

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А.БУНИНА



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ  
ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**39.02.01 Социальная работа**

**Углубленный уровень подготовки**

**Форма обучения: очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 506.

Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО: ЕН.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в перечень дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла.

Рабочая программа разработана на кафедре математического моделирования, компьютерных технологий и информационной безопасности

Зав. кафедрой: О.Н. Масина

Разработчик(и) рабочей программы:

Александрова Людмила Николаевна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры математического моделирования, компьютерных технологий и информационной безопасности

Рецензент:

Перцев Владимир Владимирович, кандидат педагогических наук, доцент кафедры математики и методики её преподавания

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ЕН.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 39.02.01 Социальная работа.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по смежным специальностям.

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» в соответствии с учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01 Социальная работа относится к дисциплинам математического и общего естественнонаучного учебного цикла под индексом ЕН.03 и изучается студентами на 2 курсе в 4 семестре.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Дисциплина направлена на формирование следующих общих и профессиональных компетенций: ОК 4, 5, 9, ПК 1.1-1.5, ПК 2.1-2.5, ПК 3.1-3.5, ПК 4.1-4.4, ПК 5.1-5.5.

Цель дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» состоит в изучении основ современных информационно-коммуникационных технологий, тенденций их развития, формировании общего представления о роли и характере информационных технологий в различных областях человеческой деятельности.

Задачи:

- формирование у обучающихся системного базового представления о роли информационных технологий в современной социальной среде и деятельности и понимании рисков, сопряженных с их применением;
- формирование первичных знаний, умений и навыков по информационным технологиям как научной прикладной дисциплины, достаточных для дальнейшего продолжения образования и самообразования;
- формирование навыков использования информационных технологий для решения профессиональных задач, использования и углубления при выполнении различных заданий и работ по дисциплинам, изучаемым на последующих курсах.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

**знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данной специальности:

**а) общих (ОК):**

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**б) профессиональных (ПК):**

ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.

ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.

ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.

ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.

ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.

ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.

ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.

ПК 2.3. Осуществлять патронат семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).

ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.

ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.

ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.3. Осуществлять патронат лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).

ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.

ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска

ПК 4.1. Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.

ПК 4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.

ПК 4.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.

ПК 4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).

ПК 5.1. Осуществлять исследование и анализ ТЖС клиента с определением субъектов деятельности (организации и учреждения).

ПК 5.2. Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельности и пути решения ТЖС клиента.

ПК 5.3. Осуществлять прогнозирование и моделирование вариантов решения проблемы клиента с учетом имеющихся ресурсов.

ПК 5.4. Применять инновационные технологии и творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту.

ПК 5.5. Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов с последующей коррекцией и анализом ее эффективности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

**максимальной** учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе:  
**обязательной** аудиторной учебной нагрузки обучающегося 58 часов;  
**самостоятельной** работы обучающегося 37 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <i>Вид учебной работы</i>   | <i>Объем часов</i> |
|---|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>  | <b>96</b>          |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>   | <b>58</b>          |
| в том числе:  |                    |
| лекционные занятия  | <b>18</b>          |
| лабораторные занятия  | <b>40</b>          |
| практические занятия  | -                  |
| контрольные работы  | -                  |
| курсовая работа (проект) (если предусмотрено)   | -                  |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>  | <b>36</b>          |
| в том числе:  |                    |
| пополнение и углубление теоретических знаний, подготовка тематических презентаций, выполнение заданий на ПК, подготовка сообщения | 36                 |
| консультация  | 2                  |
| <b>Промежуточная аттестация в форме: экзамен (4 семестр)</b>  |                    |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

### ЕН.02 «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены) |  | Объем часов | Уровень освоения |
|--|---|--|-------------|------------------|
| 1  | 2   |  | 3           | 4                |
| Раздел 1.Автоматизация обработки информации                                |   |  | 13          |                  |
| Тема 1.1. Понятие информационных технологий и информационных систем        | Содержание учебного материала   |  | 6           | 2                |
|  | 1   | Информационные технологии и информационные системы. Кодирование информации. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Программное обеспечение информационных технологий.   | 2           |                  |
| Тема 1.2. Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем      | 2   | Внутренняя архитектура компьютера.<br>Периферийные устройства: клавиатура, монитор, дисковод, мышь, принтер, сканер, модем; мультимедийные компоненты. Программный принцип управления компьютером. Операционная система: назначение, состав, загрузка. Виды программного обеспечения для компьютеров | 2           |                  |
|  | 2   | Программное обеспечение информационных технологий.   | 2           |                  |
|  | Самостоятельная работа обучающихся  |  | 7           |                  |
|  |   | СРС №1. Составление таблицы «Классификация программного обеспечения»   | 7           |                  |
| Раздел 2.Базовые и прикладные информационные технологии                    |   |  | 82          |                  |
| Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации. Текстовые процессоры. | Содержание учебного материала   |  | 4           | 2                |
|  | 1   | Текстовый редактор Word. Форматирование и редактирование текста документа.   | 2           |                  |
|  | 2   | Текстовый редактор Word: дополнительные возможности (списки, таблицы, объекты, рисование).   | 2           |                  |
|  | Лабораторные работы   |  | 12          | 2                |
|  | 1   | Лабораторная работа №1. Настройка интерфейса программы MSWord. Создание, редактирование и форматирование текстового документа  | 4           |                  |
|  | 2   | Лабораторная работа №2. Работа с таблицами, символами, формулами, объектами.   | 4           |                  |
|  | 3   | Лабораторная работа №3. Комплексное использование возможностей MSWord для создания текстовых документов.   | 4           |                  |
|  | Самостоятельная работа обучающихся  |  | 7           | 3                |
|  | 1   | СРС №2. Выполнение заданий на ПК: Создание текстовых документов на основе шаблонов. Создание комплексных документов в текстовом редакторе. Подготовка реферата и его защита.   | 7           |                  |

|  |   |   |           |          |
|--|---|---|-----------|----------|
| <b>Тема 2.2.</b> Технология обработки числовой информации. Электронные таблицы.    | <b>Содержание учебного материала</b>      |   | <b>2</b>  | <b>2</b> |
|  | 1   | Табличный процессор: основы работы. Расчетные операции в MS Excel.  | 2         |          |
|  | <b>Лабораторные работы</b>                |   | <b>14</b> | <b>2</b> |
|  | 1   | Лабораторная работа №4. Табличный процессор Excel; создание и редактирование таблиц.  | 4         |          |
|  | 2   | Лабораторная работа №5. Табличный процессор Excel: построение графиков, поверхностей и диаграмм.  | 4         |          |
|  | 3   | Лабораторная работа №6. Табличный процессор Excel: функции.   | 6         |          |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> |   | <b>7</b>  | <b>3</b> |
| <b>Тема 2.3.</b> Технология хранения, поиска и сортировки информации. Базы данных. | <b>Содержание учебного материала</b>      |   | <b>4</b>  | <b>2</b> |
|  | 1   | Организация системы управления базами данных (СУДБ). Обобщенная технология работы с базой данных.   | 2         |          |
|  | 2   | Основы работы СУБД MS Access.   | 2         |          |
|  | <b>Лабораторные работы</b>                |   | <b>6</b>  | <b>2</b> |
|  | 1   | Лабораторная работа №7. Проектирование и разработка баз данных.   | 6         |          |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> |   | <b>8</b>  | <b>3</b> |
|  | 1   | СРС №4. Составление алгоритма поиска, сортировки и фильтрации данных в таблицах базы данных MS Access.  | 8         |          |
| <b>Тема 2.4.</b> Мультимедийные технологии   | <b>Содержание учебного материала</b>      |   | <b>2</b>  | <b>2</b> |
|  | 1   | Современные способы организации презентаций. Создание презентации в приложении MS PowerPoint. Мастер автосодержания. Шаблон оформления. Оформление презентации. Настройка фона и анимации.    | 2         |          |
|  | <b>Лабораторные работы</b>                |   | <b>8</b>  | <b>2</b> |
|  | 1   | Лабораторная работа №8. Создание презентации с помощью шаблона оформления.  | 4         |          |
|  | 2   | Лабораторная работа №9. Создание презентации: дополнительные возможности.   | 4         |          |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> |   | <b>8</b>  | <b>3</b> |
|  | 1   | СРС №5 Составление алгоритмов: 1) вставки гиперссылок в презентацию; 2) настройки автоматического показа слайдов». Выполнение задания на ПК: «Разработка презентации по индивидуальной теме». | 8         |          |
| <b>Консультация</b>  |   |   | <b>1</b>  |          |
| <b>Всего:</b>  |   |   | <b>96</b> |          |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по направлению подготовки 39.02.01 Социальная работа в учебном процессе по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий: объяснительно-иллюстративные (лекция, практическое занятие), технологии модульного обучения (индивидуальный подход, деятельностный подход), технологии учебной дискуссии, проблемное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Реализация программы дисциплины требует наличия **учебного кабинета** информационных технологий в профессиональной деятельности.

**лаборатории** информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Оборудование учебного кабинета: комплект учебной мебели, комплект наглядных пособий по дисциплине.

Технические средства обучения: персональный компьютер обучающегося, персональный компьютер преподавателя, сетевое оборудование: коммутатор.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: комплект учебной мебели, персональный компьютер обучающегося, персональный компьютер преподавателя.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

##### **Основные источники:**

1. Гаврилов М.В., Климов В.А. Информатика и информационные технологии. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. URL: <http://biblionline.ru/bcode/449286> (дата обращения: 01.09.2022)

2. Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере : учебное пособие / С. Е. Гасумова. — 6-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2020. — 311 с. : ил. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573204> (дата обращения: 03.10.2022). — Библиогр.: с. 259-263. — ISBN 978-5-394-03642-2. — Текст : электронный. (дата обращения: 01.09.2022).

##### **Дополнительные источники:**

1. Зимин В.П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 126 с. URL: <http://biblionline.ru/bcode/453928> (дата обращения: 01.09.2022).

2. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией

Г. Е. Кедровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456496> (дата обращения: 01.09.2022).

3. Информационные технологии: лабораторный практикум / авт.-сост. А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». — Ставрополь: СКФУ, 2018. — 122 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562883> (дата обращения: 01.09.2022).

4. Калугян, К. Х. Информационные технологии : учебное пособие : [16+] / К. Х. Калугян ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). — Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. — 84 с. : ил., табл., схем., граф. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614954> (дата обращения: 03.10.2022). — Библиогр.: с. 72-75. — ISBN 978-5-7972-2751-9. — Текст : электронный. (дата обращения: 01.09.2022).

#### Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://www.biblioclub.ru> Университетская библиотека «Библио-клуб».
2. <http://inf.uroki.org.ua/course11.html> Конспекты уроков по информатике.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения по учебной дисциплине  | Формируемые компетенции  | Оценочные средства по дисциплине   |
|--|--|--|
| <b>уметь:</b><br>— использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;<br>— использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в | ОК 4, 5, 9, ПК 1.1-1.5, ПК 2.1-2.5, ПК 3.1-3.5, ПК 4.1-4.4, ПК 5.1-5.5 | Темы рефератов, докладов, сообщений<br>Комплект заданий для тестирования<br>Задания для контрольной работы<br>Вопросы для экзамена |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>том числе специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</p> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>– общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;</li> <li>– состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>– методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;</li> <li>– основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.</li> </ul> |  |  |
|---|--|--|