

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА

УТВЕРЖДАЮ

Директор института психологии и
педагогики

 /Гладышева М.С./



ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль): Когнитивная психология в образовании и управлении

Квалификация (степень): магистр

Форма обучения: очная

Институт: Психологии и педагогики

Кафедра: психологии и психофизиологии

| Формы обучения | очная форма | очно-заочная форма | заочная форма |
|-------------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------|
| Курс | 1 | - | - |
| Семестр / триместр | 1,2,3,4 | - | - |
| Форма отчетности | зачет с оценкой | - | - |
| Контактная работа | 60 | - | - |
| Самостоятельная работа | 696 | - | - |

Всего часов: 756

Трудоемкость: 21 зачетных единиц.

Разработчик(и) рабочей программы:

К.псих.н., доцент Колосова И.Г.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Вид практики (в соответствии с ФГОС ВО):

Учебная.

1.2. Тип практики:

Научно-исследовательская работа

1.3. Цель практики: развитие способности самостоятельного выполнения научно-исследовательской работы, связанной с решением теоретических и практических проблем в различных направлениях психологии образования и социальной педагогики
Содержание научно-исследовательских работ магистрантов определяется в соответствии с программой магистратуры и темой магистерской диссертации.

1.4. Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин основной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.02 "Психолого-педагогическое образование";
- развитие обучающимися исследовательских способностей;
- приобретение практического опыта научной и аналитической деятельности;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научной деятельности магистрантов;
- углубление и закрепление навыков решения практических задач;
- развитие способности к организации самостоятельной исследовательской деятельности, а также формирование умения решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности;
- проведение исследования по выбранной теме научно-исследовательской работы;
- совершенствование умений ставить цели и формировать профессиональные задачи, осуществлять кооперацию с коллегами по работе;
- формирование профессиональной позиции педагога-психолога и социального педагога.

1.5. Способы проведения практики: стационарная

1.6. Формы проведения практики: дискретная.

1.7. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие компетенции:

профессиональные (ПКС):

ПКС-1 Способен осуществлять психолого-педагогическое сопровождение когнитивного развития личности в образовании и управлении

ПКС-2 Способен к проведению психологической диагностики когнитивного развития личности в образовании и управлении

Планируемые результаты прохождения практики

| Код формируемой компетенции по ОПОП ВО | Знать | Уметь | Владеть |
|---|------------------|-----------------|-----------|
| ПКС-1 Способен осуществлять психолого-педагогическое сопровождение когнитивного развития личности в образовании и | методологические | - Анализировать | Методикой |

| | | | |
|--|--|---|--|
| управлении | основы психологии и психологии когнитивных процессов, психологические методы, используемые в образовании и управлении | возможности и ограничения используемых технологий, методов и средств обучения с учетом возрастных и психологических особенностей участников образовательного процесса, а также процессов в сфере управления | применения средств реализации планов развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических особенностей. Технологией психологического сопровождения управленческих процессов |
| ПКС-2 2 Способен к проведению психологической диагностики когнитивного развития личности в образовании и управлении | Теорию, методологию психодиагностики, классификацию психодиагностических методик их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования. | Планировать и проводить диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку результатов. | Методикой психологической диагностики с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы |

1.8. Место практики в структуре основной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО):

Б2.В.01(У) Учебная практика (научно-исследовательская работа) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практики. К прохождению данной практики у обучающихся имеется набор компетенций, сформированных в процессе написания выпускной квалификационной работы в бакалавриате, а также новые компетенции магистрант получает в процессе освоения дисциплины «Методология и методы научного исследования», «Основы научно-исследовательской деятельности в образовании».

1.9. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах:

Объем практики – 21 з.ед.

Продолжительность практики – 14 недель.

1.10. Объем контактной работы в часах и её продолжительность в неделях:

Объем контактной работы – 60 ч.

Продолжительность контактной работы – 14 недель.

Форма контактной работы - практические занятия, консультации, установочная, итоговая конференция, текущая и промежуточная аттестация

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Содержание заданий, раскрывающих основные виды деятельности обучающихся во время прохождения практики:

В процессе практики организуются мероприятия по: формированию у магистрантов исследовательских умений и навыков, обеспечивающих овладение профессиональными компетенциями; развитию творческого исследовательского подхода к будущей профессиональной деятельности; обучению приемам организации и ведения аналитической и экспериментальной работы в соответствии с темой магистерской диссертации; формированию аналитических, организаторских, контрольно-оценочных умений; формированию навыка подготовки сообщений и докладов для участия в научных конференциях, участия в научных дискуссиях; формированию навыка представления результатов проведенного исследования в виде отчета, статьи; и др.

В 1 семестре составляется рабочий график проведения практики, организуются консультации обучающихся с научным руководителем для составления индивидуального плана НИР. Обучающиеся изучают теоретические основы проблемы исследования, разрабатывают оглавление и научный аппарат магистерской диссертации. В течение практики магистранты пишут текст введения к диссертации, обсуждают его с научным руководителем и корректируют его при необходимости. В течение практики студенты осуществляют сбор материала к первой главе диссертации, обсуждают его с научным руководителем. Разрабатывается содержание 1-й главы диссертации (план), которое предоставляется научному руководителю для проверки. Определяется библиографический список и список Интернет-источников. Осуществляется работа в компьютерном классе библиотеки и в читальном зале библиотеки, работа с научной и методической литературой в учебно-методическом ресурсном центре и др. В конце семестра магистранты составляют отчет о НИР и выступают с данным отчетом на итоговой конференции по практике.

Во 2 семестре обучающиеся дополняют и расширяют список научных источников по проблеме исследования, уточняют содержание введения магистерской диссертации, разрабатывают и представляют черновик 1 главы магистерской диссертации (ВКР), разрабатывают план проведения экспериментальной части работы, программу экспериментальной работы, осуществляют отбор диагностических методик и рабочих материалов к проведению диагностики. Важным аспектом НИР во 2 семестре является

написание научной статьи (тезисов) и (или) выступление на научной конференции. В конце семестра магистранты составляют отчет о НИР и выступают с данным отчетом на итоговой конференции по практике.

В 3 семестре обучающиеся проводят экспериментально-диагностическую работу (констатирующий эксперимент), заполняют необходимые диагностические материалы (протоколы, анкеты, тесты и т.д.), обрабатывают полученные результаты диагностики.

В конце семестра магистранты составляют отчет о НИР и выступают с данным отчетом на итоговой конференции по практике.

В 4 семестре магистранты представляют результаты работы над 2 главой магистерской диссертации, содержание которой отражают результаты экспериментального исследования или фрагменты формирующего эксперимента (при наличии такого эксперимента).

Важным аспектом НИР в 4 семестре является написание научной статьи (тезисов) и (или) выступление на научной конференции. В конце семестра магистранты составляют отчет о НИР и выступают с данным отчетом на итоговой конференции по практике.

III. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

3.1. Формы отчетности по итогам практики:

Зачет с оценкой

В результате прохождения практики обучающиеся предоставляют следующий пакет документов:

- в печатном виде: задание на практику; дневник практики; отчет о прохождении практики (до 5-6 листов формата А4) в соответствии с заданием, предусмотренным программой практики; характеристику от руководителя практики профильной организации; аттестационный лист;
- в электронном виде (электронная версия (текст в формате pdf; имя файла: Фамилия_группа_год (например, Иванова_Л-31_17.pdf)) иных документов в соответствии с требованиями программы практики.

Документация по учебной практике предоставляется на кафедру. Сроки сдачи документации устанавливаются на установочной конференции. Во время практики студенты заполняют дневник, выполняют задания руководителя в соответствии с тематикой исследования. Материалы дневника используются при составлении отчета о выполненной на практике работе. По окончании практики студент оформляет и представляет руководителю практики от кафедры следующие документы:

- дневник практиканта;
- отчет о прохождении практики (с гиперссылкой на РИНЦ с выходными данными статьи, программа конференции, в которой принимали участие);
- характеристику от профильной организации (или кафедры, научного руководителя);
- аттестационный лист.

В дневнике должен быть отражен характер и все виды деятельности, реализованные студентом на практике, в соответствии с календарным графиком. Студент отражает ежедневно содержание своей работы, отмечает возникшие в ходе каждого этапа вопросы.

Дневник подписывается руководителем практики от университета.

Отчет должен содержать конкретные сведения о проделанной в ходе практики работе и включать следующие структурные элементы:

1. Содержание. В содержании последовательно перечисляются все структурные элементы отчета по практике: введение, названия разделов, подразделов и пунктов, заключение, библиография, а также все приложения с указанием соответствующих страниц.
2. Введение. В структурном элементе «ВВЕДЕНИЕ» должна содержаться информация о цели, месте и времени прохождения практики. Особое внимание следует уделить краткой характеристике места прохождения практики. Во введении необходимо указать название, адрес, организационно-правовую форму юридического лица, на базе которого проходила практика, а также ФИО руководителя практики.
3. Основная часть. Основная часть содержит конкретные сведения о проделанной в ходе практики работе. Сведения, приводимые в рамках основной части, должны быть структурно организованы в разделы, названия которых соответствуют общим темам практики. В случае необходимости разделы могут быть разделены на подразделы и пункты.
4. Заключение. В «ЗАКЛЮЧЕНИИ» следует отразить общие выводы и предложения, вытекающие из результатов практики, а также привести краткое описание проделанной работы.

5. Приложения. В приложении могут помещаться копии различного рода документов. В частности, копия документа регламентирующего деятельность, структуру, внутренний регламент работы, образцы нормативных актов организации/учреждения, в котором походила практика.

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| № № | Код контролируемой компетенции(или ее части) и ее формулировка | Контролируемые разделы (этапы) практики | Наименование оценочного средства |
|----------------|---|--|---|
| | ПКС-1 методологические основы психологии и психологии когнитивных процессов, психологические методы, используемые в образовании и управлении | Ознакомительный. | Типовые задания, тест. Фрагменты магистерской Диссертации. |
| | ПКС-1- Анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психологического развития обучающегося. | Основной. Результативно-аналитический этап. | Отчет о практике. Фрагменты магистерской диссертации. |
| | ПКС-1 Методикой применения средств реализации планов развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально- психологических особенностей. Технологией психологического сопровождения управленческих процессов | Основной. Результативно-аналитический этап. | Отчет о практике. План проведения экспериментальной (констатирующий, формирующий и контрольный эксперимент) Работы. |
| | ПКС-2 Теорию, методологию психодиагностики, классификацию психодиагностических методик их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования. | Ознакомительный | Типовые задания, тест. Фрагменты магистерской диссертации. Качество заполнения отчетной документации: дневник по практике, пакет диагностических материалов, отчет о практике, научная статья и доклад на научной конференции |

| | | | |
|--|--|----------|--|
| | ПКС-2 Планировать и проводить диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку результатов. | Основной | Отчет о практике. План проведения экспериментальной (констатирующий, формирующий и контрольный эксперимент) работы. |
| | ПКС-2 Методикой психологической диагностики с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы. | Основной | Отчет о практике. Пакет материалов по результатам проведения диагностики (констатирующего эксперимента) – заполненные протоколы беседы, анкеты, тесты, таблицы обработки полученных результатов. Фрагменты магистерской диссертации. |

4.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Результаты (освоенные компетенции) | Контролируемые разделы (этапы) практики | Основные показатели оценки результата | Критерии оценивания компетенций |
|--|---|--|---|
| ПКС-1 методологические основы психологии и психологии когнитивных процессов, психологические методы, используемые в образовании и управлении | Ознакомительный | определение стратегии и тактики научной работы, грамотная регламентация и построение дальнейших этапов практики, в соответствии с целями исследования, оформление отчётной документации в соответствии с требованиями. | Сформированность знаний и представлений магистранта о современных методах и средствах планирования и организации исследований; основных принципах и особенностях работы над программой исследования; качество оформления отчётной документации качество содержания отчёта и материалов диссертационного исследования. |
| ПКС-1- Анализировать возможности и ограничения | Основной. Результативно-аналитический | Обеспечение качества организации, обработки и интерпретации | Самостоятельность проведения, качество оформления отчётной |

| | | | |
|---|--|--|--|
| используемых технологий, методов и средств обучения с учетом возрастных и психологических особенностей участников образовательного процесса, а также процессов в сфере управления | ий этап. | результатов, оформление отчётной документации в соответствии с требованиями | документации. Качество содержания отчёта и материалов диссертационного исследования. |
| ПКС-1 Методикой применения средств реализации планов развивающей работы Технологией психологического сопровождения управленческих процессов | Основной. Результатив но-аналитический этап. | Организация и составление плана и программы исследования. Оформление отчётной документации в соответствии с требованиями. | Качество оформления отчётной документации. Качество содержания отчёта и материалов диссертационного исследования. |
| ПКС-2 Теорию, методологию психодиагностики, классификацию психодиагностических методик их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования. | Ознакомительный | определение стратегии и тактики научной работы организация и составление плана и программы исследования. | Качество оформления отчётной документации. Качество содержания отчёта и материалов диссертационного исследования. |
| ПКС-2 Планировать и проводить диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку результатов. | Основной | Регламентация и построение дальнейших этапов практики, в соответствии с целями исследования, оформление отчётной документации в соответствии с требованиями. | Качество оформления отчётной документации; качество содержания отчёта и материалов диссертационного исследования. |
| ПКС-2 Методикой психологической диагностики с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы. | Основной | Отбор психодиагностических методов, обработки и интерпретации результатов диагностики. Обеспечение качества организации, обработки и интерпретации результатов психодиагностики, оформление отчётной документации в соответствии с | Качество оформления отчётной документации и качество содержания отчёта и материалов диссертационного исследования. |

| | | | |
|--|--|---------------|--|
| | | требованиями. | |
|--|--|---------------|--|

Описание шкалы оценивания:

«Зачтено (с оценкой «отлично»)» - обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет о практике выполнил в полном объеме, результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности, обучающийся показал сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

«Зачтено (с оценкой «хорошо»)» - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике.

«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)» - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения методической терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике.

«Не зачтено» - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

4.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Представьте аннотацию Вашего исследования на русском и английском языке в соответствии с требованиями к апробации результатов научно-исследовательской деятельности по выбранной с научным руководителем тематике.
2. Заполните таблицу, содержащую перечень источников и литературы по теме исследования, укажите электронный ресурс и режим доступа.

| Источники | Литература |
|-----------|------------|
|-----------|------------|

3. Перечислите основные требования к оформлению текста статьи.
4. Проанализируйте введения с точки зрения анализа научно-методического аппарата.
5. Укажите проблематику структурных компонентов исследования.
6. Представьте электронную базу данных по выбранной тематике.
7. Представьте отчет об оригинальности текста статьи.
8. Раскройте перспективы тематики для научного исследования и практической реализации.
9. Представьте перечень авторских разработок по выбранной тематике исследования (тезисы, выступления, презентации, статьи, доклады, публикации и т.п.).

10. Представить тезисы для выступления

4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Тексты 1 главы магистерской диссертации должны иметь ссылки на список использованных источников, фрагменты текста 2 главы должны быть иллюстрированы таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками. Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по учебной практике (научно-исследовательская работа), проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

К контролю текущей успеваемости относится проверка знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся при собеседовании по результатам выполнения заданий отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации с методистом (научным руководителем) и руководителем практик от университета.

Промежуточная аттестация по учебной практике (научно-исследовательская работа) осуществляется по итогам каждого семестра в форме зачета с оценкой. Для получения зачета обучающийся, в каждом семестре представляет различные формы отчетности, которые выполняются по результатам прохождения практики с учетом (анализом) результатов проведенных работ и заключения руководителя практики.

Результаты аттестации практики фиксируются в зачетно-экзаменационных ведомостях. Получение обучающимся неудовлетворительной оценки за аттестацию является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной промежуточной аттестации специально разработанному графику.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

5.1. Этапы практики:

1. Подготовительный этап - ознакомление с задачами, организацией, условиями и требованиями практики, спецификой работы профильных учреждений и организаций

2. Основной этап – апробация результатов исследования по выбранной тематике, сбор документации и материалов для публикации, доклада, презентация.

3. Результативно-аналитический – передача ВКР на кафедру с сопроводительной документацией для дальнейшего рецензирования.

5.1. Базы практики:

ЕГУ им. И.А. Бунина кафедра психологии и психофизиологии и другие базы практики

5.2. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При выборе базы практики для лиц с ОВЗ и инвалидов учитывается не только возможность решения студентом (-ами) задач практики, но и его (их) ограниченные возможности здоровья. Порядок организации практики регламентирован соответствующим локальным актом.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Аверченков, В. И. Основы научного творчества : учебное пособие : [16+] / В. И. Аверченков, Ю. А. Малахов. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 156 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93347> (дата обращения: 01.09.2023). – ISBN 978-5-9765-1269-6. – Текст : электронный.
2. Егошина, И. Л. Методология научных исследований : учебное пособие : [16+] / И. Л. Егошина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 148 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307> (дата обращения: 01.09.2023). – Библиогр.: с. 133. – ISBN 978-5-8158-2005-0. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Ковалев, А. И. Прологомены к методам научных исследований : учебное пособие : [16+] / А. И. Ковалев. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : ФЛИНТА, 2022. – 291 с. : ил., табл., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607469> (дата обращения: 01.09.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-4297-6. – Текст : электронный.

Интернет-ресурсы

| № пп | Ссылка на информационный ресурс | Наименование разработки в электронной форме | Доступность |
|---------|---|--|---|
| 1. | http://www.biblioclub.ru | Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн | Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет |
| 2 | www.e-library.ru | Научная электронная библиотека | Доступны аннотации и полнотекстовые версии статей. |
| 3 | www.edu.ru | Федеральный портал «Российское образование» | ПК |

6.2. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническая база организации, в которой проводится учебная практика, помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям технической безопасности при проведении учебных работ.