



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.01.03 ПРАКТИКУМ ПО ОРФОГРАФИИ И ПУНКТУАЦИИ**

**Направление подготовки:** 45.03.01 Филология

**Направленности (профили):** Издательское дело и редактирование

**Квалификация (степень):** бакалавр

**Форма обучения:** очно-заочная

**Институт филологии**

**Кафедра русского языка, методики его преподавания и документоведения**

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс		2	
Семестр/триместр		5,6	

Лекции			
Лабораторные занятия			
Практические (семинарские) занятия		10	
в т.ч. практическая подготовка		-	
Форма(ы) промежуточной аттестации		Зачет (с оц.)	
Контроль			
Иные формы работы			
Самостоятельная работа		134	

**Всего часов:** 144

**Трудоемкость:** 4 зачетных единиц.

Разработчик(и) рабочей программы:

кандидат филологических наук, доцент Г.Н. Абреимова

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### Цель изучения дисциплины:

- сформировать комплексное представление о нормативном правописании, употреблении знаков препинания при оформлении текстов.
- освоение навыков орфографического и пунктуационного анализа, рассмотрения трудных случаев орфографии и пунктуации.

### Задачи изучения дисциплины:

- освоение основных методов и практических методик орфографии и пунктуации.
- освоение знаний о правилах орфографии и пунктуации, формирующих закрепление современной литературной нормы правописания и употребления знаков препинания;
- раскрытие содержания трудных случаев правописания и пунктуации.
- формирование умения и навыков орфографического и пунктуационного оформления разных по жанровой и функционально-стилевой принадлежности текстов.

**Место дисциплины в структуре ОПОП:** реализуется в рамках части блока Б, формируемой участниками образовательных отношений, модуля «Профильно-ориентированный».

### Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках;</li><li>- вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</li></ul>	<b>Знает:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- принципы современной русской орфографии и пунктуации, орфографические и пунктуационные правила;</li><li>- социальную значимость грамотной речи в обеспечении эффективности письменной и устной коммуникации;</li></ul>
	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;</li><li>- вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</li></ul>	<b>Умеет:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- соблюдать орфографические и пунктуационные правила в документах официально-делового стиля;</li><li>- использовать грамотную речь в процессе решения различных коммуникативных задач;</li><li>- анализировать языковой материал текстов на русском языке в нормативном аспекте и вносить</li></ul>

		необходимые исправления нормативного характера.
	<b>Владеть:</b> - навыками использования информационно коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; - навыками выполнения перевода академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.	<b>Владеет:</b> - навыками грамотного оформления документов официально-делового стиля; - навыками грамотной речи при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач; - различными способами устной и письменной коммуникации в соответствии с нормами современного русского литературного языка.
ПКС-1	<b>Знать:</b> - сущности и структуры образовательных процессов; - возможности использования образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета; - основные этапы проектирования технологий.	<b>Знает:</b> - федеральные государственные образовательные стандарты по русскому языку; - историю, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; - основы дидактики, классификацию и сущность современных образовательных технологий, в том числе и ИКТ по русскому языку.
	<b>Уметь:</b> - разрабатывать основные технологии для процесса обучения, применять их на практике; - учитывать различные социальные, культурные, национальные контексты, в которых протекают процессы обучения, проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности; - осуществлять педагогический процесс в различных возрастных группах и различных типах образовательных учреждений; - организовывать внеучебную деятельность обучающихся; - организовывать учебный процесс с использованием возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-	<b>Умеет:</b> - разрабатывать отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ по русскому языку; - применять орфографические и пунктуационные правила русского языка, анализировать языковой материал текстов на русском языке в нормативном аспекте правописания и пунктуации и вносить необходимые исправления нормативного характера; - пользоваться справочной лингвистической литературой, орфографическими и нормативными словарями, а также основными сайтами поддержки грамотности в сети «Интернет» (Информационный портал Грамота.РУ, проект СЛОВАРИ.РУ, Единое окно доступа к информационным ресурсам (Правила русского языка: орфография и пунктуация)). - применять в педагогической деятельности цифровые программные

	воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	продукты и сервисы для подготовки презентаций, визуализации данных и текстового редактирования (MS Word, MS Power Point, Google Презентации).
	<b>Владеть:</b> - навыками организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; - способами проектной и инновационной деятельности в образовании.	<b>Владеет:</b> - приемами разработки программ в рамках основной общеобразовательной программы по русскому языку; - навыками применения современных образовательных технологий в реальной и виртуальной образовательной среде на занятиях по русскому языку; - основными навыками орфографического и пунктуационного оформления письменной речи, необходимыми для подготовки тестов различных стилей речи; - цифровыми программными продуктами и сервисами для подготовки презентаций, визуализации данных и текстового редактирования (Microsoft Office (MS Word, MS Power Point), Google Презентации). - навыками работы с электронной почтой и интернет-браузерами (Яндекс, Mail, Opera, Rambler, Firefox, и др.) для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, связанных с профессиональной деятельностью.

## II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
Раздел 1. <u>Теория и практика русской орфографии.</u>						
1.	Тема 1. Основы русской орфографии.	6		2		4
2.	Тема 2. Правописание гласных в корне слова. Проверяемые, непроверяемые и чередующиеся гласные.	5		1		4

3.	Тема 3. Гласные <b>О</b> и <b>Е</b> после шипящих и <b>Ц</b> в корне, суффиксе, окончании.	4				4
4.	Тема 4. Правописание согласных. Непроизносимые согласные. Двойные согласные.	4				4
5.	Тема 5. Правописание приставок, гласных Ы – И после приставок	4				4
6.	Тема 7. Правописание приставок ПРЕ- и ПРИ-	4				4
7.	Тема 8. Правописание Н – НН в суффиксах отыменных прилагательных. Правописание НН и Н в причастиях и отглагольных прилагательных	7		1		6
8.	Тема 10. Правописание суффиксов имен существительных и прилагательных.	5		1		4
9.	Тема 11. Правописание суффиксов глаголов и причастий.	5		1		4
10.	Тема 12. Правописание местоимений и числительных.	4				4
11.	Тема 13. Правописание слитного, раздельного и дефисного написания наречий.	5		1		4
12.	Тема 14. Правописание предлогов.	6				6
13.	Тема 15. Правописание частиц НЕ и НИ.	7		1		6
14.	Тема 16. Правописание союзов.	6				6
	<b>Итого за 5 триместр</b>	<b>72</b>		<b>8</b>		<b>64</b>
<b>Раздел 2. <u>Теория и практика русской пунктуации.</u></b>						
15.	Тема 17. Основы русской пунктуации.	5		1		4
16.	Тема 18. Тире в простом предложении.	6				6
17.	Тема 19. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами.	7		1		6
20.	Тема 20. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Однородные члены предложения с обобщающим словом.	4				4
21.	Тема 21. Знаки препинания в предложениях с обособленными определениями.	4				4
22.	Тема 22. Знаки препинания в предложениях с обособленными обстоятельствами.	4				4
23.	Тема 23. Знаки препинания при уточняющих, пояснительных и присоединительных членах предложения.	6				6
24.	Тема 24. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения.	8				8
25.	Тема 25. Знаки препинания в ССП.	8				8
26.	Тема 26. Знаки препинания в СПП.	8				8
27.	Тема 27. Знаки препинания в БСП.	8				8

28.	Тема 28. Знаки препинания при прямой речи и при диалоге. Знаки препинания при цитатах.	4				4
	<i>Зачет с оценкой</i>					
	в т.ч. практическая подготовка	-				
	<b>Итого за 6 триместр</b>	<b>144</b>		<b>2</b>		<b>70</b>
	<b>Итого:</b>	<b>144</b>		<b>10</b>		<b>134</b>

### Заочная форма обучения

Не реализуется.

## III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация проводится в форме выполнения тестового задания, составления реферата.

### Раздел «Орфография»

#### Тестовое задание

Инструкция: правильный ответ только один.

<b>Задание 1.</b>	<b>Морфологический принцип орфографии в написании пропущенных букв:</b>
а)	запряги прист...жную
б)	пр...зидент
в)	о...дернуть
г)	пок...яние
<b>Задание 2.</b>	<b>Установите ряд, в котором написание пропущенных букв в словах соответствует орфограммам, основанным на фонетическом принципе орфографии:</b>
а)	ра...ширить границы
б)	напеку олад...
в)	прозвучал туш...
г)	расска...чик
<b>Задание 3.</b>	<b>Найдите слова, написание которых определяется традиционным принципом орфографии:</b>
а)	Нечем хвалит...ся, когда все из рук валит...ся.
б)	Мяч... в игре
в)	В...ртуозно а...омпанировать
г)	Бе...вкусный
<b>Задание 4.</b>	<b>Отметьте примеры, в которых представлено дифференцирующее написание:</b>
а)	переб...рать мысленно эп...зоды с...жета, к...сательная, выр...стить;
б)	подр...жательный поступ...к, уб...ждение;
в)	обыч...й, сомн...вающийся, провозгл...шать;

	г) слышался детский плач...
<b>Задание 5.</b>	<b>Определите употребление прописной буквы в составных названиях (находящихся не в начале предложения):</b>
	а) Если удастся, сходим в Г(г)осударственный академический Б(б)ольшой театр России. б) учится в В(в)узе в) (М)ытищенский район г) Дарвин ввел (Ч)человека в огромную родственную семью животных, показал, что нет извечной качественной разницы между человеком и животным.
<b>Задание 6.</b>	<b>Найдите примеры, относящиеся к лексико-синтаксическому принципу написания слов:</b>
	а) бок(о)бок б) (не) готов к употреблению в) точь(в)точь г) палата для (тяжело)раненых
<b>Задание 7.</b>	<b>Укажите предложение, в котором написание приставки в выделенных словах зависит от того, с какой буквы начинается корень:</b>
	а) Едва Владимир выехал за околицу в поле, как поднялся ветер и сделалась такая метель, что он ничего не взвидел... (А. Пушкин). б) Выколотить из васюкинцев деньги мне не представляется неразрешимой задачей, и, чтобы питаться и обогнать тиражную лоханку, нужно не менее тридцати рублей. в) От жары высохшие стулья потрескивали, как дрова в камине. г) Едва только председатель закончил торжественное слово, как шеф изобразил на своем лице хлебосольную улыбку и подошел к микрофону.
<b>Задание 8.</b>	<b>Отметьте слово, в котором слитное написание НЕ:</b>
	а) (н...) законченное образование б) (н...) готов к ответу в) отнюдь (н...) пустое занятие г) Кто (н...) читал сказок Пушкина?
<b>Задание 9.</b>	<b>Отметьте слово, в котором НН:</b>
	а) глажен(нн)ое бельё б) крашен(нн)ые к Пасхе яйца в) здания выкуплен(нн)ы г) купить морожен(нн)ое
<b>Задание 10.</b>	<b>Отметьте слово, в котором ПРИ-:</b>
	а) Однако эти неслыханные для того времени <b>пр...вилегии</b> , которыми она пользовалась, видимо, мало утешали её (Е.Водовозова) б) Я стар, смерть моя близка, я не смею взять на свою душу этого двойного <b>пр...ступления</b> (А.Куприн) в) Но тут произошла <b>пр...странная</b> история... (Н.Лесков) г) Вот точно вздохнуло что-то в белой зале, вздохнуло глубоко, <b>пр...рывисто</b> , печально (А.Куприн)

**Раздел «Пунктуация»**  
**Тестовое задание**

Инструкция: правильный ответ только один.

<b>Задание 1.</b>	<b>Укажите ряд, в котором нужно поставить недостающие знаки препинания перед И:</b>
а)	Гром громыхал за краем земли и неуклюже покатился над лесом.
б)	Придет весна и, конечно, я, как все охотники, отпраздную ее.
в)	Я открываю дверь комнаты, мы заходим и, наконец, знакомимся.

<b>Задание 2.</b>	<b>Определите, нужно ли поставить недостающие знаки препинания в предложениях:</b>
а)	Среди птиц, насекомых, в сухой траве - словом, всюду, даже в воздухе, чувствовалось приближение осени. (Арсеньев).
б)	Некогда он служил в гусарах и даже счастливо. (Пушкин).
в)	Рассказ очень понравился мне, за исключением некоторых деталей. (Горький).

<b>Задание 3.</b>	<b>Определите, есть ли в предложениях пунктуационные ошибки:</b>
а)	Дождь в шахте не что иное, как подпочвенная вода.
б)	Однако эти неслыханные для того времени привилегии, которыми она пользовалась, видимо мало утешали её. (Е.Водовозова).
в)	Старик на ходу привычным движением плеча поправил на спине шарманку. (А.Куприн).

<b>Задание 4.</b>	<b>Отметьте предложение, в котором слово, набранное курсивом, не является вводным.</b>
а)	Иные пловцы <i>случалось</i> заплывали версты за три от берега.
б)	<i>Однако</i> пора сказать несколько слов о месте, куда мы приехали.
в)	<i>В итоге</i> наши футболисты заняли второе место.

<b>Задание 5.</b>	<b>Определите, в каком предложении на месте пропуска ставится двоеточие:</b>
а)	Нравится рисовать_ рисуй на здоровье.
б)	Всё радостно сияло вокруг нас_небо, земля и воды.
в)	Наступит весна_все оживет.

<b>Задание 6.</b>	<b>Установите смысловые отношения между частями сложного предложения и определите, какой знак следует поставить на месте пропуска:</b>
А. Я стал читать_и во мне пробудилась охота к литературе. (М. Горький).	1) Противопоставление, тире.
Б. Страшен был не гнев близких_самым страшным оказалось сознание собственной вины.	2) Сложное предложение, перед союзом И не нужна запятая, есть общий второстепенный член.
В. Люди разделяются на два рода_ одни прежде думают, а потом говорят и делают, а другие прежде говорят и делают, а потом думают.	3) Вторая часть БСП поясняет, раскрывает содержание того, о чем говорится в первой части, двоеточие ставится.
Г. В огороде поспевали огурцы_и покраснели ранние сорта помидоров.	4) В сложносочиненном предложении запятая ставится между частями простых предложений со значением последова-



тельности действия.

<b>Задание 7.</b>	<b>Укажите правильное объяснение пунктуации в предложении:</b>
А. Большинство сходилось на одном старые законы не годятся. (Фад). Б. Ночь кажется исполненной силы и умиротворенности_перед ее величием тускнеют и стыдливо прячутся наши маленькие горести. В. Вся беда в том, что у нашего японца-переводчика слишком велико профессиональное самолюбие_не поняв какого-либо слова_ он никогда не переспросит. Г. И вот Ночь, великая любящая мать, ласково кладёт руку на наш пылающий лоб_и заставляет нас повернуться к ней заплаканным лицом_и улыбается нам.	1) Бессоюзное сложное предложение. 2) Второе предложение раскрывает содержание первого. 3) В простом предложении с повторяющимися союзами запятые ставятся. 4) В сложносочиненном предложении запятая ставится между частями простых предложений.
<b>Задание 8.</b>	<b>Определите функцию знаков препинания:</b>
А. Одни звезды, может быть, знают, как свято человеческое горе! (И.Бунин) Б. Русский характер! Поди-ка опиши его! (А. Толстой) В. «На лыжах...за ягодами». (Из газеты) Г. Дом, где я живу, построен недавно.	1) Логическая (смысловая) 2) Структурно-синтаксическая 3) Интонационная 4) Совмещение функций
<b>Задание 9.</b>	<b>Укажите правильное объяснение пунктуации в предложении:</b>
А. В маленьких отдаленных деревушках жители обычно знают друг о друге все, от рождения до смерти. Б. Личность – коллектив – общество (газета, заголовков) В. Дайте мне другие, кожаные перчатки.	1) Обязательные знаки 2) Вариантные знаки 3) Авторские знаки
<b>Задание 10.</b>	<b>Соотнесите правила пунктуации, согласно которым употреблено тире.</b>
А. В теле была усталость, в душе –отчаяние. (В.Вересаев) Б. Однообразно кричал дергач. «Ччи-чи!» – спокойно и уверенно звучало в воздухе. (В.Вересаев) В. Обитатели пригородного морского курорта – большей частью греки и евреи, жизнелюбивые и мнительные, как все южане, – поспешно перебирались в город. (А. Куприн)	1) Для выделения слов автора. 2) На месте пропуска члена предложения. 3) Уточнение определяемого слова.

**Примерная тематика рефератов**  
**Раздел «Орфография». Раздел «Пунктуация»**

1. Возникновение русского алфавита и его развитие.

2. Введение Петром I гражданского алфавита и его развитие.
3. Орфография в трудах М. В. Ломоносова.
4. Упорядочение русской орфографии академиком Я. К. Гротом.
5. Реформа орфографии 1917-1918 гг. и ее общественное значение.
6. “Правила русской орфографии и пунктуации”, утвержденные в 1956 году.
7. Орфографические словари и справочники, принятые в настоящее время.
8. История изучения пунктуации как раздела языкознания.
9. Пунктуация в парцеллированных конструкциях.
10. Расхождения в правописании иноязычных слов.
11. Современные информационные ресурсы: обзор цифровых орфографических словарей и справочников.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме контрольной работы с использованием следующих оценочных материалов: *перечень вопросов к зачету и экзамену.*

**Раздел «Орфография»**  
**Типовой вариант контрольной работы**  
**(в виде вопросов и практической части).**  
**Вариант 1**

1. Методы орфографии.
2. Принципы орфографии.
3. Разделы орфографии.

Практическая часть. Определите и объясните орфограмму корня в выделенных словах:

1. взм...к~~а~~ть в жару
2. вым...к~~н~~ув до нитки
3. вым...к~~а~~ть хлебом мёд
4. вым...ч~~ен~~ный в молоке
5. изм...к~~а~~ющий под дождём
6. зам...ч~~и~~ть бельё
7. м...к~~н~~уть в сметану
8. нам...ч~~и~~л рукава
9. непром...к~~а~~емый плащ
10. обм...к~~н~~уть чернила
11. отм...к~~а~~ть долго в ванне
12. отм...ч~~и~~ть шутку
13. пом...ч~~и~~ть в воде кисточку
14. подм...ч~~и~~вший подол
15. пром...к~~а~~тельная бумага
16. розовая пром...к~~а~~шка
17. пром...к~~н~~уть написанное
18. разм...ч~~и~~ть в молоке
19. см...ч~~и~~ть салфетку
20. см...ч~~и~~вший почву дождь

2. Вставьте пропущенные буквы в выделенных словах, объясните выбор правила, определяющего написания:

1. неср...вненный портрет
2. зар...внять площадку
3. выр...вненный грунт
4. неср...внимая красота
5. подр...вняться в шеренге
6. пор...вняться силой
7. разр...внять грудку
8. разр...внять грядку
9. р...внинный рельеф
10. . р...вносторонний треугольник
11. р...внобедренный треугольник
12. всеобщее р...вноправие
13. ср...внение результатов
14. предгорная р...внина
15. ср...внительно-исторический подход
16. у р...вномерно-замедленное движение
17. ур...вновешенность взглядов
18. ур...внять землю на склоне граблями
19. обр...внять края
20. выр...вниватель грунта

### ***Раздел «Пунктуация»***

#### **Типовой вариант контрольной работы (в виде вопросов и практической части). Вариант 1**

1. Методы пунктуации.
2. Принципы пунктуации.
3. Системный характер современной русской пунктуации.

Практическая часть. Вставьте пропущенные буквы и объясните орфограммы.  
Расставьте недостающие знаки препинания.

1. Шамиль ехал на арабском белом коне весело поправившем поводья при пр...ближении к дому (Л.Толстой)
2. Встревоженные глухари подняли головы пр...смотрелись... (А.Яковлев)
3. Наконец мне удалось пр...встать... (Е.Водовозова)
4. И он показал на целую грудку ельника нарезанного им в пр...брежном лесу (В.Лидин)
5. Вам теперь нет никакой пр...чины отказываться от пр...сяги Николаю Павловичу (Ю.Тынянов)

2. Определите и объясните орфограмму корня в выделенных словах. Расставьте недостающие знаки препинания:

1. И далёкий парус белый над р...вниной поседелой (К.Бальмонт)
2. Прекрасно то, что всё р...вно что здесь мы все р...вны (К.Бальмонт)
3. Стан представлял две поварни, то есть избушки выстроенные из пл...вника (В.Обручев)
4. Сложили в кучу спиленные ветки разр...вняли граблями навороченную землю (В.Лидин)
5. Снег разм...кал и прилипал к полозьям нарт (В.Обручев)
6. За тобою – живая ладья словно белая лебедь пл...ла (А.Блок)
7. На дно миров пл...вцом спустился я – мятежный дух (М.Волошин)
8. Сойдя со стапелей Адмиралтейства к иным широтам город мой пл...вёт (В.Рождественский)
9. Приходилось расставлять палатки у самого подножья обрыва выбрав местечко пор...внее (В.Обручев)
10. Федуловичобм...кнул веник в холодную воду и начал хлестать себя по ногам (В.Белов)

### **Вопросы к зачету (6 триместр, очно-заочная форма обучения)**

1. Понятие о русской орфографии. Морфологический принцип русской орфографии, фонетические, традиционные, дифференцирующие написания.
2. Правописание гласных в корнях слов.
3. Правописание согласных.
4. Употребление двойных согласных.
5. Чередующиеся гласные в корне.
6. Гласные после шипящих и Ц.
7. Двойные согласные в корне и на стыке приставки и корня.
8. Употребление прописных букв.
9. Разделительные Ъ и Ь. Употребление буквы Ь в глагольных формах.
10. Гласные после шипящих и Ц в суффиксах и окончаниях.
11. Правописание приставок на з(-с-). Приставки пре- и при-. Правописание безударных гласных в приставках. Буквы Ы, И после приставок.
12. Правописание числительного пол-.
13. Правописание отрицательных, неопределенных местоимений.
14. Правописание суффиксов глаголов.
15. Правописание суффиксов причастий.
16. Правописание НН и Н в причастиях и отглагольных прилагательных.
17. Правописание отрицательных наречий, наречий на шипящую.
18. Правописание предлогов.
19. Правописание союзов.
20. Правописание частиц НЕ и НИ.

21. Принципы русской пунктуации. Структурный принцип, смысловой, интонационный. Системный характер современной русской пунктуации.
22. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении. Интонационное тире. Соединительное тире.
23. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Однородные члены, не соединённые союзами. Однородные члены, соединённые одиночными (соединительными, разделительными, противительными) союзами.
24. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Однородные члены, соединённые повторяющимися союзами.
25. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Обособленные обстоятельства, выраженные деепричастиями и деепричастными оборотами.
26. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Обособленные обстоятельства, выраженные существительными в косвенных падежах и наречиями.
27. Знаки препинания между однородными членами при обобщающих членах предложения.
28. Однородные и неоднородные определения. Обособленные определения и приложения.
29. Знаки препинания в предложениях с однородными членами.
30. Однородные члены предложения, соединенные двойными или парными союзами. Обобщающие слова при однородных членах предложения.
31. Знаки препинания при повторяющихся словах.
32. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Обособленные определения с обстоятельственным значением (причины, уступки, условия). Обособленные дополнения.
33. Знаки препинания в предложениях с уточняющими, пояснительными и присоединительными членами.
34. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и словосочетания. Вводные и вставные конструкции.
35. Знаки препинания в ССП.
36. Знаки препинания в СПП с несколькими придаточными.
37. Знаки препинания при сравнительных оборотах. Выделение сравнительных оборотов запятыми. Условия, при которых сравнительные обороты не обособляются.
38. Знаки препинания в БСП.
39. Знаки препинания при прямой речи и при диалоге.
40. Знаки препинания при цитатах.

#### **IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### 4.1. Основная литература

1. Бакланова, И.И. Тематические тесты и диктанты по русской орфографии и пунктуации: учебное пособие / И.И. Бакланова; отв. ред. М.Ю. Федосюк. – 2-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2016. – 113 с. Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69097> (дата обращения: 31.08.2021). – ISBN 978-5-9765-0924-5. – Текст: электронный.

2. Заика, В.И. Орфография и пунктуация. Правила и практикум// В.И. Заика, Г.Н. Гиржева. – Учебное пособие. – 5-е изд. перераб. и доп. – М.: Флинта, 2020. – 220 с. Режим доступа: URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=83134](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=83134) (дата обращения: 31.08.2021). – ISBN 978-5-9765-1086-9. – Текст: электронный.

#### 4.2. Дополнительная литература

1. Елисеева, М.Б., Шульман, Б. М., Ковалевская, Е. Г. Справочник по орфографии и пунктуации: практическое пособие / М.Б. Елисеева, Б. М. Шульман, Е.Г. Ковалевская. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 325 с.

2. Селезнёва, Л.Б. Русская орфография. Алгоритмизированные схемы, тесты, упражнения: учебное пособие / Л.Б. Селезнёва. – 3-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2016. – 352 с. Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84900> (дата обращения: 31.08.2021). – ISBN 978-5-9765-0134-8. – Текст: электронный.

#### У. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование раз- работки в электронной форме	Доступность
1.	<a href="https://infourok.ru/videouroki/1703">https://infourok.ru/videouroki/1703</a>	Правописание слов с парными звонкими и глухими согласными в корне.	Свободный доступ.
2	<a href="http://edu.ru/">http://edu.ru/</a> <a href="https://resh.edu.ru/subject/lesson/3669/start/115130/">https://resh.edu.ru/subject/lesson/3669/start/115130/</a>	Российское образование: Федеральный портал. Урок 7. Нормы пунктуации.	Свободный доступ.
3	<a href="http://school-collection.edu.ru/">http://school-collection.edu.ru/</a>	Единая коллекция ЦОР	Свободный доступ

4	<a href="http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.73.12">http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.73.12</a>	Единое окно доступа к информационным ресурсам	Свободный доступ
5	<a href="https://totaldict.ru/education/russkaya-punktuatsiya">https://totaldict.ru/education/russkaya-punktuatsiya</a>	Тотальный диктант	Свободный доступ

## VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	<b>Электронно-библиотечная система (ЭБС).</b> Университетская библиотека онлайн.	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.
2.	<a href="http://iprbookshop.ru/">http://iprbookshop.ru/</a>	Электронно-библиотечная система <b>IPRbooks</b>	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
3.	<a href="http://www.school.edu.ru">http://www.school.edu.ru</a>	Российский общеобразовательный портал	Свободный доступ
4.	<a href="http://www.gramota.ru">http://www.gramota.ru</a>	Справочно-информационный портал <b>ГРАМОТА.РУ</b>	Свободный доступ.

## VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Microsoft Windows 7 Professional; (операционные системы для ПК; серверные операционные системы). Академические лицензии OLP (OpenLicense). Срок действия лицензии: бессрочно. Торговый посредник: Softline Дата заказа: 2010-10-27 Код Лицензия: 47592633 Родительская программа: OPEN 67577299ZZE1210. Организация: ЕГУ им. И.А. Бунина

Microsoft Office Professional Plus 2010. Академические лицензии OLP (OpenLicense). Срок действия лицензии: бессрочно. Торговый посредник: Softline Дата заказа: 2010-10-27 Код Лицензия: 47592633 Родительская программа: OPEN 67577299ZZE1210. Организация: ЕГУ им. И.А. Бунина

Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security 11. Коммерческая лицензия для 300 компьютеров. Срок действия: февраль-март 2021 года.

## VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

## **IX. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ**

Дополнения и изменения в рабочей программе на \_\_\_\_/\_\_\_\_ уч. год.

---

---

---

---

---

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой: \_\_\_\_\_ /Абреимова Г.Н./