

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА



ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в социальной сфере

Квалификация (степень): *бакалавр*

Форма обучения: *очно-заочная*

Институт: филологии

Кафедра: истории и историко-культурного наследия

Разработчик рабочей программы:

кандидат политических наук, доцент, заведующий кафедрой философии и социальных наук И.А.Зайцева

I. Общие положения

1.1. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и ответственности его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта *высшего образования* (далее ФГОС ВО) и основной образовательной программы высшего образования (далее ОПОП ВО), разработанной в Елецком государственном университете им. И.А. Бунина.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации закреплен в Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина»

1.2. В итоговую государственную аттестацию *по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью*, направленность (профиль) *Реклама и связи с общественностью в социальной сфере* входит защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

1.3. В ходе освоения ОПОП ВО выпускник готовится к осуществлению *профессиональной деятельности в сфере*

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы)

1.4. Выпускник, освоивший программу бакалавриата *готов к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:*

авторский; проектный.

Задачи профессиональной деятельности выпускников: разработка, подготовка к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы в рамках традиционных и современных средств рекламы; участие в проектировании программ и отдельных мероприятий в области рекламы и связей с общественностью, обеспечение средств и методов реализации проектов, участие в организации работы проектных команд; подготовка проектной и сопутствующей документации (технико-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, креативный бриф, соглашение, договор, контракт).

1.5. Объем государственной итоговой аттестации составляет: 216 ч.

1.6. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы направлены на проверку сформированности у обучающихся *универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соотнесенных с установленными ОПОП ВО с индикаторами достижения компетенций: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПКС - 1; ПКС -*

II. Формы государственной итоговой аттестации

Выпускная квалификационная работа

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом в освоении ОПОП. Выпускная квалификационная работа может основываться на обобщении ранее выполненных курсовых и научно-исследовательских работ и иных работ (ВКР других образовательных уровней, при отсутствии механического переноса параграфов), содержать материалы, собранные, проанализированные и обобщенные обучающимися в период учебной и производственной практик.

Цель ВКР: систематизация и углубление теоретических и практических знаний и компетенций, *по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль) Реклама и связи с общественностью в социальной сфере*, закрепление навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности. ВКР должна свидетельствовать о степени готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Структура ВКР определена Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина» и включает:

- оглавление;
- введение, включающее: актуальность темы, степень разработанности проблемы, объект и предмет исследования, цель и задачи исследования, гипотезу исследования, методологическую основу, научную новизну исследования, теоретическую и практическую значимость исследования, структура вкр.
- основная часть, структура и содержание которой зависят от характера выпускной квалификационной работы и особенностей специальности;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Оформление выпускной квалификационной работы

Технические требования

Выпускная квалификационная работа печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Размер полей: левое поле – 35 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, примерное количество знаков на странице – 2000.

Шрифт Times New Roman 14, межстрочный интервал – 1,5.

Каждая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (оглавлению, введению, заключению, списку использованных источников, приложениям и т.д.).

Страницы выпускной квалификационной работы с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Титульный лист оформляется по установленному образцу.

Нумерация страниц осуществляется внизу справа.

Правила написания буквенных аббревиатур

В тексте выпускной квалификационной работы, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут быть использованы вводимые лично автором буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, табл. 1, рис. 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста выпускной квалификационной работы. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком. При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

При использовании в работе материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованных источников. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений включаются в выпускную квалификационную работу со ссылкой на источник. Ссылки используются внутритекстовые.

Правила оформления списка использованных источников и ссылок на них:

Группировка материала в списке литературы

Список использованных источников составляется **по алфавиту фамилий авторов и заглавий произведений**, если фамилия автора не указана.

Записи располагаются следующим образом:

- 1) при совпадении первых слов заглавий – по алфавиту вторых и т.д.
- 2) при наличии работ одного автора – в алфавите заглавий;

- 3) при наличии авторов-однофамильцев – по инициалам;
4) при нескольких работах авторов, написанных ими в соавторстве с другими – по алфавиту соавторов.

В одном ряду не следует смешивать разные алфавиты: русский, латинский и т.п.

При наличии в списке **источников на других языках**, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, т. е. литература на иностранных языках располагается в конце списка после литературы на русском языке. При этом библиографические записи на иностранных европейских языках объединяются в один ряд.

В списке используется сквозная нумерация всех источников.

Оформление библиографических ссылок

Внутритекстовая

Внутритекстовые библиографические ссылки применяется в том случае, если значительная часть ссылки вошла в основной текст. Внутритекстовые ссылки заключают в круглые скобки, а предписанный знак точку и тире, разделяющий области библиографического описания, заменяют точкой.

Например: Так, В. Л. Римский предлагает исходить из юридического, экономического, управленческого и социологического понимания коррупции (Римский В. Л. Мониторинг общественного мнения: экономические и социальные перемены. М., 2008. С. 233-240).

Ссылка на электронный ресурс (допускается указывать в подстрочной ссылке только электронный адрес):

Например: Много ельчан отдали свою жизнь, сражаясь в кровополитных боях за Родину // Администрация городского округа. Город Елец : официальный сайт URL: <https://elets-adm.ru/heroes/> (дата обращения: 11.06.2019).

или URL: <https://elets-adm.ru/heroes/> (дата обращения: 11.06.2019).

Ссылка на статью из периодического издания:

(Иванова О.А. Интернет и аудитория современной библиотеки // Библиография. 2010. №4. С. 67-71)

Затекстовая

Затекстовые библиографические ссылки – это указание на источники цитат с отсылкой к пронумерованному списку литературы, помещаемому в конце работы.

Оформляется как перечень библиографических записей.

Интересный обзор зарубежной практики модернизации производства содержится в монографии И.И. Русинова [34].

А. Б. Евстигнеев [13] и В. Е. Гусев [27] считают, что ...

Ряд авторов [59, 67, 82] считают, что ...

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в отсылке указывают порядковый номер издания в списке и страницы, на которых помещен объект ссылки, сведения разделяют запятой:

[12, с. 94]

Например : В своей книге Ю. А. Леонтьев [20, с. 29] писал: „“.

Если ссылку приводят на многочастный (многотомный) документ в целом, в отсылке указывают также обозначение и номер тома (выпуска, части и т. п.):

[3, т. 3, с. 170]

Если отсылка содержит сведения о нескольких затекстовых ссылках, группы сведений разделяют знаком «точка с запятой»:

[10, с. 56 ; 23, с. 45-46]

Подстрочная

Подстрочные библиографические ссылки оформляются как примечания, вынесенные из текста документа в конец страницы.

✓ Рекомендуется использовать такие ссылки в тех случаях, когда их немного, или когда они сделаны на работы, не имеющие прямого отношения к теме и, следовательно, не включены в библиографический список.

✓ Также при нумерации ссылок применяют единообразный порядок для всего данного документа: сквозную нумерацию по всему тексту, в пределах каждой главы, раздела, части и т. п. или – для данной страницы документа.

✓ Не допускается переносить подстрочные ссылки на следующую страницу.

в тексте:	«В. И. Тарасов в своей работе «Политическая история Латинской Америки» ¹ говорит ...»
в ссылке:	¹ Тарасов В. И. Политическая история Латинской Америки. М., 2010. С. 43.

При ссылке на статью, опубликованную в сборнике, фамилия, инициалы автора и заглавие статьи опускаются, если они указаны в тексте. В этом случае в ссылке приводятся только сведения о документе, где статья опубликована.

в тексте:	В статье «Государственная политика противодействия коррупции и теневой экономике в России» Э. О. Леонтьева говорит, что тема реформирования вузов сегодня пользуется повышенным вниманием социальных исследователей ³
в	³ Материалы Всероссийской научной конференции (Москва, 6

ссылке: | июня 2007 г.). М. : Научный эксперт, 2007. С. 15-18.

ссылка на архивный документ:		⁶ НБА РКП. Ф. 2. Оп. 1. Д. 1
		³⁶ Материалы об организации техникума печати при НИИ книговедения // ЦГАЛИ СПб. Ф. 306. Оп. 1. Ед. хр. 381.

Для записей на электронные ресурсы допускается при наличии библиографических сведений, идентифицирующих электронный документ удаленного доступа, в подстрочной ссылке указывать только его электронный адрес:

²URL: <http://www.elsu.ru/>

При последовательном расположении первичной и повторной ссылки текст повторной ссылки заменяют словами «Там же»:

Первичная

³ *Виноградова, Е.Б. Мемориальные функции библиотек. – М., 2009. С. 26.*

Повторная

⁴ *Там же.*

Правила оформления приложений

Приложение – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение. По содержанию приложения могут быть разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе нескольких приложения их следует нумеровать. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме (см.). Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

Примеры оформления списка использованных источников

Список использованной литературы должен быть выполнен в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

Схема описания книги:

АВТОР НАЗВАНИЕ КНИГИ / АВТОР. – МЕСТО ИЗДАНИЯ КНИГИ : ИЗДАТЕЛЬСТВО, ГОД ИЗДАНИЯ. – КОЛИЧЕСТВО СТРАНИЦ.

Книги с 1-2-3 авторами:

Моклецова И.В. Русские духовные традиции в литературном контексте XIX века и творческом наследии А.Н. Муравьева : монография / И.В. Моклецова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Наука, 2014. – 384 с.

Марченко М.Н. Правоведение : учебник и практикум для академического бакалавриата / М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2018. – 650 с.

Белопухов С.Л. Химия окружающей среды : учебное пособие / С.Л. Белопухов, Н.К. Сюняев, М.В. Тютюнькова. – Москва : Проспект, 2018. – 239 с.

Книги 4-5 авторами:

Сельскохозяйственные машины : технологические расчеты в примерах и задачах : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М.А. Новиков, В.В. Брежнева, Т.В. Захарчук, А.А. Грузова. – Санкт-Петербург : Проспект Науки, 2017. – 208 с.

Физическая культура и здоровый образ жизни : учебное пособие / В.С. Кунарев, И.И. Башманникова, В.Н. Блендова [и др.] – Санкт-Петербург : Изд-во Рос.гос. пед. ун-та им. И.А. Герцена, 2009. – 138 с.

Книга под составителем, редактором:

Актуальные вопросы организации туристско-образовательной деятельности школьников : сборник статей / под ред. В.Л. Погодиной. – Москва : Вагриус, 2011. – 96 с.

Присоединение Крыма к России. 1783 - 1796 гг. : сборник документов / сост. Н.Ю. Болотина, Т.А. Лаптева. – Москва : Кучково поле, 2019. – 432 с.

Томы многотомного издания:

Пастернак Б.Л. Полное собрание сочинений. В 11 т. Т.7. Письма, 1905-1926 / Б.Л. Пастернак. – Москва : Слово, 2005. – 826 с.

Законодательные материалы:

Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон № 131-ФЗ : принят Государственной думой 16.09.2003 года : одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года. – Москва: Кодекс, 2017. – 158 с.

Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации : по состоянию на 1 ноября 2018 г. : с учетом изменений, внесенных Федеральными законами от 19 июля 2018 г. № 213-ФЗ, от 29 июля 2018 г. № 265-ФЗ // Гарант.РУ : информационно-правовой портал. – URL: <http://www.garant.ru/hotlaw/federal/1271827/#ixzz5nzYk8uc5> (дата обращения: 15.05.2019)

Гражданский кодекс Российской Федерации: части первая, вторая, третья и четвертая : по состоянию на 1 ноября 2018 г. + путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений : с учетом изменений, внесенных Федеральными законами от 19 июля 2018 г. № 217-ФЗ, от 29 июля 2018 г. № 225-ФЗ, от 3 августа 2018 г. № 292-ФЗ, № 339-ФЗ. // КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт. – 1992. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 18.03.2019).

Стандарты:

ГОСТ Р 7.0.97-2016 Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. № 2004-ст : взамен ГОСТ Р 6.30-2003 : дата введения 2017-07-01 / разработан ФБУ "Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела". – Москва : Стандартинформ, 2017. – 26 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

ГОСТ 21.1101 – 2013 Основные требования к проектной и рабочей документации : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 11 июня 2013 г. № 156-СТ с 01.01.2014 г. : взамен ГОСТ Р 21.1101 – 2009. – Москва : Стандартинформ, 2013. – URL: <http://tehnavigator.ru/Normdoc/gost/21.1101-2013.pdf> (дата обращения: 21.04.2019).

Диссертации. Автореферат диссертации:

Аврамова, Е.В. Публичная библиотека в системе непрерывного библиотечно-информационного образования : дис. ... канд. пед. наук / Е.В. Аврамова ; Санкт-Петербургский государственный институт культуры. – Санкт-Петербург, 2017. – 361 с.

Статьи из журналов и газет:

Схема описания статьи из журнала:

АВТОР НАЗВАНИЕ СТАТЬИ / АВТОР // НАЗВАНИЕ ЖУРНАЛА. – ГОД ИЗДАНИЯ ЖУРНАЛА. – НОМЕР ЖУРНАЛА. – СТРАНИЦЫ, НА КОТОРЫХ НАПЕЧАТА СТАТЬЯ.

Лавров В. Нобелевский лев: Загадочное фото Ивана Бунина / В. Лавров // Учительская газета. – 2014. – 6 мая (№ 18). – С. 22-35.

Максимова Е.В. Понимание текстов при аудиальном и визуальном восприятии слабовидящими обучающимися / Е.В. Максимова, Н.М. Сафонова // Дефектология. – 2019. – № 2. – С. 48-54.

Статьи с сайтов:

Гайва Е. Пилоты беспилотников : в США дроны начали доставлять супы и мороженое по воздуху. А что у нас? / Е. Гайва, М. Макарычев // Российская газета. – 2019. – 24 апр. (№ 92). – // Российская газета : [интернет-портал]. – URL: <https://rg.ru/2019/04/24/rossijskie-drony-nachnut-massovo-dostavliat-gruzy.html> (дата обращения: 06.05.2019).

Статьи, главы из книг и сборников:

Локк Дж. Опыт о веротерпимости / Дж. Локк // Собрание сочинений : в 3 т. / Дж. Локк. – Москва, 1985. – Т. 3. – С. 66–90.

Нотные издания:

Популярные оперные арии: для меццо-сопрано в сопровождении фортепиано / сост. О. Н. Макаренко. – Москва : Музыка, 2017. – 176 с. – Музыка (знаковая) : непосредственная.

Электронные издания:

Осипов Л.В. Ультразвуковые диагностические приборы: практическое руководство для пользователей / Л.В. Осипов. – Москва : ВИДАР, 20018. – 1 CD-ROM. – Систем. Требования: Intel Pentium 1.6 GHz и более ; 256 Мб (RAM) ; Microsoft Windows XP и выше ; Firefox (3.0 и выше), Flash Player, Adobe Reader. – Загл. с контейнера.

Сайты в сети «Интернет»:

Правительство Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <https://government.ru> (дата обращения: 25.01.2019).

Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки: сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2013. – URL: <https://diss.rsl.ru> (дата обращения: 20.01.2019). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей РГБ.

Электронно-библиотечные системы

Электронные библиотеки:

Кабанов Н. А. Анатомия человека : учебник для вузов/ Н. А. Кабанов. – Москва: Юрайт, 2019. – 464 с. – URL: <https://biblio-online.ru/book/anatomiya-cheloveka-427567> (дата обращения: 18.03.2019). – Режим доступа: по подписке.

Комлик Н.Н. Был ли ангажемент в Ельце у Нины Заречной? (театральный контекст провинциального бытия / Н.Н. Комлик // Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: сайт. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=22999993> (дата обращения: 03.12.2018). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Электронные ресурсы в локальной сети:

Елецких И.А. Дифференциальные уравнения : учебно-методическое пособие / И.А. Елецких, Т.М. Сафронова, Н.В. Черноусова. – Елец : Изд-во ЕГУ им. И.А. Бунина, 2018. – URL: <http://www.elsu.ru/kaf/maem/edu> (дата обращения: 11.08.2019). – Режим доступа: локальная сеть ЕГУ им. И.А. Бунина.

Архивные материалы:

Материалы следственной комиссии по делу писательских организаций г. Ленинграда // ЦГАЛИ СССР. Ф. 92. Оп. 7. Д. 6. Л. 60-61.

Доклад начальника Главного управления по делам печати Н. Татищева министру внутренних дел, 1913 г. // Российский государственный исторический архив. Ф. 785. Оп. 1. Д. 188. Л. 307

Оценочные материалы по выпускной квалификационной работе представляют собой ежегодно утверждаемый приказом перечень тем выпускных квалификационных работ. Тематика выпускных квалификационных работ актуальна и соответствует современному состоянию и перспективам развития науки, а также задачам учебных дисциплин и практик ОПОП по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль) Реклама и связи с общественностью в социальной сфере.

Примерные темы ВКР:

1. Формирование рекламных стратегий в условиях новых коммуникативных практик (на примере конкретного субъекта)
2. Управление интегрированной коммуникационной кампанией предприятия (на примере конкретного субъекта)
3. Планирование рекламных мероприятий организаций (на примере конкретного субъекта)
4. Стратегическое планирование рекламных кампаний бизнеса в Интернете (на примере конкретного субъекта)
5. Особенности интерактивной рекламы организаций (на примере конкретного субъекта)
6. Разработка BTL-кампаний организаций различных отраслей и сфер деятельности (на примере конкретного субъекта)
7. Формирование систем делопроизводства для рекламных кампаний организаций различных отраслей и сфер деятельности (на примере конкретного субъекта)
8. Формирование стратегии разработки нестандартных рекламных коммуникаций для предприятий различных отраслей и сфер бизнеса (на примере конкретного субъекта)
9. Разработка PR-кампании для коммерческой/некоммерческой организации (на примере конкретного субъекта)
10. Разработка информационной политики компании в условиях кризиса (на примере конкретного субъекта)

11. Разработка программы рекламирования компании на рынке коммуникационных услуг(на примере конкретного субъекта)
12. Оценка эффективности социальной рекламной кампании (на примере конкретного субъекта)
13. Разработка кампании в сфере политического PR (на примере конкретного субъекта)
14. Разработка PR-кампании в сфере внутрикорпоративных коммуникаций (на примере конкретного субъекта)
15. Разработка программы эффективного использования технологий креативного PR для компании (на примере конкретного субъекта)
16. Модель управления креативным процессом в рекламном агентстве (на примере конкретного субъекта)
17. Разработка PR-программы для организации (на примере конкретного субъекта)
18. Разработка PR кампании для образовательного учреждения (на примере конкретного субъекта)
19. Программа использования креативных технологий в деятельности рекламных и PR-структур (на примере конкретного субъекта)
20. Организация взаимодействий различных сфер бизнеса со СМИ (на примере конкретного субъекта)
21. PR-поддержка организации выставочных мероприятий (на примере конкретного субъекта)
22. Построение имиджа отечественного производителя на международном уровне (на примере конкретного субъекта)
23. Формирование имиджа руководителя компании (на примере конкретного субъекта)
24. Повышение эффективности использования инструментов событийных PR-технологий (на примере конкретного субъекта)
25. Разработка и оптимизация структуры рекламного бюджета фирмы (на примере конкретного субъекта)
26. Управление выставочной деятельностью компании (на примере конкретного субъекта)
27. Разработка рекламной кампании с использованием Интернет-технологий (на примере конкретного субъекта)
28. PR коммуникационных проектов в коммерческом секторе (на примере конкретного субъекта)
29. Влияние рекламных коммуникаций на поведение потребителей в условиях экономического кризиса (на примере конкретного субъекта)
30. Совершенствование сайта как коммуникационного ресурса компании в сети Интернет (на примере конкретного субъекта)
31. Адаптация транснационального рекламного продукта на национальном рынке (на примере конкретного субъекта)
32. Формирование репутации компании на основе PR-коммуникации (на примере конкретного субъекта)

Методические материалы по оценке выпускной квалификационной работы представлены в оценочных и методических материалах по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль) Реклама и связи с общественностью в социальной сфере, разработанных на основе Положения об оценочных и методических материалах по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина». Методические материалы, в том числе, включают критерии оценки выпускной квалификационной работы.

3. Перечень литературы

1. Шарков, Ф.И. Интегрированные коммуникации: правовое регулирование в рекламе, связях с общественностью и журналистике / Ф.И. Шарков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 334 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453930> (дата обращения: 01.09.2020).
2. Протасова, О.Л. Связи с общественностью и имидж в политической сфере российского общества : учебное пособие / О.Л. Протасова, Э.В. Бикбаева, М.Д. Наумова ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2015. – 83 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445035> (дата обращения: [01.09.2020](#)).
3. Шарков, Ф.И. Интегрированные коммуникации: массовые коммуникации и медиапланирование / Ф.И. Шарков, В.Н. Бузин ; под общ. ред. Ф.И. Шаркова. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 486 с. : ил – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112200> (дата обращения: 01.09.2020).
4. Синяева, И. М. Реклама и связи с общественностью : учебник для бакалавров / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 552 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3181-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425190> (дата обращения: 01.09.2020).
5. Антипов, К.В. Основы рекламы : учебник / К.В. Антипов. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 326 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573332> (дата обращения: 01.09.2020).
6. Трушина, Л.Е. История отечественной и зарубежной рекламы : учебник : [16+] / Л.Е. Трушина. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 246 с. : ил.. – Режим доступа: по подписке. – URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112329> (дата обращения:
1.09.2020).