

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора института СПО

Моргачева Н. В.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.17 Профессиональная этика

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

базовая

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. №508

Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО ОП.17 Профессиональная этика

Учебная дисциплина ОП.17 «Профессиональная этика» входит в перечень общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

Рабочая программа разработана на кафедре юриспруденции.
Зав. кафедрой: д.ю.н., Алонцева

Разработчик рабочей программы:
кандидат философских наук Акопян А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.17 Профессиональная этика

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.17 Профессиональная этика является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в до-полнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации или переподготовки).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.17 Профессиональная этика относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла учебного плана по специальности СПО 40.02.01 Право и организация

социального обеспечения, направлена на формирование следующих компетенций: ОК 1, ОК 12.

1.3. Цели и задачи дисциплины. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Цели освоения дисциплины: в результате изучения дисциплины «Профессиональная этика» обучающиеся должны иметь представление о принятых нормах профессиональной юридической этики, системе нормативных актов, регламентирующих этическую сторону деятельности государственных и муниципальных органов, овладеть знаниями о нравственной сущности юридической профессии, нравственных требованиях к ее представителям, как в профессиональной деятельности, так и во внеслужебном поведении.

Задачами изучения дисциплины являются:

- ознакомление обучающихся с главными этапами развития зарубежной и отечественной этической мысли;
- освоение видов этической теории и категориального аппарата данной области знания;
- раскрытие сущности основных профессиональных моральных проблем;
- помощь студентам в дальнейшей профессиональной ориентации;
- приобретение опыта выступлений с сообщениями по профессиональным этическим вопросам, активного участия в дискуссиях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- проводить правовой анализ и давать первичную правовую оценку практической ситуации;
- оказывать правовую помощь гражданам.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОП СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения:

а) общих (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 65 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 49 часов;
самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	65
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	49
в том числе:	
лекционные занятия	32
лабораторные занятия	
практические занятия	17
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (1 семестр)</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.17 Профессиональная этика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы общей этики		21	
Тема 1.1. Понятие и предмет этики	Содержание учебного материала Понятие, предмет и задачи этики. Место этики в системе юридического образования.	4	1
	Самостоятельная работа обучающихся История юридической этики.	1	3
Тема 1.2. История развития этики	Содержание учебного материала Предэтика. Понятие этика в Древнем Востоке и в античной мысли. Средневековая этика. Этика Нового времени..	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся Современная этика. История юридической этики	1	3
Тема 1.3. Характеристика основных этических категорий	Содержание учебного материала Добро и зло. Благо. Справедливость. Долг. Совесть. Ответственность.	4	1
	Самостоятельная работа обучающихся Достоинство и честь. Смысл жизни. Счастье.	1	3
Тема 1.4. Понятие морали. Мораль и право	Практические занятия Понятие и сущность морали. Структура морали. Основные принципы морали. Мораль и право как социальные регуляторы.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся Функции морали. Различия между моралью и правом	1	3

Тема 1.5. Структура и функции морали	Содержание учебного материала Нравственное сознание. Моральные отношения. Нравственная деятельность. Мораль как форма общественного сознания, вид общественных отношений, действующие в обществе нормы поведения, регулирующие деятельность человека. деятельность. Функции морали	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся Моральные нормы. Моральные принципы. Нравственные идеалы. Моральные критерии.	1	3
Раздел 2. Профессиональная этика юриста: понятие предмет, структура		18	
Тема 2.1. Понятие и виды профессиональной этики	Практические занятия Понятие профессиональной этики. Виды профессиональной этики; особенности профессиональной этики юриста.	3	2
	Самостоятельная работа обучающихся Акты правового характера, содержащие этические нормы юридических профессий.	1	3
Тема 2.2. Специфика нравственных проблем юридической деятельности	Практические занятия Повышенные моральные требования – основа работы представителей юридических профессий. Государственный характер деятельности представителей основных юридических профессий. Ответственность. Правовые принципы – основа юридической деятельности.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Конфликтогенные факторы в деятельности представителей юридических профессий.	1	3

Тема 2.3. Понятие, предмет и структура профессиональной этики юриста.	Содержание учебного материала Понятие юридической этики. Задачи юридической этики. Сущность профессиональной этики юриста. Структура юридической этики.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Внеслужебная деятельность – предмет юридической деятельности.	1	3
Тема 2.4. Проблема морального выбора и моральной ответственности в деятельности юриста	Практические занятия Сущность и структура морального выбора. Нравственные конфликты в правоохранительной деятельности. Цели и средства в моральном выборе юриста.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Нравственная допустимость правового принуждения	1	3
Тема 2.5. Моральная ответственность	Содержание учебного материала Внутренняя и внешняя ответственность – характеристики профессиональной деятельности юриста.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся Свобода и ответственность. Мера моральной ответственности.	1	3
Раздел 3. Нравственные отношения в служебном коллективе.		13	
Тема 3.1. Понятие служебного коллектива и основные профессионально-нравственные характеристики его становления, развития и функционирования	Содержание учебного материала Понятие служебного коллектива. Этапы и стадии организации коллективов.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Понятие служебного коллектива. Этапы и стадии организации коллективов.	1	3

Тема 3.2. Основные моральные требования, предъявляемые к деятельности служебного коллектива.	Содержание учебного материала Причины конфликтных ситуаций в служебном коллективе. Профессионально-нравственный потенциал кадров служебного коллектива.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся Моральный климат служебного коллектива. Причины конфликтных ситуаций в служебном коллективе.	1	3
Тема 3.3. Основные факторы и условия, определяющие стабильность, результативность и эффективность деятельности служебных коллективов	Практические занятия Социально-экономические факторы деятельности служебных коллективов. Организационно-правовые и управленческие факторы деятельности служебных коллективов.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся Нравственно-эстетические факторы деятельности служебных коллективов. Психолого-педагогические условия деятельности служебных коллективов.	1	3
Раздел 4. Юридический этикет, культура речи юриста и культура юридического документа.		13	
Тема 4.1. Понятие, нравственные принципы и содержание служебного этикета	Содержание учебного материала Этические требования к проведению деловых бесед, встреч, переговоров. Общение в служебном коллективе.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Служебный этикет: основные принципы и формы.	1	3
Тема 4.2. Культура профессиональной речи. Этика вербального общения в юридической практике	Практические занятия Этика вербального общения в юридической практике. Искусство речи на суде.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся	1	3
	Культура профессиональной речи.		

Тема 4.3. Культура юридического документа	Содержание учебного материала Стилевые черты языка юридических документов. Особенности языка юридических документов.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся Функции языка по отношению к праву.	1	3
	Всего:	65	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета профессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель.

Технические средства обучения:

Персональный компьютер преподавателя

Интерактивная доска SMART Board SBM680 (диагональ 77")

Мультимедийный проектор SMART V30

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины используются следующие образовательные/интерактивные технологии: объяснительно-иллюстративные (лекция, практическое занятие), технологии модульного обучения (индивидуальный подход, деятельностный подход), технологии учебной дискуссии, проблемное обучение, опережающая самостоятельная работа.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00831-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450949> (дата обращения 01.08.2023)

Дополнительные источники:

1. Носков, И. Ю. Профессиональная этика юриста: учебник для среднего профессионального образования / И. Ю. Носков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 277 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07827-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455181> (дата обращения 01.08.2023)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
---	--	--

<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить правовой анализ и давать первичную правовую оценку практической ситуации; – оказывать правовую помощь гражданам. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативные правовые акты регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. 	<p>ОК 1 ОК 12</p>	<p>Рефераты, контрольные работы, тестовые задания</p>
---	-----------------------	---