

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.А. БУНИНА»

СОГЛАСОВАНО

Исполнительный директор
АССОЦИАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ИН-
ДУСТРИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

Карасева Г.Ю.



«УТВЕРЖДАЮ»

И. о. директора института СПО
Моргачева Н. В.



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП. 01.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

**ПМ.01. Организация и контроль текущей деятельности
служб предприятий туризма и гостеприимства**

по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Разработчик(и)

Атаманова Е. Т., кандидат филологических наук, доцент

Содержание

1. Паспорт программы учебной практики.
2. Учебная практика по профессиональному модулю.
3. Материально-техническое обеспечение практики.

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. Область применения программы

Программа УП 01.01 Учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство в части освоения квалификации «специалист по туризму и гостеприимству» и основных видов профессиональной деятельности (ВПД): организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства.

2. Цели учебной практики:

- формирование у обучающихся первичных практических умений/ опыта деятельности в рамках профессиональных модуля ПМ.01;
- организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства;
- закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных ранее при изучении учебных курсов;
- приобретение практического опыта работы, развитие профессионального мышления.

3. Требования к результатам учебной практики

В результате прохождения учебной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

	ВПД	Профессиональные компетенции
1	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	ПК 1.1.
		ПК 1.2.
		ПК 1.3.
		ПК 1.4.

4. **Формы контроля:** дифференцированный зачет.

5. **Количество часов на освоение программы практики пробных уроков и занятий.** Всего: 3 недели / 108 часов (4 семестр)

II. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ. 01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства

1. Результаты освоения программы практики

Результатом освоения программы учебной практики ПМ. 01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства являются сформированные профессиональные компетенции:

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 1.1.	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.
ПК 1.2	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.
ПК 1.3.	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.
ПК 1.4.	Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги.

2.Содержание учебной практики

ПМ.01. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства

код ПК	Учебная практика						
	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики (распределено/концентрировано) с указанием базы практики		Уровень освоения	Показатели освоения ПК
1	2	3	4	5		6	7
ПК 1.1	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.	1. Сбор информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений. 2. Формирование у обучающихся практических навыков по организации и контролю текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства.	36	концентрировано	ООО Центр туризма «Елец», ООО Археологический парк «Аргамач», Ассоциация туристской индустрии Липецкой	3	

		3. Описание структуры и кадровой политики служб предприятий туризма и гостеприимства. 4. Составления плана работы подразделений.		области, АО «Энергия»		
ПК 1.2	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.	1.Проведение инструктажа работников. 2. Контроль качества работы персонала. 3. Организация деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства в соответствии с текущими планами и стандартами. 4. Оценка психологического климата предприятия.	36	ООО Центр туризма «Елец», ООО Археологический парк «Аргамач», Ассоциация туристской индустрии Липецкой области, АО «Энергия»	3	
ПК 1.3	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.	1. Контроль текущей деятельности работников служб предприятий туризма и гостеприимства. 2. Поддержание уровня качества обслуживания гостей. 3.Практика работы с документацией и отчетностью. 4.Составление отчетно-плановой документации о деятельности подразделения, проведение презентаций.	36	ООО Центр туризма «Елец», ООО Археологический парк «Аргамач», Ассоциация туристской индустрии Липецкой области, АО «Энергия»	3	

ПК 1.4	Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги.	1.Расчёт основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения).	36	ООО Центр туризма «Елец», ООО Археологический парк «Аргамач», Ассоциация туристской индустрии Липецкой области, АО «Энергия»	3
		Итого:	108		

III. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства

Учебная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки.

Основными базами практики студентов являются ООО Центр туризма «Елец», ООО Археологический парк «Аргамач», Ассоциация туристской индустрии Липецкой области, АО «Энергия», с которыми заключены соответствующие договоры. Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом.

Материально-техническая база организаций, в которых реализуется программа практики должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждениях.