



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор института филологии
и межкультурной коммуникации

Гришаева О.Н./

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06.08 Организация работы конвергентной редакции

(Шифр и полное название дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль): Цифровая журналистика и медиаобразование

Квалификация (степень): Бакалавр

Форма обучения: очная

Институт: филологии и межкультурной коммуникации

Кафедра: русской филологии и журналистики

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	4		
Семестр/триместр	8		
Лекции	18		
Лабораторные занятия			
Практические (семинарские) занятия	36		
в т. ч. практическая подготовка			
Форма(ы) промежуточной аттестации	зачет		
Контроль			
Иные формы работы			
Самостоятельная работа	18		

Всего часов: 72

Трудоемкость: 2 зачетных единиц.

Разработчик(и) рабочей программы: кандидат филологических наук Зайцева Н.В.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель изучения дисциплины: сформировать системное представление об организации работы конвергентной редакции, ее особенностях, специфике структуры.

Задачи изучения дисциплины:

- расширить представления об основных подходах в работе конвергентной редакции;
- познакомить с этапами создания новостных лент, организации интернет-сообществ.

Место дисциплины в структуре ОПОП: реализуется в рамках обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули)

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 (К1) Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 - законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации; - федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего общего образования; - законодательные документы о правах ребенка; ОПК-1.2 - применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики; ОПК-1.3 - действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; - действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования.	Знает: - законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации; - федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего общего образования; - законодательные документы о правах ребенка; Умеет: - применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики; Владеет: - действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; - действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями

		федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования.
ОПК-5 (К1) Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<p>ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).</p> <p>ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.</p> <p>ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру, состав и дидактические единицы предметной области по основам медиакоммуникации. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в структуре дисциплин по медиакоммуникациям. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные по дисциплинам медиакоммуникации
ОПК-1 (К2) Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	<p>ОПК-1.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы поведенческих стилей деятельности и особенности их как ценностных ориентиров; - поведенческие стили коммуникативной деятельности; - литературные нормы современного русского языка; - литературные нормы иностранного языка; - особенности иных знаковых систем. <p>ОПК-1.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - структурировать медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты с точки зрения соответствия жанру, правильности и точности речи, целостности и связности текста; - применять языковые формулы в различных ситуациях профессионального общения; - применять правила правописания слов и расстановки знаков препинания в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность масс-медиа как вида социальной коммуникации и социального института; - суть взаимодействия СМИ и аудитории. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать и формулировать актуальные темы публикаций, предназначенные для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, Интернет-СМИ. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыком создания материалов с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической), в разных форматах и жанрах.

	<p>иных знаковых систем. ОПК-1.3</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками коммуникативной языковой и речевой тактики; - навыками коммуникативной языковой и речевой деятельности; - навыками создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем. 	
--	--	--

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
1.	Раздел 1. Истоки конвергентной журналистики	40	16	16		8
2.	Тема 1. Конвергентная журналистика: основные понятия.	10	4	4		2
3.	Тема 2. Основные процессы формирования отечественной и зарубежной медиакультуры.	10	4	4		2
4.	Тема 3. Медиасреда. Медиапространство. Медиаполитика. Медиасреда.	10	4	4		2
5.	Тема 4. Технологические и социокультурные предпосылки возникновения конвергентной журналистики.	10	4	4		2
6.	Раздел 2. Практические аспекты работы конвергентной редакции	32	2	20		10
7.	Тема 5. Композиция, редактирование, оптимизация, публикация.	9	1	6		2
8.	Тема 6. Запись и редактирование аудио для глобальных сетевых ресурсов (аудиоподкасты). Звуковые слайдшоу.	11	1	6		4
9.	Тема 7. Подкаст-терминал. Технологическая база подкастинга. Поиск идеи подкаста. Подготовка оборудования. Запись подкаста. Монтаж. Публикация подкаста. Подбор аудиоряда. Наложение звука. Анимационные эффекты	12		8		4

10.	<i>Форма отчетности</i>	<i>зачет</i>				
11.	<i>Итого за 4 семестр</i>	72	18	36		18
12.	в т.ч. практическая подготовка					
13.	ИТОГО:	72	18	36		18

Очно-заочная форма обучения

не реализуется

Заочная форма обучения

не реализуется

III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация проводится в форме теста, реферата.

Типовой вариант теста

Задания с выбором одного или нескольких вариантов ответа

1. Укажите один правильный ответ.

С появлением интернета журналистика изменилась. Благодаря ему, корреспонденты онлайн-изданий могут быстро доносить информацию до жителей разных стран. Но помимо скорости передачи информации и большой аудитории, что наиболее уникального привнес интернет в журналистику?

- а) возможность передавать фотоматериал
- б) публиковать большие тексты
- в) возможность журналисту стать известным
- г) интерактивность — получать отклик аудитории в режиме онлайн

2. Укажите один правильный ответ.

Когда появилась «Газета.ру»?

Первая самостоятельная интернет-газета России, которая не имела печатной версии, называлась «Газета.ру». Ее создал Антон Носик, который немногим позже основал еще два крупных интернет-СМИ: Lenta.ru и Вести. Ru. Эти издания до сих пор существуют и являются одними из ведущих в нашей стране.

- а) Август 1991
- б) Март 1999
- в) Февраль 1995
- г) Апрель 2001

3. В 1997-м году американец Дейв Уайнер создает первый сайт-блог, который назывался «Scripting News». Благодаря ему, сегодня в блогах мы можем найти любую интересную нам информацию.

- а) освещению социальных проблем американцев
- б) новинкам в области компьютерных технологий
- в) образованию и воспитанию детей
- г) личным историям из жизни Дейва Уайнера

4. Укажите один правильный ответ.

Историю российской прессы ведут от газеты «Ведомости», появившейся при Петре Великом. Но и до нее существовала малотиражная газета. При каком государе она основана)?

- а) Иване Васильевиче Грозном
- б) Михаиле Федоровиче
- в) Федоре Алексеевиче
- в) Алексее Михайловиче

5. Укажите один правильный ответ.

СМИ расшифровывается как Средство Массовой Информации. Но какой же должна быть аудитория, чтобы считаться массовой?

- а) Больше 100
- б) Больше 500
- в) Больше 750
- г) Больше 1000

6. Укажите один правильный ответ.

Какая из перечисленных платформ СМИ не принадлежит к стандартным?

- а) газета
- б) радио
- в) телевидение
- г) интернет

7. Укажите один правильный ответ.

Что такое фейковая новость:

- а) сообщение, испорченное помехами
- б) неверно понятое сообщение
- в) сообщение, заведомо составленное с целью обмана
- г) сообщение, опоздавшее к аудитории

8. Укажите один правильный ответ.

Что можно использовать в тексте публицисту?

- а) вымысел
- б) домысел
- в) фейк
- г) хайп

9. Укажите один правильный ответ.

«Философическое письмо» Чаадаева было напечатано в

- а) «Современнике»;
- б) «Московском телеграфе»;
- в) «Москвитянине».
- г) «Телескопе».

10. Укажите один правильный ответ.

Первый цензурный устав в России появился при:

- а) Александре I;
- б) Павле I;
- в) Екатерине II;
- г) Николае I.

Примерная тематика рефератов

1. Технологические предпосылки развития конвергентной журналистики
2. Социокультурные предпосылки развития конвергентной журналистики
3. Блогинг в сфере конвергенции
4. Морально-этический аспект конвергентной журналистики
5. Особенности создания мультимедийного материала 6. ТВ, радио, пресса, интернет: сходства и отличия в специфике подаче информации
7. Умения и навыки универсального журналиста
8. Работа с фото оформлением материала
9. Создание и подготовка к публикации подкастов
10. Обработка видеофайла для медиаплатформы
11. Технологические предпосылки развития конвергентной журналистики
12. Социокультурные предпосылки развития конвергентной журналистики
13. Гражданская журналистика в сфере конвергенции
14. Роль социальных сетей и гражданской журналистики
15. Новые профессии в конвергентной журналистике

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета с использованием следующих оценочных материалов: *перечень вопросов к зачету.*

Вопросы к зачету

(8 семестр, очная форма обучения)

1. Развитие сетевых цифровых технологий, их влияние на медиаиндустрию.
2. Формирование интернет-аудитории, её диверсификация. Особенности медиапотребления интернет–аудитории, изменение структуры внимания.
3. Организация традиционной редакции и организация конвергентной редакции. Анализ опыта успешных конвергентных редакций.
4. Мультиформатность и мультиплатформенность в организации контента.
5. Новые формы взаимодействия с целевой аудиторией.
6. Способность редакции и журналиста «конструировать свою аудиторию», возвращать ее интересы и внимание.
7. Опыт работы с сообществом успешных конвергентных редакций.

8. Социальные сети как источники информации и корреспондентская среда.
9. Журналист как модератор общественной дискуссии в он-лайн и оф-лайн сфере.
10. Авторское право, его реализация в создании сетевого содержания. Взаимодействие с гражданскими журналистами, фри-лансерами. Проблема достоверности информации. Работа с открытыми источниками и проблема доказательства истинности информации.
11. Особенности внимания сетевой аудитории. Селекция и релевантность содержания.
12. Режиссура мультимедийного произведения: выбор средств и «точек захвата внимания», оптимизация смысловой структуры, гипертекста и хронометража.
13. Формы и средства выразительности. Инфографика. Мультимедийная история: ее структура.
14. Взаимосвязь режиссуры содержания и бизнес-модели Интернет СМИ
15. Технологические навыки «on-line» журналистов.
16. Особенности информационных on-line форматов: текст+фото, фоторепортаж, слайд-шоу, звуковые слайд-шоу, аудиоклип, видеоклип.
17. Графический способ подачи информации в INTERNET: карты и диаграммы.
18. Новые форматы доставки информационного продукта: RSS, PDF, PDA, WAP-GPRS, DAILYME.
19. Профессиональные блоги. Принципы ведения профессионального блога. SEO оптимизация
20. Технические особенности изображений, публикуемых в WEB. Изображения для «брифа» и «тела» публикации.
21. Оптимизация изображения в формате JPG, GIF: палитра оптимизации, просмотр и сохранение оптимизированных изображений.
22. Ролловеры: определение состояний, создание и применение стилей.
23. Фрагментирование: создание, выделение и оптимизация фрагментов изображения, типы фрагментов, режимы отображения.
24. Карта ссылок: типы ссылочных областей, создание карты ссылок, редактирование карты и сохранение
25. Редактирование погрешностей корреспондентской записи и музыкального трека
26. Выбор и оптимизация изображений для звукового слайд-шоу: загрузка материалов, установка рабочих параметров, работа со слоями кадров
27. Работа с фильтрами и эффектами слайдов. Хрометраж: кадра, эффекта, аудио.
28. Монтаж звуковой дорожки: возможности редактирования, таймлайн, аудио эффекты. Особенности сведения изображения и звука
29. Работа с текстом: создание титров и подписей, наложение фильтров.
30. Специфика сохранения в форматах «mpeg», «wma», «flv», «avi», «sgr», «swf» и т.п.
31. Особенности съемок видео для WEB. Съемка видеоматериала.
32. Базовые принципы монтажа видеоматериала для WEB.
33. Монтаж отснятого материала.
34. Оптимизация видеоматериала для публикации в WEB

35. Основные сетевые службы для создания интерактивных карт: FM Atlas, Googlemap.
36. Регистрация аккаунта. Создание интерактивной карты.
37. Изучение структуры программы администрирования блога и инструментов редактирования
38. Публикация в блоге информационных продуктов. Особенности поисковой оптимизации блога (SEO)

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Основная литература

2. Познин, В.Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика: учебник и практикум для вузов / В.Ф. Познин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00656-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449561> (Дата обращения: 31.08.2025 г.).

4.2 Дополнительная литература

1. Киселёв, А. Г. Теория и практика массовой информации : общество – СМИ – власть : учебник / А. Г. Киселёв. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 431 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691915> (дата обращения: 31.08.2025). – Библиогр.: с. 382-396. – ISBN 978-5-238-01742-6. – Текст: электронный.
2. Баранова, Е.А. Конвергентная журналистика. Теория и практика: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е.А. Баранова. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 269 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс) // ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/bcode/426187> (дата обращения: 31.08.2025).

V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	www.edu.ru	Российский общеобразовательный портал	Свободный доступ
2.	www.histrf.ru	Федеральный портал история	Свободный доступ
3.	www.historic.ru	Всемирная история	Свободный доступ

VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	http://www.e.lanbook.com	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Издательства «Лань»	Свободный доступ
3.	www.elibrary.ru	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ

VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.