



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04.10 Стилистика и литературное редактирование

(Шифр и полное название дисциплины в соответствии с учебным планом)

**Направление подготовки:** 45.03.01 Филология

**Направленность (профиль):** Издательское дело и редактирование

**Квалификация (степень):** Бакалавр

**Форма обучения:** очно-заочная

**Институт:** филологии

**Кафедра:** русского языка, методики его преподавания и документоведения

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс		3/4	
Семестр/триместр		9/A/B	

Лекции		4/6/0 (10)	
Лабораторные занятия			
Практические (семинарские) занятия		4/8/4 (16)	
Консультации			
Форма(ы) промежуточной аттестации		Зачет/экз. 0,3	
Контроль		9	
Иные формы работы			
Самостоятельная работа		64/80,7 (144,7)	

**Всего часов:** 180

**Трудоемкость:** 5 зачетных единиц.

**Разработчик(и) рабочей программы:** доктор филол. наук Бурцев В.А.

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### Цель изучения дисциплины:

- формирование системного представления о способах обработки литературного произведения;
- подготовка к работе над авторскими произведениями с позиций современных филологических представлений.

### Задачи изучения дисциплины:

- овладение методикой анализа и редактирования литературного произведения;
- повышение уровня владения нормами современного русского литературного языка;
- формирование коммуникативной компетенции, предполагающей умение оптимально использовать средства языка при устном и письменном общении в разных сферах общественной деятельности.

**Место дисциплины в структуре ОПОП:** реализуется в рамках базовой (обязательной) части блока Б1. Модуля 4 «Предметно-содержательный»

### Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Индикаторы компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5	<b>Знает:</b> - теоретические основы стилистики и общие принципы ее построения; актуальные проблемы, методологические направления и основные концепции стилистики; - основные положения и концепции в области культуры речи и теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста, содержание представлений об истории, современном состоянии и перспективах развития культуры речи; - законы употребления языковых средств в социально типизированных условиях общения, стилистические нормы, стилевые черты и языковые признаки функциональных стилей языка; нормативную основу современной русской литературной речи, экспрессивные (изобразительно-выразительные) языковые и речевые средства построения текстов разных функциональных стилей языка; - приемы создания и редактирования текстов профессионального назначения на русском языке.	<b>Знает:</b> - теоретические основы стилистики и общие принципы ее построения; актуальные проблемы, методологические направления и основные концепции стилистики; - основные положения и концепции в области культуры речи и теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста, содержание представлений об истории, современном состоянии и перспективах развития культуры речи; - законы употребления языковых средств в социально типизированных условиях общения, стилистические нормы, стилевые черты и языковые признаки функциональных стилей языка; нормативную основу современной русской литературной речи, экспрессивные (изобразительно-выразительные) языковые и речевые средства построения текстов разных функциональных стилей языка; - приемы создания и редактирования текстов профессионального назначения на русском языке.
	<b>Умеет:</b> - пользоваться основными методами	<b>Умеет:</b> создавать жанрово-ситуативные стили речи с точки

	<p>стилистического анализа: семантико-стилистическим; сравнительным, стило-статистическим;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаруживать в тексте языковые средства, составляющие его нормативную основу,</li> <li>- квалифицировать тексты по языковым признакам и стилистическим свойствам функциональных стилей;</li> <li>- создавать и редактировать тексты профессионального назначения на русском языке;</li> <li>- находить и использовать экспрессивные (изобразительно-выразительные) языковые и речевые средства при анализе и построении текстов разных функциональных стилей языка.</li> </ul>	<p>зрения соответствия условиям и ситуации общения;</p> <p>использовать средства языка в соответствии с принципом коммуникативной целесообразности;</p> <p>применять правила орфографии и пунктуации в соответствии с особенностями литературной обработки текста.</p> <p>С позиции редактора дать оценку словарю, стилю, жанровым особенностям, приемам изложения содержания в литературном произведении; реализовать комплексный подход анализа речевого произведения с позиций текста.</p>
	<p><b>Владеет:</b> - базовыми приемами доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование) различных типов текстов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками построения нормативной литературной речи, определения и классификации текстов по языковым признакам и стилистическим свойствам функциональных стилей; создания и коррекции речевых произведений;</li> <li>- способами и приемами устранения языковых, стилистических и коммуникативных ошибок.</li> </ul>	<p><b>Владеет:</b> навыками построения и стилистической обработки текстов, различных по способу изложения. взаимоотношения редактора и автора;</p> <p>стандартными методиками и приемами анализа текста с композиционно-логической и языково-стилистической стороны; знаками корректорской и издательской правки, разными видами правки.</p>
ОПК-7	<p><b>Знать:</b> - принципы работы современных информационных технологий и способы их использования для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знает:</b> - технологии, обеспечивающие информационное взаимодействие объектов в современном информационном пространстве для решения профессиональных задач.</p>
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованно выбирать современные информационные технологии и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач с помощью современных информационных технологий.</li> </ul>
	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с современными информационными технологиями, способами их использования для решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения специализированного программного обеспечения при решении задач профессиональной деятельности.</li> </ul>
ПКС-2	<p><b>Знает:</b> - основные принципы и методику проведения лингвистической экспертизы</p>	<p><b>Знает:</b> - основные принципы и методику проведения</p>

	<p>текста, основные модели анализа текста;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- коммуникативные стратегии и тактики, риторические, стилистические и языковые нормы и приемы для успешного анализа продуктов речевой деятельности;</li> <li>- основные закономерности построения экспертного заключения, жанровые особенности различных типов текстов, правила эффективного общения в различных коммуникативных ситуациях, правила построения публичного выступления.</li> </ul>	<p>лингвистической экспертизы текста, основные модели анализа текста;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- коммуникативные стратегии и тактики, риторические, стилистические и языковые нормы и приемы для успешного анализа продуктов речевой деятельности;</li> <li>- основные закономерности построения экспертного заключения, жанровые особенности различных типов текстов, правила эффективного общения в различных коммуникативных ситуациях, правила построения публичного выступления.</li> </ul>
	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- делать аргументированные умозаключения и выводы при анализе продуктов речевой деятельности;</li> <li>- анализировать языковые особенности текстов разной стилистической направленности;</li> <li>- репрезентировать результаты лингвистического анализа текста как устно, так и письменно, составлять текст выступлений для представления основных результатов лингвистической экспертизы</li> </ul>	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- делать аргументированные умозаключения и выводы при анализе продуктов речевой деятельности;</li> <li>- анализировать языковые особенности текстов разной стилистической направленности;</li> <li>- репрезентировать результаты лингвистического анализа текста как устно, так и письменно, составлять текст выступлений для представления основных результатов лингвистической экспертизы</li> </ul>
	<p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками лингвистического анализа и интерпретации типичных юридически значимых ситуаций, основными приемами анализа продуктов речевой деятельности по типичным вопросам лингвистической экспертологии;</li> <li>- основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации;</li> <li>- навыками создания лингвистической экспертизы продуктов речевой деятельности, умением применять лингвистическую терминологию для квалификации анализируемых юридически значимых ситуаций, навыками «перевода» терминологии смежных дисциплин в понятия и термины языкознания.</li> </ul>	<p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками лингвистического анализа и интерпретации типичных юридически значимых ситуаций, основными приемами анализа продуктов речевой деятельности по типичным вопросам лингвистической экспертологии;</li> <li>- основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации;</li> <li>- навыками создания лингвистической экспертизы продуктов речевой деятельности, умением применять лингвистическую терминологию для квалификации анализируемых юридически значимых ситуаций, навыками «перевода» терминологии смежных дисциплин в понятия и термины языкознания.</li> </ul>

## II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся

с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

**Очная форма обучения (не реализуется)**  
**Заочная форма обучения (не реализуется)**  
**Очно-заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
	<b>Раздел 1.</b> Стилистика, ее предмет и основные понятия					
1.	Тема 1. Стилистическая окраска и стилистическая норма.	17	2	2		30
2.	Тема 2. Функциональные стили современного русского литературного языка	24	1	2		30
3.	Тема 3. Газетно- публицистический стиль современного русского литературного языка	18	2	6		30
4	<b>Раздел 2.</b> Общая методика работы над текстом					
5	Тема 1. Работа над композицией литературного произведения и анализ фактического материала.	40	2	8		20
6	Тема 2. Логические и психологические основы редактирования	40	2	2		20
7	Тема 3. Методика правки текста	38,7	1	6		17,7
8	Зачет					
	Экзамен	0,3				
	Контроль	9				
9	Итого за курсы 3/4	9	10	16		144,7
10	ИТОГО:	9	10	16		144,7

**III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы, реферата.

### **Типовой вариант контрольной работы** **ДОРОГУ ТОРИТ «ТЕАТРАЛЬНАЯ ВЕСНА»**

**Театральные студии поселений - гордость района. Почти 20 лет каждую весну происходит здесь действо, равных по масштабности которому, пожалуй, не сыщешь. «Театральные встречи в провинции», ставшие фестивалем, вместили в себя огромный пласт жизненной энергии, мастерства, оптимизма.**

Не случайно число любительских м а л ы х театров год от года растет. Так, к примеру, театралы из Л...ого поселения привезли на смотрины три спектакля, два из них - детских.

Открыли фестиваль прологом к 90-летию Е...ого района,

которое отмечается в этом году, артисты х...ого Дома культуры, воссоздав историческую картинку съезда народных депутатов, избравшего первого председателя исполкома Петра К...ва. Масштаб происходивш- его дополнили яркие образы из народа, которые в зале живо представили колхозников и домохозяек. Автор идеи Надежда П...ва, как всегда, постаралась сделать свою работу динамичной, патриотичной и понятной.

Постановка театральной студии «Софит» «Историческое решение» принадлежит директору Х...ого ДК Максиму Ч...ову. Это его дебют на сельской сцене. Колоритной и запоминающейся была роль мальчика-разносчика газет в исполнении учащегося местной школы Александра Г...ого.

Театр — воспитатель детской души. Это легло в основу творческой деятельности театральной студии Л...ого поселения. Кукольный спектакль театра «Чародеи» — детище маленьких артистов. Кстати, куклы создавала местная мастерица Вера С...на. Даже отрицательные персонажи, такие как Змей Горыныч, Баба Яга, получились привлекательными. Руководитель театральной студии, художественный руководитель К...ого ДК Анжела Т...на поставила спектакль «Пусть всегда будет сказка» для детей, в котором роли исполняют тоже юные артисты.

Современное прочтение русской народной сказки «Каша из топора» не утратило главной идеи о том, что «сказка мир спасет. Ведь в ней душа прекрасного живет». Жизне утверждающим можно назвать моно спектакль Николая К...ова «Выразители русской души» по произведениям Александра Н...ева. Спектакль Л. Андреева «Баргамот и Гараська» тронул зрителя незадачливой историей городского Ивана Баргамотова и уличного пьянчушки Гараськи о проблеме человеческой жестокости и человечности, взаимовыручке, милосердии. Глубокий смысл в том, что каждый может оступиться в жизни, но относиться к нему как к изгою, нельзя.

### **Примерная тематика рефератов**

1. Устная и письменная речь. Вариативность нормы в различных функциональных стилях.
2. Место языка художественной литературы в системе стилей русского языка.
3. Слово как лексическая единица. Примеры нарушения лексической сочетаемости в языке средств массовой информации.
4. Точность словоупотребления как стилистическая категория.

5. Многозначность слова. Использование многозначности слова как средства выразительности. Стилистические средства, основанные на использовании многозначности слова: метафора, метонимия, синекдоха.
6. Различие омонимии и многозначности слова. Виды омонимов.
7. Виды синонимов. Синонимический ряд и пути возникновения синонимов. Функции синонимов в публицистической речи.
8. Разнокоренные и однокоренные антонимы. Многозначные слова и их антонимы.
9. Стилистическое использование неологизмов в публицистической и художественной речи.
10. Типы иноязычных слов и их стилистическое использование.
11. Фразеологизмы и их отличие от свободных сочетаний слов и синонимов. Синонимия фразеологизмов, антонимия фразеологизмов. Способы употребления фразеологизмов в речи.
12. Колебания в роде имен существительных. Род несклоняемых существительных.
13. Склонение имен и фамилий.
14. Синонимические формы кратких прилагательных. Синонимия прилагательных и форм косвенных падежей существительных.
15. Синонимия возвратных и невозвратных глаголов. Стилистические ошибки при употреблении возвратных глаголов.
16. Современная литературная норма и норма устаревшая. Проявление тенденции к экономии языковых средств при выборе нужной формы.
17. Варианты падежных форм имен существительных.
18. Нормы согласования главных членов предложения.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета с использованием следующих оценочных материалов: *перечень вопросов к зачету*.

### **Вопросы к экзамену ( 1 семестр, очная форма обучения)**

1. Понятие о стилистике. Объект, предмет и задачи стилистики.
2. Направления лингвистической стилистики.
3. Стилистическая окрашенность языковых средств. Два типа стилистической окраски.
4. Двуплановая стилистическая окраска.
5. Нейтральные средства языка. Стилистическая окраска в системе языка и в тексте.
6. Понятие о стилистической норме. Стилиевая норма.
7. Типы стилистических ошибок.
8. Понятие «функциональный стиль языка». Принципы классификации функциональных стилей языка.
9. Система стилей литературного языка. Понятие о жанрово-ситуативных стилях речи.
10. Языковые признаки книжных письменных стилей литературного языка.
11. Публицистический стиль языка. Его функции и область употребления. Лексико-грамматические средства публицистического стиля. Жанрово-ситуативные стили речи публицистического стиля.
12. Научный стиль языка. Его функции и область употребления. Лексико-грамматические средства научного стиля. Жанрово-ситуативные стили речи научного стиля.

13. Официально-деловой стиль языка. Его функции и область употребления. Лексико-грамматические средства официально-делового стиля. Жанрово-ситуативные стили речи официально-делового стиля.
14. Официально-деловой стиль языка. Его функции и область употребления. Лексико-грамматические средства официально-делового стиля. Жанрово-ситуативные стили речи официально-делового стиля.
15. Церковно-религиозный стиль языка. Его функции и область употребления. Лексико-грамматические средства церковно-религиозного стиля.
16. Стиль художественной литературы. Вопрос о месте языка художественной литературы в системе стилей литературного языка.
17. Сфера употребления и функции обиходно-разговорного стиля языка. Фонетические и лексико-грамматические признаки разговорного стиля.

### **Вопросы к ЗаО ( 2 семестр, очная форма обучения)**

1. Литературное редактирование как комплексная по структуре прикладная филологическая дисциплина. История становления литературного редактирования.
2. Текст как объект литературного редактирования. Основные характеристики текста.
3. Методики анализа текста. Филологические методики анализа текста.
4. Виды редактирования и виды правки. Знаки редакторской правки, используемые при редактировании.
5. Роль психологии в формировании представлений о литературной работе. Психологические предпосылки профессионального восприятия и правки текста. Общая схема работы редактора над текстом.
6. Приемы логического анализа текста. Методика логического свертывания частей текста. Законы логики в практике редактирования. Типичные логические ошибки.
7. Общее понятие о композиции и структуре литературного произведения. Типы композиционных форм. Оценка композиции и требования к композиции. Работа над планом, начальными фразами и концовкой.
8. Понятие фактического материала. Оценка функциональных качеств фактов. Причины фактической неточности и недостоверности текстов. Фактические ошибки и их причины.
9. Описание как вид текста. Построение описаний. Работа над описаниями в практике редакторской работы.
10. Повествование как тип текста. Построение повествований. Способы повествования. Работа над повествованиями в практике редакторской работы.
11. Рассуждение как вид текста. Построение рассуждений. Работа над рассуждениями в практике редакторской работы.
12. Определение и объяснение как виды текста. Работа над ними в практике редакторской работы.

## **IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Основная литература**

1. Былинский, К. И. Литературное редактирование: учеб. пособие / Д. Э. Розенталь, К. И. Былинский. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: НАУКА:



- ФЛИНТА, 2011.— 396 с. [Электронный ресурс]. - URL: <https://rucont.ru/efd/244110>
2. Голуб, И.Б. Литературное редактирование : учебное пособие / И.Б. Голуб. - Москва : Логос, 2010. - 432 с. - (Новая университетская библиотека). - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84873>.

## 5.2. Дополнительная литература

1. Бирюкова, И.В. Стилистика современного русского языка : практикум / И.В. Бирюкова, Н.И. Клушина, Т.С. Дроняева. - 13-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2017. - 184 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93715>.
2. Кожина, М.Н. Стилистика русского языка : учебник / М.Н. Кожина, Л.Р. Дускаева, В.А. Салимовский. - 6-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 464 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83211>.
3. Глазкова, Т.В. Стили речи : учебное пособие / Т.В. Глазкова. - Москва : Согласие, 2015. - 64 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430113>.
4. Волгина Е. А. Стилистический анализ текста: учебное пособие. - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2015 [Электронный ресурс]: <http://www.iprbookshop.ru/78708.html>.
5. Рахманин, Л.В. Стилистика деловой речи и редактирование служебных документов: учебное пособие / Л.В. Рахманин. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2015. - 257 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364393> (02.03.2019).
6. Дымова, И. Стилистика и литературное редактирование: учебное пособие / И. Дымова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2012. - 119 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259177>.
7. Зуева, Т.А. Стратегии литературного редактирования : учебное пособие / Т.А. Зуева, Е.Н. Иванова. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 218 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275451>.
8. Сбитнева, А.А. Основы литературного редактирования: история, теория, практика : учебное пособие / А.А. Сбитнева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 268 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435097>.

## V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека	Свободный доступ

		онлайн	
2.	<a href="http://edu.ru/">http://edu.ru/</a>	<b>Российское образование: Федеральный портал.</b> <b>Включает</b> ссылки на порталы и сайты образовательных учреждений; государственные образовательные стандарты; нормативные документы; каталог экскурсий и обучающих программ.	Свободный доступ
3.	.....		

## VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	<a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
4.	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ
5.	...		

## VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Организация обеспечена достаточным комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows XP Professional; Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Windows 8 Professional; Microsoft Windows Server 2008 Std/Ent; Microsoft

Windows Server 2012R2 Standard (операционные системы для ПК; серверные операционные системы). Академические лицензии OLP (Open License). Срок действия лицензии: бессрочно.

Microsoft Office Professional Plus 2010, Microsoft Office Professional Plus 2013 (пакет офисных приложений). Академические лицензии OLP (Open License). Срок действия лицензии: бессрочно.

Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security 10. Коммерческая лицензия для 300 компьютеров.

### **VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

### **IX. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ**

Дополнения и изменения в рабочей программе на \_\_\_\_/\_\_\_\_ уч. год.

---

---

---

---

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Зав. кафедрой: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_/