

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института психологии и педагогики

/Т.Д. Красова/



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.04.08 Экономические основы социальной работы и маркетинг**

**Направление подготовки:** 39.03.02 Социальная работа с присвоением второй квалификации по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

**Направленность (профиль):** Государственная и муниципальная социальная политика

**Квалификация (степень):** бакалавр

**Форма обучения:** очная

**Институт:** психологии и педагогики

**Кафедра:** экономики и управления им. Н.Г. Нечаева

	<b>очная форма</b>		
<b>Курс</b>	<b>3-4</b>		
<b><u>Семестр/триместр</u></b>	<b>6-7</b>		

<b>Лекции</b>	<b>34</b>		
<b>Лабораторные занятия</b>			
<b>Практические (семинарские) занятия</b>	<b>48</b>		
<b>в т. ч. практическая подготовка</b>			
<b>Консультации</b>			
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет, экзамен</b>		
<b>Контроль</b>	<b>9</b>		
<b>Иные формы работы</b>	<b>0,3</b>		
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>52,7</b>		

**Всего часов:** 144

**Трудоемкость:** 4 зачетных единицы.

Разработчик рабочей программы: старший преподаватель Шелопугина Н.А.

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

**Цель изучения дисциплины:** формирование у обучающихся системных представлений об особенностях экономической деятельности в социальной работе, роли государства в регулировании социальных вопросов и управлении социальной сферой.

**Задачи изучения дисциплины:**

- выявить принципы, структуру, функции и методы управления экономикой в социальной сфере;
- рассмотреть мировую практику экономической деятельности в социальной сфере;
- определить особенности функционирования организаций отдельных социально-значимых отраслей социальной сферы;
- установить методы управления социальными процессами и решения социально-экономических проблем.

**Место дисциплины в структуре ОПОП:** реализуется в рамках обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули).

**Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>УК-9 (К1)</b>	Знать: – понятийный аппарат экономической науки и базовые принципы функционирования экономики; – цели и механизмы основных видов социальной экономической политики.	Знает: – понятийный аппарат экономической науки и базовые принципы функционирования экономики в сфере социальной защиты; – цели и механизмы основных видов социальной экономической политики в сфере социальной защиты.
	Уметь: – использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели; – использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).	Умеет: – использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели в сфере социальной защиты; – использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом) в сфере социальной защиты.
	Владеть: – навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.	Владеет: – навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.

		сти в сфере социальной защиты.
<b>УК-10 (К2)</b>	<b>Знать:</b> базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	<b>Знает:</b> - сущность экономики социального сектора и его роль в развитии современной организации; - основные закономерности протекания комплексных социальных процессов и механизмы функционирования основных социальных общностей;
	<b>Уметь:</b> применять в профессиональной деятельности базовые принципы функционирования экономики и экономического развития	<b>Умеет:</b> - производить, отбирать, обрабатывать и анализировать данные о социальных процессах и социальных общностях; - применять соответствующие целям конкретного исследования методы сбора и анализа данных, оценивать качество социологической информации;
	<b>Владеть:</b> навыком применения в профессиональной деятельности базовых принципов функционирования экономики и экономического развития	<b>Владеет:</b> - способностью использования фундаментальных социологических знаний на практике;
<b>ОПК-1 (К1)</b>	<b>Знать:</b> принципы работы современных информационных технологий и способы их использования для решения задач профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> - основные теоретические модели и методы исследования, описывающие социальное восприятие, коммуникацию и взаимодействие на микро и макроуровнях; - принципы работы современных информационных технологий и способы их использования для решения задач профессиональной деятельности - основные направления и методы социальной политики, а также её взаимосвязь с экономической и институциональной политикой.
	<b>Уметь:</b> - обоснованно выбирать современные информационные технологии и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<b>Умеет:</b> - участвовать в проектных формах работы и реализовывать самостоятельные аналитические проекты; - обоснованно выбирать современные информационные технологии и использовать их для решения задач профессиональной деятельности - представлять результаты исследовательской и аналитической работы

		перед аудиториями.
	<b>Владеть:</b> навыками работы с современными информационными технологиями, способами их использования для решения задач профессиональной деятельности	<b>Владеет:</b> - навыками анализа социологических данных с использованием информационных технологий; - навыками работы с современными информационными технологиями, способами их использования для решения задач профессиональной деятельности, - навыками получения профессиональной информации из различных типов источников.
<b>ОПК-4 (К1)</b>	<b>Знать:</b> методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	<b>Знает:</b> методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.
	<b>Уметь:</b> разрабатывать, внедрять, контролировать, систематизировать, оценивать и корректировать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	<b>Умеет:</b> разрабатывать, внедрять, контролировать, систематизировать, оценивать и корректировать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.
	<b>Владеть:</b> навыками использования, контроля и оценки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	<b>Владеет:</b> навыками использования, контроля и оценки методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы
<b>ОПК-2 (К2)</b>	<b>Знать:</b> методологию разработки и реализации управленческих решений, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции; способы и методы разработки и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов	<b>Знает:</b> методологию разработки и реализации управленческих решений, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции; способы и методы разработки и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов
	<b>Уметь:</b> разрабатывать и реализовывать управленческие решения, применять меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции; разрабатывать и реализовывать государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	<b>Умеет:</b> разрабатывать и реализовывать управленческие решения, применять меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции; разрабатывать и реализовывать государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов
	<b>Владеть:</b>	<b>Владеет:</b>

	навыком разработки и реализации управленческих решений, применения мер регулирующего воздействия и осуществления, в том числе, контрольно-надзорных функций; способностью разрабатывать и реализовывать государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	навыком разработки и реализации управленческих решений, применения мер регулирующего воздействия и осуществления, в том числе, контрольно-надзорных функций; способностью разрабатывать и реализовывать государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов
<b>ОПК-5 (К2)</b>	<b>Знать:</b> принципы функционирования и алгоритм использования государственных и муниципальных информационных систем в профессиональной деятельности при реализации публичных функций; способы и формы использования государственных и муниципальных информационных систем в профессиональной деятельности при реализации публичных функций (в том числе предоставлении государственных или муниципальных услуг)	<b>Знает:</b> принципы функционирования и алгоритм использования государственных и муниципальных информационных систем в профессиональной деятельности при реализации публичных функций; способы и формы использования государственных и муниципальных информационных систем в профессиональной деятельности при реализации публичных функций (в том числе предоставлении государственных или муниципальных услуг)
	<b>Уметь:</b> использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности при реализации публичных функций; использовать государственные и муниципальные информационные системы в профессиональной деятельности при реализации публичных функций (в том числе предоставлении государственных или муниципальных услуг)	<b>Умеет:</b> использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности при реализации публичных функций; использовать государственные и муниципальные информационные системы в профессиональной деятельности при реализации публичных функций (в том числе предоставлении государственных или муниципальных услуг)
	<b>Владеть:</b> навыком использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности при реализации публичных функций; навыком использования государственных и муниципальных информационных систем в профессиональной деятельности при реализации публичных функций (в том числе предоставлении государственных или муниципальных услуг)	<b>Владеет:</b> навыком использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности при реализации публичных функций; навыком использования государственных и муниципальных информационных систем в профессиональной деятельности при реализации публичных функций (в том числе предоставлении государственных или муниципальных услуг)
<b>ОПК-6 (К2)</b>	<b>Знать:</b>	<b>Знает:</b>

	принципы и формы участия в процессе управления государственными и муниципальными финансами; процедуру управления государственным и муниципальным имуществом, нормативную базу и порядок проведения закупок для государственных и муниципальных нужд	принципы и формы участия в процессе управления государственными и муниципальными финансами; процедуру управления государственным и муниципальным имуществом, нормативную базу и порядок проведения закупок для государственных и муниципальных нужд
	<b>Уметь:</b> участвовать в процессе управления государственными и муниципальными финансами; осуществлять процедуру управления государственным и муниципальным имуществом и проводить закупки для государственных и муниципальных нужд	<b>Умеет:</b> участвовать в процессе управления государственными и муниципальными финансами; осуществлять процедуру управления государственным и муниципальным имуществом и проводить закупки для государственных и муниципальных нужд
	<b>Владеть:</b> навыком участия в процессе управления государственными и муниципальными финансами; навыком процедуры управления государственным и муниципальным имуществом и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд	<b>Владеет:</b> навыком участия в процессе управления государственными и муниципальными финансами; навыком процедуры управления государственным и муниципальным имуществом и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд
<b>ОПК-7 (К2)</b>	<b>Знать:</b> способы, формы и методы внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций в сфере публичного управления, а также коммуникаций с негосударственными институтами, средствами массовой информации и гражданами; способы, формы и методы взаимодействия органов власти с гражданским обществом, общественными или религиозными объединениями, профессиональными или социальными группами граждан	<b>Знает:</b> способы, формы и методы внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций в сфере публичного управления, а также коммуникаций с негосударственными институтами, средствами массовой информации и гражданами; способы, формы и методы взаимодействия органов власти с гражданским обществом, общественными или религиозными объединениями, профессиональными или социальными группами граждан
	<b>Уметь:</b> осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в сфере публичного управления, а также коммуникации с негосударственными институтами, средствами массовой информации и гражданами; осуществлять взаимодействие органов власти с гражданским обществом, общественными	<b>Умеет:</b> осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в сфере публичного управления, а также коммуникации с негосударственными институтами, средствами массовой информации и гражданами; осуществлять взаимодействие органов власти с граждан-

	или религиозными объединениями, профессиональными или социальными группами граждан	ским обществом, общественными или религиозными объединениями, профессиональными или социальными группами граждан
	<b>Владеть:</b> навыком осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций в сфере публичного управления, а также коммуникаций с негосударственными институтами, средствами массовой информации и гражданами; навыком осуществления взаимодействия органов власти с гражданским обществом, общественными или религиозными объединениями, профессиональными или социальными группами граждан	<b>Владеет:</b> навыком осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций в сфере публичного управления, а также коммуникаций с негосударственными институтами, средствами массовой информации и гражданами; навыком осуществления взаимодействия органов власти с гражданским обществом, общественными или религиозными объединениями, профессиональными или социальными группами граждан

## II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
	<b>6 семестр</b>					
	Раздел 1. Методологические основы экономики социальной работы	<b>72</b>	<b>14</b>	<b>28</b>		<b>30</b>
1.	Тема 1. Особенности объекта и предмета экономики в социальной сфере	20	4	8		8
2.	Тема 2. Принципы и методы экономики в социальной работе	20	4	8		8
3.	Тема 3. Теория и методология решения социальных проблем	18	4	6		8
4.	Тема 4. Модели организации социальной сферы	14	2	6		6
	<i>Форма отчетности - зачет</i>					
	<b>Итого за 6 семестр</b>	<b>72</b>	<b>14</b>	<b>28</b>		<b>30</b>
	<b>7 семестр</b>					
	Раздел 2. Экономическое пространство социальной работы	<b>62,7</b>	<b>20</b>	<b>20</b>		<b>22,7</b>
5.	Тема 5. Коммерческие и некоммерческие организации социальной сферы	12	4	4		4
6.	Тема 6. Управление в различных отраслях социальной сферы	12	4	4		4

7.	Тема 7. Управление социальным развитием организации	12	4	4		4
8.	Тема 8. Система информационного обеспечения экономики социальной работы	12	4	4		4
9.	Тема 9. Социологические и экономические исследования в социальной сфере	14,7	4	4		6,7
	<i>Форма отчетности – экзамен</i>	<i>0,3 9</i>				
	<i>Итого за 7 семестр</i>	<b>62,7</b>	<b>20</b>	<b>20</b>		<b>22,7</b>
	в т. ч. практическая подготовка	-				
	<b>ИТОГО:</b>	<b>144</b>	<b>34</b>	<b>48</b>		<b>52,7</b>

**Очно-заочная форма обучения (не реализуется)**

**Заочная форма обучения (не реализуется)**

### **III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы (в традиционной или тестовой форме).

#### **Типовой вариант контрольной работы**

В традиционной форме:

##### **1 вариант**

Предположим, что численность занятых в стране 84 миллиона человек. А число безработных в стране составляет 16 миллионов человек. Требуется определить уровень безработицы в стране. Спустя месяц 2 миллиона человек в стране уволились, а 0,2 миллиона человек из числа безработных прекратили поиски работы. При таких условиях требуется определить: а) число занятых; б) число безработных; в) уровень безработицы.

##### **2 вариант**

Предположим, что функция спроса на продукцию монополиста имеет вид:  $P = 100 - Q$ , функция валовых издержек монополиста:  $TC = 4 + 4Q + Q^2$ . Требуется определить:

- предельный доход и предельные издержки при производстве 2 единиц продукции;
- оптимальный объем выпуска для монополии;
- по какой цене монополия будет продавать оптимальное количество продукции;
- чему равна прибыль монополиста;
- каково значение оптимального объема выпуска в отрасли при восстановлении в



нейконкурентной среды;

е) по какой цене конкурентные фирмы будут продавать данное количество товара?

В тестовой форме:

1. Цель функционирования социальной сферы:

- а) удовлетворение потребительских ожиданий всех слоев общества
- б) поддержка незащищенных слоев населения
- в) увеличение государственных ассигнований на социальные нужды общества

2. Официальная безработица – это ...

- а) фактическое число незанятых
- б) дисбаланс спроса и предложения на рынке труда, возникший вследствие изменений социально-политической обстановки в стране
- в) число зарегистрированных безработных в бюро занятости

3. Социальный фактор – это ...

- а) скрытая причина, мешающая позитивным переменам в социальной сфере.
- б) взаимодействие личностей с социальной сферой с целью получения услуг
- в) набор условий направленных на повышение уровня жизни населения

4. Социальная политика – это ...

- а) система мер, направленных на создание условий для удовлетворения жизненных потребностей населения
- б) движение во времени и пространстве определенной совокупности социальных факторов
- в) совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих групп населения и общественных институтов

5. Предмет экономики социальной сферы

- а) механизм распределения ограниченных ресурсов для оказания реципиентам определенного объема и качества общественных услуг
- б) эффективное вложение средств в «человеческий капитал»
- в) выявление и смягчение противоречий между властью, бизнесом и обществом

6. Легитимизация – это ...

- а) меры по обеспечению социальной политики со стороны населения и властей
- б) комплекс социальных льгот, выплат и других пособий нуждающимся категориям населения
- в) борьба с контрабандой, преступностью и различными формами рабства

7. Социальные нормы – это ...

- а) единые или групповые для однородных территорий меры социальных потребностей

- б) специальные меры, направленные на создание условий, достаточных для существования незащищенных групп населения
- в) система денежных пособий, компенсирующих основные виды утраты трудоспособности

8. Социальное управление – это ...

- а) комплекс социальных льгот, пособий и других выплат
- б) воздействие на процессы в социальной сфере для поддержания жизнеобеспечения всех участников общественной жизни
- в) комплекс властных институтов в социальной сфере

9. Контроль качества общественных услуг осуществляют ...

- а) международные правозащитные организации
- б) политические партии и профсоюзы
- в) органы власти РФ

10. Реальный покупатель образовательных услуг

- а) родители или родственники школьников и студентов
- б) издатели школьной литературы
- в) студенты
- г) школьники

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета с использованием следующих оценочных материалов: перечень вопросов к зачету.

### **Вопросы к зачету (6 семестр очная форма обучения)**

1. Предмет и задачи экономики социальной работы.
2. Место экономики социальной работы в структуре экономических знаний.
3. Типы экономических систем и их особенности.
4. Экономическая структура общества.
5. Социально-ориентированная экономика.
6. Особенности социального сектора.
7. Принципы экономики социальной работы.
8. Социально-экономические методы.
9. Сущность, принципы, основные направления экономической политики государства.
10. Объективная необходимость экономической поддержки населения в обществе рыночных отношений.
11. Развитие системы социальной защиты населения в экономически развитых странах.
12. Сущность, принципы и основные направления социальной политики государства.

13. Социально-экономическая политика государства и благосостояние общества.
14. Правовые основы экономики социальной работы.
15. Экономическое пространство социальной работы: понятие, структура, функции.

Вопросы к экзамену  
(7 семестр очная форма обучения)

1. Рынок услуг здравоохранения.
2. Значение сферы трудовых отношений, ее влияние на жизнеобеспечение населения.
3. Социально-бытовая инфраструктура в экономическом пространстве.
4. Экономический статус как фактор дифференциации в социальной работе.
5. Организационно-экономические основы социального обеспечения и социального страхования.
6. Минимальные государственные социальные гарантии: понятие, показатели.
7. Прожиточный минимум и минимальный потребительский бюджет.
8. Проблемы социальной эффективности и социальной справедливости.
9. Благосостояние населения: понятие, сущность.
10. Динамика доходов населения в Российской Федерации.
11. Экономическая функция семьи: понятие, значение, структура.
12. Экономические, правовые, организационные условия улучшения социально-экономического статуса малообеспеченных слоёв населения.
13. Современные проблемы пенсионного обеспечения в России.
14. Основные направления совершенствования системы пенсионного обеспечения.
15. Сущность и значение социального страхования в России.
16. Система государственного страхования в России.
17. Понятие и виды предпринимательства.
18. Условия предпринимательской деятельности.
19. Особенности предпринимательской деятельности в социальной сфере.
20. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в социальной сфере.
21. Бизнес-план как инструмент планирования.
22. Основные разделы бизнес-плана.
23. Законодательная база для предпринимательской деятельности в системе социального сектора.
24. Особенности экономической деятельности учреждений социальной сферы различных форм собственности.
25. Экономическая эффективность социальной работы: сущность, критерии, методы оценки.
26. Особенности бухгалтерского учета в деятельности социальных служб.
27. Система финансирования социальной сферы.
28. Источники финансирования.
29. Государственное финансирование.
30. Проблемы бюджетного финансирования.

31. Внебюджетное финансирование.
32. Внебюджетные фонды.
33. Организация и оплата труда специалистов социальной работы.
34. Формы и системы оплаты труда работникам социальной сферы.
35. Пути совершенствования оплаты труда.

#### **IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **4.1. Основная литература**

1. Юдина, А.И. Социальный менеджмент: учебное пособие / А.И. Юдина. – Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2013. – 231 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227989> (дата обращения: 02.09.2024). – ISBN 987-5-8154-0262-1. – Текст: электронный.

##### **4.2. Дополнительная литература**

1. Экономика и управление социальной сферой: учебник / Е.Н. Жильцов, Е.В. Егоров, Т.В. Наumenко и др.: под ред. Е.Н. Жильцова, Е.В. Егорова; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Экономический факультет и др. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 496 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495762> (дата обращения: 02.09.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02423-8. – Текст: электронный.

#### **V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	<a href="http://www.aup.ru/">http://www.aup.ru/</a>	<b>Административно-управленческий портал.</b> Включает электронную библиотеку деловой литературы и документов, бизнес-форум по различным аспектам теории и практики организации, планирования и управления деятельностью предприятий. В разделах также представлены готовые бизнес-планы, статистические справочники и аналитические обзоры.	Свободный доступ

2.	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>	<b>Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"</b> предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	Свободный доступ
----	---	---	------------------

## VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	<a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
4.	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ

## VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 Professional 64-bit;
- Microsoft Office Профессиональный плюс 2007;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- Информационно-правовое обеспечение «ГАРАНТ».

## VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Лабораторные занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущая и промежуточная аттестации проводятся в специализированных классах, оснащенных автоматизированными рабочими местами с компьютерами.

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.