

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА



ПРОГРАММА Б2.О.04(П) ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Иностранные языки (английский, немецкий),
Дополнительное образование (перевод и переводоведение)

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Институт филологии

Кафедра романо-германских языков и перевода

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	5		
Семестр/триместр	10		

Лекции	-		
Лабораторные занятия	-		
Практические (семинарские) занятия	-		
в т. ч. практическая подготовка	-		
Форма(ы) промежуточной аттестации	Зачет с оценкой 0,2		
Контроль	-		
Иные формы работы	2		
Самостоятельная работа	321,8		

Всего часов: 324.

Трудоемкость: 9 зачетных единиц.

Разработчик программы практики: кандидат филологических наук, доцент Трегубова Ю.А.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Вид практики (в соответствии с ФГОС ВО): производственная.

1.2. Тип практики: преддипломная.

1.3. Цель практики: сбор, обобщение и анализ материалов, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы, по защите которой Государственной аттестационной комиссией оценивается готовность бакалавра к самостоятельной трудовой деятельности. Практика направлена на решение конкретных задач дипломного проектирования в соответствии с выбранной темой на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения, и практических навыков, приобретенных за время прохождения предыдущих видов практики.

1.4. Задачи практики:

- приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в виде деятельности, установленном ФГОС ВО;
- закрепление специальных и теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения и их рациональное сочетание с умением решать вопросы, возникающие в практической деятельности;
- сбор, обобщение и анализ практического материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.
- формирование творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней;
- стимулирование интереса к научно-исследовательской работе в области педагогических и методических наук с использованием методов наблюдения, анализа, обобщения передового педагогического опыта;
- развитие потребности в педагогическом самообразовании и постоянном самосовершенствовании;
- развитие профессиональной культуры.

1.5. Способы проведения практики: стационарная.

Преддипломная практика организуется на базе кафедр романо-германских языков и перевода и иностранных языков и методики их преподавания ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина».

1.6. Формы проведения практики: дискретная.

1.7. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие компетенции:

а) универсальные (УК): УК-1; УК-2; УК-6;

б) общепрофессиональные (ОПК): ОПК-8.

в) профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом, и индикаторы их достижения (ПКС): ПКС-1; ПКС-2.

Планируемые результаты прохождения практики

Код формируемой компетенции по ОПОП ВО	Знает	Умеет	Владеет
УК-1	<ul style="list-style-type: none"> - методы поиска информации и работы с ней; - сущность системного подхода; 	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать задачу, выделять этапы ее решения, осуществлять действия по решению; - находить различные варианты решения задачи, оценивать их преимущества и риски; 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками оценивания практических последствий возможных вариантов решения задачи; - навыками грамотного, логичного, аргументированного формулирования собственных суждений и оценок
УК-2	<ul style="list-style-type: none"> - способы проектирования решения конкретной задачи проекта, определения оптимальных способов ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; 	<ul style="list-style-type: none"> - формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение; - качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками определения ожидаемых результатов решения поставленных задач; - навыками публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности;
УК-6	<ul style="list-style-type: none"> - свои ресурсы и их пределы (личностные, психофизиологические, ситуативные, временные и т.д.) для успешного выполнения 	<ul style="list-style-type: none"> - планировать перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками реализации намеченной цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей,

	<p>порученной работы;</p>	<p>перспективы развития деятельности и требований рынка труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> - критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата 	<p>этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков
ОПК-8	<ul style="list-style-type: none"> - специальные, в том числе предметные и методические научные знания; - основы педагогической деятельности учителя-предметника (по профилю образовательной программы); 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать современные технологии и методики организации урочной и внеурочной деятельности; - использовать традиционные и современные формы и методы воспитательной работы, в том числе в предметной области; 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками организации различных видов и форм занятий с учетом специфики предметной области; - действиями организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой.
ПКС-1	<ul style="list-style-type: none"> - основы частных(ой) методик(и) обучения иностранным языкам; - характеристики личностных, метапредметных и предметных результатов учащихся в контексте обучения иностранным языкам (согласно ФГОС и примерной учебной программы); - современные 	<ul style="list-style-type: none"> - проектировать рабочую программу по иностранным языкам; - проектировать и реализовывать различные формы обучения и организации внеурочной деятельности обучающихся по иностранным языкам, обеспечивающие достижение метапредметных, предметных и личностных результатов; 	<ul style="list-style-type: none"> - методами обучения иностранным языкам и методикой их выбора с учетом особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых; - современными образовательными технологиями обеспечивающими достижение метапредметных, предметных и личностных результатов

	образовательные технологии и методические закономерности их выбора; - методы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения иностранным языкам;		обучающихся; - методами контроля, оценки и коррекции результатов обучения иностранным языкам
ПКС-2	- закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания образования по иностранным языкам; - структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов «Английский язык», «Немецкий язык»;	- осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения иностранным языкам в соответствии с дидактическими целями, возрастными особенностями обучающихся и требованиями ФГОС общего образования;	- предметным содержанием дисциплин «Английский язык», «Немецкий язык»; - умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения иностранным языкам

1.8. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО):

Шифр практики в учебном плане – Б2.О.04 (П). Преддипломная практика относится к обязательной части Блока 2. «Практика».

Преддипломная практика в содержательном и методическом плане тесно связана с другими видами практик: ознакомительной практикой, педагогической практикой, педагогической (летней практикой); с научно-исследовательской работой студентов в плане написания курсовых работ и выпускных квалификационных работ; с дисциплинами по изучению иностранных языков и методики их преподавания: «Практический курс английского языка», «Практический курс немецкого языка», «Методика обучения иностранным языкам», «Методика обучения первому иностранному языку», «Методика обучения второму иностранному языку», «Педагогика», «Психология».

1.9. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах:

Объем практики – 9 зачетных единиц, 324 часа.

Продолжительность практики: 6 недель.

1.10. Объем контактной работы в часах и её продолжительность в неделях:

Объем контактной работы – 2,2 часа.

Продолжительность контактной работы – 6 недель.

Контактная работа включает в себя проведение еженедельных групповых консультаций.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Содержание заданий, раскрывающих основные виды деятельности обучающихся во время прохождения практики:

Производственная (преддипломная) включает научно-исследовательскую деятельность (сбор материала, научно-исследовательская/экспериментальная работа по теме ВКР).

Содержание научно-исследовательской деятельности определяется, прежде всего, темой ВКР и должно соответствовать индивидуальному заданию, разработанному научным руководителем ВКР и согласованному с руководителем практики от университета.

III. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

3.1. Формы отчетности по итогам практики:

3.1. Формы отчетности по итогам практики:

Отчетная документация предоставляется на кафедру романо-германских языков и перевода в течение недели после окончания практики. Документация регистрируется на кафедре с указанием даты ее представления.

Перечень документов по итогам практики:

1. Заполненный и заверенный подписями и печатью рабочий график (план) производственной преддипломной практики.
2. Дневник производственной преддипломной практики.
3. Письменный отчет обучающегося.
4. Предоставление полного текста ВКР на электронном носителе (CD-диске) для последующей работы над окончательным вариантом исследования и подготовки к процедуре защиты.

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№	Код контролируемой компетенции (или ее части) и ее формулировка	Контролируемые разделы (этапы) практики	Наименование оценочного средства
1.	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Подготовительный	График прохождения практики Типовые задания
2.	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Собственно научно-исследовательская практика	Дневник практики
3.	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Собственно научно-исследовательская практика	Дневник практики
4.	ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Собственно научно-исследовательская практика	Дневник практики
5.	ПКС-1 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий, обеспечивающих достижение мета-предметных, предметных и личностных результатов	Собственно научно-исследовательская практика	Дневник практики
6.	ПКС-2 Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса	Подведение итогов	Отчет о практике Выступление для прохождения процедуры предзащиты ВКР

4.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результаты (освоенные компетенции)	Контролируемые разделы (этапы практики)	Основные показатели оценки результата	Критерии оценивания компетенций
УК-1	Подготовительный	Оформление графика практики, типовых заданий	<p>Знает: основные направления развития современной отечественной и зарубежной науки в области педагогики и методики обучения иностранному языку.</p> <p>Умеет: анализировать явления и процессы, необходимые для иллюстрации и подтверждения теоретических выводов проводимого исследования;</p> <p>Владет: базовыми навыками сбора и анализа языковых фактов, методами интерпретации текста, приемами библиографического описания.</p>
УК-2	Подготовительный	Оформление отчётной документации, выполнение задания НИР по теме ВКР; написание введения, 1 главы, 2 главы, заключения	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – стандартные методы компьютерного набора текста и его редактирования на русском и иностранном языках; – основные источники информации в глобальной сети Интернет; – основные методы и приемы поиска, анализа и интерпретации языкового материала; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать с научной литературой, пользоваться современными аудио-, видео- и мультимедийными

			<p>средствами;</p> <ul style="list-style-type: none"> – находить необходимые для работы библиографические источники в различных поисковых системах; – использовать информационные технологии в процессе поиска информации. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами библиографического – описания источников; – приемами поиска научных источников в различных поисковых системах;
УК-6	Собственно научно-исследовательская практика	Оформление отчётной документации, выполнение задания НИР по теме ВКР; написание введения, 1 главы, 2 главы, заключения	<p>Знает: ценностные основы образования и профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет: реализовывать свою профессиональную деятельность, руководствуясь принципами законности и патриотизма.</p> <p>Владеет: способами совершенствования профессиональных знаний и умений.</p>
ОПК-8	Собственно научно-исследовательская практика	Оформление отчётной документации, выполнение задания НИР по теме ВКР; написание введения, 1 главы, 2 главы, заключения	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – образовательные технологии, их возможности в достижении современных образовательных результатов; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; <p>Владеет:</p>

			<ul style="list-style-type: none"> – умениями выбора и обоснования образовательных технологий под конкретную дидактическую цель;
ПКС-1	Собственно научно-исследовательская практика	Оформление отчётной документации, выполнение задания НИР по теме ВКР; написание введения, 1 главы, 2 главы, заключения	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – традиционные формы, методы и средства обучения; содержание, функции, этапы педагогической диагностики и требования к ее проведению; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проектировать основные компоненты учебного процесса с использованием современных образовательных технологий; – конструировать основные компоненты урока в соответствии с требованиями ФГОС общего образования с использованием современных технологий; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными умениями конструировать урок в логике конкретной образовательной технологии;
ПКС-2	Подведение итогов	Оформление отчетной документации в соответствии с планом практики. Подготовка выступления для процедуры предзащиты ВКР.	<p>Знает: правила редактирования научных текстов и критерии оценивания их качества.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять знания нормы и узуса современного русского языка при написании текста ВКР; - правильно оформлять текст ВКР в

			компьютерном текстовом редакторе; Владеет: правилами построения текстов для достижения их связности, последовательности, целостности на основе композиционно-речевых форм.
--	--	--	--

Описание шкалы оценивания

«Зачтено (с оценкой «отлично»)» - обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет о практике выполнил в полном объеме, результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности, обучающийся показал сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

«Зачтено (с оценкой «хорошо»)» - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.

«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)» - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения методической терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

«Не зачтено» - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

4.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

- Провести ревизию библиографии, практического материала.
- Дополнить библиографический список, практический материал.
- Сделать обзор научной литературы по теме ВКР.
- Проанализировать и систематизировать практический материал.

- Составить план ВКР.
- Написать текст ВКР.
- Подготовить отчет о практике.
- Подготовить выступление для прохождения процедуры предзащиты ВКР.

4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности проводится на основании показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Текущий и промежуточный контроль осуществляется научным руководителем.

Итоговый контроль имеет форму дифференцированного зачета в 10 семестре.

К контролю текущей успеваемости относится проверка знаний, умений и сформированных компетенций, обучающихся при собеседовании по результатам выполнения заданий отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации с руководителем практики.

Промежуточная аттестация по преддипломной практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Для получения зачета обучающийся представляет отчет, который выполняется по результатам прохождения практики с учетом (анализом) результатов проведенных работ и отзыва руководителя практики. Дифференцированный зачет проводится после завершения прохождения практики в объеме программы практики. Результаты аттестации практики фиксируются в зачетно-экзаменационных ведомостях. Получение обучающимся неудовлетворительной оценки за аттестацию является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной промежуточной аттестации по специально разработанному графику.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

5.1. Этапы практики:

Этапы практики	Содержание деятельности
----------------	-------------------------

Установочная конференция	Знакомство с целями, задачами программой практики, правами и обязанностями студентов, а также уточнение места и сроков прохождения практики.
Основной этап преддипломной практики	НИР по теме ВКР: 1. <i>подготовительный этап:</i> обсуждение организационных вопросов с руководителем ВКР и закрепленным учителем 2. <i>экспериментальный этап:</i> мероприятия по сбору практического материала, наблюдение, проведение эксперимента и т.д. 3. <i>обработка и анализ полученной информации:</i> мероприятия по обработке и систематизации полученного фактического материала
Предоставление отчётной документации	Предоставление текста ВКР в соответствии с требованиями. Выступление по теме исследования.
Итоговая конференция в университете	Обсуждение и подведение итогов практики, включая выставление оценок.

5.2. Базы практики:

Преддипломная практика проводится по месту обучения студентов в высшем учебном заведении (ЕГУ им. И.А. Бунина) на кафедре романо-германских языков и перевода института филологии под непосредственным руководством научных руководителей выпускных квалификационных работ, назначенных кафедрой романо-германских языков и перевода, в форме выполнения научно-исследовательской работы по своей теме.

5.3. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При выборе базы практики для лиц с ОВЗ и инвалидов учитывается не только возможность решения студентом (-ами) задач практики, но и его (их) ограниченные возможности здоровья. Порядок организации практики регламентирован соответствующим локальным актом.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Демченко, З.А. Методология научно-исследовательской деятельности : учебно-методическое пособие / З.А. Демченко, В.Д. Лебедев,

Д.Г. Мясичев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова. – Архангельск : САФУ, 2015. – 84 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436330> – ISBN 978-5-261-01059-3. (дата обращения 01.09.2020).

Дополнительная литература

1. Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. – 230 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553> – ISBN 978-5-8158-1785-2. (дата обращения 01.09.2020).

Интернет-ресурсы

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	www.garant.ru	Гарант.РУ – информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	http://window.edu.ru/	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	Свободный доступ
4.	www.elibrary.ru	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
5.	https://infourok.ru/	Российский образовательный портал	Свободный доступ

6.2. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В ходе преддипломной практики применяются современные информационные технологии и технические средства, направленные на развитие творческих способностей, мотивации и самостоятельности студентов-практикантов.

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных: студенты используют сеть Интернет прежде всего для получения актуального учебного и научного материала, а также для участия в вебинарах по методике обучения ИЯ, предлагаемых порталом «Просвещение», для пополнения электронного методического портфеля учителя ИЯ.
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

В ходе практики активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point.

Наименование ресурса	Режим доступа
федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru
единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
портал «Российское образование»	www.edu.ru
«Российский общеобразовательный портал»	www.school.edu.ru
Государственная публичная научно-техническая библиотека России	URL: http:// gpntb.ru
Журнал «Вопросы психологии»	http://www.voppsy.ru
Педагогический энциклопедический словарь	http://dictionary.fio.ru/
Психологический словарь	http://psi.webzone.ru
Российская национальная библиотека	URL: http// www.rsl.ru
Российская педагогическая энциклопедия	http://www.otrok.ru/teach/enc/
Электронный журнал «Психологическая наука и образование»	PSYEDU.ru – http://psyjournals.ru/psyedu_ru/index.shtml
Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническая база организации, в которой проводится преддипломная практика, помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным

нормам, а также требованиям технической безопасности при проведении научно-производственных работ.