

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.А.БУНИНА

СОГЛАСОВАНО

Исполнительный директор
АССОЦИАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ИН-
ДУСТРИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
Карасева Г.Ю.



«УТВЕРЖДАЮ»

И. о. директора института СПО
Моргачева Н. В.



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности) УП.02.01 Учебная практика

по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Разработчик
Карасева Г.Ю.

Содержание

1. Паспорт программы учебной практики
2. Учебная практика по профессиональному модулю ПМ. 02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг.
3. Материально-техническое обеспечение практики.

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм в части освоения квалификации «специалист по туризму» и основных видов профессиональной деятельности (ВПД): предоставление туроператорских и турагентских услуг.

Программа практики может быть использована при организации и прохождении практики обучающихся центра СПО, при освоении ими основных видов профессиональной деятельности.

2. Цель практики: формирование у обучающихся профессиональных компетенций в условиях реального производства.

3. Требования к результатам практики пробных уроков и занятий

В результате прохождения производственной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

	ВПД	Профессиональные компетенции
1	Предоставление туроператорских и турагентских услуг	ПК 2.1. ПК 2.2

4. Формы контроля: дифференцированный зачет.

5. Количество часов на освоение программы практики пробных уроков и занятий. Всего: 3 недели / 108 часов

II. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ. 02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг

1. Результаты освоения программы практики

Результатом освоения программы практики пробных уроков и занятий являются сформированные профессиональные компетенции:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 2.1.	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов
ПК 2.2	Координировать работу по реализации заказа

2. Содержание производственной практики пробных уроков и занятий

Код ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Уровень освоения	Формат практики	Показатели освоения ПК
ПК 2.1.	<ul style="list-style-type: none"> -Ознакомление с должностными обязанностями персонала туроператорской/турагентской компании. - Изучение перечня основных и дополнительных услуг. - Изучение особенностей по разработке программы тура и расчёта его стоимости. - Изучение правила по технике безопасности. - Формирование навыков работы со стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства -Проведение маркетинговых исследований, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами. -Проведение анализа деятельности других туркомпаний. 	72	3	концентрированно	Отчет о прохождении практики

ПК 2.2.	<p>Ведение документооборота с использованием информационных технологий;</p> <p>Расчет стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;</p> <p>Консультация партнеров по тур-продуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации тур-продукта;</p> <p>Использование различных методов поощрения турагентов, расчет для них комиссионных вознаграждений</p> <p>Проектирование туров с учетом запросов потребителей</p>	36	2, 3		<p>Отчет о прохождении практики</p> <p>Текст выступления на заключительной конференции о результатах проделанной работы.</p>
	<p>Формирование технологической карты тура.</p> <p>Демонстрация навыков использования информационных технологий туроператором/турагентом в своей работе.</p> <p>Разработка программы обслуживания туристов.</p> <p>Организация обслуживания туристов в программном туризме.</p>				
	Итого	108			

III. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ ПРОБНЫХ УРОКОВ И ЗАНЯТИЙ

Реализация программы производственной практики предполагает работу учащихся на туристских предприятиях. Обеспечение соответствующим программным продуктом.