


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина

Согласовано:

с Попечительским Советом  
ЕГУ им. И.А. Бунина  
протокол от 26 мая 2023 г. № 1  
Председатель попечительского совета

 /Архипенко В.А./

Утверждаю:

Первый проректор –  
проректор по  
образовательной  
деятельности



/Р.Ю. Поляков  
2023 г.

со Студенческим советом  
ЕГУ им. И.А. Бунина  
протокол от 24 мая 2023 г. № 6  
Председатель совета

 /Быкова О.Ю./

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

**40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность,  
специализация Прокурорская деятельность**

**Присваиваемая квалификация: юрист**

Разработчик: кандидат юридических  
наук, доцент кафедры юриспруденции  
им. В.Г. Ермакова

  
подпись

Чернышева Ю.А.

Заведующий кафедрой юриспруденции  
им. В.Г. Ермакова

  
подпись

Алонцева Д.В.

Директор института культуры, истории и  
права

  
подпись

Карпачева И.А.

Утверждена группой работодателей:

Прокурор Елецкого района  
Липецкой области

  
подпись

Живалов С.В.

Председатель Елецкого районного суда,  
Липецкой области



  
подпись

Куликов А.В.

## **РЕЦЕНЗИЯ**

**на основную профессиональную образовательную программу высшего образования (ОПОП ВО) по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация Прокурорская деятельность, разработанную институтом культуры, истории и прав ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина»**

Предъявленная для рецензирования ОПОП ВО по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, Прокурорская деятельность представляет собой систему документов, разработанных в ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик, программу государственной итоговой аттестации, а также оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию используемых образовательных технологий.

Учебный план ОПОП ВО, разрабатываемый в соответствии с ФГОС ВО, состоит из базовой части и вариативной части, формируемой университетом.

К конкурентным преимуществам рецензируемой ОПОП ВО следует отнести максимальный учет требований работодателей при формировании дисциплин, которые по своему содержанию позволяют обеспечить формирование необходимых компетенций выпускника; привлечение опытного профессорско-преподавательского состава, а также представителей организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в учебный план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем профессиональной сферы. Структура плана логична и последовательна. Оценка рабочих программ учебных дисциплин и программ практик позволяет сделать вывод об их высоком качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин и практик соответствует компетентности модели выпускника.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, оформленной в соответствии с действующими нормативными актами.

При рецензировании оценочных материалов установлено, что критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций; контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ОПОП ВО разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций. Объем оценочных материалов соответствует учебному плану по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, их содержание соответствует целям ОПОП ВО, будущей профессиональной деятельности обучающихся. Следовательно, качество оценочных материалов обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

Разработанная ОПОП ВО по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки, содержательна, имеет все необходимые элементы и может быть использована в образовательном процессе ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина».

Рецензент:

Председатель Елецкого районного суда



Куликов А.В.

## **РЕЦЕНЗИЯ**

### **на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация Прокурорская деятельность, разработанную ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина»**

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация Прокурорская деятельность представляет собой систему учебно-методических документов, разработанных университетом с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, программы государственной итоговой аттестации, а также оценочных и методических материалов, обеспечивающих реализацию используемых образовательных технологий.

Структура ОПОП включает базовую часть и вариативную часть, формируемую университетом, исходя из накопленного вузом научно-педагогического опыта в реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ в соответствующей области профессиональной деятельности, сложившихся научных школ вуза и потребностей рынка труда.

Учебный план и календарный учебный график разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО к структуре ОПОП. Структура плана логична и последовательна.

Определены условия реализации ОПОП: общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по программе.

ОПОП по направлению подготовки по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность обеспечена рабочими программами всех учебных дисциплин и программами практик. Оценка рабочих программ учебных дисциплин и программ практик позволяет сделать вывод об их высоком качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин и практик соответствует компетентной модели выпускника.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, оформленной в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.

При рецензировании оценочных материалов установлено, что критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций; контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ОПОП разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций. Объем оценочных материалов соответствует учебному плану направления подготовки, их содержание соответствует целям ОПОП, будущей профессиональной деятельности обучающихся. На наш взгляд, качество оценочных материалов обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

Разработанная ОПОП по направлению подготовки по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки, содержательна, имеет все необходимые элементы и может быть использована в учебном процессе ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина».

Рецензент:  
Прокурор Елецкого района



  
Живалов С.В.

## **1. Общие положения**

### **Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность**

(далее – ОПОП ВО) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, разработанных и утвержденных в ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина» (далее – Университет) с учетом требований профессиональных стандартов.

Настоящая ОПОП ВО разработана на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245;
- ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 августа 2020 г. № 1058;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 июня 2015 г. № 636;
- Устав и локальные нормативные акты Университета.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП**

**Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности**, в которых выпускники, освоившие программу специалитета, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: реализации образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительных профессиональных программ; научных исследований);

09 Юриспруденция (в сферах: обеспечения верховенства закона, единства и укрепления законности; защиты интересов личности, общества и государства; разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалифицирующему работнику.

**Тип(ы) задач профессиональной деятельности выпускников:** в рамках освоения программы специалитета выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

правотворческий;  
правоприменительный.

### 3. Требования к результатам освоения ОПОП

#### Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование универсальной компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы поиска информации и работы с ней;</li> <li>- сущность системного подхода.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать задачу, выделять этапы ее решения, осуществлять действия по решению;</li> <li>- находить различные варианты решения задачи, оценивать их преимущества и риски.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками оценивания практических последствий возможных вариантов решения задачи;</li> <li>- навыками грамотного, логичного, аргументированного формулирования собственных суждений и оценок</li> </ul>
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы проектирования решения</li> </ul>

	<p>конкретной задачи проекта, определения оптимальных способов ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение;</li> <li>- качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения ожидаемых результатов решения поставленных задач;</li> <li>- навыками публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности.</li> </ul>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;</li> <li>- особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять свою роль в команде;</li> <li>- устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.);</li> <li>- оценивать последствия личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды.</li> </ul>
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках;</li> <li>- вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;</li> <li>- вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на</li> </ul>



	<p>государственном и иностранном(-ых) языках.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования информационно коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;</li> <li>- навыками выполнения перевода академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</li> </ul>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- культурные особенности и традиции различных социальных групп и способы их изучения; историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп;</li> <li>- этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <p>навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.</p>
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свои ресурсы и их пределы (личностные, психофизиологические, ситуативные, временные и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;</li> <li>- критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками реализации намеченной цели</li> </ul>

	<p>деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков.</li> </ul>
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптационные резервы организма, способы укрепления здоровья и достижения должного уровня физической подготовленности.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками сохранения должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдения нормы здорового образа жизни.</li> </ul>
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы обеспечения безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действиями по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте и осуществлению спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</li> </ul>
<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности психофизического развития лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;</li> <li>- перечень и содержание нормативно-правовой документации, регламентирующей профессиональную деятельность в отношении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать профессиональную</li> </ul>

	<p>деятельность на основе применения базовых дефектологических знаний с различным контингентом лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами на основе применения базовых дефектологических знаний.</li> </ul>
<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятийный аппарат экономической науки и базовые принципы функционирования экономики;</li> <li>– цели и механизмы основных видов социальной экономической политики.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели;</li> <li>– использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.</li> </ul>
<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать, организовать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.</li> </ul>

**Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Индикаторы достижения компетенции
---	-----------------------------------

<p>ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- природу и сущность государства и права, основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права;</li> <li>- систему права, механизм и средства правового регулирования.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в направлениях совершенствования правоприменительной деятельности на основе понимания закономерностей развития права;</li> <li>- выполнять профессиональные задачи на высоком уровне владения правовым инструментарием с учетом понимания закономерностей развития права.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа явлений и процессов на основе требований действующих нормативных правовых актов;</li> <li>- навыками оценки правовых событий с точки зрения природы правового регулирования и закономерностей права.</li> </ul>
<p>ОПК-2. Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие, сущность, структуру правовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения;</li> <li>- правила квалификации юридически значимых событий и фактов.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять правовую природу общественных отношений, вычленять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах;</li> <li>- определять источники отраслей права, систему институтов отраслей права;</li> <li>- использовать понятия и категории отрасли права, толковать и правильно применять данные источники для решения конкретных ситуаций и казусов.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</li> </ul>

<p>ОПК-3. Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы материального и процессуального права;</li> <li>- специфику реализации и механизм взаимодействия норм материального и процессуального права.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять фактическую основу ситуаций, подлежащих правоприменению и выявлять юридические проблемы;</li> <li>- реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;</li> <li>- способами решения выявленных юридических проблем на основе норм материального и процессуального права.</li> </ul>
<p>ОПК-4. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и виды экспертной юридической деятельности;</li> <li>- этапы юридической экспертизы и их содержание;</li> <li>- виды дефектов (пробелов) правовых и правоприменительных актов.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять вид необходимой экспертизы при решении конкретной юридической задачи;</li> <li>- выявлять объекты экспертизы в проектах нормативных правовых актов;</li> <li>- соотносить объект юридической экспертизы с требованиями норм действующего законодательства.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выполнения поставленных задач в сфере юридической экспертизы;</li> <li>- навыками проведения юридической экспертизы и оформления заключения по результатам ее проведения;</li> <li>- навыками выявления несоответствий (пробелов) нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов нормам действующего законодательства и их документирования.</li> </ul>
<p>ОПК-5. Способен профессионально толковать нормы права</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и виды толкования норм права, его значение в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы и способы толкования правовых</li> </ul>

	<p>норм;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы разъяснения правовых норм.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять объект профессионального толкования;</li> <li>- определять необходимый способ толкования правовой нормы применительно к задаче профессиональной деятельности;</li> <li>- выявлять смысл правовых норм в результате их толкования.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками профессионального толкования норм права;</li> <li>- навыками толкования норм права, позволяющими однозначно уяснить их смысл и содержание;</li> <li>- навыками разъяснения смысла и содержания правовых норм.</li> </ul>
<p>ОПК-6. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– профессиональную юридическую лексику;</li> <li>– формы, методы и законы интеллектуальной познавательной деятельности с помощью логического языка;</li> <li>– систему ключевых моментов и видов аргументации;</li> <li>– правила составления и воспроизводства устной и письменной речи.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать законодательство Российской Федерации и международные договоры, позиции высших судебных инстанций и письменно излагать их суть в целях обоснования правовой позиции по делу;</li> <li>– разрабатывать и оценивать устную и письменную речь с учетом юридической лексики в форме произнесенных или написанных утверждений;</li> <li>– логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;</li> <li>– аргументировать юридическую позицию по конкретному правовому вопросу.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками участия в публичных мероприятиях и (или) организации совместной деятельности, изготовления юридического документа с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики;</li> <li>– навыками совершения действий, связанных с представлением интересов в</li> </ul>

	<p>судах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками совершения действий, связанных с представлением интересов в иных органах власти.</li> </ul>
<p>ОПК-7. Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– порядок подготовки и принятия нормативных правовых актов и юридическую технику составления иных юридических документов;</li> <li>– особенности взаимодействия участников нормотворчества.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <p>обобщать, анализировать и оценивать подготавливаемые и готовые нормативные правовые акты и юридические документы; готовить материалы необходимые для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов. выявлять проблемы при подготовке юридических документов.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования основных инструментов работы при подготовке и принятии нормативных правовых актов и оформлении иных юридических документов.</li> </ul>
<p>ОПК-8. Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– историю формирования принципов этики юриста, систему профессиональных обязанностей юриста, специфику этических норм юриста;</li> <li>– систематизированную информацию о коррупции, коррупционном поведении, понятие и виды коррупционного поведения, антисоциальный характер коррупции.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять и пресекать неэтичные поступки в поведении, формировать траекторию поведения на планируемые и возможные ситуации в соответствии с профессиональными обязанностями, соблюдая принципы этики юриста;</li> <li>– выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками правильного этического поведения при выполнении профессиональных обязанностей, поддержания благоприятной обстановки в коллективе и общении с гражданами с соблюдением требований этики юриста;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использования основных инструментов работы при выявлении, оценивании коррупционного поведения и его пресечении.</li> </ul>
<p>ОПК-9. Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– требования информационной безопасности;</li> <li>– систематизированную информацию о роли и значении основных методов, способов средств получения, хранения, переработки юридически значимой информации, информационные технологии и правовые базы данных.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работать с различными источниками юридически значимой информации, информационными ресурсами и технологиями, в том числе с информационно-коммуникационной сетью "Интернет", правовыми базами данных;</li> <li>– применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи юридически значимой информации с учетом требований информационной безопасности;</li> <li>– осуществлять поиск, сортировку и структурирование данных с применением информационно-коммуникационных технологий.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками соблюдения требований информационной безопасности при решении профессиональных задач;</li> <li>– использования полученной юридически значимой информации для решения задач профессиональной деятельности, в том числе подготовки юридических документов и публичных выступлений.</li> </ul>
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы работы современных информационных технологий и способы их</li> </ul>



<p>ОПК-10. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>использования для решения задач профессиональной деятельности.          Уметь:          - решать профессиональные задачи с учетом принципов работы современных информационных технологий, применяемых в юридической деятельности;          - ориентироваться в современных компьютерных системах, используемых в юридической деятельности, и принципах их функционирования.</p>
	<p>Владеть:          – навыками работы с современными информационными технологиями, способами их использования для решения задач профессиональной деятельности.</p>

**Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом, и индикаторы их достижения**

<b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
--	--

<p>ПКС-1. Способен квалифицированно применять правовые нормы при осуществлении прокурорской деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие, принципы, сущность и содержание основных категорий, явлений, статусов в праве;</li> <li>– законодательство РФ, в том числе Конституцию России, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ, порядок обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, как принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять основные разработки доктрины права для выработки практических рекомендаций;</li> <li>- осуществлять анализ действующего законодательства Российской Федерации и формулировать в проектах юридических документах существо нарушения законности.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами, навыками реализации правовых норм;</li> <li>– навыками принятия необходимых мер правового регулирования и (или) защиты интересов субъектов правовых отношений.</li> <li>- навыками подготовки служебных документов в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.</li> </ul>
<p>ПКС-2. Способен применять нормы, регламентирующие участие прокурора в рассмотрении дел судами</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности правоприменительного процесса в РФ;</li> <li>- подлежащие применению принципы и нормы материального и процессуального права с учетом фактических обстоятельств конкретного дела.</li> </ul>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно анализировать нормы уголовно-процессуального права, регламентирующие участие прокурора на различных стадиях и уголовно-процессуальных производствах;</li> <li>- обеспечивать соблюдение законности посредством качественного выполнения своих полномочий.</li> </ul>

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками четкой мотивации принимаемых решений;</li> <li>- навыком осуществления подготовительной деятельности и самого поддержания государственного обвинения в судебном разбирательстве, принесения апелляционных, кассационных и надзорных представлений.</li> </ul>
<p>ПКС-3. Способен применять правовые нормы, регламентирующие координацию деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, регулирующие координацию деятельности правоохранительных органов;</li> <li>- методику и правила разработки и оформления юридических и служебных документов, связанных с координацией деятельности правоохранительных органов.</li> </ul>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- квалифицированно применять нормативные правовые акты, регламентирующие координацию деятельности правоохранительных органов;</li> <li>- применять методику и правила разработки и оформления юридических и служебных документов, связанных с координацией деятельности правоохранительных органов.</li> </ul>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения правовых норм при осуществлении координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, в том числе по предупреждению преступности.</li> <li>- навыками разработки и оформления юридических и служебных документов, связанных с координацией деятельности правоохранительных органов.</li> </ul>

#### **4. Требования к организационно-педагогическим условиям реализации ОПОП**

Общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы соответствуют требованиям ФГОС по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность.

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся приведены в оценочных и методических материалах.

#### **5. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная программа (при необходимости и при наличии личного заявления, обучающегося) с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

В организации созданы специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями, соответствующие лицензионным требованиям.