банк России, кредитные организации и их ассоциации;
- в) Банк России, кредитные организации и страховые компании.

#### 2. Каких из счетов не существует в плане счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях:

- а) парных;
- б) активно-пассивных;

в) внебалансовых.

**3. Что не относится к операционной работе:**

- а) прием денежных документов от клиентов;
- б) разработка программного обеспечения для обработки банковских документов;
- в) выдача клиентам выписок из их лицевых счетов.

**4. Задачей какого вида учета является контроль за операцией и состоянием счета:**

- а) внесистемного; б) аналитического; в) синтетического.

**5. Кем проводится обследование и ревизия:**

- а) работниками вышестоящего банка;
- б) работниками подразделения Банка России;
- в) работниками данного банка.

**6. Сдача денежной наличности в кассу банка производится:**

- а) по объявлению на взнос наличными;
- б) по денежному чеку;
- в) по приходному кассовому ордеру.

**7. Предприятие может открыть в банке:**

- а) один расчетный счет;
- б) столько счетов, сколько ему необходимо;
- в) в зависимости от количества структурных подразделений.

**8. Поступающие в банк платежные требования должны быть оприходованы:**

- а) в картотеку №1; б) в картотеку №2; в) в картотеку №3.

**9. Какую балансовую проводку делают в банке-эмитенте при перечислении суммы аккредитива в исполняющий банк:**

- а) Дт 30102 – Кт 40702;
- б) Дт 40702 – Кт 30102;
- в) Дт 90907 – Кт 99999.

**10. При наличии неиспользованного лимита ко дню окончания срока действия чековой книжки возврат лимита происходит:**

- а) Дт 99999 – Кт 91207;
- б) Дт 40903 – Кт 40702;
- в) Дт 40702 – Кт 40903.

**11. Какая форма кредитования осуществляется путем списания банком средств по счету клиента сверх остатка на его счете:**

- а) овердрафт;
- б) невозобновляемая кредитная линия;
- в) возобновляемая кредитная линия.

**12. Резерв на возможные потери по ссудам создается:**

- а) Дт 45203 - Кт 40702;
- б) Дт 45203 - Кт 70606;
- в) Дт 70606 - Кт 45215.

**13. Способ расчета величины процентов по кредитам определяется:**

- а) нормативами Банка России;
- б) учетной политикой клиента-заемщика;

в) кредитным договором.

**14. Гарантия платежа по векселю – это:**

а) аваль; б) акцепт; в) индоссамент.

**15. Банком размещен процентный вексель:**

а) Дт 52304 - Кт 30102;

б) Дт 30102 – Кт 52304;

в) Дт 52304 – Кт 52301.

**16. Привлечение кредитов под залог приобретенных ценных бумаг относится к деятельности банков на рынке ценных бумаг:**

а) как эмитентов;

б) как инвесторов;

в) относится к профессиональным видам деятельности;

г) относится к традиционным банковским операциям.

**17. Совершение банком гражданско-правовых сделок с ценными бумагами в качестве поверенного или комиссионера – это:**

а) брокерская деятельность;

б) дилерская деятельность;

в) клиринговая деятельность.

**18. Дисконт по проданному сберегательному сертификату отражается:**

а) Дт 52502 – Кт 52501;

б) Дт 52203 – Кт 52501;

в) Дт 52502 – Кт 52203.

**19. Валютно-обменные операции проводятся:**

а) между банком и юридическими и физическими лицами;

б) между банком и юридическими лицами;

в) между банком и физическими лицами.

**20. Предварительная оплата по импортным контрактам:**

а) не возможна; б) возможна;

в) возможна при наличии банковской гарантии валютного контроля.

## Вариант 2

**1. Главная особенность бухгалтерского учета в банках - это:**

а) непрерывность;

б) оперативности;

в) автоматизация.

**2. Какой из перечисленных критериев не использовался при единой классификации клиентов в плане счетов:**

а) форма собственности;

б) репутация;

в) резиденство.

**3. Документы от клиентов принимает:**

а) ответственный исполнитель;

б) кассир;

в) руководитель банка.

**4. Когда должен быть составлен первичный баланс банка:**

- а) в день совершения операций;
- б) до 12 часов следующего рабочего дня;
- в) до конца следующего рабочего дня.

**5. Вносить наличные деньги организации могут:**

- а) только на свой банковский счет;
- б) на счета любых организаций;
- в) на счета любых организаций при условии, что сумма не превышает 100 тыс.руб.

**6. Зачисление денежных средств, перемещенных из кассы операционной кассы банка в операционную кассу вне банковского узла проводится записью:**

- а) Дт 20207 – Кт 20202;
- б) Дт 20207 – Кт 20209;
- в) Дт 20202 – Кт 20209.

**7. При открытии счета банковские карточки с образцами подписей и печати передаются:**

- а) главному бухгалтеру и кассиру;
- б) контролеру и кассиру;
- в) контролеру и ответственному исполнителю.

**8. В случае, если срок действия чековой книжки не истек и лимит не закончился, но закончились чеки, то банк может выдать дополнительную книжку на оставшуюся сумму лимита. В этом случае делается проводка:**

- а) Дт 40903 – Кт 40702;
- б) Дт 40702 – Кт 40903;
- в) Дт 99999 – Кт 91207.

**9. Основные записи при осуществлении расчетов по взаимным корреспондентским счетам банков делаются:**

- а) по счету ЛОРО;
- б) по счету НОСТРО;
- в) по накопительному корреспондентскому счету.

**10. Погашение процентов по потребительскому кредиту:**

- а) Дт 20202 - Кт 70601;
- б) Дт 40702 – Кт 70601;
- в) Дт 70601 – Кт 20202.

**11. Решение о выдаче кредита принимает:**

- а) кредитный комитет;
- б) начальник кредитного отдела;
- в) руководитель банка.

**12. Если наступил срок погашения процентов по ссуде, но денег у клиента нет, делается запись:**

- а) Дт 45912 - Кт 61301;
- б) Дт 40702 – Кт 45204;
- в) Дт 45912 – Кт 70601.

**13. Вексель – это:**

- а) долговое и денежное обязательство;
- б) доленое и денежное обязательство;
- в) долговое и имущественное обязательство;
- г) доленое и имущественное обязательство.

**14. Создание резерва по учтенному векселю отражается записью:**

- а) Дт 70606 – Кт 51504;
- б) Дт 70606 – Кт 51510;
- в) Дт 51510 – Кт 61401.

**15. Векселедержатель не имеет права предъявлять иски:**

- а) индоссантам, которые сделали безоборотный индоссамент;
- б) индоссантам, которые сделали бланковый индоссамент;
- в) индоссантам, которые сделали инкассовый индоссамент.

**16. Операции с фьючерсными и форвардными контрактами банки осуществляют:**

- а) в рамках инвестиционной деятельности;
- б) в качестве эмитентов ценных бумаг;
- в) выполняя традиционные банковские операции.

**17. При каком способе хранения на лицевом счете депонента учитывается только суммарное количество ценных бумаг, без указания их индивидуальных признаков:**

- а) открытом;
- б) закрытом;
- в) смешанном.

**18. В последний рабочий день, предшествующий дате истечения срока по депозитному сертификату делается запись:**

- а) Дт 52203 - Кт 52404;
- б) Дт 52502 - Кт 52103;
- в) Дт 52103 - Кт 52403.

**19. Что из перечисленного относится к валютно-обменным операциям:**

- а) переводы из РФ;
- б) получение финансовых кредитов;
- в) покупка и продажа платежных документов в иностранной валюте.

**20. Сделка spot относится к:**

- а) кассовым сделкам с иностранной валютой;
- б) сделкам с разрывом в датах валютирования;
- в) срочным сделкам.

### **Примерная тематика рефератов**

1. Структура плана счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях.
2. Организация документооборота в банке.
3. Хранение денег и других ценностей
4. Порядок открытия, закрытия и переоформления счета.
5. Организация и учет межбанковских расчетов
6. Формирование и учет резерва на возможные потери по ссудам
7. Оплата и протест векселей



8. Учет движения ценных бумаг по счетам ДЕПО
9. Субъекты валютных отношений и виды валютных операций коммерческих банков

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета с использованием следующих оценочных материалов: перечень вопросов к зачету.

**Вопросы к зачету**  
**(8 семестр очная форма обучения,**  
**II триместр очно-заочная форма обучения)**

1. Роль и задачи бухгалтерского учета в банках.
2. Принципы построения плана счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях.
3. Структура плана счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях.
4. Структура лицевого счета.
5. Организация бухгалтерской работы в банке.
6. Общая характеристика банковской документации и требования к заполнению документов.
7. Организация документооборота в банке.
8. Организация внутрибанковского контроля.
9. Виды учета, применяемые в банках.
10. Организация аналитического учета в кредитных организациях.
11. Синтетический учет и его формы.
12. Организация кассовой работы в банках.
13. Порядок документооборота при поступлении наличных денег в кассу банка.
14. Порядок документооборота при выдаче наличных денег из кассы банка.
15. Работа с денежной наличностью при обслуживании населения.
16. Организация работы с денежной наличностью при использовании банкоматов.
17. Инкассация денежной наличности и других ценностей.
18. Хранение денег и других ценностей.
19. Отчетность кассовых работников банка.
20. Принципы организации безналичных расчетов в РФ.
21. Порядок открытия, закрытия и переоформления счета.
22. Очередность платежей и порядок безакцептного списания средств со счета клиента.
23. Организация и учет межбанковских расчетов.
24. Расчеты платежными поручениями.
25. Расчеты платежными требованиями.
26. Расчеты аккредитивами.
27. Расчеты чеками.
28. Расчеты инкассовыми поручениями.
29. Бухгалтерский учет выданных кредитов. Невозобновляемая кредитная линия.

30. Бухгалтерский учет выданных кредитов. Возобновляемая кредитная линия.
31. Бухгалтерский учет выданных кредитов. Овердрафт.
32. Классификация ссуд по обеспечению.
33. Формирование и учет резерва на возможные потери по ссудам.
34. Порядок начисления и учета процентов по ссудам.
35. Понятие, основные характеристики и виды векселей.
36. Реквизиты векселя.
37. Работа банка с векселями клиентов.
38. Оплата и протест векселей.
39. Бухгалтерские счета для учета операций с ценными бумагами.
40. Учет долговых ценных бумаг.
41. Учет ценных бумаг, находящихся в доверительном управлении
42. Учет ценных бумаг, переданных банку по брокерским операциям.
43. Учет движения ценных бумаг по счетам ДЕПО.
44. Порядок открытия и организации работы обменных пунктов.
45. Порядок проведения валютно-обменных операций.
46. Учет валютно-обменных операций кассиром обменного пункта.
47. Субъекты валютных отношений и виды валютных операций коммерческих банков.
48. Внешнеторговые операции в банке. Порядок осуществления экспортной сделки.
49. Внешнеторговые операции в банке. Порядок осуществления импортной сделки.
50. Регулирование валютного риска коммерческих банков.
51. Порядок определения доходов, расходов, финансовых результатов и их отражения в бухгалтерском учете.
52. Классификация доходов и расходов в регистрах бухгалтерского учета.
53. Принципы признания и определения доходов и расходов.
54. Сроки и периодичность отражения в бухгалтерском учете начисленных доходов и расходов.
55. Характеристика банковской отчетности.
56. Подготовительные мероприятия к составлению бухгалтерского отчета.
57. Состав годовой отчетности банка.
58. Аудиторское заключение об отчетности коммерческих банков.

#### **IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **4.1. Основная литература**

1. Ганеев, Р.Ш. Отчетность кредитных организаций : учебное пособие : в 2 ч. / Р.Ш. Ганеев ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2018. – Ч. 2. – 179 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494867> (дата обращения: 01.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907003-08-8. – Текст : электронный.

2. Столбовская, Н.Н. Стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности российских коммерческих банков : учебное пособие : [16+] / Н.Н. Столбовская ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567064> (дата обращения: 01.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2461-7. – Текст : электронный.

#### 4.2. Дополнительная литература

1. Мазикова, Е.В. Учет и операционная деятельность в банках : учебное пособие : [16+] / Е.В. Мазикова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2014. – 356 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567391> (дата обращения: 01.05.2023). – Библиогр.: с. 325 - 327. – ISBN 978-5-400-00993-8. – Текст : электронный.

2. Усатова, Л.В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках : учебное пособие / Л.В. Усатова, М.С. Сероштан, Е.В. Арская. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 344 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452659> (дата обращения: 01.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02685-0. – Текст : электронный.

### У. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	<a href="http://edu.ru/">http://edu.ru/</a>	<b>Российское образование: Федеральный портал.</b> Включает ссылки на порталы и сайты образовательных учреждений; государственные образовательные стандарты; нормативные документы; каталог экскурсий и обучающих программ.	Свободный доступ
2.	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>	<b>Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»</b> предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной	Свободный доступ

		учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	
3.	<a href="https://www.gumer.info/">https://www.gumer.info/</a>	<b>Библиотека Гумер:</b> предоставляет свободный доступ к 5000 книг и статей по гуманитарным наукам	Свободный доступ
4.	<a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>	<b>Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)</b> предоставляет доступ к электронным образовательным ресурсам и сервисам для всех уровней и ступеней образования.	Свободный доступ

## VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	<a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
4.	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ
5.	<a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>	Образовательная платформа Юрайт. Для вузов и ссузов	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

## VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

## **VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.