

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор института филологии
и межкультурной коммуникации

 /Гришаева О.Н./

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01.05 Управление проектами в профессиональной деятельности

Направление подготовки: 42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль): Медиамаркетинг в средствах массовой информации

Квалификация (степень): магистр

Форма обучения: очная

Институт: филологии и межкультурной коммуникации

Кафедра: русской филологии и журналистики

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	1		
Семестр/триместр	1		

Лекции	8		
Лабораторные занятия			
Практические (семинарские) занятия	10		
в т. ч. практическая подготовка			
Форма(ы) промежуточной аттестации	зачет		
Контроль			
Иные формы работы			
Самостоятельная работа	54		

Всего часов:72

Трудоемкость: 2 зачетные единицы.

Разработчик рабочей программы: д.ф.н., доцент_Дякина А.А.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель изучения дисциплины: формирование основ профессиональной компетентности будущих специалистов медиамаркетинга в СМИ, приобретение и усвоение студентами навыков управления проектами на всех этапах его жизнедеятельности

Задачи изучения дисциплины:

- изучить основные понятия управления проектами в области СМИ;
- изучить требования к разработке и реализации проектов;
- приобрести навыки и умения осуществлять выбор проектных решений, их технико-экономического обоснование;
- овладеть навыками управления реализацией проектов.

Место дисциплины в структуре ОПОП: реализуется в рамках базовой (обязательной) части блока Б1.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать: - методы представления и описания результатов проектной деятельности; - методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; - принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.	Знает: - методику репрезентации результатов проектной деятельности; - методические и критериально-оценочные параметры оценки проектной деятельности
	Уметь: - формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; - организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами.	Умеет: - формировать текущий и перспективный план реализации проекта и его отдельных этапов; - организовать и координировать работу исполнителей проекта, обеспечивать их деятельность необходимыми ресурсами.
	Владеть: - навыками представления публично результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях.	Владеет: - навыками публичного представления результатов проектной деятельности в различных форматах и на различных уровнях научных мероприятий.

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	

	Раздел 1. Теоретические аспекты управления проектами					
1.	Тема 1. Объекты и субъекты управления проектами.	14	2	2		10
2.	Тема 2. Проектный анализ	14	2	2		10
3.	Тема 3. Российская и международная сертификация.	12		2		10
	Раздел 2. Практика управления проектами					
4.	Тема 4. Инициация и планирование проекта	14	2	2		10
5.	Тема 5. Выполнение, контроль и завершение проекта (управление содержанием, сроками, качеством, стоимостью, рисками, конфликтами проекта, человеческими ресурсами).	18	2	2		14
6.	<i>Форма отчетности</i>	зачет				
7.	<i>Итого за 1 семестр</i>	72	8	10		54
8.9.	в т.ч. практическая подготовка					
	ИТОГО:	72	8	10		54

Очно-заочная форма обучения не реализуется

Заочная форма обучения не реализуется

III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация проводится в форме реферата.

Примерная тематика рефератов

1. Источники и организация проектного финансирования.
2. Разработка проектной документации.
3. Экспертиза проекта.
4. Процессы управления ресурсами проекта.
5. Графики Ганта: преимущества и недостатки.
6. Оценка эффективности проекта.
7. Управление стоимостью проекта.
8. Контроль и мониторинг в регулировании проекта.

9. План коммуникаций проекта.
10. Роль руководителя проекта на этапе его завершения проекта.
11. Пакеты прикладных программ в управлении проектами.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета, зачета) с использованием следующих оценочных материалов: перечня вопросов к зачету

Вопросы к зачету (1 семестр, очная форма обучения)

1. История управления проектами.
2. Система стандартов в области управления проектами.
3. Понятия проекта и программы.
4. Классификация проектов.
5. Цели и стратегии проекта.
6. Структуры проекта.
7. Типы и примеры структурных моделей проекта, используемых в УП.
8. Жизненный цикл и фазы проекта.
9. Стейкхолдеры и организационная структура управления проектами.
10. Состав стейкхолдеров проекта.
11. Процессы и функции управления проектами.
12. Понятие процессов в управлении проектами.
13. Основные и вспомогательные процессы в управлении проектами.
14. Понятие инициации, планирования, выполнения, контроля и закрытия проекта.
15. Целеполагание, формулировка целей в УП, документ, утверждающий цели проекта.
16. Календарное планирование, последовательность шагов и организация системы контроля проекта.
17. Управление рисками проекта.
18. Риски, определение и классификация. План управления рисками.
19. Управление персоналом в проекте.
20. Организационное планирование проекта.
21. Подбор персонала.
22. Развитие команды проекта. Мотивация участников проекта. Распределение ролей в команде.
23. Поставка ТМЦ.
24. Особенности выбора поставщика, критерии оценки.
25. Особенности закупки работ и услуг. Договорные отношения в системе УП.
26. Информационное обеспечение управления проектами: состав, структура, характеристики.

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Основная литература

1. Крумина, К. В. Управление проектами : учебное пособие / К. В. Крумина, С. Г. Полковникова. — Омск : Омский государственный технический университет, 2021. — 118 с. — ISBN 978-5-8149-3133-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115453.html>
2. Троицкая, Н. Н. Управление проектами : учебное пособие / Н. Н. Троицкая. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2022. — 82 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116005.htm>

4.2. Дополнительная литература

1. Бойкова, М. В. Управление проектами : учебник / М. В. Бойкова, И. Н. Колобова, С. С. Кузнецов. — Москва : Российская таможенная академия, 2021. — 216 с. — ISBN 978-5- 9590-1056-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93227.html>
2. Романова, А. Т. Управление проектами : практикум / А. Т. Романова, Е. В. Смолякова. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 50 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122147.html>
3. Трубилин, А. И. Управление проектами : учебное пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 163 с. — ISBN 978-5- 4497-0069-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86340.htm>

V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	https://infourok.ru/	Инфоурок: образовательный интернет-проект России. Включает: конспекты уроков, презентации, тесты, видеоуроки и другие материалы по предметам школьной программы.	Свободный доступ
2.	http://edu.ru/	Российское образование: Федеральный портал. Включает ссылки на порталы и сайты образовательных учреждений; государственные образовательные стандарты; нормативные документы; каталог экскурсий и обучающих программ.	Свободный доступ
3.	http://school-collection.edu.ru	Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	Свободный доступ

VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	www.garant.ru	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	www.elibrary.ru	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
4.	www.consultant.ru	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ
5.	http://wdl.org/ru	Мировая цифровая библиотека	Свободный доступ

VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.