

# ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА

Аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик  
основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования – бакалавриат (магистратура)  
по направлению подготовки

## **39.03.02 Социальная работа с присвоением второй квалификации по направлению подготовки**

## **38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) Государственная и муниципальная социальная политика**

Блок 1. Дисциплины (модули)

МОДУЛЬ 1 «Мировоззренческий»

### **Б1.О.01.01 История России**

1. Трудоемкость: 4 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-5; ОПК-2 (К1)
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. «Общие вопросы курса»
  - Раздел 2. «Русь в IX-XV вв.»
  - Раздел 3. «Россия в XVI-XVII вв.»
  - Раздел 4. «Россия в XVIII в.»
  - Раздел 5. «Российская империя в XIX – начале XX в.»
  - Раздел 6. «Россия и СССР в советскую эпоху (1917-1991 гг.)»
  - Раздел 7. «Современная Российская Федерация» (1991-2023 г.)
4. Промежуточная аттестация проводится в форме: Зачет (2 семестр), зачет с оценкой (3 семестр).

### **Б1.О.01.02. Философия**

1. Трудоемкость: 2 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-1, УК-5, ОПК-2. (К1)
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Предмет и задачи философии.
  - Раздел 2. Возникновение философии в Европе.
  - Раздел 3. Новоевропейская философия.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

### **Б1.О.01.03 Экономика и финансовая грамотность**

1. Трудоемкость: 2 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-1, ОПК-2, УК-9.
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Общие экономические категории
  - Раздел 2. Проблемы экономического развития.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

#### **Б1.О.01.04 Правоведение**

1. Трудоемкость: 2 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-2; УК-10 (К1); УК 11 (К2); ОПК-4 (К1); ОПК-1 (К2); ОПК-3 (К2); ОПК-4 (К2)
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Основы теории государства и права.
  - Раздел 2. Основные отрасли российского права.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

#### **Б1.О.01.05 Основы российской государственности**

1. Трудоемкость: 1 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-5; ОПК-2 (К1); ОПК-3 (К2).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Что такое Россия.
  - Раздел 2. Российское государство – цивилизация.
  - Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации
  - Раздел 4. Политическое устройство России.
  - Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

#### **Б1.О.01.06 Обучение служением**

1. Трудоемкость: 1 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; ОПК-4 (К1); ОПК-1 (К2); ОПК-7 (К2)
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Теоретические аспекты изучения технологии обучение служением
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

#### **МОДУЛЬ 2 «Коммуникативный»**

#### **Б1.О.02.01 Русский язык и культура речи**

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-3; УК-4; ОПК-1 (К1); ОПК-7 (К2)
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Раздел 1. Культура речи как научная и учебная дисциплина.
  - Раздел 2. Нормативный аспект культуры речи.
  - Раздел 3. Коммуникативный аспект культуры речи.
  - Раздел 4. Этический аспект культуры речи.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

### **Б1.О.02.02. Деловой иностранный язык**

1. Трудоемкость: 6 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-4; ОПК-4 (К1); ОПК-7 (К2).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Представление в сфере делового общения.
  - Раздел 2. Социокультурные и лингвострановедческие аспекты делового общения.
  - Раздел 3. Академическая и профессиональная сферы делового общения.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета и зачета с оценкой.

### **Б1.О.02.03 Основы искусственного интеллекта**

1. Трудоемкость: 4 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-1; ОПК-1 (К1); ОПК-5 (К2); ОПК-8 (К2).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Искусственный интеллект как фундаментальная наука и технология комплексных технологических решений
  - Раздел 2. Основы искусственного интеллекта.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

### **Б1.О.02.04 Проектная деятельность**

1. Трудоемкость: 2 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-2; УК-3; ОПК-3 (К1); ОПК-1 (К1); ОПК-2 (К2); ОПК-4 (К2); ОПК-7 (К2).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Методологические и организационные основы управления проектом
  - Раздел 2. Планирование и реализация проекта.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

### **Б1.О.02.05 Основы дефектологии в социальной и профессиональной сферах**

1. Трудоемкость: 1 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК 9 (К2); ОПК-4 (К1).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. «Дефектология как наука»
  - Раздел 2. Лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

## **МОДУЛЬ 3 «Здоровьесберегающий»**

### **Б1.О.03.01 Безопасность жизнедеятельности**

1. Трудоемкость: 2 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-8; ОПК-2 (К1); ОПК-1 (К2).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Основы безопасности жизнедеятельности.
  - Раздел 2. Чрезвычайные ситуации природного характера.
  - Раздел 2. Чрезвычайные ситуации техногенного характера.
  - Раздел 2. Чрезвычайные ситуации социального характера.
  - Раздел 5. Защита населения в чрезвычайных ситуациях.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

### **Б1.О.03.02 Первая медицинская помощь**

1. Трудоемкость: 2 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-8; ОПК-4 (К1); ОПК-1 (К2).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Общие положения.
  - Раздел 2. Частные неотложные состояния.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

### **Б1.О.03.03 Физическая культура и спорт**

1. Трудоемкость: 2 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-7; ОПК-4 (К1); ОПК-1 (К2).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Теоретический аспект физической культуры
  - Раздел 2. Методико-практические знания.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

### **Б1.О.03.04 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту**

1. Трудоемкость: – 328ч.
2. Формируемые компетенции: УК-7; ОПК-4 (К1); ОПК-1 (К2).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Физическая подготовленность по избранному виду спорта.
  - Раздел 2. Спортивно-техническая подготовленность по избранному виду спорта.
  - Раздел 3. Спортивно-тактическая подготовленность по избранному виду спорта.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета, зачета, зачета, зачета.

### **Б1.О.03.05 Основы военной подготовки**

1. Трудоемкость: – 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-8; ОПК-4 (К1); ОПК-1 (К2).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации
  - Раздел 2. Строевая подготовка
  - Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия
  - Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений
  - Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита
  - Раздел 6. Военная топография
  - Раздел 7. Основы медицинского обеспечения
  - Раздел 8. Военно-политическая подготовка
  - Раздел 9. Правовая подготовка
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета

### **МОДУЛЬ 4 «Предметно-содержательный»**

#### **Б1.О.04.01 Психологическое сопровождение социального обслуживания населения**

1. Трудоемкость: 7 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-3; УК 9 (К2); ОПК-4 (К1); ОПК-6 (К2)
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1: Понятие «психологическое сопровождение», его место и роль в системе, социального обслуживания населения.
  - Раздел 2: Психологическая помощь: границы профессиональной компетенции специалиста по социальной работе.
  - Раздел 3: Методика и технология индивидуальной психосоциальной работы.
  - Раздел 4: Методика работы с группой: процесс, содержание.

Раздел 5: Частные аспекты психосоциальной работы.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

#### **Б1.О.04.02 Программные средства обработки данных в социальной сфере и использование сетевых технологий**

1. Трудоемкость: 13 з.е.

2. Формируемые компетенции: УК-2; ОПК-3 (К1); ОПК-1 (К1); ОПК-5 (К2); ОПК-6 (К2); ОПК-8 (К2)

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Работа с текстом при решении социальных задач.

Раздел 2. Информационные технологии в социальной сфере.

Раздел 3. Программное обеспечение в социальной сфере

4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, экзамена.

#### **Б1.О.04.03 Социальная политика в России и за рубежом**

1. Трудоемкость: 17 з.е.

2. Формируемые компетенции: УК-1; ОПК-2 (К1); ОПК-7 (К2)

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основания социальной политики.

Раздел 2. Государство всеобщего благосостояния (социальное государство)

Раздел 3. Уровни социальной политики.

Раздел 4. Социальная политика современной России.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, экзамена, зачета, экзамена.

#### **Б1.О.04.04 Технологии социальной работы**

1. Трудоемкость: 13 з.е.

2. Формируемые компетенции: УК-5; УК-6; ОПК-4 (К1); ОПК-2 (К2); ОПК-7 (К2); ОПК-8 (К2).

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. «Технология социальной работы как отрасль научного знания и учебная дисциплина».

Раздел 2. «Основные технологии социальной работы»

4. Промежуточная аттестация проводится в форме в форме зачета, экзамена, экзамена.

#### **Б1.О.04.05 Методы исследования социальных и политических процессов**

1. Трудоемкость: 9 з.е.

2. Формируемые компетенции: УК-2; ОПК-2 (К1); ОПК-1 (К1); ОПК-2 (К2); ОПК-5 (К2); ОПК-8 (К2).

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. « Организация теоретического исследования в социальной работе»

Раздел 2. « Характеристика основных методов исследования в социальной работе».

Раздел 3. « Эмпирические методы в социальной работе. Организация комплексного эмпирического исследования в социальной работе».

Раздел 4. Организация и проведение научно-практического исследования, планирование эксперимента.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, экзамена, экзамена.

### **Б1.О.04.06 Конституционное право**

1. Трудоемкость: 3 з.е.

2. Формируемые компетенции: УК-5; УК-10 (К1); УК 11 (К2); ОПК-4 (К1); ОПК-1 (К2); ОПК-3 (К2); ОПК-4 (К2).

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Конституци-онное право как от-расль права, юридиче-ская наука и учебная дисциплина.

Раздел 2. Конституция РФ и ее развитие.

Раздел 3. Основы кон-ституционного строя Российской Федерации

Раздел 4. Основы пра-вового статуса личности в Российской Федера-ции

Раздел 5. Федеративное устройство

Раздел 6. Органы государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

### **Б1.О.04.07 Политология**

1. Трудоемкость: 4 з.е.

2. Формируемые компетенции: УК-5; ОПК-1 (К2); ОПК-3 (К2).

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Теоретический дискурс политической науки.

Раздел 2. Политическая наука: категории.

Раздел 3. Real-политика: тренды и вызовы.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта с оценкой.

### **Б1.О.04.08 Экономические основы социальной работы и маркетинг**

1. Трудоемкость: 4 з.е.

2. Формируемые компетенции: УК-9 (К1); УК 10 (К2); ОПК-4 (К1); ОПК-1 (К1); ОПК-2 (К2); ОПК-5 (К2); ОПК-6 (К2); ОПК-7 (К2).

3. Содержание дисциплины:

- Раздел 1. Методологические основы экономики социальной работы.  
Раздел 2. Экономическое пространство социальной работы.  
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, экзамена.

## **МОДУЛЬ 5 «Профильно-ориентированный»**

### **Б1.В.01.01 Социально-педагогическая деятельность в учреждениях социального обслуживания**

1. Трудоемкость: 7 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-3; ПКС-1 (К1); ПКС-1 (К2).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. «Теоретические основы социальной педагогики».
  - Раздел 2. «Содержание и методика социально-педагогической деятельности».
  - Раздел 2. Инструменты развития социальной сферы.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

### **Б1.В.01.02 Система государственного и муниципального управления**

1. Трудоемкость: 8 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-1; ПКС-2 (К1); ПКС-1 (К2); ПКС-2 (К2); ПКС-3(К1 К2)
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Сущность и система функционирования государственного управления.
  - Раздел 2. Концепция местного самоуправления
4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена и экзамена.

### **Б1.В.01.03 Социальное проектирование в социальной работе**

1. Трудоемкость: 4 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-5; ПКС-2 (К1); ПКС-2 (К2); ПКС-3(К1 К2).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Теория социального проектирования.
  - Раздел 2. Социальный проект.
  - Раздел 3. Разработка социального проекта.
  - Раздел 4. Оценка жизнеспособности проекта.
  - Раздел 5. Реализация социального проекта.
  - Раздел 6. Социальные проекты в социальной работе.
  - Раздел 7. Разработка проектов.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета, экзамена, экзамена, курсового проекта



#### **Б1.В.01.04 Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг**

1. Трудоемкость: 9 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-1; ПКС-2 (К1); ПКС-1 (К2); ПКС-3(К1 К2).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Социальная квалиметрия в социальной работе.
  - Раздел 2. Стандартизация социального обслуживания населения.
  - Раздел 3. Оценка качества и стандартизации социальных услуг.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета, экзамена .

#### **Б1.В.01.05 Связи с общественностью в социальной сфере**

1. Трудоемкость: 6 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-2; УК-4; УК 11 (К2); ПКС-2 (К1); ПКС-2 (К2)
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Технология и практика связей с общественностью.
  - Раздел 2. Специфика социальной рекламы.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, экзамена.

#### **Б1.В.01.06 Социальная работа с разными группами населения**

1. Трудоемкость: 15 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-6; ПКС-1 (К1); ПКС-1 (К2); ПКС-3(К1 К2).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. «Общие основы социальной помощи и поддержки».
  - Раздел 2. «Оказание социальной поддержки различным категориям населения».
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета и экзамена, экзамена, курсового проекта.

#### **Б1.В.01.07 Система социальной защиты населения в Российской Федерации**

1. Трудоемкость: 18 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-5; ПКС-1 (К2); ПКС-2 (К2); ПКС-3(К1 К2).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Категориально-понятийный аппарат социальной защиты.
  - Раздел 2. Развитие социальной сферы и организация социальной защиты и поддержки населения России.
  - Раздел 3. Эмпирические методы в социальной работе. Организация комплексного эмпирического исследования в социальной работе.
  - Раздел 4. Организация и проведение научно-практического исследования, планирование эксперимента

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой, зачета с оценкой, зачета с оценкой и экзамена.

#### **Б1.В.01.08 Государственное управление в сфере социального обслуживания**

1. Трудоемкость: 12 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-9 (К1); УК-10 (К1); УК 10 (К2); ПКС-2 (К1); ПКС-2 (К2).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Основы организации и управления в социальной работе.
  - Раздел 2. Администрирование в социальной работе.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, экзамена.

#### **Элективные дисциплины**

#### **Б1.В.01.09.ДВ.01.01 Этические основы профессиональной деятельности в социальной сфере**

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПКС-1 (К1); ПКС-1 (К2).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Профессионально значимые ценности социальной работы.
  - Раздел 2. Этико-ценностное регулирование деятельности и отношений в системе социальной работы.
  - Раздел 3. Деонтологические вопросы социальной работы
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

#### **Б1.В.01.09.ДВ.01.02 Социальная политика и социальные проблемы**

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПКС-1 (К1); ПКС-1 (К2).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Основные социальные проблемы в современном мире.
  - Раздел 2. Задачи и основные направления социальной политики в современной России.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

#### **Б1.В.01.09.ДВ.02.01 Менеджмент и маркетинг социальных услуг**

1. Трудоемкость: 3 з.е.
2. Формируемые компетенции: ПКС-2 (К1); ПКС-2 (К2).
3. Содержание дисциплины:
  - Раздел 1. Организация и управление социальной работой.

Раздел 2. Особенности управления в организациях, учреждениях и службах социальной работы.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

### **Б1.В.01.09.ДВ.02.02    Кадровый консалтинг в системе государственного и муниципального управления**

1. Трудоемкость: 3 з.е.

2. Формируемые компетенции: ПКС-2 (К1); ПКС-2 (К2).

3. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Теоретико-методологические аспекты кадрового консалтинга в системе государственного и муниципального управления

Раздел 2. Особенности консалтинга в системе государственного и муниципального управления.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

## Блок 2. Практика

### **Б2.О.01.01(У)    Ознакомительная практика**

1. Трудоемкость: 3 з.е.

2. Формируемые компетенции: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9 (К1); УК-10 (К1); УК 9 (К2); УК 10 (К2); УК 11 (К2); ОПК-2 (К1); ОПК-3 (К1); ОПК-4 (К1); ОПК-1 (К1); ОПК-1 (К2); ОПК-2 (К2); ОПК-3 (К2); ОПК-4 (К2); ОПК-5 (К2); ОПК-6 (К2); ОПК-7 (К2); ОПК-8 (К2).

3. Продолжительность практики: 2 недели.

4. Содержание практики:

В ходе практики обучающиеся знакомятся с системой организации и функционирования учреждения (организации); изучают функциональные роли специалистов учреждения; знакомятся с основными видами социального инструментария, используемого учреждением в своей деятельности; работают с клиентами, общаются с ними под контролем специалиста; оказывают клиентам определённого вида услуги.

5. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

### **Б2.О.02.01(П)    Организационно-управленческая практика**

1. Трудоемкость: 3 з.е.

2. Формируемые компетенции: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9 (К1); УК-10 (К1); УК 9 (К2); УК 10 (К2); УК 11 (К2); ОПК-2 (К1); ОПК-3 (К1); ОПК-4 (К1); ОПК-1 (К1); ОПК-1 (К2); ОПК-2 (К2); ОПК-3 (К2); ОПК-4 (К2); ОПК-5 (К2); ОПК-6 (К2); ОПК-7 (К2); ОПК-8 (К2).

3. Продолжительность практики: 6 недели.

#### 4. Содержание практики:

В ходе практики обучающиеся знакомятся с системой организации и функционирования учреждения (организации); изучают функциональные роли специалистов учреждения; знакомятся с основными видами социального инструментария, используемого учреждением в своей деятельности; работают с клиентами, общаются с ними под контролем специалиста; оказывают клиентам определённого вида услуги.

5. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

### **Б2.О.02.02(П) Технологическая практика**

1. Трудоемкость: 9 з.е.

2. Формируемые компетенции: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9 (К1); УК-10 (К1); УК 9 (К2); УК 10 (К2); УК 11 (К2); ОПК-2 (К1); ОПК-3 (К1); ОПК-4 (К1); ОПК-1 (К1); ОПК-1 (К2); ОПК-2 (К2); ОПК-3 (К2); ОПК-4 (К2); ОПК-5 (К2); ОПК-6 (К2); ОПК-7 (К2); ОПК-8 (К2).

3. Продолжительность практики: 6 недели.

#### 4. Содержание практики:

Содержание практики регламентируется выдаваемым студентам графиком практики.

Для производственной практики разработаны мероприятия, проводимые студентами в ходе практики, общие (инвариантные) и индивидуальные (вариативные) задания. Индивидуальные (вариативные) задания предполагают организацию и проведение научно-исследовательских работ по теме ВКР.

Общие (вариативные) задания включают в себя:

Знакомство с положением об учреждении (основные цели, задачи, функции, полномочия, организация деятельности, штатное расписание).

Изучение основных федеральных законов, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений правительства РФ, нормативно-правовых актов федеральных органов исполнительной власти, законов Липецкой области, которыми в своей деятельности руководствуется то учреждение, в котором студент будет проходить практику. Составление списка этих законодательных и иных нормативно правовых актов (приложить к отчету по практике).

Знакомство с областными целевыми программами по социальной защите населения (список приложить к отчету по практике).

Знакомство с базой данных, которую ведет отдел (пример: регистр получателей пособий, социальных выплат и других мер социальной поддержки населения).

Знакомство с формой ведения личных дел. (отчет приложить).

Выполнение обязанностей по непосредственной работе с клиентом под руководством методиста - представителя базы практики (отчет о работе с клиентом приложить).

Выполнение заданий по практики.

5. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

### **Б2.О.02.03(П) Преддипломная практика**

1. Трудоемкость: 9 з.е.

2. Формируемые компетенции: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9 (К1); УК-10 (К1); УК 9 (К2); УК 10 (К2); УК 11 (К2); ОПК-2 (К1); ОПК-3 (К1); ОПК-4 (К1); ОПК-1 (К1); ОПК-1 (К2); ОПК-2 (К2); ОПК-3 (К2); ОПК-4 (К2); ОПК-5 (К2); ОПК-6 (К2); ОПК-7 (К2); ОПК-8 (К2).

3. Продолжительность практики: 6 недели.

4. Содержание практики:

Содержание практики определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается совместно с научным руководителем. Программа должна быть тесно связана с темой ВКР и включать выполнение исследований по ВКР или разработку и реализацию проекта по теме ВКР.

Более детальный перечень вопросов, заданий, рекомендаций определяется руководителем практики и методистом практики, научным руководителем ВКР в зависимости от специализации и специфики объекта практики, темы ВКР.

Студент, применительно к конкретным условиям социального учреждения, в котором он проходит практику, и с учетом указаний руководителя практики осуществляет функциональную деятельность по следующим направлениям: Принимает участие в разработке документов на оказание социальных услуг. Принимает участие в методическом руководстве социальной работой в организации и оказывает методическую помощь ее структурным подразделениям. Изучает практику оказания социальных услуг различным категориям населения. В соответствии с установленным порядком оформляет документы об оказании социальных услуг нуждающимся категориям населения. Контролирует своевременность представления справок, расчетов, объяснений и других материалов для постановки на социальный учет. Ведет справочно-информационную работу по существующему законодательству и нормативным актам с применением технических средств, а также учет действующего законодательства и других нормативных актов, производит отметки об их отмене, изменениях и дополнениях. Принимает участие в подготовке заключений по составлению социальных портретов клиентов социальных служб. Принимает участие в разработке предложений по совершенствованию деятельности организации. Проводит работу по социальной пропаганде. Дает справки и консультации клиентам организации о существующих формах социальной поддержки. Оказывает содействие в оформлении документов и актов клиентам социальных организаций. Выполняет другие работы и отдельные поручения в соответствии с указаниями руководителя практики.

5. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

### **Б2.В.01.01(У) Социально-проектная практика**

1. Трудоемкость: 3 з.е.

2. Формируемые компетенции: ПКС-1 (К1); ПКС-2 (К1); ПКС-1 (К2); ПКС-2 (К2); ПКС-3(К1 К2)

3. Продолжительность практики: 2 недели.

4. Содержание практики:

В ходе практики обучающиеся знакомятся с системой организации и функционирования учреждения (организации); изучают функциональные роли специалистов учреждения; знакомятся с основными видами социального инструментария, используемого учреждением в своей деятельности; работают с клиентами, общаются с ними под контролем специалиста; оказывают клиентам определённого вида услуги; составляют схемы анализа социальных проблем получателя социальных услуг; разрабатывают с представителем организации/учреждения мероприятия для получателей услуг; разрабатывают проект, направленный на решение актуальных проблем различных категорий населения и пр.

5. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

#### ФТД. Факультативы

##### **ФТД.В.01 Противодействие коррупции в профессиональной деятельности**

1. Трудоемкость: 1 з.е.

2. Формируемые компетенции: УК-10 (К1); УК 11 (К2).

3. Содержание факультатива:

Раздел 1. Понятие и сущность коррупции.

Раздел 2. Организационно-правовые формы противодействия коррупции.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

##### **ФТД.В.02 Стратегии противодействия международному терроризму**

1. Трудоемкость: 1 з.е.

2. Формируемые компетенции: УК-08.

3. Содержание факультатива:

Раздел 1. Понятие терроризма как явления, исторический аспект.

Раздел 2. Влияние терроризма на национальную безопасность.

4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

##### **ФТД.В.03 Творческое наследие И.А. Бунина в научной и образовательной деятельности университета**

1. Трудоемкость: 1 з.е.

2. Формируемые компетенции: УК-5.
3. Содержание факультатива:
  - Раздел 1. Елецкая школа буниноведения.
  - Раздел 2 . Творческое наследие И.А. Бунина.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

#### **ФТД.В.04 Мультикультурная воспитательная среда**

1. Трудоемкость: 2 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-5.
3. Содержание факультатива:
  - Раздел 1. Мультикультурное образование и современная мультикультурная воспитательная среда.
  - Раздел 2. Современные воспитательные технологии формирования воспитательного пространства в мультикультурной среде.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

#### **ФТД.В.05 Культура России**

1. Трудоемкость: 1 з.е.
2. Формируемые компетенции: УК-5.
3. Содержание факультатива:
  - Тема 1. Пространство и время культуры России.
  - Тема 2. Духовные основы культуры народов России.
  - Тема 3. Традиционная культура народов России.
  - Тема 4. Современная культура России.
  - Тема 5. Вклад России в мировую культуру.
4. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.