

# ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И. А. БУНИНА

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института психологии и педагогики



/Гладышева М.С./

## ПРОГРАММА

предметно-содержательной практики Б2.В.01(У) по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

**Направление подготовки:** 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

**Направленность (профиль):** Начальное образование, Тьюторство

**Квалификация (степень):** бакалавр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная

**Институт** психологии и педагогики

**Кафедра** педагогики и образовательных технологий

Формы обучения	очная	очно-заочная	заочная
Курс	3	4	-
Семестр / триместр	5	7	-
Самостоятельная работа	106,5	107,5	-

**Всего часов: 108.**

**Трудоемкость: 3 зачетных единицы.**

Разработчик программы:

Ларина И. Б.,

кандидат педагогических наук, доцент

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

**1.1. Вид практики (в соответствии с ФГОС ВО):** учебная.

**1.2. Тип практики:** предметно-содержательная практика.

**1.3. Цель практики:** формирование у обучающихся универсальных и профессиональных компетенций, необходимых для организации и осуществления образовательного процесса в начальных классах на этапе адаптации ребёнка к школе.

**1.4. Задачи практики:**

– знакомство с основами и спецификой работы учителя начальных классов на этапе адаптации ребёнка к школе;

– закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения;

– формирование умений комплексной организации образовательного процесса в начальной школе: организации воспитательной работы с учащимися 1 класса на этапе адаптации, осуществление наблюдения, аналитической, исследовательской деятельности, организации взаимодействия учителя с родителями учащихся.

**1.5. Способы проведения практики:** стационарная, выездная.

**1.6. Формы проведения практики:** непрерывная.

**1.7. Планируемые результаты обучения при прохождении практики:**

Код компетенции и ее формулировка	Планируемые результаты	Индикаторы достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	<b>Знать:</b> - методы поиска информации и работы с ней; - сущность системного подхода.	Знает сущность системного подхода и методы выявления проблемной ситуации в процессе анализа проблемы (УК-1.1). Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации (УК-1.2).
	<b>Уметь:</b> - анализировать задачу, выделять этапы ее решения, осуществлять действия по решению; - находить различные варианты решения задачи, оценивать их преимущества и риски.	Умеет анализировать задачу и находить ее решение в различных вариантах. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски (УК-1.3). Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий (УК-1.4.)
	<b>Владеть:</b> - навыками оценивания практических последствий возможных вариантов решения задачи; - навыками грамотного, логичного, аргументированного формулирования собственных суж-	Владеет навыками аргументированного формулирования собственной оценки выбранного варианта решения задачи. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной си-

	дений и оценок.	туации (УК-1.5.)
<p><b>ПКС-1.</b> Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий, обеспечивающих достижение метапредметных, предметных и личностных результатов</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы частных методик обучения по отдельным дисциплинам начальной школы;</li> <li>- характеристики личностных, метапредметных и предметных результатов учащихся в контексте обучения дисциплинам начальной школы (согласно ФГОС НОО и примерной учебной программы);</li> <li>- современные образовательные технологии и методические закономерности их выбора;</li> <li>- методы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения дисциплинам начальной школы.</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования;</li> <li>- методы оценивания результатов обучения дисциплинам начальной школы;</li> <li>- методические закономерности выбора современных образовательных технологий при обучении отдельным дисциплинам учебной программы начальной школы в соответствии с ФГОС НОО.</li> </ul>
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать и реализовывать различные формы организации внеурочной деятельности обучающихся, обеспечивающие достижение метапредметных, предметных и личностных результатов.</li> </ul>	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать различные формы организации внеурочной деятельности обучающихся.</li> </ul>
	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами обучения по дисциплинам начальной школы и методикой их выбора с учетом возраста и образовательных потребностей обучаемых;</li> <li>- современными образовательными технологиями, обеспечивающими достижение метапредметных, предметных и личностных результатов обучающихся;</li> <li>- методами контроля, оценки и коррекции результатов обучения по дисциплинам.</li> </ul>	<p><b>Владет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой выбора отдельных методов обучения дисциплинам начальной школы в соответствии с возрастом и образовательными потребностями обучаемых.</li> </ul>

**1.8. Место практики в структуре основной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО):** реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б2.

**1.9. Объем и продолжительность практики:**

объем практики – Зачетных единицы;

продолжительность практики – 2 недели.

**1.10. Объем контактной работы:**

**Очная форма обучения**

Объем контактной работы – 1,5 часа.

Контактная работа осуществляется в рамках проведения установочной и итоговой конференций; индивидуальных и групповых консультаций по образовательному запросу обучающихся; промежуточной аттестации.

#### **Очно-заочная форма обучения**

Объем контактной работы – 0,5 часа.

Контактная работа осуществляется в рамках индивидуальных и групповых консультаций по образовательному запросу обучающихся.

#### **Заочная форма обучения (не реализуется)**

## **II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

### **2.1. Содержание заданий, раскрывающих основные виды деятельности обучающихся во время прохождения практики.**

Учебный материал учебной (предметно-содержательной) практики представлен модулем «Первые недели ребенка в школе», содержание которого реализуется через выполнения обучающимися следующих заданий:

**Задание 1.** Особенности проведения уроков в первые недели пребывания ребёнка в школе.

Содержание деятельности:

ежедневное протоколирование посещенных уроков в закреплённом классе, их краткий анализ.

Содержание отчета о выполнении задания.: протоколы уроков с кратким анализом (см. Приложение 1).

#### *Приложение 1*

#### **Примерная схема протокола урока**

1. Запишите общие сведения: дата, школа, класс, место урока в расписании учебного дня, фамилия, имя и отчество учителя, количество учащихся, присутствующих на уроке.
2. Запишите тему урока и выясните его место в общей системе уроков.
3. Запишите задачи урока (выясняется у учителя перед уроком).
4. Зафиксируйте меру готовности к уроку учителя и учащихся.
5. Санитарно-гигиеническое состояние помещения.
6. Укажите оборудование, наглядные пособия, ТСО;
7. Выявите характер деятельности учителя и учащихся;
8. Отметьте психологическую готовность учащихся к уроку.
9. Ведите протокольную запись урока, которая может быть представлена в виде таблицы:

Этапы урока, название	Взаимодействие		Краткий анализ урока (оценка этапов и урока в целом)
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	

**Задание 2.** Оценка готовности первоклассника к обучению в школе.

Содержание деятельности:

– составить список методик для оценки личностной готовности ребенка, поступившего в первый класс, к обучению в школе, применить одну из них с 2-3 первоклассниками (см. Приложение 2);

– составить или подобрать задания для выявления готовности детей, поступивших в первый класс, к изучению школьных предметов (1-2 предмета по выбору студента);

– провести диагностику готовности первоклассников (2-3 человека) к изучению школьных предметов (см. Приложение 3).

Содержание отчета о выполнении задания: Письменный отчет о проведении и результатах диагностики.

## Приложение 2

### **Пример методики выявления личностной готовности ребенка, поступившего в первый класс, к обучению в школе**

Методика «Беседа о школе» (модифицированный вариант Т. А. Нежной, Д. Б. Эльконина, А. Л. Венгера)

*Цель:* выявление сформированности внутренней позиции школьника, его мотивации учения.

*Возраст:* 6,5-7,5 лет.

*Метод оценивания:* индивидуальная беседа с ребенком.

*Описание задания:* ученик должен ответить на вопросы:

1. Тебе нравится в школе?
2. Что тебе в школе больше всего нравится, что для тебя самое интересное?
3. Представь, что ты встретил малыша из детского сада, который о школе еще ничего не знает. Он тебя спрашивает: «Кто такой — хороший ученик?» Что ты ему ответишь?
4. Представь, что тебе предложили не каждый день учиться в школе, а заниматься дома с мамой и только иногда ходить в школу. Ты согласишься?
5. Представь, что есть школа А и школа Б. В школе А такое расписание уроков в 1 классе: каждый день чтение, математика, письмо и только иногда рисование, музыка, физкультура. В школе Б другое расписание — там каждый день физкультура, музыка, рисование, труд и только иногда чтение, математика, русский язык. В какой школе ты хотел бы учиться?
6. Представь, что к вам домой приехал знакомый твоих родителей. Вы с ним поздоровались, и он тебя спрашивает: «...?» Подумай, о чем он тебя может спросить.
7. Представь, что ты очень хорошо работал на уроке и учительница тебе говорит: «Саша (имя ребенка), ты сегодня очень старался, и я хочу тебя наградить за хорошую учебу. Выбери сам, что ты хочешь — шоколадку, игрушку или пятерку в журнал».

*Критерии оценивания:*

1. Положительное отношение к школе, чувство необходимости учения, т. е. в ситуации необязательного посещения школы продолжает стремиться к занятиям специфически школьного содержания.
2. Проявление особого интереса к новому, собственно школьному содержанию занятий, что выражается в предпочтении уроков «школьного» типа урокам «дошкольного» типа.
3. Предпочтение классных коллективных занятий индивидуальным занятиям дома, социального способа оценки своих знаний (отметки) дошкольным способам поощрения (сладости, подарки) (Д.Б. Эльконин, А.Л. Венгер, 1988).

*Уровни оценивания:*

0. Отрицательное отношение к школе и поступлению в нее.
1. Положительное отношение к школе при отсутствии ориентации на содержание школьно-учебной действительности (сохранение дошкольной ориентации). Ребенок хочет пойти в школу, но при сохранении дошкольного образа жизни.
2. Возникновение ориентации на содержательные моменты школьной действительности и образец «хорошего ученика», но при сохранении приоритета социальных аспектов школьного образа жизни по сравнению с учебными аспектами.

3. Сочетание ориентации на социальные и собственно учебные аспекты школьной жизни.

### Приложение 3

#### Пример заданий для выявления готовности детей, поступивших в первый класс, к изучению математики

- 1) По выявлению умения вести счёт предметов:
  - а) До какого числа ты умеешь считать?
  - б) Отсчитай, сколько сможешь, картинок, палочек.
- 2) По выявлению умения различать и называть цифры:

Какие цифры ты знаешь?

Называй и показывай (цифры 1 - 9 расположены произвольно).
- 3) По сформированности вычислительных навыков:
  - а) Сколько получится, если к  $5+1$ , из  $8-1$ ?
  - б) Сколько получится, если к  $2+3$ ; из 5 вычесть 4?
- 4) По выявлению умения сравнивать множества предметов:
  - а) Каких фигур больше? меньше?
  - б) Положи палочек столько же, сколько треугольников (6-8 треугольников расположены в ряд).
- 5) По сформированности пространственных представлений:

Положи большой круг, справа от него положи треугольник, слева положи большой квадрат, сверху над кругом положи маленький круг и т.д.

Результаты опроса оформляются в виде таблицы со следующими графами:

  1. Фамилия, имя ученика.
  2. Посещал ли детский сад (да, нет).
  3. Знание названия чисел в натуральной последовательности (до 10, до 20 и т.д.).
  4. Умение считать предметы (без ошибок, с ошибками - указать какие).
  5. Знание цифр (знает все, знает некоторые - указать какие, не знает ни одной).
  6. Умение вычислять (верно, неверно, с помощью счёта предметов, с помощью присчитывания или отсчитывания, без использования приёмов вычисления – знает наизусть).
  7. Знание геометрических фигур (какие правильно показывает, какие неправильно).
  8. Сформированность пространственных представлений (какие команды выполняет правильно, какие неправильно).

Далее делается вывод о уровне сформированности математических представлений у поступившего в школу ребенка.

**Задание 3.** Организация игровой программы (или КТД) на знакомство.

Содержание деятельности:

– подготовить и провести с обучающимися закреплённого класса внеклассное воспитательное мероприятие (одно от подгруппы практикантов): игровую программу или КТД на знакомство (см. Приложение 4);

– выполнить самоанализ (см. Приложение 5).

Содержание отчета о выполнении задания: конспект внеклассного воспитательного мероприятия, самоанализ мероприятия.

### Приложение 4

#### Примерная схема конспекта внеклассного воспитательного мероприятия

1. Форма (конкурс, викторина, игра-путешествие и т.д.).
2. Тема («Юных талантов», «По морю профессий», «В страну знатоков искусства» и т.д.).
3. Задачи (должны быть конкретными, отражающими содержание мероприятия).
4. Роль учителя (указывается роль учителя на подготовительном этапе).
5. Роли и поручения детям (расписываются роли и поручения детям на подготовительном этапе и на этапе проведения).
6. Оборудование (перечисляется используемая наглядность, ТСО и т.п.).
7. Оформление помещения (указывается расстановка столов, стульев, размещение наглядных пособий, декораций и т.п.).
8. Литература (в алфавитном порядке указывается список использованной литературы).
9. Ход мероприятия (описывается полное содержание мероприятия).

#### *Приложение 5*

#### Примерная схема психолого-педагогического анализа воспитательного мероприятия

1. Школа, класс, форма, тема мероприятия, время проведения.
2. Актуальность темы (почему данное мероприятие было проведено; соответствие его содержания возрастным особенностям, интересам, потребностям обучающихся класса; обеспечение дальнейшего положительного общения в детском коллективе; направленность на решение поставленных задач).
3. Задачи воспитательного мероприятия.
4. Организация подготовки учащихся к данному занятию (краткость подготовительного этапа, степень участия детей, наглядное оформление, использование ТСО).
5. Содержание и методика проведения мероприятия:
  - соответствие содержания поставленным задачам и форме проведения;
  - насыщенность мероприятия информацией и эмоциональными переживаниями, обеспечивающими активное восприятие происходящего;
  - использованные приемы и методы, их соответствие возрастным особенностям детей, уровню их развития;
  - интерес детей к мероприятию, их активность, настроение, поведение, удовлетворенность.
6. Культура проведения мероприятия, четкость и последовательность запланированных событий, его органическая этапность, свобода проявления чувств и переживаний обучающихся.
7. Педагогическая ценность проводимого мероприятия, его значение для последующего развития коллектива и отдельных воспитанников, для совершенствования отношений в классе.
8. Самооценка педагогом качества и результатов внеклассного воспитательного мероприятия.

Осваивая содержание модуля «Первые недели ребенка в школе», студенты-практиканты ежедневно оказывают помощь учителю в приеме детей и подготовке класса к занятиям, проведении динамических перемен и физминуток на уроках.

### **III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

#### **3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:**

№ п/п	Код компетенции и ее формулировка	Наименование этапов формирования
1.	<b>З (УК-1):</b> методы поиска информации и работы с ней; сущность системного подхода.	Подготовительный этап
2.	<b>У (УК-1):</b> анализировать задачу, выделять этапы ее решения, осуществлять действия по решению; находить различные варианты решения задачи, оценивать их преимущества и риски.	Основной этап
3.	<b>В (УК-1):</b> навыками оценивания практических последствий возможных вариантов решения задачи; навыками грамотного, логичного, аргументированного формулирования собственных суждений и оценок.	Результативно-аналитический
4.	<b>З (ПКС-1):</b> основы частных методик обучения по отдельным дисциплинам начальной школы; характеристики личностных, метапредметных и предметных результатов учащихся в контексте обучения дисциплинам начальной школы (согласно ФГОС и примерной учебной программы); современные образовательные технологии и методические закономерности их выбора; методы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения дисциплинам начальной школы.	Подготовительный этап Основной этап
5.	<b>У (ПКС-1):</b> проектировать и реализовывать различные формы организации внеурочной деятельности обучающихся, обеспечивающие достижение метапредметных, предметных и личностных результатов.	Основной этап
6.	<b>В (ПКС-1):</b> методами обучения по дисциплинам начальной школы и методикой их выбора с учетом возраста и образовательных потребностей обучаемых; современными образовательными технологиями, обеспечивающими достижение метапредметных, предметных и личностных результатов обучающихся; методами контроля, оценки и коррекции результатов обучения по дисциплинам начальной школы.	Основной этап

### 3.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые контрольные задания или иные материалы включают:

- наблюдение и анализ воспитательной работы с первоклассниками на этапе адаптации по формированию коллектива класса, работы с их родителями;
- наблюдение, протоколирование и краткий анализ особенности организации проведения урока в первые недели пребывания ребенка в школе;
- разработка заданий по оценке готовности первоклассников к обучению в школе;
- разработка и организация воспитательного мероприятия с обучающимися закрепленного класса;
- анализ проведенного воспитательного мероприятия;
- организация и проведение помощи учителю;
- осмысление и самостоятельная переработка полученной в ходе практики информации.

### **3.3. Критерии оценивания результатов прохождения практики определены соответствующим локальным нормативным актом<sup>1</sup> (см. в Положении об оценочных и методических материалах...).**

Оценка знаний, умений, навыков проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

К контролю текущей успеваемости относится проверка знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся при собеседовании по результатам выполнения заданий.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Для аттестации обучающийся представляет пакет документов (см.: п. 3.4. Формы отчетности по итогам практики) по результатам прохождения практики и с учетом (анализом) проведенных работ.

Результаты промежуточной аттестации по практике фиксируются в зачётно-экзаменационных ведомостях. Получение обучающимся неудовлетворительной оценки за аттестацию является академической задолженностью.

### **3.4. Формы отчетности по итогам практики:**

В результате прохождения практики обучающиеся предоставляют следующий пакет документов:

- в печатном виде: дневник практики; отчет о прохождении практики (до 5-6 листов формата А4) в соответствии с заданием, предусмотренным программой практики; характеристику от руководителя практики профильной организации; аттестационный лист;
- в электронном виде (электронная версия (текст в формате pdf; имя файла: Фамилия\_группа\_год (*например, Иванова\_Л-31\_17.pdf*)) и иных документов в соответствии с требованиями программы практики: задание на практику, подписанное обучающимся и руководителями практики от профильной организации и университета.

## **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ**

**4.1. Этапы практики:** подготовительный, ознакомительный, основной, результативно-аналитический.

На подготовительном этапе:

- осуществляется подбор баз практик;
- распределение студентов по базам практик;
- оформление документов, составление и согласование с руководством профильной организации рабочего графика проведения учебной практики;
- проведение установочной конференции (ознакомление студентов с задачами и содержанием практики).

На основном этапе предусматривается:

- ежедневное посещение обучающимися всех уроков в закрепленном классе и их протоколирование;
- посещение родительского собрания (если оно запланировано учителем);
- проведение игровой программы (или КТД) на знакомство;
- диагностика готовности первоклассников (2 человека) к обучению в школе;
- наблюдение за первоклассниками,
- организация игр на переменах,
- помощь учителю.

На результативно-аналитическом этапе:

- происходит осмысление и самостоятельная переработка полученной в ходе практики информации;
- готовится к сдаче документация;
- готовятся устные отчеты по итогам практики;
- проводится итоговая конференция.

#### **4.2. Базы практики:**

Учебная/производственная практика проходит на базе организаций, направленность деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся:

МБОУ «СШ № 1 им. М.М. Пришвина» г.Ельца, «Лицей №5 города Ельца», МБОУ «СШ № 8 города Ельца», МБОУ «СШ № 10 с углубленным изучением отдельных предметов», МБОУ «Гимназия № 11 города Ельца», МАОУ «СШ № 12 города Ельца», МБОУ «ОШ № 15 города Ельца», МБОУ «ОШ №17 им. Т.Н.Хренникова города Ельца», МБОУ «СШ № 23 города Ельца», МОУ «СШ № 24 города Ельца», МБОУ «Гимназия № 97 города Ельца», МБОУ «Школа № 19 города Ельца» и другие базы практики.

#### **4.3. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

При выборе базы практики для лиц с ОВЗ и инвалидов учитывается не только возможность решения студентом (-ами) задач практики, но и их ограниченные возможности здоровья.

### **V. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

#### **5.1. Литература**

- 1.Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497511> (дата обращения: 10.09.2022).
- 2.Федина, Л. В. Психолого-педагогическое сопровождение начального образования : учебное пособие для вузов / Л. В. Федина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 131 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11273-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495645> (дата обращения: 10.09.2022).

#### **5.2. Специализированные периодические издания**

- 1.Научно-методический журнал «Начальная школа»: официальный сайт. - Москва.- URL: <https://n-shkola.ru/> (дата обращения :10.09.2022)

#### **5.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

№ п/п	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	<a href="https://infourok.ru/">https://infourok.ru/</a>	<b>Инфоурок:</b> образовательный интернет-проект России. Включает: конспекты уроков, презентации, тесты, видео-уроки и другие материалы по предметам школьной программы.	Свободный доступ
2.	<a href="http://edu.ru/">http://edu.ru/</a>	<b>Российское образование: Федеральный портал.</b> Включает ссылки на порталы и сайты образовательных учреждений; государственные образовательные стандарты; нормативные документы; каталог экскурсий и обучающих программ.	Свободный доступ
3.	<a href="http://biblio-onlain.ru">http://biblio-onlain.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) ЮРАЙТ	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки с доступом к сети Интернет.
4.	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

## VI. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

### 6.1. Перечень информационных технологий (при необходимости)

1. Операционная система Windows 10,
2. Информационная система 1С: Предприятие,
3. Информационные технологии: Web-дизайн, компьютерная графика, Flash-технологии<sup>2</sup> и т.д.

### 6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

При реализации программы практики применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional; Mi-

Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Windows 8 Professional; Microsoft Windows Server 2008 Std/Ent; Microsoft Windows Server 2012R2 Standard (операционные системы для ПК; серверные операционные системы). Академические лицензии OLP (OpenLicense). Срок действия лицензии: бессрочно.

- Microsoft Office Professional Plus 2010, Microsoft Office Professional Plus 2013 (пакет офисных приложений). Академические лицензии OLP(Open License). Срок действия лицензии: бессрочно.

- Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security 10. Коммерческая лицензия для 300 компьютеров.

### 6.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (при необходимости)

1.	<a href="http://www.school.edu.ru">www.school.edu.ru</a>	Российский общеобразовательный портал	Свободный доступ
2.	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
3.	<a href="http://www.gumer.info/">http://www.gumer.info/</a>	Библиотека «Гумер» предоставляет свободный доступ к 5000 книги статей по гуманитарным наукам.	Свободный доступ

## VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническая база организации, в которой проводится учебная практика, помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям технической безопасности при проведении учебных работ.

## VIII. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Дополнения и изменения в программе практики на \_\_\_\_ / \_\_\_\_ уч. год.

---



---



---



---

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_