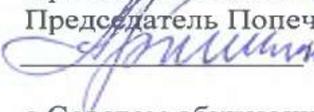


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина

Согласовано:

с Попечительским Советом
ЕГУ им. И.А. Бунина
Протокол от 26.04.2022 г. № 4
Председатель Попечительского Совета
 Архипенко В.А./

с Советом обучающихся
ЕГУ им. И.А. Бунина
Протокол от 28.04.2022 г. № 4
Председатель Совета обучающихся
 /Быкова О.Ю./

Утверждаю:

проректор по УР
 П.Ю. Поляков
«01» июня 2022 г.



**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования
45.03.01 Филология**

Направленность (профиль) Издательское дело и редактирование

Присваиваемая квалификация: бакалавр

Присваиваемая квалификация: бакалавр магистр

Разработчик: к.ф.н., доцент кафедры
литературоведения и журналистики



Харитонов О.А.

Заведующий кафедрой
литературоведения и журналистики



Харитонов О.А.

Директор института филологии



Карпачева И.А.

Утверждена группой работодателей:

Директор (главный редактор) МБУ
«Елецкая телевизионная и
радиовещательная компания»



Зуев С.В.

Главный редактор МАУ «Редакция
городской общественно-
политической газеты «Красное
знамя»



Демин Р.В.

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология, направленность (профиль) Издательское дело и редактирование, разработанную ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина»

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по направлению подготовки 45.03.01 Филология, направленность (профиль) Издательское дело и редактирование представляет собой систему учебно-методических документов, разработанных университетом с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, программы государственной итоговой аттестации, а также оценочных и методических материалов, обеспечивающих реализацию используемых образовательных технологий.

Структура ОПОП включает базовую часть и вариативную часть, формируемую университетом, исходя из накопленного вузом научно-педагогического опыта в реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ в соответствующей области профессиональной деятельности, сложившихся научных школ вуза и потребностей рынка труда.

Учебный план и календарный учебный график разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО к структуре ОПОП. Структура плана логична и последовательна.

Определены условия реализации ОПОП: общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

ОПОП по направлению подготовки 45.03.01 Филология, направленность (профиль) Издательское дело и редактирование обеспечена рабочими программами всех учебных дисциплин и программами практик. Оценка рабочих программ учебных дисциплин и программ практик позволяет сделать вывод об их высоком качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин и практик соответствует компетентной модели выпускника.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, оформленной в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.

При рецензировании оценочных материалов установлено, что критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций; контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ОПОП разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций. Объем оценочных материалов соответствует учебному плану направления подготовки, их содержание соответствует целям ОПОП, будущей профессиональной деятельности обучающихся. На наш взгляд, качество оценочных материалов обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

Разработанная ОПОП по направлению подготовки 45.03.01 Филология, направленность (профиль) Издательское дело и редактирование в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки, содержательна, имеет все необходимые элементы и может быть использована в учебном процессе ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина».

Рецензент:

Директор (главный редактор)
МБУ «Елецкая телевизионная
и радиовещательная компания»
М.П.



Handwritten signature

Зуев С.В.

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 45.03.01 Филология, направленность (профиль) Издательское дело и редактирование, разработанную институтом филологии ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина»

Предъявленная для рецензирования ОПОП ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, направленность (профиль) Издательское дело и редактирование представляет собой систему документов, разработанных в ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 45.03.01 Филология.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик, программу государственной итоговой аттестации, а также оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию используемых образовательных технологий.

Учебный план ОПОП ВО, разрабатываемый в соответствии с ФГОС ВО, состоит из базовой части и вариативной части, формируемой университетом.

К конкурентным преимуществам рецензируемой ОПОП ВО следует отнести максимальный учет требований работодателей при формировании дисциплин, которые по своему содержанию позволяют обеспечить формирование необходимых компетенций выпускника; привлечение опытного профессорско-преподавательского состава, а также представителей организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в учебный план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем профессиональной сферы. Структура плана логична и последовательна. Оценка рабочих программ учебных дисциплин и программ практик позволяет сделать вывод об их высоком качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин и практик соответствует компетентностной модели выпускника.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, оформленной в соответствии с действующими нормативными актами.

При рецензировании оценочных материалов установлено, что критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают

проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций; контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ОПОП ВО разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций. Объем оценочных материалов соответствует учебному плану направления подготовки, их содержание соответствует целям ОПОП ВО, будущей профессиональной деятельности обучающихся. Следовательно, качество оценочных материалов обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

Разработанная ОПОП ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, направленность (профиль) Издательское дело и редактирование в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки, содержательна, имеет все необходимые элементы и может быть использована в образовательном процессе ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина».

Рецензент:
Главный редактор
МАУ «Редакции городской
общественно-политической
газеты «Красное знамя»
М.П.



Демин Р.В.

Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина

Утверждаю:

проректор по УР

Д.Ю. Поляков

«01» июня 2022 г.



Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

45.03.01 Филология

Направленность (профиль) Издательское дело и редактирование

Присваиваемая квалификация: бакалавр

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология, направленность (профиль) Издательское дело и редактирование, (далее – ОПОП ВО) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, разработанных и утвержденных в ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина» (далее – Университет) с учетом требований профессиональных стандартов.

Настоящая ОПОП ВО разработана на основе следующих нормативных документов:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301;

– ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 986;

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 июня 2015 г. № 636;

– Профессиональный стандарт "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 октября 2013 г., регистрационный N 30550), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 августа 2016 г. N 422н (зарегистрирован

Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный N 43326);

– Профессиональный стандарт "Редактор средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный N 33899);

– Устав и локальные нормативные акты Университета.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: реализации основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования, основных программ профессионального обучения, образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительных профессиональных программ; научных исследований);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сферах: редактирования и подготовки материалов к публикации в средствах массовой информации); сфера устной и письменной коммуникации.

Тип(ы) задач профессиональной деятельности выпускников:
педагогический; прикладной.

Задачи профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
01 Образование и наука (в сферах: реализации основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования, основных программ профессионального обучения, образовательных	педагогический	- знание сущности и структуры образовательных процессов; - реализация в профессиональной деятельности основных этапов проектирования технологий; - учет различных социальных, культурных, национальных контекстов, в которых протекают процессы обучения, проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям	образовательный процесс в системе образования; обучение, воспитание, развитие и социализация личности.

программ среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительных профессиональных программ; научных исследований)		возрастного развития личности.	
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сферах: редактирования и подготовки материалов к публикации в средствах массовой информации; устной и письменной коммуникации.	прикладной	знание основ законодательства Российской Федерации об авторском праве и законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации; знание основных принципов издательского дела и редактирования, основные методов редактирования материалов разной фактуры; владение умениями и навыками работы с текстом, контекстом, орфографией и стилем текста.	редакторско-издательский процесс в системе средств массовой информации

3. Требования к результатам освоения ОПОП

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы поиска информации и работы с ней; - сущность системного подхода; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать задачу, выделять этапы ее решения, осуществлять действия по решению; - находить различные варианты решения задачи, оценивать их преимущества и риски; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценивания практических последствий возможных вариантов решения задачи; - навыками грамотного, логичного, аргументированного формулирования собственных суждений и оценок
УК-2. Способен	Знать:

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>- способы проектирования решения конкретной задачи проекта, определения оптимальных способов ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение; - качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения ожидаемых результатов решения поставленных задач; - навыками публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности;
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; - особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять свою роль в команде; - устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.); - оценивать последствия личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды;
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - коммуникативно приемлемые стили делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках; - вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках; - вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования информационно коммуникационных технологий при поиске необходимой

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	<p>информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;</p> <p>- навыками выполнения перевода академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык;</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - культурные особенности и традиции различных социальных групп и способы их изучения; историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп; - этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; <p>Владеть:</p> <p>навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свои ресурсы и их пределы (личностные, психофизиологические, ситуативные, временные и т.д.) для успешного выполнения порученной работы; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; - критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата <p>Владеть:</p> <p>навыками реализации намеченной цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; навыками использования предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков</p>
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - адаптационные резервы организма, способы укрепления здоровья и достижения должного уровня физической подготовленности;

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сохранения должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдения нормы здорового образа жизни;
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы обеспечения безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действиями по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте и осуществлению спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность основных понятий дефектологии и их значение для взаимодействия в социальной и профессиональной сферах. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дифференцированно использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
<p>УК-10. Способен принимать</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийный аппарат экономической науки и базовые

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	принципы функционирования экономики; – цели и механизмы основных видов социальной экономической политики.
	Уметь: – использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели; – использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом).
	Владеть: – навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знать: – действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.
	Уметь: – планировать, организовать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.
	Владеть: – правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с	<i>Знать:</i> – основные этапы исторического развития филологии, ее современное состояние; – объекты современной филологии и аспекты их изучения; ее структуру и связи с другими науками и культурой; – иметь представление о перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области.
	<i>Уметь:</i> – формулировать теоретические положения, связанные с филологией в целом и ее конкретной (профильной) областью; – применять на практике базовые идеи научного исследования в области филологии;

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
учетом направленности (профиля) образовательной программы;	<p>– работать с научной филологической литературой (чтение, понимание и интерпретация научно-филологических произведений, конспектирование, аннотирование, реферирование, обзор, поиск необходимой информации);</p> <p>– решать филологические задачи, связанные с человеческой коммуникацией (выступать и участвовать в обсуждении на семинарских и практических занятиях, пользоваться филологическими словарями).</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>– базовой профессиональной терминологией, описывающей объекты современной филологии в их истории и современном состоянии, теоретическом, практическом и методологическом аспектах;</p> <p>– важнейшими способами применения полученных знаний в процессе теоретической и практической деятельности в области языка, литературы, текста, коммуникации;</p> <p>– методами пополнения знаний в области филологии.</p>
ОПК-2. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации;	<p><i>Знать:</i></p> <p>– основные теоретические основы современного языкознания; его основные этапы формирования и развития; различные современные лингвистические теории; категориальный аппарат языкознания; классификацию методов общего языкознания;</p> <p>– современное состояние русского литературного языка; лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы; закономерности нормативного и экспрессивного функционирования единиц всех разновидностей русского языка в текстах массовой коммуникации;</p> <p>– основные изменения русского литературного языка на различных этапах его истории и на разных уровнях языковой системы;</p> <p>– основные различия между книжно-славянским и народно-литературным типами литературного языка в донациональную эпоху развития русского литературного языка.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>– оценивать соответствие языкового объекта кодифицированным нормам современного русского литературного языка; пользоваться стандартными и экспрессивными единицами русского языка (в том числе вариантными, стилистически отмеченными формами слова и</p>

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	<p>грамматическими конструкциями) в повседневной и профессиональной коммуникации в устных и письменных ее формах;</p> <p>– уметь описывать языковую ситуацию в конкретный исторический период.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основными методами морфологического и синтаксического анализа письменного текста на русском языке с учетом языковых и экстралингвистических факторов; принципами выбора слова и лексической сочетаемости; орфографическими и пунктуационными нормами современного русского языка; приемами экспрессивного языкового воздействия в зависимости от конкретных творческих задач по построению текста; - навыками лингвостилистического анализа текстов русской письменности XI–XIX вв., уметь подтверждать теоретические положения анализом конкретного произведения; - навыками анализа языковой организации текста.
<p>ОПК-3. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре;</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные этапы развития отечественной и зарубежной литературы, творчество и биографии ведущих отечественных и зарубежных писателей, входящих в рабочие программы соответствующих дисциплин (модулей), основные закономерности развития литературного процесса, основные разделы и термины теории литературы, парадигму литературных жанров, методы анализа художественного текста, круг основных идей современного литературоведения; – основные современные принципы и подходы к анализу художественного текста, тексты литературных произведений, входящих в рабочие программы соответствующих дисциплин (модулей); – актуальные проблемы становления и развития литературного процесса как в России, так и за рубежом, специфику художественно-смыслового пространства отечественной и зарубежной словесности; основополагающие работы по филологии. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – аргументированно излагать устно и письменно свои суждения по вопросам отечественной и мировой литературы; проводить под научным руководством преподавателя филологические исследования;

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	<p>– выявлять связи между отдельными элементами литературного текста; реферировать научную литературу, уметь использовать полученные знания как базовые элементы культуры для выработки целостного мировоззрения;</p> <p>– находить оптимальные методы анализа и интерпретации литературного произведения, в процессе решения филологических проблем.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>– основными методами и приемами литературоведческого анализа текста; методами и приемами исследовательской работы в области истории литературы;</p> <p>– терминологическим аппаратом современной филологической науки;</p> <p>– способностью критически оценивать литературное произведение, отталкиваясь от жанровой природы произведения, собственных мировоззренческих принципов и авторской установки.</p>
<p>ОПК-4. Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста;</p>	<p><i>Знать:</i></p> <p>– первичные и вторичные источники филологической информации;</p> <p>– основные теории и методы интерпретации художественного текста;</p> <p>– основные категории художественного текста; разнообразные подходы к изучению художественного текста;</p> <p>– литературные стили, стилистические приемы, особенности интерпретации художественного текста.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>– уметь собирать языковой и литературный материал, анализировать первичные и вторичные источники филологической информации в специализированных лингвистических журналах, библиографических источниках, сайтах и порталах Интернета с целью сбора и анализа языкового и литературного материала;</p> <p>– анализировать языковые явления, комментировать стилистические приемы из изучаемого текста;</p> <p>– идентифицировать и анализировать категории художественного текста на материале текстов различных жанров;</p> <p>– находить необходимую информацию в современных печатных и электронных источниках, пользоваться справочной литературой и словарями.</p>

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	<p>– применять приобретенные знания на практике и демонстрировать их в ходе проектной деятельности.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>– основными методами и приемами сбора и анализа языкового и литературного материала;</p> <p>– техникой анализа и интерпретации текстов различных жанров, в том числе художественных текстов.</p>
<p>ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке;</p>	<p><i>Знать:</i></p> <p>– теоретические основы стилистики и общие принципы ее построения; актуальные проблемы, методологические направления и основные концепции стилистики;</p> <p>– основные положения и концепции в области культуры речи и теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста, содержание представлений об истории, современном состоянии и перспективах развития культуры речи;</p> <p>– законы употребления языковых средств в социально типизированных условиях общения, стилистические нормы, стилевые черты и языковые признаки функциональных стилей языка; нормативную основу современной русской литературной речи, экспрессивные (изобразительно-выразительные) языковые и речевые средства построения текстов разных функциональных стилей языка;</p> <p>– приемы создания и редактирования текстов профессионального назначения на русском языке.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>– пользоваться основными методами стилистического анализа: семантико-стилистическим; сравнительным, стило-статистическим;</p> <p>– обнаруживать в тексте языковые средства, составляющие его нормативную основу,</p> <p>– квалифицировать тексты по языковым признакам и стилевым свойствам функциональных стилей;</p> <p>– создавать и редактировать тексты профессионального назначения на русском языке;</p> <p>– находить и использовать экспрессивные (изобразительно-выразительные) языковые и речевые средства при анализе и построении текстов разных функциональных стилей языка.</p>

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – базовыми приемами доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование) различных типов текстов; – навыками построения нормативной литературной речи, определения и классификации текстов по языковым признакам и стилевым свойствам функциональных стилей; создания и коррекции речевых произведений; – способами и приемами устранения языковых, стилистических и коммуникативных ошибок.
<p>ОПК-6. Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы работы с информацией; – основные принципы работы с библиографическими источниками в процессе решения стандартных задач профессиональной деятельности; – основные информационно-поисковые системы; – особенности и возможности информационных ресурсов; – современные технологии сбора информации с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; – современные технологии обработки и интерпретации полученной информации.
	<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – работать с основными информационно-поисковыми системами в процессе решения стандартных задач профессиональной деятельности; – создавать филологические информационные ресурсы; – применять современные технологии сбора информации с использованием информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; – использовать возможности существующих информационных ресурсов; – работать с библиографическими источниками; – применять современные технологии обработки и интерпретации полученной информации.

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с основными информационно-поисковыми системами в процессе решения стандартных задач профессиональной деятельности; – способностью создавать филологические информационные ресурсы; – навыками применения современных технологий сбора информации с использованием информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; – навыками использования возможностей существующих информационных ресурсов; – навыками работы с библиографическими источниками; – навыками применения современных технологий обработки и интерпретации полученной информации.

Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом, и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции, установленные программой бакалавриата разработаны с учетом профессионального стандарта **«Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»**, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. № 544н (с изм. от 25.12.2014);

Обобщенные трудовые функции:

А. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования (уровень квалификации 6):

- А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение;
- А/02.6 Воспитательная деятельность;
- А/03.6 Развивающая деятельность.

В. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ (уровень квалификации 6):

– В/03.6 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования.

и профессионального стандарта **"Редактор средств массовой информации"**, утвержденный приказом Министерства труда и

социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный N 33899))":

Обобщенные трудовые функции:

А. Работа над содержанием публикаций СМИ (уровень квалификации

б):

– А/03.6 Отбор авторских материалов для публикации;

– А/04.6 Редактирование материалов.

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения компетенции
<p>ПКС-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность, в том числе педагогическую, на основе использования предметных знаний и применения современных образовательных технологий и методик, обеспечивающих достижение метапредметных, предметных и личностных результатов</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущности и структуры образовательных процессов; - возможности использования образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета; - основные этапы проектирования технологий.
	<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать основные технологии для процесса обучения, применять их на практике; - учитывать различные социальные, культурные, национальные контексты, в которых протекают процессы обучения, проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности; - осуществлять педагогический процесс в различных возрастных группах и различных типах образовательных учреждений; - организовывать внеучебную деятельность обучающихся; - организовывать учебный процесс с использованием возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета;
	<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и

	<p>предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами проектной и инновационной деятельности в образовании.
<p>ПКС-2. Способен применять предметные и метапредметные знания в сфере редакционно-издательской деятельности</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные характеристики книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий; - основные приемы и методы аналитико-синтетической переработки потоков информации; - ключевые принципы и современные технологии редакторско-издательского процесса; - методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах (текст, аудио, видео, фото, графика) <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать методы редактирования материалов для наиболее полного раскрытия авторского замысла; - анализировать структуру и содержание материалов, ошибок и недочетов, которые необходимо исправить; - работать с текстом, орфографией и стилем текста в различных форматах. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации; - методикой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов; - техника редакторского анализа текста.

4. Требования к организационно-педагогическим условиям реализации ОПОП

Общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы соответствуют требованиям ФГОС по направлению подготовки **45.03.01 Филология**.

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся приведены в оценочных и методических материалах.

5. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная программа (при необходимости и при наличии личного заявления обучающегося) с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

В организации созданы специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями, соответствующие лицензионным требованиям.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

1. ОПОП актуализирована в связи с _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Директор института _____ / ФИО