

**ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. И.А. БУНИНА**



**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
Б2.О.01(У) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Гражданско-правовые основы взаимодействия бизнеса и власти

Квалификация (степень): магистр

Форма обучения: заочная

Институт: Права и экономики

Кафедра: Юриспруденции

| Формы обучения | очная форма | очно-заочная форма | заочная форма |
|------------------------|-------------|--------------------|---------------|
| Курс | | | 1 |
| Семестр / триместр | | | 1, 2 |
| Самостоятельная работа | | | 466,8 |

Всего часов: 468

Трудоемкость: 13 зачетных единиц

Разработчик рабочей программы:
кандидат юридических наук, доцент

В.Л. Горичева

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Вид практики (в соответствии с ФГОС ВО):
учебная.

1.2. Тип практики:
научно-исследовательская работа.

1.3. Цель практики:

- развитие способности самостоятельного выполнения научно-исследовательской работы, связанной с решением теоретических и практических проблем в различных направлениях юриспруденции. Содержание научно-исследовательских работ магистрантов определяется в соответствии с программой магистратуры и темой магистерской диссертации;
- формирование и развитие практических навыков и компетенций магистра юриспруденции в практическом применении;
- закрепление, расширение и углубление получаемых обучающимися в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы теоретических знаний по основным юридическим дисциплинам;
- подтверждение актуальности и практической значимости выбранной магистрантом темы исследования;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в научных исследованиях.

1.4. Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция;
- развитие обучающимися исследовательских способностей;
- приобретение практического опыта научной и аналитической деятельности;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научной деятельности магистрантов;
- углубление и закрепление навыков решения практических задач;
- развитие способности к организации самостоятельной исследовательской деятельности, а также формирование умения решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности;
- проведение исследования по выбранной теме научно-исследовательской работы;
- совершенствование умений ставить цели и формулировать профессиональные задачи, осуществлять кооперацию с коллегами по работе;
- практическое овладение методами исследования;
- совершенствование навыков проведения экспериментальной работы;
- отработка практических навыков по реализации поставленных задач исследования;

- углубление теоретических знаний и закрепление практических навыков проведения исследований;
- подтверждение актуальности и практической значимости выбранной обучающимся темы исследования;
- выработка творческого исследовательского подхода к трудовой деятельности;
- формирование профессиональной позиции юриста.

1.5. Способы проведения практики:
стационарная.

1.6. Формы проведения практики:
дискретная.

1.7. Планируемые результаты обучения при прохождении практики:

| Код компетенции и ее формулировка | Планируемые результаты | Индикаторы достижения компетенции |
|---|---|--|
| УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | Знать: - методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода | Знает: - методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций, возникающих во время прохождения практики, на основе действующего российского законодательства |
| | Уметь: - осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода; - вырабатывать стратегию действий по разрешению проблемной ситуации | Умеет: - осуществлять критический анализ проблемных ситуаций, возникающих во время прохождения практики, на основе действующего российского законодательства; - вырабатывать стратегию действий по разрешению проблемной ситуации, возникшей во время прохождения практики, на основе положений российского |

| | | |
|--|--|--|
| | | законодательства |
| | Владеть: - анализом проблемной ситуации, выявляя ее составляющие и связи; - навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода | Владеет: - анализом проблемной ситуации, возникшей во время прохождения практики, выявляя ее составляющие и связи; - навыками критического анализа проблемных ситуаций, возникших во время прохождения практики, на основе действующего российского законодательства |
| УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | Знать: - требования, предъявляемые к проектной работе; - методы представления и описания результатов проектной деятельности; - критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта | Знает: - требования, предъявляемые к проектной работе в сфере юриспруденции; - методы представления и описания результатов проектной деятельности в сфере юриспруденции; - критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта в сфере юриспруденции |
| | Уметь: - формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; - разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения | Умеет: - формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу в сфере юриспруденции и способ ее решения через реализацию проектного управления; - разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной юридической проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения |
| | Владеть: | Владеет: |

| | | |
|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла; - инструментами планирования необходимых ресурсов, осуществления мониторинга хода реализации проекта | <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления деятельности по управлению проектом в сфере юриспруденции на всех этапах его жизненного цикла; - инструментами планирования необходимых ресурсов, осуществления мониторинга хода реализации проекта в сфере юриспруденции |
| УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | Знать: <ul style="list-style-type: none"> - правила командной работы; - необходимые условия для эффективной командной работы; - стратегии командной работы для достижения поставленной цели | Знает: <ul style="list-style-type: none"> - правила командной работы в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы; - необходимые условия для эффективной командной работы в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы; - стратегии командной работы в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы для достижения поставленной цели |
| | Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - организовать работу команды, делегировать полномочия, осуществлять контроль за выполнением поставленных задач, принимать ответственность за общий результат; - организовать обсуждение разных идей | Умеет: <ul style="list-style-type: none"> - организовать работу команды в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы, делегировать полномочия, осуществлять контроль за выполнением поставленных задач, принимать ответственность за общий |

| | | |
|--|---|---|
| | и мнений; прогнозировать результаты действий; вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели | результат; - организовать в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы обсуждение разных идей и мнений; прогнозировать результаты действий; вырабатывать командную стратегию в сфере юриспруденции для достижения поставленной цели |
| | Владеть: - навыками по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели; - навыками разрешения конфликтов и регулирования психологического климата в команде | Владеет: - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы навыками по организации и руководству работой команды в сфере юриспруденции для достижения поставленной цели; - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы навыками разрешения конфликтов и регулирования психологического климата в команде |
| УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального | Знать: - особенности академического и профессионального делового общения, учитывая их в профессиональной деятельности; - современные коммуникативные технологии при поиске и использовании | Знает: - особенности академического и профессионального делового общения в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы, учитывая их в профессиональной юридической деятельности; |

| | | |
|----------------|---|---|
| взаимодействия | необходимой информации для академического и профессионального общения | - современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой правовой информации для академического и профессионального общения в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы |
| | Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать контакты и организовать общение с использованием современных коммуникационных технологий в соответствии с потребностями совместной деятельности; - составлять деловую документацию и академические тексты на русском и (или) иностранном языке; - представлять результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях | Умеет: <ul style="list-style-type: none"> - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы устанавливать контакты и организовать общение с использованием современных коммуникационных технологий в соответствии с потребностями совместной деятельности; - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы представлять результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях |
| | Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - навыками выступления и ведения обсуждения по профессиональным и академическим вопросам на русском и (или) иностранном языках; - вербальными и невербальными средствами взаимодействия в профессиональной деятельности | Владеет: <ul style="list-style-type: none"> - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы навыками выступления и ведения обсуждения по профессиональным и академическим вопросам на русском или иностранном языках; - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно- |

| | | |
|---|---|--|
| | | исследовательской работы вербальными и невербальными средствами взаимодействия в профессиональной деятельности |
| УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | Знать: - основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций; - универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества, анализируя и учитывая их в профессиональной деятельности | Знает: - основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций; - универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества, анализируя и учитывая их в профессиональной деятельности в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы |
| | Уметь: - занимать осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая и учитывая в профессиональной деятельности социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества; - проявлять уважение к | Умеет: - занимать осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая и учитывая в профессиональной юридической деятельности социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества; - проявлять уважение к |

| | | |
|--|--|--|
| | особенностям развития культуры различных народов и учитывать этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации в профессиональной деятельности | особенностям развития культуры различных народов и учитывать этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации в профессиональной юридической деятельности |
| | Владеть: - способами межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; - навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений | Владеет: - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы способами межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений |
| УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | Знать: - возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков в процессе непрерывного самообразования; - стратегии личного развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки | Знает: - возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков в процессе непрерывного самообразования вообще, и в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы, в частности; - стратегии личного развития в процессе прохождения |

| | | |
|--|--|---|
| | | практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки |
| | Уметь: - организовать собственную деятельность с учетом имеющихся ресурсов (материальных, временных, личностных) и оптимально их использовать; - выстраивать гибкую профессиональную траекторию развития в соответствии с динамично изменяющимися требованиями рынка труда и стратегии личного развития | Умеет: - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы организовать собственную профессиональную юридическую деятельность с учетом имеющихся ресурсов (материальных, временных, личностных) и оптимально их использовать; - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы выстраивать гибкую профессиональную траекторию развития в сфере юриспруденции в соответствии с динамично изменяющимися требованиями рынка труда и стратегии личного развития |
| | Владеть: - самоанализом и самооценкой, определяя направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности; - навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях | Владеет: - самоанализом и самооценкой, определяя направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности и в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы; - навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, |

| | | |
|---|--|---|
| | | стрессовых ситуациях |
| ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения | Знать: - методологию юридической науки; - современные цифровые технологии в целях анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики | Знает: - методологию юридической науки; - современные цифровые технологии для прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы в целях анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики |
| | Уметь: - сформировать представление о закономерностях и исторических этапах развития права; - аргументировать собственную позицию | Умеет: - сформировать представление о закономерностях и исторических этапах развития права; - аргументировать собственную позицию при прохождении практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы |
| | Владеть: - анализом юридически значимой информации; - оптимальными вариантами при решении профессиональных задач | Владеет: - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы анализом юридически значимой информации; - оптимальными вариантами при решении профессиональных задач в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы |
| ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические | Знать: - характер и значение экспертной юридической деятельности | Знает: - характер и значение экспертной юридической деятельности |
| | Уметь: - самостоятельно | Умеет: - в процессе прохождения |

| | | |
|--|---|---|
| заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов | осуществлять юридическую экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов и актов применения норм права; - самостоятельно готовить экспертные юридические заключения | практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы самостоятельно осуществлять юридическую экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов и актов применения норм права; - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы самостоятельно готовить экспертные юридические заключения |
| | Владеть: - навыками выявления в правовых актах положений, не соответствующих действующему законодательству | Владеет: - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы навыками выявления в правовых актах положений, не соответствующих действующему законодательству |
| ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав | Знать: - смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов; - необходимые и достаточные способы толкования норм права; - способы восполнения пробелов в праве и устранения коллизий в целях квалифицированного толкования правовых актов; - смысл и содержание | Знает: - смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов при прохождении практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы; - необходимые и достаточные способы толкования норм права в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы; - способы восполнения |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>правового предписания, в том числе при наличии пробелов и коллизий норм права</p> | <p>пробелов в праве и устранения коллизий в целях квалифицированного толкования правовых актов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - смысл и содержание правового предписания, в том числе при наличии пробелов и коллизий норм права |
| | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов; - применять способы толкования норм права; - восполнять пробелы в праве и устранять коллизии в целях квалифицированного толкования правовых актов; - правильно толковать смысл и содержание правового предписания, в том числе при наличии пробелов и коллизий норм права | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов при прохождении практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы; - применять способы толкования норм права; - восполнять пробелы в праве и устранять коллизии в целях квалифицированного толкования правовых актов; - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы правильно толковать смысл и содержание правового предписания, в том числе при наличии пробелов и коллизий норм права |
| | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками толкования содержания правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов; - необходимыми и | <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками толкования содержания правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов при прохождении практики по получению первичных |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>достаточными для владения способами толкования норм права;</p> <p>- навыками восполнения пробелов в праве и устранения коллизий в целях квалифицированного толкования правовых актов</p> | <p>навыков научно-исследовательской работы;</p> <p>- в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы необходимыми и достаточными для владения способами толкования норм права;</p> <p>- в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы навыками восполнения пробелов в праве и устранения коллизий в целях квалифицированного толкования правовых актов</p> |
| <p>ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p> | <p>Знать:</p> <p>- общие положения гражданского и гражданско-процессуального законодательства;</p> <p>- основные понятия теории аргументации;</p> <p>- риторические приемы воздействия на аудиторию; речевые приемы убеждения;</p> <p>- корректные и некорректные способы убеждения на родном и иностранном языках</p> | <p>Знает:</p> <p>- общие положения гражданского и гражданско-процессуального законодательства;</p> <p>- основные понятия теории аргументации;</p> <p>- риторические приемы воздействия в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы на аудиторию; речевые приемы убеждения;</p> <p>- в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы корректные и некорректные способы убеждения на родном и иностранном языках</p> |
| | <p>Уметь:</p> <p>- устно и письменно аргументировать</p> | <p>Умеет:</p> <p>- устно и письменно аргументировать правовую</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обнаруживать, различать и использовать все виды аргументации и аргументов в речи; - выявлять логические ошибки и уловки в дискусивно-полемиической речи; - осуществлять толкование норм гражданского и гражданско-процессуального права; - анализировать, толковать и правильно применять гражданские и гражданско-процессуальные правовые нормы; - оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданского и гражданско-процессуального права | <p>позицию по делу, в том числе в состязательных процессах при прохождении практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обнаруживать, различать и использовать все виды аргументации и аргументов в речи в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы; - выявлять логические ошибки и уловки в дискусивно-полемиической речи; - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы осуществлять толкование норм гражданского и гражданско-процессуального права; - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы анализировать, толковать и правильно применять гражданские и гражданско-процессуальные правовые нормы; - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданского и гражданско-процессуального права |
| | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками построения | <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками построения |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>убеждающей речи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-управленческими навыками в профессиональной и социальной деятельности; толерантностью и социальной мобильностью; - методикой проведения деловой беседы, беседы с посетителями юридической консультации; - навыками аргументации правовой позиции по делу в устной и письменной формах; - навыками работы с правовыми актами, применяемыми в гражданском праве и гражданском процессе | <p>убеждающей речи в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-управленческими навыками в профессиональной и социальной деятельности; толерантностью и социальной мобильностью; - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы методикой проведения деловой беседы, беседы с посетителями юридической консультации; - навыками аргументации правовой позиции по делу в устной и письменной формах в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы; - навыками работы с правовыми актами, применяемыми в гражданском праве и гражданском процессе |
| <p>ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридические термины и юридические конструкции при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, структуру нормативных правовых актов и иных юридических документов; - средства и приемы юридической техники; - способы и приемы | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридические термины и юридические конструкции при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы, структуру нормативных правовых актов и иных юридических документов; |

| | | |
|--|--|---|
| | толкования юридических норм и нормативных правовых актов | <ul style="list-style-type: none"> - средства и приемы юридической техники; - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы способы и приемы толкования юридических норм и нормативных правовых актов |
| | Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; - анализировать и определять соответствующие нормы права, подлежащие применению при составлении официальных письменных документов; - анализировать и соотносить способы и приемы толкования юридических норм и нормативных правовых актов | Умеет: <ul style="list-style-type: none"> - применять инструментарий юридической техники при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы; - анализировать и определять соответствующие нормы права, подлежащие применению при составлении официальных письменных документов в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы; - анализировать и соотносить способы и приемы толкования юридических норм и нормативных правовых актов в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы |
| | Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - навыками участия в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных | Владеет: <ul style="list-style-type: none"> - навыками участия в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>юридических документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения и применения способов и приемов толкования юридических норм и нормативных правовых актов, в том числе при наличии коллизий | <p>документов в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения и применения способов и приемов толкования юридических норм и нормативных правовых актов, в том числе при наличии коллизий в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы |
| <p>ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; - сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления; - понятия этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции, антикоррупционные стандарты поведения юриста | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы в профессиональной деятельности юриста; - сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления; - понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции, антикоррупционные стандарты поведения юриста |
| | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать факты и | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в процессе прохождения |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>явления профессиональной деятельности с этической точки зрения;</p> <p>- применять нравственные нормы и правила поведения, антикоррупционные стандарты в конкретных жизненных ситуациях</p> | <p>практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения;</p> <p>- в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы применять нравственные нормы и правила поведения, антикоррупционные стандарты в конкретных жизненных ситуациях</p> |
| | <p>Владеть:</p> <p>- навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали и антикоррупционных стандартов;</p> <p>- навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета</p> | <p>Владеет:</p> <p>- навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали и антикоррупционных стандартов;</p> <p>- в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета</p> |
| <p>ОПК-7</p> <p>Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной</p> | <p>Знать:</p> <p>- основы применения информационных технологий, правовых баз и способы их использования для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p> | <p>Знает:</p> <p>- основы применения информационных технологий, правовых баз и способы их использования в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p> |

| | | |
|--------------|--|---|
| безопасности | Уметь: - обоснованно выбирать правовые базы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | Умеет: - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы обоснованно выбирать правовые базы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности |
| | Владеть: - навыками работы в правовых базах современных информационных технологий и способами их использования для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | Владеет: - в процессе прохождения практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы навыками работы в правовых базах современных информационных технологий и способами их использования для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности |

1.8. Место практики в структуре основной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО):

Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) относится к обязательной части Блока 2. Практика.

1.9. Объем и продолжительность практики:

Объем практики – 13 зачетных единиц.

Продолжительность практики – 28 недель.

1.10. Объем контактной работы:

Очная форма обучения (не реализуется)

Очно-заочная форма обучения (не реализуется)

Заочная форма обучения

Объем контактной работы – 1,2 часа. Контактная работа предусматривает проведение групповых консультаций, проведение

установочной и итоговой конференции.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Содержание заданий, раскрывающих основные виды деятельности обучающихся во время прохождения практики:

В процессе практики организуются мероприятия по:

- формированию у магистрантов исследовательских умений и навыков, обеспечивающих овладение универсальными и общепрофессиональными компетенциями;
- развитию творческого исследовательского подхода к будущей профессиональной деятельности;
- обучению приемам организации и ведения аналитической работы в соответствии с темой магистерской диссертации;
- формированию аналитических, организаторских, контрольно-оценочных умений;
- формированию навыка подготовки сообщений и докладов для участия в научных конференциях, участия в научных дискуссиях;
- формированию навыка представления результатов проведенного исследования в виде отчета, статьи; и др.

| Вид и содержание работы | Сроки выполнения работы | Отчетная документация |
|---|--------------------------------|--|
| Составление задания по выпускной квалификационной работе | сентябрь-октябрь | Задание по выпускной квалификационной работе (Приложение 2) |
| Сбор научной и учебной литературы, нормативно-правовых источников | сентябрь-октябрь | Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики |
| Определение актуальности и научной новизны работы | октябрь-декабрь | Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики |
| Определение объекта и предмета исследования | октябрь-декабрь | Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики |
| Определение целей и задач исследования | ноябрь-январь | Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики |
| Определение гипотезы и методов исследования | ноябрь-январь | Дневник прохождения практики |

| | | |
|--|--------------------------|--|
| | | Отчет о прохождении практики |
| Определение теоретической и практической значимости исследования | декабрь-февраль | Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики |
| Формулирование положений, выносимых на защиту | декабрь-февраль | Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики |
| Участие в научных исследованиях кафедры, в семинарах (по тематике исследования), в научных конференциях; подготовка и публикация научной статьи | в течение срока практики | Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики с приложением материалов, подтверждающих публикацию научной статьи |
| Участие в научных исследованиях кафедры, в семинарах (по тематике исследования), в научных конференциях; подготовка и выступление с научным докладом (публикация научной статьи) | в течение срока практики | Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики с приложением материалов, подтверждающих выступление с научным докладом |

| Разделы (этапы практики) | Виды учебной работы, включая СРС | Формы текущего контроля |
|---------------------------------|--|---|
| Подготовительный этап | 1.Проведение установочной конференции 2.Инструктаж 3.Планирование работы | Задание на практику Задание по ВКР |
| Основной этап | 1.Работа с учебной и научной литературой в библиотеках 2. Работа с учебной и научной литературой, с нормативно-правовыми источниками, используя ресурсы информационно-телекоммуникационной сети | Задание по ВКР Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики Материалы, подтверждающие выступление с докладом и публикацию научной |

| | | |
|---------------------|---|--|
| | Интернет, а также современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем 3.Подготовка доклада для выступления и научной статьи для публикации 4.Обсуждение с руководителем результатов работы | статьи Отзыв научного руководителя |
| Заключительный этап | 1.Подготовка отчета о прохождении практики 2.Проведение итоговой конференции 3.Защита отчета о прохождении практики | Задание по ВКР Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики и его защита Отзыв научного руководителя |

III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

| № п/п | Код компетенции и ее формулировка | Наименование этапов формирования |
|-------|---|---|
| 1 | УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | Подготовительный, основной и заключительный этапы |
| 2 | УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | Подготовительный, основной и заключительный этапы |
| 3 | УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | Подготовительный, основной и заключительный этапы |
| 4 | УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для | Подготовительный, основной и заключительный этапы |

| | | |
|----|--|---|
| | академического и профессионального взаимодействия | |
| 5 | УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | Подготовительный, основной и заключительный этапы |
| 6 | УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | Подготовительный, основной и заключительный этапы |
| 7 | ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения | Основной и заключительный этапы |
| 8 | ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов | Основной и заключительный этапы |
| 9 | ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав | Основной и заключительный этапы |
| 10 | ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | Основной и заключительный этапы |
| 11 | ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | Подготовительный, основной и заключительный этапы |
| 12 | ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений | Подготовительный, основной и заключительный этапы |
| 13 | ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы | Основной и заключительный этапы |

| | | |
|--|--|--|
| | данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | |
|--|--|--|

3.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Что такое актуальность научного исследования:
 - а) комплекс доказательств, подтверждающих, что полученные результаты (совокупность фактов, закономерности, возможности, вероятности) всегда тождественны для определенного класса объекта при выбранных экспериментальных условиях;
 - б) степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данных проблем, вопроса или задачи;
 - в) соответствие критериям научного знания, а именно упорядоченности, обоснованности и практической эффективности тех или иных утверждений.
2. Что такое достоверность научного исследования:
 - а) это комплекс доказательств, подтверждающих, что полученные результаты (совокупность фактов, закономерности, возможности, вероятности) всегда тождественны для определенного класса объекта при выбранных экспериментальных условиях;
 - б) это степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данных проблем, вопроса или задачи;
 - в) соответствие критериям научного знания, а именно упорядоченности, обоснованности и практической эффективности тех или иных утверждений.
3. Что такое дедуктивный метод научного анализа:
 - а) автор исследования переходит от единичного (опыта, фактов) к общему (к их обобщению);
 - б) автор исследования переходит от общих предпосылок, факторов и следствий к конкретной части объекта, его отдельной составляющей/элементу;
 - в) выделение и изучение отдельных частей объектов исследования.
4. Что такое индуктивный метод научного анализа:
 - а) автор исследования переходит от единичного (опыта, фактов) к общему (к их обобщению);
 - б) автор исследования переходит от общих предпосылок, факторов и следствий к конкретной части объекта, его отдельной составляющей/элементу;
 - в) выделение и изучение отдельных частей объектов исследования.
5. Что такое научная новизна исследования:
 - а) получены новые результаты в опытах, выведен новый научный подход, сформулирована новая для науки модель;
 - б) ряд разработанных положений/авторских разработок, определений которые могут обогатить науку;

в) область практической деятельности, в которой можно применить конкретный результат диссертационного исследования для устранения определенного недостатка (противоречия).

6. Что такое теоретическая значимость научного исследования:

а) получены новые результаты в опытах, выведен новый научный подход, сформулирована новая для науки модель;

б) ряд разработанных положений/авторских наработок, определений которые могут обогатить науку;

в) область практической деятельности, в которой можно применить конкретный результат диссертационного исследования для устранения определенного недостатка (противоречия).

7. Что такое систематизация материала научного исследования:

а) общенаучный метод систематизации знания, направленный на организацию некоторой совокупности изучаемых объектов различных областей действительности;

б) представление в виде упорядоченной взаимосвязанной структуры, элементы которой могут соответствовать поставленным задачам;

в) осмысленный порядок вещей, явлений, разделение их на разновидности согласно каким-либо важным признакам.

8. К теоретическим методам исследования относятся:

а) абстрагирование;

б) классификация;

в) обработка данных;

г) эксперимент;

д) наблюдение;

е) обобщение полученных результатов;

ж) контент-анализ.

9. К эмпирическим методам исследования относятся:

а) абстрагирование;

б) классификация;

в) обработка данных;

г) эксперимент;

д) наблюдение;

е) обобщение полученных результатов;

ж) контент-анализ.

10. Дополните определение.

Гипотеза – это утверждение, которое содержит

11. Дополните определение.

Противоречие – это несоответствие между ...

12. Установите соответствие между предложенными формулировками и отнесением их к задачам и этапам научного исследования:

а) провести теоретический анализ проблемы в литературе;

б) анализ и обобщение результатов;

в) апробация и внедрение результатов;

г) разработка концепции;

- д) задача исследования;
- е) этап исследования.

13. Какие определения относятся к достоверности, а какие – к обоснованности результатов научного исследования:

- а) характеризует наличие убедительных доказательств проведенных экспериментов;
- б) комплекс доказательств, подтверждающих, что полученные результаты (совокупность фактов, закономерности, возможности, вероятности) всегда тождественны для определенного класса объекта при выбранных экспериментальных условиях.

14. С помощью каких критериев, можно подтвердить достоверность научных результатов, а с помощью каких – обоснованность:

- а) приведение убедительных аргументов, или доводов;
- б) корректное использование научной методологии
- в) грамотно оформленный эксперимент
- г) использование современных аналитических и актуальных статистических данных.
- д) сравнение теорий и концепций, выявления сходств;
- е) приведение доказательств отдельным явлениям;
- ж) использование в магистерской диссертации работ ведущих отечественных и зарубежных ученых по теме исследования.

15. Расставьте в соответствующем порядке этапы научного исследования:

- а) определение цели и задач;
- б) формулирование выводов;
- в) разработка гипотезы;
- г) составление плана исследования;
- д) определение объекта и предмета исследования;
- е) теоретический анализ литературы;
- ж) выбор методов исследования;
- з) проведение исследования;
- и) обработка результатов исследования.

16. Расставьте в соответствующем порядке программу проведения исследования:

- а) определение необходимого числа наблюдений, используемого метода рандомизации;
- б) определение порядка проведения исследования;
- в) определение модели исследования;
- г) отбор методов и методик исследования;
- д) сбор и обработка данных;
- е) интерпретация результатов.

17. Установите соответствие между характеристикой процедуры и её отнесением к обработке и интерпретации результатов исследования:

- а) подсчёт количественных результатов исследования;
- б) объяснение причины выявленных результатов;

- в) подсчёт количественных результатов исследования;
- г) описание факторов, влияющих на полученные результаты;
- д) обработка данных исследования;
- е) интерпретация результатов исследования.

18. Отнесите к определённой группе методов исследования соответствующие методики и процедуры:

- а) социометрия, тестирование;
- б) ранжирование, шкалирование, корреляция.

19. Соотнесите принципы применяемых методов научного исследования с их характеристикой:

- 1) Принцип валидности методов
- 2) Принцип научности методов

а) используемый метод исследования должен соответствовать ожидаемым результатам;

б) методы исследования должны быть проверенными неоднократно на получение правдивой, объективной, надёжной и доказуемой информации.

20. Тема вашего исследования «Гражданско-правовой режим банковской деятельности». Предложите этапы организации исследования и 2 метода исследования.

21. Предложите 3 метода исследования при проведении анализа источников литературы и нормативно-правовых актов.

22. Предложите структуру доклада (выступления на конференции) на тему «Гражданско-правовой режим банковской деятельности».

3.3. Критерии оценивания результатов прохождения практики определены соответствующим локальным нормативным актом

Оценка знаний, умений, навыков проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

К контролю текущей успеваемости относится проверка знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся при собеседовании по результатам выполнения заданий и выполнении тестовых заданий.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Для аттестации обучающийся представляет пакет документов (см.: п. 3.4. Формы отчетности по итогам практики) по результатам прохождения практики и с учетом (анализом) проведенных работ.

Результаты промежуточной аттестации по практике фиксируются в зачётно-экзаменационных ведомостях. Получение обучающимся неудовлетворительной оценки за аттестацию является академической задолженностью.

Описание шкалы оценивания:

«Зачтено (с оценкой «отлично»)» – обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и альтернативными методами,

современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет о практике выполнил в полном объеме, результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности, обучающийся показал сформированность профессиональных компетенций.

«Зачтено (с оценкой «хорошо»)» – обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.

«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)» – обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения методической терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

«Не зачтено» (с оценкой «неудовлетворительно») – обучающийся не выполнил программу практики и (или) не представил необходимую отчетную документацию в требуемой форме.

3.4. Формы отчетности по итогам практики:

По итогам прохождения учебной практики (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) магистрант должен представить следующие документы, отражающие её ход и результаты, характеризующие самого практиканта:

1. Задание на практику;
2. Задание по ВКР;
3. Дневник прохождения практики;
4. Отчёт о прохождении практики;
5. Отзыв научного руководителя;
6. Материалы, подтверждающие выступление с докладом и публикацию научной статьи.

В электронном виде документы представляются по требованию методиста практики (научного руководителя магистерской диссертации) или факультетского руководителя практики. Документы представляются в формате PDF; имя файла, например: Иванов_И.И_название документа (из приведенного выше списка из 6 пунктов)_группа_год.

Задание на практику – это план, расписанный по наименованиям этапов

практики и сроков их выполнения. См.: Приложение 1 к рабочей программе.

Задание по ВКР – это календарный план, в котором подробно указываются этапы работы над ВКР. См.: Приложение 2 к рабочей программе.

Дневник – официальный документ, описывающий подробно сроки выполнения этапов работы. См.: Приложение 3 к рабочей программе.

Отчёт о прохождении практики представляет собой документ, в котором обучающийся обобщенно отражает проделанную им работу. См.: Приложение 4 к рабочей программе.

Отзыв научного руководителя – документ, в котором выставляется оценка за каждый этап работы и дается краткая характеристика работе магистранта и его отношению к прохождению практики. См.: Приложение 5 к рабочей программе.

Материалы, подтверждающие выступление с докладом и публикацию научной статьи – магистрантом предоставляется подтверждение выступления с докладом и публикации научной статьи путем указания названия мероприятия/конференции, программы мероприятия/конференции, выходные данные.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Этапы практики:

Подготовительный этап:

1) Проведение установочной конференции (групповых консультаций), в ходе которой:

- происходит представление факультетского руководителя практики и методистов практики (научных руководителей ВКР);
- ставятся цели и задачи практики;
- излагаются основные направления деятельности практикантов;
- доводится система заданий, подлежащих обязательному выполнению в ходе практики.

2) Инструктаж:

- проводится вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- проводится обучение по безопасным методам работы.

В процессе прохождения инструктажа и обучения безопасным способам практических работ студент должен овладеть безопасными приёмами и навыками, которые необходимы при выполнении практических заданий.

Студенты, находящиеся на практике, обязаны соблюдать требования нормативных локальных актов: правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по охране труда, пожарной и электробезопасности, установленные в университете.

Студентам, находящимся на практике, запрещается: приносить с собой, употреблять алкогольные напитки и наркотические препараты, находиться в нетрезвом состоянии, курить в неустановленных местах, выполнять работы не

связанные с планом практики.

Студенты, находясь на практике, несут ответственность за утрату, порчу и разуклопктование оборудования и материалов. В случаях обнаружения неисправностей инструмента и оборудования, студент обязан доложить руководителю практики и принять все меры, исключающие использование неисправного инструмента. При проведении практики и работы с оборудованием, необходимо визуальнo проверить целостность электропроводов, розеток, защитных ограждений, проверить работоспособность кнопок включения. Убрать все лишние предметы, мешающие проведению работ. При работе на компьютере и принтере необходимо ознакомиться с инструкцией по эксплуатации оргтехники. При возникновении сбоя работы оборудования, отключения освещения, появления запаха гари, или ухудшения самочувствия немедленно сообщить непосредственному руководителю, работу прекратить.

Студенту запрещается: самовольно включать любое незнакомое оборудование, приборы; производить ремонт любой техники, электропроводов, открывать защитные кожуха, выполнять работу не связанную с планом практики; работать в условиях недостаточной видимости – при отсутствии или плохом освещении; работать в опасных (экстремальных) условиях труда.

Студент, находясь на практике обязан: выполнять работу в соответствии с планом практики и ее методическими рекомендациями; работать исправными инструментами, оборудованием, приспособлениями, приборами, применять их по назначению, пользоваться исправным стулом, креслом и т.д.; приступать к работе только после осмотра прибора или оборудования, инструмента убедившись в их исправности и ознакомившись с инструкцией по эксплуатации.

Во время практики запрещается: пользоваться неисправными электроприборами и другим оборудованием; перекручивать провода, закладывать провод и шнуры на водопроводные трубы и батареи отопления, вешать что-либо на провода, вытягивать за шнур вилку из розетки; пользоваться самодельными электронагревательными приборами и электроприборами с открытой спиралью, наступать на переносимые электрические провода, лежащие на полу; оставлять без надзора включенное в сеть работающее оборудование. Обо всех возникших вопросах, замечаниях в процессе работы обращаться к руководителю практики.

3) Планирование работы:

- студентам вручается пакет документации по практике и объясняется порядок ее ведения, оформления и представления руководителям практики;
- представляется график консультаций методистов и факультетского руководителя;
- доводятся до сведения права и обязанности практиканта.

4) Подготовка обучающихся к практике:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций.

5) Подготовка руководителя и методистов практики:

- проведение административного совещания;
- проведение инструктивно-методических занятий.

Основной этап:

1) Работа с учебной и научной литературой в библиотеках:

- посещение библиотеки университета с целью ознакомления с библиотечным фондом и сотрудниками библиотеки.

2) Работа с учебной и научной литературой, с нормативно-правовыми источниками, используя ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем университета:

- посещение компьютерного класса с целью ознакомления с правилами работы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в классе;
- обоснование необходимости работы с современными профессиональными базами данных и информационными справочными системами.

3) Подготовка доклада для выступления и научной статьи для публикации:

- консультации с методистами.

4) Обсуждение с руководителем результатов работы:

- консультации с методистами и факультетским руководителем практики.

5) Самостоятельная работа.

Заключительный этап:

1) Подготовка, оформление и представление практикантами отчетной документации по учебной практике (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)).

По окончании практики и обсуждения её результатов в группе, обучающийся представляет на кафедру:

- задание на практику;
- задание по ВКР;
- дневник прохождения практики;
- отчет о прохождении практики, содержащий анализ и обобщение работы;
- отзыв научного руководителя;
- материалы, подтверждающие выступление с докладом и публикацию научной статьи.

2) Подведение итогов практики:

- проверка и оценка результатов практики руководителем практики и методистами;
- проведение итоговой конференции практики;
- обсуждение результатов практики на заседании кафедры Юриспруденции и на ученом совете института Права и экономики.

4.2. Базы практики:

Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение

первичных навыков научно-исследовательской работы)) проходит на базе профильной кафедры Юриспруденции Института Права и экономики ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина».

V. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Литература

1. Захарова, Н.Л. Планирование теоретического и эмпирического исследования: учебное пособие: [16+] / Н.Л. Захарова; Технологический университет. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 90 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572192> (дата обращения: 01.04.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0547-5. – Текст: электронный.
2. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований: учебное пособие: [16+] / И.Н. Кузнецов. – 5-е изд., перераб. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 282 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – 01.04.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03684-2. – Текст: электронный.
3. Микрюкова, Т.Ю. Методология и методы организации научного исследования: электронное учебное пособие (тексто-графические учебные материалы): учебное пособие: [16+] / Т. Ю. Микрюкова; Кемеровский государственный университет, Кафедра общей психологии и психологии развития. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2015. – 233 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481576> (дата обращения: 01.04.2022). – Библиогр.: с. 210-220. – ISBN 978-5-8353-1784-4. – Текст: электронный.
4. Егошина, И.Л. Методология научных исследований: учебное пособие / И.Л. Егошина; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. – 148 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307> (дата обращения: 01.04.2022).

5.2. Специализированные периодические издания

1. Журнал «Актуальные проблемы гражданского права»
2. Журнал «Вестник гражданского права»
3. Журнал «Гражданское право»
4. Журнал «Гражданское право и гражданский процесс»
5. Журнал «Закон и право»
6. Журнал «Проблемы гражданского права и процесса»
7. Журнал «Юрист»
8. Журнал «Актуальные проблемы российского права»

5.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет»

| № пп | Ссылка на информационный ресурс | Наименование разработки в электронной форме | Доступность |
|-----------------|--|---|---------------------|
| 1 | http://edu.ru/ | Российское образование: Федеральный портал. Включает ссылки на порталы и сайты образовательных учреждений; государственные образовательные стандарты; нормативные документы; каталог экскурсий и обучающих программ. | Свободный доступ |
| 2 | http://pravo.gov.ru/ | Официальный портал правовой информации России. Интегрированный полнотекстовый банк правовой информации (эталонный банк данных правовой информации) «Законодательство России» является элементом государственной системы правовой информации, созданным в рамках реализации государственной политики в области правовой информатизации Российской Федерации. | Свободный доступ |
| 3 | http://www.gumer.info/ | Библиотека Гумер – гуманитарные науки. В библиотеке насчитывается более 5000 книг и статей | Свободный доступ |
| 4 | http://window.edu.ru | Единое окно доступа к образовательным ресурсам | Свободный доступ |
| 5 | http://www.allpravo.ru/libr ary | Полнотекстовая электронная библиотека по юриспруденции | Свободный доступ |

VI. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

6.1. Перечень информационных технологий

1. Операционная система Windows 10,
2. Информационная система 1С: Предприятие,
3. Информационные технологии: Web-дизайн, компьютерная графика, Flash-технологии и т.д.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

При реализации программы практики применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional; Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Windows 8 Professional; Microsoft Windows Server 2008 Std/Ent; Microsoft Windows Server 2012R2 Standard (операционные системы для ПК; серверные операционные системы).

Академические лицензии OLP (Open License). Срок действия лицензии: бессрочно.

Microsoft Office Professional Plus 2010, Microsoft Office Professional Plus 2013 (пакет офисных приложений). Академические лицензии OLP (Open License). Срок действия лицензии: бессрочно.

Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security 10. Коммерческая лицензия для 300 компьютеров.

6.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| | | | |
|---|---|--|--|
| 1 | www.garant.ru | Информационно-правовой портал | Свободный доступ |
| 2 | www.elibrary.ru | Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования | Свободный доступ |
| 3 | www.consultant.ru | Российская компьютерная справочно-правовая система | Свободный доступ |
| 4 | http://www.biblioclub.ru | Электронно-библиотечная система (ЭБС). Университетская библиотека онлайн | Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет |
| 5 | https://urait.ru/ | Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн | Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет |

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническая база университета, в которой проводится учебная практика, помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям технической безопасности при проведении учебных работ.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. И.А. БУНИНА»

ИНСТИТУТ ПРАВА И ЭКОНОМИКИ

Зав. кафедрой _____ / _____ /

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Гражданско-правовые основы взаимодействия бизнеса и власти

Квалификация (степень): магистр

Форма обучения: заочная

ЗАДАНИЕ

**на учебную практику Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

1. Фамилия, имя, отчество: _____
2. Курс, группа: _____
3. Сроки прохождения практики: _____
4. Место прохождения практики: ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина», кафедра Юриспруденции

ЕЛЕЦ – 20__ г.

1. Цель практики:

2. Задачи практики:

3. Содержание практики:

| № п/п | Наименование этапов практики | Сроки выполнения этапов практики | Отметка о выполнении |
|----------|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

Задание принято к исполнению _____ / _____ /

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

им. И.А. БУНИНА»

Институт – Права и экономики

Направление подготовки (специальность) – 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) – Гражданско-правовые основы взаимодействия бизнеса и власти

Квалификация – магистр

Форма обучения – заочная

Кафедра – Юриспруденции

ЗАДАНИЕ

по выпускной квалификационной работе обучающегося

Тема работы

утверждена приказом по университету №_____ от «___» _____ 202_ года.

Измененная тема работы: _____

Изменение утверждено приказом по университету «О внесении изменений в приказ от _____ г. № _____ в связи с уточнением тем выпускных квалификационных работ обучающихся института Права и экономики» № _____ от _____ г.

Руководитель _____ / _____ /

Задание принял к исполнению _____ / _____ /

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

1 семестр

| № п/п | Наименование этапов выпускной квалификационной работы | Сроки выполнения этапов работы |
|----------|--|-----------------------------------|
| | | |
| | | |

Заключение руководителя: _____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

2 семестр

| № п/п | Наименование этапов выпускной квалификационной работы | Сроки выполнения этапов работы |
|----------|--|-----------------------------------|
| | | |
| | | |

Заклучение руководителя: _____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

3 семестр

| № п/п | Наименование этапов выпускной квалификационной работы | Сроки выполнения этапов работы |
|----------|--|-----------------------------------|
| | | |
| | | |

Заклучение руководителя: _____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

4 семестр

| № | Наименование этапов выпускной | Сроки выполнения |
|---|-------------------------------|------------------|
|---|-------------------------------|------------------|

| п/п | квалификационной работы | этапов работы |
|-----|-------------------------|---------------|
| | | |
| | | |

Заключение руководителя: _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КАФЕДРЫ о выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа обучающе-йся(гося)

на тему

рассмотрена на заседании кафедры Юриспруденции и

- ☐ рекомендована к защите,
☐ рекомендована к доработке;
☐ не рекомендована к защите.

протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Зав. кафедрой _____ / _____ /

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. И.А. БУНИНА»

ИНСТИТУТ ПРАВА И ЭКОНОМИКИ

ДНЕВНИК
учебной практики Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Обучающегося ____ курса группы _____

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Гражданско-правовые основы взаимодействия бизнеса и власти

Форма обучения: заочная

Сроки прохождения практики: с « ____ » _____ 20__ г.
по « ____ » _____ 20__ г.
с « ____ » _____ 20__ г.
по « ____ » _____ 20__ г.

Место прохождения практики: ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина», кафедра Юриспруденции

ЕЛЕЦ – 202_ г.

Результаты прохождения учебной практики Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

| Период выполнения видов / этапов работы | Наименование видов / этапов работы | Отметка о выполнении |
|---|---------------------------------------|-------------------------|
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |

Методист _____

/ _____

Руководитель практики от университета _____ / _____

« _____ » _____ 202_ г.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

1. Дневник практики – официальный документ; он должен быть оформлен по всем правилам.
2. Форма данного учебного документа такова. Во-первых, титульный лист. На титульном листе должны быть указаны наименование учебного заведения, институт, курс и направление подготовки обучающегося, а также его фамилия имя и отчество. Обязательно укажите вид практики (учебная, производственная) и сроки прохождения.
3. Затем идет оформление самого дневника. Все работы, выполняемые практикантом, должны быть пронумерованы и разделены по датам.
4. После названия выполняемой работы даётся её краткое содержание. Избегайте общих фраз. Напротив каждого пункта работы необходимо оставить место для замечаний руководителя практики от университета. Свою подпись руководитель практики от профильной организации ставит в конце всего дневника. Также должна присутствовать печать организации.
5. Помните, что руководителей по практике два: от организации и от университета, поэтому подпись последнего также должна присутствовать в конце дневника.
6. Заполнять и оформлять дневник практики лучше по мере ее прохождения.
7. Все задания в дневнике должны быть зафиксированы. Каждое наименование сопровождается кратким освещением содержания работы, анализом выполненного обучающимся задания, а также отзывом руководителя практики от университета о работе практиканта. Вся информация подаётся в виде таблицы.

Приложение 4

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. И.А. БУНИНА»**

ИНСТИТУТ ПРАВА И ЭКОНОМИКИ

ОТЧЕТ

**о прохождении учебной практики Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

Выполнил обучающ-ийся (аяся) ____ курса группы _____

ЕЛЕЦ – 202_ г.

1. Сроки прохождения практики: _____
2. Место прохождения практики: ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина», кафедра Юриспруденции.
3. Методист практики: _____

4. Факультетский руководитель практики: _____

5. Цели практики:

6. Задачи практики:

7. Сбор научной и учебной литературы, нормативно-правовых источников: _____

8. Определение актуальности и научной новизны работы:

9. Определение объекта и предмета исследования:

10. Определение целей и задач исследования:

11. Определение гипотезы и методов исследования:

12. Определение теоретической и практической значимости исследования: _____

13. Формулирование положений, выносимых на защиту:

14. Участие в научных исследованиях кафедры, в семинарах (по тематике исследования), в научных конференциях; подготовка и публикация научной статьи: _____

15. Участие в научных исследованиях кафедры, в семинарах (по тематике исследования), в научных конференциях; подготовка и выступление с научным докладом (публикация научной статьи):

16. В результате прохождения практики мною были закреплены полученные в процессе освоения образовательной программы знания,

профессиональные умения и навыки, необходимые для решения профессиональных задач в юридической деятельности. В ходе прохождения практики были освоены следующие компетенции: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7.

Обучающийся

_____ / _____

Приложение 5

Отзыв научного руководителя (методиста)

| № п/п | Содержание работы | Отметка о выполнении (оценка) |
|----------|----------------------------------|----------------------------------|
| 1 | Составление задания по выпускной | |

| | | |
|----|--|--|
| | квалификационной работе | |
| 2 | Сбор научной и учебной литературы, нормативно-правовых источников (не менее 60) | |
| 3 | Определение актуальности и научной новизны работы | |
| 4 | Определение объекта и предмета исследования | |
| 5 | Определение целей и задач исследования | |
| 6 | Определение гипотезы и методов исследования | |
| 7 | Определение теоретической и практической значимости исследования | |
| 8 | Формулирование положений, выносимых на защиту | |
| 9 | Участие в научных исследованиях кафедры, в семинарах (по тематике исследования), в научных конференциях; подготовка и публикация научной статьи | |
| 10 | Участие в научных исследованиях кафедры, в семинарах (по тематике исследования), в научных конференциях; подготовка и выступление с научным докладом (публикация научной статьи) | |

Итоговая оценка – _____

Краткая характеристика –

«__» _____ 202__ г.