



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.18 Техника и технология средств массовой информации

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль): Конвергентная журналистика

Квалификация (степень): *бакалавр*

Форма обучения: *очная*

Институт: филологии

Кафедра: литературоведения и журналистики

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	2		
Семестр	3		

Лекции	18		
Лабораторные занятия			
Практические (семинарские) занятия	18		
Консультация	2		
Форма промежуточной аттестации	Экзамен – 0,3		
Контроль	36		
Иные формы работы			
Самостоятельная работа	69,7		

Всего часов: 144

Трудоемкость: 4 зачетных единицы

Разработчик рабочей программы: доктор филологических наук, доцент А.А. Дякина

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель изучения дисциплины: знакомство студентов с важнейшими историческими этапами развития техники и технологии печати, телевидения и радиовещания, с современным оборудованием, программными средствами и оптимальным взаимодействием между ними; взаимосвязью качества журналистской продукции с компьютерными технологиями подготовки изданий, теле- и радиопередач, влиянием новейших технологий на оперативность выхода СМИ.

Задачи изучения дисциплины:

- показ влияния научно-технического прогресса на развитие журналистики на примере основных исторических этапов совершенствования техники и технологии СМИ;
- составление представления о технических средствах, применяемых журналистами, в периодических изданиях, телевидении и радиовещании;
- выявление изменения характера работы журналиста при использовании современной электронной техники;
- знакомство с особенностями технологических стадий производства печатной продукции, подготовки теле- и радиопередач;
- объяснение необходимости учета важнейших полиграфических параметров конкретного издания еще на стадии допечатной подготовки;
- знакомство с возможностями хранения и передачи информации при использовании различных цифровых носителей и каналов связи.

Место дисциплины в структуре ОПОП: дисциплина Б1.В.01.18 Техника и технология средств массовой информации реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули).

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПКС-2	Знать: <ul style="list-style-type: none">- об особенностях эффективного планирования деятельности в условиях установленного лимита времени;- классификацию жанров в системе журналистики;- современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в печати, на телевидении, в радиовещании, интернет-СМИ и мобильных	Знает: <ul style="list-style-type: none">- современную технологическую основу работы печатных изданий, радио, ТВ;- новейшие цифровые технологии, используемые различными видами СМИ.

	<p>медиа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности работы в условиях мультимедийной среды и конвергентной журналистики; - методы и технологии подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической); – особенности функционирования различных мультимедийных платформ.. 	
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективно планировать и организовывать свою деятельность в условиях установленного бюджета времени; - создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах; - использовать современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в печати, на телевидении, в радиовещании, интернет-СМИ и мобильных медиа; - работать в условиях мультимедийной среды и конвергентной редакции; - применять методы и технологии подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической); - применять дизайн и инфографику в СМИ; – работать на различных мультимедийных платформах. 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные технологические основы, применяемые в различных видах СМИ; - применять технологии дизайна в печатных и электронных СМИ.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками создания материалов для массмедиа в определенных жанрах; - навыками установки коммуникативно- 	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования современных технологий, применяемых в СМИ; - навыками подготовки медиапродуктов на различных

	информационных связей, используя различные медийные средства и новейшие технологии; - технологией подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической); навыками работы на различных мультимедийных платформах.	технологических платформах.
--	---	-----------------------------

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ
с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)
и на самостоятельную работу

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
1.	Раздел 1. Техника и технология печатных периодических изданий	42,7	8	8		26,7
2.	Тема 1. Техника и организация производства периодических изданий	10,7	2	2		6,7
3.	Тема 2. Подготовка журналисткой информации	11	2	2		7
4.	Тема 3. Дизайн печатного издания	11	2	2		7
5.	Тема 4 Структура и функционирование современной редакции	10	2	2		6
6.	Раздел 2. Техника и организация радиовещания	43	8	8		27
7.	Тема 5. Звук. Слух. Радио как физическое и технологическое явление. Предпосылки и история изобретения радио	11	2	2		7
8.	Тема 6. Радиочастотные диапазоны. Радиоволны	11	2	2		7
9.	Тема 7. Оборудование	11	2	2		7

	радиожурналиста. Виды радиозаписи. Специфика подготовки радиоматериала. Радиодом. Специфика подготовки, обработки и выдачи в эфир радиоматериала					
10.	Тема 8. Современные тенденции в развитии радиовещания Современное регулярное FM-радиовещание. Форматы коммерческих информационно-музыкальных радиостанций	10	2	2		6
11.	Раздел 3. Техника и организация телевизионного вещания	20	2	2		16
12.	Тема 9. Современное телевизионное вещание. Видеозапись: устройство видеокамеры и современные стандарты. Телевизионный центр	10	2			8
13.	Тема 10. Технология создания аудиовизуального образа. Кадр. План. Ракурс. Композиция кадра. Работа съемочной группы. Видеомонтаж. Телередактирование.	10		2		8
14.	Консультация	2				
15.	Контроль	36				
16.	Экзамен	0,3				
17.	Итого за 3 семестр	144	18	18		69,7
	ИТОГО:	144	18	18		69,7

Очно-заочная форма обучения

Не реализуется.

Заочная форма обучения

Не реализуется.

III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация проводится в форме подготовки реферата и др.

Примерная тематика рефератов

1. Взаимодействие содержания и формы периодических изданий.
2. Главные факторы формообразования газеты.
3. Стил ь оформления журнала.
4. Средства и способы ориентации и акцентирования в периодических изданиях.
5. Общее и особенное в оформлении газеты, еженедельника, журнала.
6. Оформление подборок и тематических полос в газетах.
7. Обложка журнала и первая страница газеты.
8. Верстка и ее виды.
9. Заголовочный комплекс. Его оформление в газете и журнале.
10. Классификация шрифтов.
11. Иллюстрация в газете и журнале.
12. СтР-технологии в производстве печатных СМИ.
13. Экранная, цифровая и аналоговая цветопробы. Значение цветопробных отпечатков при производстве полиграфической продукции.
14. Возможности использования цифровых и аналоговых фотокамер в СМИ.
15. Выбор бумаги в зависимости от вида печатной продукции.
16. Цифровая печать переменных данных.
17. Плоская печать. Виды плоской печати. Особенности изготовления печатных форм.
18. Печатание газеты офсетным способом. Разнообразие технологии и техники при выпуске газет разного типа.
19. Перспективы использования флексографской печати в СМИ.
20. Наборные процессы в периодических изданиях. Возможности ввода и передачи текстовой информации.
21. Децентрализация периодических изданий. Способы передачи информации полиграфическим предприятиям.
22. Основы воспроизведения одноцветных, многокрасочных и полноцветных оригиналов.
23. Современная электронная редакционно-издательская техника и ее роль в повышении эффективности журналистского труда.
24. Структура современного издательства. Организация локально-вычислительной сети.
25. Специальные виды печати. Возможности использования в СМИ.
26. Оперативная полиграфия. Выбор оборудования и способа печати.
27. Тенденции развития полиграфической техники.

28. Высокая и глубокая печать: преимущества и недостатки.
29. Этапы развития полиграфической техники.
30. Техническая организация электронного издательства.
31. Обзор программного обеспечения для редакционной подготовки СМИ.
32. Обзор настольных издательских систем.
33. Аналоговые и цифровые модемы.
34. Типы сканирующих устройств, преимущества и недостатки.
35. Цифровые фотокамеры. Возможности использования в журналистике.
36. Микрокомпьютеры и персональные коммуникаторы. Возможности ввода и передачи информации.
37. Технические предпосылки появления телевидения.
38. Оптико-механическое и цифровое телевидение.
39. Обобщенная структурная схема телевизионной системы.
40. Структурная схема телецентра.
41. Технические и режиссерские аппаратные.
42. Технология аналоговой видео- и звукозаписи.
43. Особенности аналого-цифровых технологий записи и воспроизведения видеоизображения.
44. Цифровые технологии в радио и телевидении.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме экзамена с использованием следующих оценочных материалов:

Вопросы к экзамену (3 семестр, очная форма обучения)

1. Возникновение книгопечатания.
2. История становления полиграфии в России.
3. Допечатный процесс.
4. Подготовка текста.
5. Виды печати.
6. Послепечатные процессы.
7. Отбор информации.
8. Редактирование информации.
9. Формирование номера.
10. Формы подачи материалов.
11. Специфика выпуска бумажного периодического издания.
12. Макетирование и верстка.
13. Выпуск электронного периодического издания.
14. Ключевые понятия современного дизайна периодических изданий.
15. Виды и функции заголовков. Понятие «заголовочного комплекса».
16. Понятие о лиде как структурном элементе публикации. Основные виды лидов.
17. Концовка. Ее разновидности.

18. Шрифт и специфика его применения в публикации.
19. Графические решения публикации.
20. Величина и состав редакционного коллектива.
21. Структура редакционного коллектива.
22. Основные направления и условия функционирования редакционного коллектива.
23. Специфика работы редактора отдела.
24. Редакторская правка и ее основные виды.
25. Работа технических служб редакции.
26. Работа с редакционной почтой.
27. Физическая природа звука. Слух как орган восприятия звуковых колебаний.
28. Радио, как физическое и технологическое явление.
29. Предпосылки и история изобретения радио.
30. История развития отечественного радиовещания.
31. Эпоха формирования цифрового радиовещания. Всплеск FM-радиовещания.
32. Формирования радиокompаний различных форм собственности. Формирование рынка радиовещания.
33. Радиочастотные диапазоны. Радиоволны.
34. Определение радиожурналистики. Характер взаимодействия радиожурналиста и аудитории. Аудиообраз.
35. Студийная и внестудийная радиозапись. Особые требования к звукозаписывающей аппаратуре, используемой в технологии радиовещания. Обычный диктофон и «репортер».
36. Радиодом, как производственное предприятие. Аппаратно-студийная структура и оборудование радиодома. Радиоспециалисты.
37. Особенности FM-радиостудии: оборудование, ведение программы, технология выхода в эфир. Профессиональная запись рабочего материала и его обработка профессиональным радиожурналистом. Радиоредактирование. Радиомонтаж.
38. Современные тенденции в развитии радиовещания.
39. Современное регулярное FM-радиовещание.
40. Форматы коммерческих информационно-музыкальных радиостанций.
41. Телевидение как область науки, техники и культуры. Физическая природателевизионного изображения.
42. Исторические научно-технические предпосылки изобретения телевидения.
- XVI в. Периодизация истории развития советского и российского телевидения.
43. Современное телевизионное вещание.
44. Видеозапись: устройство видеокамеры и современные стандарты.
45. Телевизионный центр.
46. Технология создания аудиовизуального образа. Кадр. План. Ракурс.

47. Композиция кадра. Работа съемочной группы. Видеомонтаж. Телередактирование.

48. Перспективы развития ТВ.

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Основная литература

1. Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика: учебник и практикум для вузов / В. Ф. Познин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00656-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449561> (дата обращения: 01.09.2020).

2. Тулупов, В. В. Техника и технология СМИ: билдредактирование: учебное пособие для вузов / В. В. Тулупов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09230-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455886> (дата обращения: 01.09.2020).

4.2. Дополнительная литература

1. Колесниченко, А. В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов / А. В. Колесниченко. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 292 с. — URL: <https://biblio-online.ru/book/tehnika-i-tehnologiya-smi-podgotovka-tekstov-433831> (дата обращения: 01.09.2020).

V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	http://www.photographer.ru/culture/practice/400.htm	Лекции по фотожурналистике	Свободный доступ

VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	www.garant.ru	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
----	--	-------------------------------	------------------

2.	www.elibrary.ru	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
3.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice.

VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.