



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института истории и культуры

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.01.07 Проектный практикум

**Направление подготовки:** 43.03.02 Туризм

**Направленность (профиль):** Организация туризма; инновационно-информационные технологии в туризме

**Квалификация (степень):** бакалавр

**Форма обучения:** очная

**Институт:** истории и культуры

**Кафедра:** туризма и гостиничного дела

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	4	-	-
Семестр/триместр	7,8	-	-

Лекции	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-
Практические (семинарские) занятия	80	-	-
Консультации	2	-	-
Форма(ы) промежуточной аттестации	зачет с оценкой - 0,2 экзамен - 0,8	-	-
Контроль	18	-	-
Иные формы работы	1	-	-
Самостоятельная работа	186	-	-

**Всего часов:** 288

**Трудоемкость:** 8 зачетных единиц.

Разработчик(и) рабочей программы:

кандидат филологических наук, доцент Р.М. Иванова

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

**Цель изучения дисциплины:** получение необходимых практических знаний по организации проектирования в туристской деятельности, составу проектно-технической и сметной документации.

**Задачи изучения дисциплины:**

- овладение теоретическими знаниями в области методологии и методики проектирования туристской деятельности;
- ознакомление с порядком и организацией проектирования в туризме.

**Место дисциплины в структуре ОПОП:** реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1. Дисциплины (модули).

### Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2	<b>Знать:</b> - способы проектирования решения конкретной задачи проекта, определения оптимальных способов ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	<b>Знает:</b> - способы проектирования решения конкретной задачи проекта, определения оптимальных способов ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
	<b>Уметь:</b> - формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение; - качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время	<b>Умеет:</b> - формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение в рамках проекта
	<b>Владеть:</b> - навыками определения ожидаемых результатов решения поставленных задач; - навыками публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности	<b>Владеет:</b> - навыками оценивания практических последствий возможных вариантов решения задачи в сфере туристской деятельности; - навыками грамотного формулирования собственных суждений и оценок; - навыками публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности
ПКС-2	<b>Знать:</b> - законы и иные нормативные правовые акты РФ, регламентирующие туристскую деятельность; - теоретические основы туристско-рекреационного проектирования;	<b>Знает:</b> - теоретические основы туристско-рекреационного проектирования; - основные методы и способы проектирования

	- основные методы и способы проектирования; - технологические аспекты туристской деятельности и структуру туристских предприятий	
	<b>Уметь:</b> - применять наиболее эффективные современные инструменты туристско-рекреационного проектирования; - разработать концепцию и программу туристского продукта.	<b>Умеет:</b> - применять наиболее эффективные современные инструменты туристско-рекреационного проектирования; - разработать концепцию и программу туристского продукта.
	<b>Владеть:</b> - навыками туристско-рекреационного проектирования; - практическими методами разработки туристско-рекреационных проектов	<b>Владеет:</b> - навыками туристско-рекреационного проектирования; - практическими методами разработки туристско-рекреационных проектов
ПКС-4	<b>Знать:</b> - законы и иные нормативные правовые акты РФ, регламентирующие туристскую деятельность; - принципы организации процесса обслуживания потребителей, особенности применения нормативно-правовых актов при оказании услуг	<b>Знает:</b> - законы и иные нормативные правовые акты РФ, регламентирующие туристскую деятельность
	<b>Уметь:</b> учитывать запросы потребителей и применять клиенториентированные технологии при организации процесса обслуживания потребителей	<b>Умеет:</b> учитывать запросы потребителей при туристско-рекреационном проектировании
	<b>Владеть:</b> навыками организации процесса обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применения клиенториентированных технологий	<b>Владеет:</b> навыками проектирования организации процесса обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применения клиенториентированных технологий

## II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам.раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
1.	Тема 1. Типы и виды проектов. Выбор типа проекта на основе анализа рынка, с учетом сегментации. Технологическая документация по проекту в зависимости от типа.	16	-	6	-	10
2.	Тема 2. Стратегия, организационные цели и проекты. Приоритетность проектов в стратегическом управлении. Формирование идеи и	12	-	2	-	10

	концепции проекта.					
3.	Тема 3. Методы исследования внешней среды проекта и его интерпретация. Внутреннее окружение проекта. Влияние окружения на разные типы проектов.	24	-	4	-	20
4.	Тема 4. Маркетинговые исследования по проекту.	32	-	12	-	20
5.	Тема 5. Управление отношениями со стейкхолдерами проекта.	26	-	6	-	20
6.	Тема 6. Команда проекта.	24	-	6	-	18
7.	Тема 7. Принятие решений в управлении проектами. «Адекватные» решения.	26	-	6	-	20
8.	Тема 8. Планирование проекта.	19,8	-	6	-	13,8
	<i>Форма отчетности - зачет с оценкой</i>	0,2	-	-	-	-
	<i>Итого за 7 семестр</i>	180	-	48	-	131,8
9.	Тема 9. Организационная структура проекта. Планирование проекта.	11	-	4	-	7
10.	Тема 10. Смета и бюджет проекта. Бюджетирование проекта	10		4		6
11.	Тема 11. Управление коммуникациями проекта.	22	-	8	-	14
12.	Тема 12. Контроль и аудит проекта.	21	-	8	-	13
13.	Тема 13. Завершение проекта.	22,2	-	8	-	14,2
	<i>Консультации</i>	2	-	-	-	-
	<i>Форма отчетности - экзамен</i>	0,8	-	-	-	-
	<i>Иные формы работы - курсовой проект</i>	1				
	<i>Контроль</i>	18	-	-	-	-
	Итого за 8 семестр	108	-	32	-	54,2
	Итого	288	-	80	-	186

**Очно-заочная форма обучения не реализуется**  
**Заочная форма обучения не реализуется**

### **III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Текущая аттестация проводится в форме теста.

#### **Типовой вариант теста**

**1. Существует ли взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями?**

- 1) Да;
- 2) нет.

**2. Жизненный цикл проекта – это:**

- 1) класс системы;
- 2) процесс функционирования модели управления проектами;
- 3) промежуток времени между моментом появления, зарождения проекта и моментом его ликвидации, завершения.

**3. Жизненный цикл проекта делится на фазы, в том числе: концептуальная фаза, фаза разработки проекта, выполнения проекта, завершения проекта и эксплуатационная фаза. Какая фаза проекта включает работы – маркетинг, обучение персонала:**

- 1) концептуальная;
- 2) разработки;
- 3) выполнения;
- 4) завершения;
- 5) эксплуатационная.

**4. Жизненный цикл проекта делится на фазы, в том числе: концептуальная фаза, фаза разработки проекта, выполнения проекта, завершения проекта и эксплуатационная фаза. Какая фаза проекта включает анализ инвестиционных возможностей:**

- 1) концептуальная;
- 2) разработки;
- 3) выполнения;
- 4) завершения;
- 5) эксплуатационная.

**5. К управляемым параметрам проекта относятся:**

- 1) объемы и виды работ по проекту;
- 2) стоимость, издержки, расходы по проекту;
- 3) ресурсы, требуемые для осуществления проекта.

**6. Традиционным инструментом планирования и изображения организационных структур проекта является:**

- 1) иерархический граф;
- 2) сетевой граф.

**7. Офис проекта – специфическая инфраструктура, включающая:**

- 1) помещение;
- 2) оргтехника и вспомогательное оборудование;
- 3) экспертные группы;
- 4) программно-компьютерные комплексы, средства связи и телекоммуникации.

**8. Способы финансирования проектов:**

- 1) самофинансирование;
- 2) использование заемных и привлекаемых средств;
- 3) лицензирование.

**9. Оферент - это:**

- 1) лицо (сторона), сделавшее предложение;
- 2) Лицо (сторона), принявшее предложение.

**10. Акцептант - это:**

- 1) лицо (сторона), сделавшее предложение;
- 2) лицо (сторона), принявшее предложение.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета с оценкой, экзамена, КП с использованием следующих оценочных материалов: перечень вопросов к зачету с оценкой, экзамену, примерная тематика КП.

**Вопросы к зачету с оценкой  
(7 семестр, очная форма обучения)**

1. В чем отличия программ и проектов? Как они связаны между собой?
2. Типология проектов.
3. Процедуры и методы управления проектами.
4. Комплексное воздействие факторов внешней среды на проект.
5. Методы исследования внешней среды проекта.
6. Внутреннее окружение проекта.
7. Влияние окружения на разные типы проекта.
8. Система стейкхолдеров проекта.
9. Функции стейкхолдеров проекта.
10. Управление отношениями со стейкхолдерами.
11. Команда проекта. Понятие синергии.
12. Развитие проектной команды.
13. Области принятия и типы решений в проектном управлении.
14. Рациональное принятие решений в проектном управлении.

**Вопросы к экзамену  
(8 семестр, очная форма обучения)**

1. Управление конфликтами в проекте в индустрии туризма и гостеприимства. Управление конфликтами как психологическая составляющая менеджмента.
2. Понятие конфликта. Причины возникновения конфликтов в проекте.
3. Оптимальность делового взаимодействия.
4. Инвариантная часть конфликтов. Жизненный цикл конфликта в проекте.
5. Негативные и позитивные последствия конфликтов в проекте.
6. Типы конфликтов в проекте. Психологическое посредничество.
7. Методы управления конфликтами в проекте.
8. Типы конфликтов в зависимости от причины их возникновения и примеры управления ими.
9. Особенности восприятия и поведения в ситуации конфликта в условиях российской действительности.
10. Виды проектных рисков и факторы риска.
11. Методы оценки рисков проекта.
12. Технологии управления проектами в условиях неопределенности.
13. Смета и бюджет проекта.
14. Планирование проекта.
15. Организационная структура проекта.
16. Управление Коммуникациями проекта.
17. Контроль и аудит проекта.
18. Завершение проекта.

### **Примерные темы курсового проекта ( 8 семестр, очная форма обучения)**

1. Проектирование программ приёма туристов в регионе продолжительностью 1 день / 2 ночи.
2. Проектирование программ приёма туристов в рамках развития городского туризма.
3. Проектирование программ приема туристов в рамках сельского туризма.
4. Проектирование программ приема туристов в регионе с использованием инновационных технологий.
5. Проектирование экскурсионных программ с использованием инновационных технологий.
6. Проектирование программ приема туристов в регионе в рамках образовательного туризма.
7. Проектирование программ приема туристов в рамках событийного туризма.
8. Проектирование туристских событий.
9. Проектирование новых туристских маршрутов.
10. Проектирование анимационных туристских программ.

## **IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Основная литература**

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450229> (дата обращения: 01.09.2020).
2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791> (дата обращения: 01.09.2020).

### **4.2. Дополнительная литература**

1. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04473-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453851> (дата обращения: 01.09.2020).
2. Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09532-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453848> (дата обращения: 01.09.2020).

## V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	<a href="https://www.russiatourism.ru/">https://www.russiatourism.ru/</a>	Сайт Федерального агентства по туризму	Свободный доступ
2.	<a href="https://www.atorus.ru/">https://www.atorus.ru/</a>	Ассоциация туроператоров России	Свободный доступ

## VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ

## VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

## VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.