

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА



«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора института экономики,
управления и сервисных технологий
Р.М. Иванова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.02.03 Цифровой инструментарий в бизнес-аналитике

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Управление и бизнес-аналитика

Квалификация (степень): магистр

Форма обучения: очно-заочная

Институт: экономики, управления и сервисных технологий

Кафедра: экономики и управления им. Н.Г. Нечаева

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс		2	
Семестр/триместр		5, 6	

Лекции		10	
Лабораторные занятия			
Практические (семинарские) занятия		18	
в т. ч. практическая подготовка			
Форма промежуточной аттестации		Зачет, Зачет с оценкой, КП-0,5	
Контроль			
Иные формы работы		1	
Самостоятельная работа		186,5	

Всего часов: 216

Трудоемкость: 6 зачетных единиц.

Разработчик рабочей программы:

кандидат педагогических наук, доцент С.В. Воробьев

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся компетенций, позволяющих им успешно применять знания, навыки и умения в области применения автоматизированных цифровых инструментов бизнес-анализа в управлении хозяйственной деятельности предприятия.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать целостное представление о современных тенденциях в развитии информационных технологий применительно к бизнес-анализу;
- сформировать практические навыки использования возможностей профессиональных пакетов прикладных программ в области бизнес-анализа.

Место дисциплины в структуре ОПОП: реализуется в рамках обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули).

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2	Знать: <ul style="list-style-type: none">- се этапы жизненного цикла проекта;- методы управления.	Знает: <ul style="list-style-type: none">- теоретические основы моделирования бизнес-процессов в рамках проектного управления.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- формулировать совокупность взаимосвязанных целей и задач в рамках проекта, обеспечивающих его реализацию;- применять методы управления, позволяющие качественно решать поставленные задачи на каждом этапе жизненного цикла.	Умеет: <ul style="list-style-type: none">- определять тенденции развития моделирования бизнес-процессов деятельности организации.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками принятия управленческих решений для достижения поставленных целей;- навыками публичного представления полученных результатов решения задач на всех этапах жизненного цикла проекта.	Владеет: <ul style="list-style-type: none">- методами организации оптимальной информационно-технологической поддержки процессов бизнес-анализа.
ОПК-2	Знать: <ul style="list-style-type: none">- современные инструментальные методы экономического анализа для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами хозяйствующих субъектов;- способы обработки полученной информации при помощи продвинутых ин-	Знает: <ul style="list-style-type: none">- современные методы и инструментальные средства прикладной информатики для автоматизации и информатизации решения аналитических задач различных классов.

	струментальных методов экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях.	
	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях при решении управленческих, аналитических и исследовательских задач для управления бизнес-процессами хозяйствующих субъектов; - использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы. 	Умеет: <ul style="list-style-type: none"> - определять тенденции развития деятельности организации средствами бизнес-аналитики; - применять методы и средства автоматизации управления для решения прикладных задач.
	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения продвинутых инструментальных методов экономического анализа для координации бизнес-процессов и решения управленческих и стратегических задач; - приемами использования интеллектуальных информационно-аналитических систем для анализа сложных социально-экономических показателей. 	Владеет: <ul style="list-style-type: none"> - приемами использования современных информационных систем для решения конкретных аналитических задач в деятельности предприятия.
ОПК-5	Знать: <ul style="list-style-type: none"> - современные информационные технологии, программные средства, интеллектуально-поисковые системы и возможности их использования в профессиональной деятельности; - основные приемы и методы сбора, обработки и анализа больших данных для решения экономических и управленческих задач, принятия мер регулирующего воздействия. 	Знает: <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы автоматизации анализа деятельности предприятия; - основные методы автоматизации бизнес-анализа.
	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач методы сбора, обработки и анализа данных, оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий; - применять современные информационные технологии и программные средства обработки деловой информации во взаимодействии со службами информационных технологий при решении профессиональных задач; использовать современный инструментальный интеллектуальных информационно-аналитических систем. 	Умеет: <ul style="list-style-type: none"> - выявлять возможности современных информационных технологий и систем для автоматизации управленческой деятельности предприятия; - использовать теоретические знания в области автоматизированных систем бизнес-анализа.
	Владеть:	Владеет:

	- современными информационными технологиями и программными средствами обработки деловой информации для решения профессиональных задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия; - навыками эффективного использования корпоративных информационных систем при решении профессиональных задач.	- навыками проведения бизнес-анализа деятельности предприятия средствами информационных технологий.
--	--	---

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Очная форма обучения (не реализуется)

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
	Раздел 1. Моделирование процессов в бизнес-аналитике					
1	Тема 1. Основы моделирования бизнес-процессов в цифровой среде.	27	1		2	24
2	Тема 2. Моделирование бизнес-процессов для промышленных предприятий в среде ПК «Бизнес-Аналитик».	30	2		2	26
3	Тема 3. Планирование деятельности предприятия в среде ПК «Бизнес-Аналитик».	23	1		2	20
4	Тема 4. Инвестиционный проект предприятия, создание и оценка эффективности бизнес-процессов в ПК «Бизнес-Аналитик».	28	2		4	22
	<i>Зачет</i>					
	<i>Итого за 5 триместр</i>	<i>108</i>	<i>6</i>		<i>10</i>	<i>92</i>
	<i>в т. ч. практическая подготовка</i>					
	Раздел 2. Анализ и планирование бизнес-процессов					
5	Тема 1. Финансовый анализ на основе данных внешней бухгалтерской отчетности.	11				10
6	Тема 2. Финансовый анализ для промышленных предприятий в среде ПК «Project Expert».	11				10

7	Тема 3. Планирование финансовой деятельности предприятия в среде ПК «Project Expert».	16				14
8	Тема 4. Инвестиционный проект предприятия, создание и оценка эффективности в среде ПК «Project Expert».					
	<i>Зачет с оценкой</i>					
	<i>Иные формы работы</i>	1				
	<i>Курсовой проект</i>	0,5				
	<i>Итого за 6 триместр</i>	72	4		8	94,5
	<i>в т. ч. практическая подготовка</i>					
	ИТОГО:	216	10		18	186,5

Заочная форма обучения (не реализуется)

III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы (в традиционной или тестовой форме).

Типовой вариант контрольной работы

В традиционной форме:

1 вариант

Составить бизнес-план нового производства по указанным исходным данным:

Название проекта - Производство десертного мороженого.

Дата начала проекта - 1.01.2021

Список продуктов - десертное мороженое, кг, начало продаж - 16.01.2021

Стартовый баланс:

Денежные средства - 3 500 000 руб.

Здания:

1. Производственное помещение стоимостью 1 200 000 руб., срок амортизации - 600 мес., процент износа - 30%.
2. Склад стоимостью 1 000 000 руб., срок амортизации - 360 мес., процент износа - 40%.
3. Производственная лаборатория стоимостью 1 500 000 руб., срок амортизации - 480 мес., процент износа - 10%.

Оборудование:

1. Холодильник низкотемпературный стоимостью 400 000 руб., срок амортизации - 120 мес., процент износа - 20%.

2. Рефрижератор стоимостью 1 300 000 руб., срок амортизации - 120 мес., процент износа - 10%.
3. «Газель» стоимостью 580 000 руб., срок амортизации - 120 мес., процент износа - 5%.

Календарный план:

1 этап - подготовка оборудования, длительность - 7 дней, ресурсы:

1. Оборудование для приготовления смеси стоимостью 350 000 руб.
2. Оборудование для изготовления и упаковки мороженого стоимостью 400 000 руб.

2 этап - формирование запасов сырья, длительность - 7 дней, ресурсы:

1. Молоко цельное, л, 8 руб., 5000 л.
2. Молоко сухое, кг, 55 руб., 750 кг.
3. Сахар, кг, 20 руб., 1500 кг.
4. Масло сливочное, кг, 50 руб., 1400 кг.
5. Эмульгаторы и стабилизаторы, кг, 165 руб., 30 кг.

3 этап - производство, начало этапа - 16.01.2021, ресурсы:

1. Электроэнергия, кВт-час, 1,34 руб.
2. Люди, чел.-час, 20 руб.

План сбыта: Цена 55 руб. за 1 кг.

Объем продаж: январь - 3564 кг, февраль - 7128 кг, март - 7128 кг, апрель - 10 692 кг, май - 14 256 кг, июнь - 17 820 кг, июль - 17 820 кг, август - 17 820 кг, сентябрь - 17 820 кг, октябрь - 12 464 кг, ноябрь - 7128 кг, декабрь - 7128 кг.

План производства:

Список материалов и комплектующих:

Материалы:

1. Молоко цельное, л, 8 руб., 0,52 л.
2. Молоко сухое, кг, 55 руб., 0,075 кг.
3. Сахар, кг, 20 руб., 0,150 кг.
4. Эмульгаторы, кг, 165 руб., 0,003 кг.
5. Масло сливочное, кг, 50 руб., 0,140 кг.
6. Электроэнергия, кВт-час, 1,34 руб., 2 кВт-час.
7. Сдельная зарплата, чел.-час, 0,26 чел.-час.

План по персоналу:

Директор - 8000 руб., старший бухгалтер - 5000 руб., водитель рефрижератора - 4000 руб., водитель «Газели» - 3000 руб., уборщица - 2000 руб., лаборант - 2000 руб.

Выполнить:

1. Создать бизнес-план по указанным данным.
2. Распечатать стандартный отчет.
3. Сформировать и напечатать график окупаемости проекта.
4. Проанализировать полученную отчетность.

2 вариант

Составить бизнес-план нового производства по указанным исходным данным:

Название проекта - *Производство шербета.*

Дата начала проекта - 1.01.2021

Список продуктов - шербет, кг, начало продаж - 16.01.2021

Стартовый баланс:

Денежные средства - 1 500 000 руб.

Здания:

1. Производственное помещение стоимостью 4 200 000 руб., срок амортизации - 600 мес., процент износа - 30%.
2. Склад стоимостью 2 000 000 руб., срок амортизации - 360 мес., процент износа - 40%.
3. Производственная лаборатория стоимостью 1 500 000 руб., срок амортизации - 480 мес., процент износа - 10%.

Оборудование:

1. Холодильник низкотемпературный стоимостью 300 000 руб., срок амортизации - 120 мес., процент износа - 20%.
2. Рефрижератор стоимостью 1 500 000 руб., срок амортизации - 120 мес., процент износа - 10%.
3. «Газель» стоимостью 600 000 руб., срок амортизации - 120 мес., процент износа - 5%.

Календарный план:

1 этап - подготовка оборудования, длительность - 7 дней, ресурсы:

1. Оборудование для приготовления смеси стоимостью 160 000 руб.

2 этап - формирование запасов сырья, длительность - 7 дней, ресурсы:

1. Молоко цельное, л, 8 руб., 7000 л.
2. Сахар, кг, 20 руб., 2200 кг.
3. Эмульгаторы и стабилизаторы, кг, 165 руб., 40 кг.

3 этап - производство, начало этапа - 16.01.2021, ресурсы:

1. Электроэнергия, кВт-час, 1,34 руб.
2. Люди, чел.-час, 20 руб.

План сбыта: Цена 35 руб. за 1 кг.

Объем продаж: январь - 3564 кг, февраль - 7128 кг, март - 7128 кг, апрель - 10 692 кг, май - 14 256 кг, июнь - 17 820 кг, июль - 17 820 кг, август - 17 820 кг, сентябрь - 17 820 кг, октябрь - 12 464 кг, ноябрь - 7128 кг, декабрь - 7128 кг.

План производства:

Список материалов и комплектующих:

Материалы:

1. Молоко цельное, л, 8 руб., 0,666 л.
2. Сахар, кг, 20 руб., 0,220 кг.
3. Эмульгаторы, кг, 165 руб., 0,004 кг.
4. Электроэнергия, кВт-Час, 1,34 руб., 2,5 кВт-час.
5. Сдельная зарплата, чел.-час, 0,22 чел.-час.

План по персоналу:

Директор - 8000 руб., старший бухгалтер - 5000 руб., водитель рефрижератора - 4000 руб., водитель «Газели» - 3000 руб., уборщица - 2000 руб., лаборант - 2000 руб.

Выполнить:

1. Разработать бизнес-план по указанным данным.
2. Распечатать стандартный отчет.
3. Сформировать и напечатать график окупаемости проекта.
4. Проанализировать полученную отчетность.

В тестовой форме:

1. Внедрение в организации процессного подхода означает:

1. Описание наиболее важных бизнес-процессов организации.
2. Внедрение ISO 9001:2000.
3. Критерии внедрения процессного подхода являются субъективными.
4. Оптимизацию ряда бизнес-процессов.

2. При внедрении процессного подхода:

1. Должны быть выделены процессы по ISO 9001:2000
2. Должны быть выделены процессы, создающие ценность
3. Построена система процессов, охватывающая деятельность всей организации
4. Должны быть выделены важнейшие «сквозные» бизнес-процессы

3. Можно считать, что в организации внедрен процессный подход, если:

1. Описаны бизнес-процессы, требуемые ISO 9001:2000
2. Описаны "сквозные" бизнес-процессы
3. Созданы положения о подразделениях
4. Бизнес-процессы регламентированы (на требуемом уровне детализации) и увязаны по входам и выходам

4. При внедрении процессного подхода для целей управления:

1. Должна быть создана система показателей для управления бизнес-процессами по всей системе процессов
2. Должны быть определены KPI для сквозных бизнес-процессов
3. Должны быть установлены цели развития организации в целом

5. При внедрении процессного подхода, для целей управления должны быть:

1. Разработаны должностные инструкции руководителей.
2. Разработаны и внедрены регламенты деятельности руководителей всех уровней по непрерывному улучшению процессов на основе цикла PDCA.
3. Разработаны KPI по каждому процессу.
4. Созданы формы управленческой отчетности по всем бизнес-процессам.

6. При внедрении процессного подхода действует следующая система мотивации:

1. Владельцы процессов депремируются в случае снижения эффективности процессов.

2. Владельцы процессов депремируются в случае невыполнения плана по результативности бизнес-процесса.
3. Разработана системы премирования руководителей и сотрудников подразделений на основе KPI.
4. Разработана и внедрена мотивации владельцев процессов в зависимости от улучшения показателей процессов, основанная на анализе экономического эффекта от улучшения.
5. Владельцы процессов премируются в случае повышения эффективности процессов.

7. Внедрение процессного подхода предполагает, что:

1. Определены границы сквозных процессов.
2. Назначены владельцы процессов.
3. Установлены правила взаимодействия владельцев процессов и руководителей структурных подразделений.
4. Зоны владельцев процессов четко определены, взаимодействие процессов согласовано на межфункциональном уровне.

8. Ошибкой при внедрении процессного подхода является то, что:

1. Выделено недостаточно много времени для детального описания всех бизнес-процессов.
2. Вместо нотации IDEF0 используют ARIS eEPC.
3. Программное обеспечение для описания бизнес -процессов используется неэффективно.
4. При описании бизнес-процессов не рассматриваются контуры управления ими.

9. Сложность внедрения процессного подхода к управлению заключается в том, что:

1. Руководители считают, что сотрудники оказывают сопротивление изменениям.
2. Руководители верхнего уровня ставят слишком сложные задачи подчиненным.
3. Менеджмент верхнего уровня не участвует в разработке и внедрении.
4. Руководители не имеют поддержки персонала.

10. Важнейшим условием внедрения процессного подхода является:

1. Наличие в организации квалифицированных сотрудников, обладающих методами моделирования бизнес-процессов.
2. Наличие внешних консультантов.
3. Готовность учредителей и руководителей к принципиальным изменениям системы управления.
4. Детальное описание бизнес-процессов в графической форме.

11. Внедрять процессный подход в организации должны:

1. Внешний консультант.
2. Менеджер по качеству, внедряющий ISO 9001:2000.

3. Руководители организации, в первую очередь - Генеральный директор.
4. Отдельная рабочая группа, ответственная за описание бизнес-процессов.

12. Для реального изменения деятельности организации на принципах процессного подхода требуется:

1. Наличие методики описания бизнес-процессов.
2. Понимание руководителями организации идей процессного подхода и практических методов его внедрения.
3. Наличие сертификата по ISO 9001:2000.
4. Наличие инструмента моделирования бизнес-процессов, например ARIS.

13. Бизнес-процесс это:

1. Преобразование входов в выходы.
2. Цепочка работ, последовательно выполняемых сотрудниками организации.
3. Цепочка создания ценности.
4. Совокупность функций различных взаимодействующих отделов, представленная в виде графической схемы.

14. Бизнес-процесс отличается от процесса тем, что:

1. Бизнес-процесс проходит через всю организацию, а процесс – нет.
2. По бизнес-процессу существует отчетность, а по процессу – нет.
3. Бизнес-процесс создает ценность, а процесс - нет
4. Детализацией. Могут применяться различные наименования для процессов разного уровня.
5. Понятия эквивалентны.

15. Входы бизнес-процесса это:

1. Информация (документы) и материальные объекты
2. Сырье и материалы
3. Регламентирующие процесс документы
4. Распоряжения руководителя

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета, зачета с оценкой, защиты курсового проекта с использованием следующих оценочных материалов: перечень вопросов к зачету, перечень вопросов к зачету с оценкой, перечень тем курсовых проектов.

**Вопросы к зачету
(5 триместр, очно-заочная форма обучения)**

1. Бизнес как объект планирования.
2. Назначение бизнес-плана организации.
3. Общая характеристика бизнес-плана.
4. Состав и структура разделов бизнес-плана.
5. Цели и планы в бизнесе организации.

6. Этапы и сущность планирования бизнеса.
7. Виды внутрифирменного планирования.
8. Бизнес-проект как инновационный замысел.
9. Бизнес-планы для решения практических задач управления бизнесом (целевые бизнес-планы).
10. Особенности бизнес- планирования как формы реализации экономической политики компании.
11. Организация системы бизнес- планирования.
12. Информационные технологии в системе планирования бизнеса.
13. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.
14. Ключевые компоненты типового бизнес-плана.
15. Анализ внешней и внутренней бизнес- среды (методы).
16. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.
17. Резюме.
18. Описание отрасли.
19. Характеристика объекта бизнеса организации.
20. Информационное обеспечение бизнес-плана.
21. Требования к разработке бизнес-плана
22. Правила оформления бизнес-плана.
23. Анализ положения дел в отрасли, методика и основные параметры.
24. Анализ целевого рынка; емкость рынка, оценка тенденций развития.
25. Анализ конкуренции, конкурентное преимущество фирмы.
26. Маркетинговый план, его основные положения. Стратегии маркетинга.
27. Выбор каналов распределения товаров.
28. Сегментирование рынка, ее сущность; стратегия сегментации целевого рынка.
29. Позиционирование товара фирмы.
30. Операционный план. Производство, его основные элементы.
31. Структура производственного процесса, характеристика основных элементов.
32. Длительность производственного цикла.
33. Организационный план, его сущность, основные задачи и содержание.
34. Организационная структура фирмы, содержание основные элементов.
35. Виды и характеристика организационных структур управления фирмы.
36. Классификация организационных структур, их характеристики.
37. Финансовый план, его структура и характеристика.
38. Стратегическое и инвестиционное планирование. Стратегические цели организации.
39. Инвестиционный план (проект).
40. Технологические циклы развития, их характеристика и особенности.

**Вопросы к зачету с оценкой
(6 триместр, очно-заочная форма обучения)**

1. Предмет и метод финансового анализа
2. Место финансового анализа в системе экономического анализа. Классификация видов финансового анализа.
3. Содержание финансового анализа, цели, задачи и последовательность проведения.
4. Классификация методов финансового анализа
5. Методика финансового анализа
6. Влияние информатизации и компьютеризации на развитие финансово-кредитной сферы.
7. Совершенствование управления организацией и ее финансами на базе информационных технологий.
8. Предпосылки развития информационных технологий в финансово-кредитной сфере.
9. Место компьютерной информационной технологии решения функциональных задач финансового менеджмента в информационной системе организации.
10. Функциональные задачи, подсистемы в компьютерной информационной системе организации (оперативного, тактического, стратегического управления). Характеристика особенностей технологий их решения.
11. Обеспечивающие подсистемы информационной технологии решения задач финансового менеджмента.
12. Автоматизированные рабочие места финансовых менеджеров высшего, среднего и низового звеньев
13. Информационные ресурсы и их организация в финансовом менеджменте (файлы, базы данных, хранилище данных, базы знаний).
14. Содержание и источники внутренних информационных ресурсов и потоков финансового менеджмента. Примеры технологий и их организации в корпорации.
15. Содержание и источники внешних информационных ресурсов и потоков финансового менеджмента. Примеры технологий и их организации для использования специалистами фирмы.
16. Формы представления информационных продуктов и услуг для решения задач финансового менеджмента.
17. Структура мирового информационного рынка финансово-кредитной информации (глобальные, национальные, региональные и корпоративные ресурсы.)
18. Российский рынок информационных и коммуникационных услуг в финансово-кредитной сфере, его структура. Источники и центры подготовки и распространения финансово-коммерческой информации в РФ.
19. Региональные и корпоративные информационные ресурсы в решении задач финансового менеджмента предприятия.
20. Информационные ресурсы сети интернет, методы и приемы их поиска и обработки.
21. Технологические процедуры решения задач финансового менеджмента с использованием ПК.

22. Технологии сбора, хранения, и оперативного анализа финансовой информации, их виды, сущность и возможности.
23. Характеристики ППП для решения функциональных задач финансового менеджмента: ППП общего назначения и специализированные ППП.
24. Возможности ППП общего назначения для решения задач финансового менеджмента.
25. Характеристика и особенности применения специализированных ППП, ориентированных на решение задач финансового менеджмента.
26. Характеристика и применение ППП для анализа финансового состояния предприятия и инвестиционных проектов.
27. Технологии хранилищ данных и много мерного анализа, их возможности для поддержки принятия решений.
28. Технологии интеллектуального анализа финансовой информации и знаний, их возможности и условия использования.

Примерная тематика курсовых проектов (6 триместр, очно-заочная форма обучения)

1. Цифровые технологии анализа поведения потребителей компании в сфере маркетинга
2. Технология визуализации данных с помощью сервисов бизнес аналитики
3. Совершенствование процесса взаимодействия с клиентами компании с помощью веб-технологий в цифровом бизнесе
4. Применение методов интеллектуального анализа данных в экономических исследованиях в условиях цифровой экономики
5. Применение интеллектуального анализа данных для бизнес-процессов организации в цифровой экономике
6. Методы управления и анализа данных в компании
7. Исследование корпоративной культуры методами интеллектуального анализа
8. Интеллектуальный анализ продаж на предприятии
9. Инструментальные средства бизнес-аналитики для визуализации данных о бизнес-процессах компании
10. Визуализация данных на основе BI-платформ
11. Анализ результатов коммерческой деятельности компании
12. Анализ лояльности посетителей интернет-порталов
13. Бизнес-аналитика деятельности организаций общественного питания
14. Автоматизация бизнес-процессов с помощью BPMS
15. Информационная система управления бизнес-процессами организации
16. Организация реинжиниринга бизнес-процессов на предприятии
17. Информационные технологии в бизнес-планировании
18. Информационные технологии бизнеса: этапы развития, инструменты и безопасность

19. Информационные технологии, поддерживающие управление бизнес-процессами

20. Информационно-коммуникационные технологии организационного развития и стратегического управления бизнесом

21. Организация и средства информационно-коммуникационных технологий управления бизнесом

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Основная литература

1. Мишурова, И. В. Бизнес-анализ : теория и практика : учебно-методическое пособие : [16+] / И. В. Мишурова, Т. Ю. Синюк ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 240 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616892> (дата обращения: 03.07.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2763-2. – Текст : электронный.

4.2. Дополнительная литература

1. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник / И.А. Дубровин. – 3-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2019. – 432 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573394> (дата обращения: 01.07.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03291-2. – Текст: электронный.

2. Основы бизнес-анализа деятельности корпорации : учебное пособие : [16+] / Р. И. Сафиуллаева, И. И. Глотова, Л. В. Агаркова [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022. – 80 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700897> (дата обращения: 03.07.2023). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	https://minfin.gov.ru/	Сайт Министерства финансов Российской Федерации	Свободный доступ
2.	https://rosstat.gov.ru/	Сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации	Свободный доступ

VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	www.elibrary.ru	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ

VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 Professional 64-bit;
- Microsoft Office Профессиональный плюс 2007;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- Информационно-правовое обеспечение «ГАРАНТ».

VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.