

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института культуры, истории и права

\_\_\_\_\_ / Карпачёва И.А. /



**ПРОГРАММА**

**Б2.В. 01.01. (П) Проектная (музейная) практика**

**Направление подготовки:** 46.03.01 История

**Направленность (профиль):** Цифровая история и экспертиза объектов культурного наследия

**Квалификация (степень):** бакалавр

**Форма обучения:** очная

**Институт:** культуры, истории и права

**Кафедра:** истории и историко-культурного наследия

Формы обучения	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	3		
Семестр / триместр	6		
Иные формы работы	2		
Самостоятельная работа	214		

**Всего часов:** 216

**Трудоемкость:** \_\_6\_\_ зачетных единиц.

*Разработчик(и) программы:* кандидат исторических наук, доцент Некрылова О.Г.

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

**1.1. Вид практики (в соответствии с ФГОС ВО):** Учебная (для бакалавров)

**1.2. Тип практики:** проектная (музейная)

**1.3. Цель практики:** развитие профессиональных компетенций путем ознакомления студентов с основами музееведения, цифровыми возможностями музеев, а также путем приобретения практических навыков работы и компетенций по использованию музейных источников при выполнении научно-исследовательских работ, в проведении музейных экскурсий, навыками самостоятельной работы с цифровыми технологиями и их возможностями в проектной деятельности.

**1.4. Задачи практики:**

-закрепление и углубление теоретических знаний в области музееведения в соответствии с требованиями ФГОС ВО к уровню подготовки обучающихся;

- углубление знаний о структуре и функциях музейных организаций;

- изучение основ научно-методической и проектной работы в музее;

-использовать цифровых инструменты в реализации основных направлений музейной деятельности;

-формирование и развитие у обучающихся профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной деятельности, потребности в самообразовании.

**1.5. Способы проведения практики:** стационарная

**1.6. Формы проведения практики:** непрерывная

**1.7. Планируемые результаты обучения при прохождении практики:**

Код компетенции и ее формулировка	Планируемые результаты	Индикаторы достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает: -сущность системного подхода и методы поиска информации для научно-исследовательской деятельности	Знать: -методы поиска информации и работы с ней; -сущность системного подхода в музееведении.
	Умеет: -анализировать задачу и находить различные варианты решения, оценивать их преимущества и риски;	Уметь: - анализировать задачу, выделять этапы ее решения, осуществлять действия по решению музееведческих задач; - находить различные варианты решения задачи, оценивать их преимущества и риски
	Владеет: - навыками научно-исследовательской работы в области проектной и музейной деятельности; навыками повышения образовательного уровня, получения стимулов к самообразованию, развития компетентности через освоение методов работы в музее	Владеть: -навыками оценивания практических последствий возможных вариантов решения задачи в области музееведения; - навыками грамотного, логичного, аргументированного формулирования собственных суждений и оценок
УК-2 Способен определять круг задач в рамках	Знает: -способы проектирования решения конкретной задачи проекта, определения оптимальных способов ее решения, исходя из действующих правовых норм и	Знает: -способы проектирования решения конкретной задачи проекта, определения оптимальных способов ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся

<p>поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ресурсов и ограничений в области музееведения</p>
	<p>Умеет: -формулировать совокупность научно-исследовательских задач и качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время</p>	<p>Умеет: -формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение; - качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время</p>
	<p>Владеет: -практическими навыками научно-просветительской и проектной работы в музее; -навыками поиска необходимой информации в библиотечном фонде, справочной литературе или в сети Интернет по тематике решения проблемной задачи; -навыками публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности -навыками работы с музейными коллекциями в профессиональной деятельности.</p>	<p>Владеет: -навыками определения ожидаемых результатов решения поставленных задач; -навыками публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности</p>
<p><b>УК-3</b>  Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>Знает: -стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знает: -стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует в процессе музейной практики.</p>
	<p>Умеет: -определять свою роль в команде; устанавливать разные виды коммуникации, оценивать последствия личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.</p>	<p>Умеет: -определять свою роль в команде; устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.); - оценивать последствия личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.</p>
	<p>Владеет: -навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды; -современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования</p>	<p>Владеет: -навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды.</p>

ПКС-2  Способен осуществлять профессиональную деятельность в области музейно-архивного и библиотечного дела с использованием цифровых ресурсов и электронных систем	Знает: -особенности и содержание базовых форм культурнообразовательной деятельности музеев; методы просветительской работы музеев, формы и методы исследовательской работы; -основные тенденции в разработке современных музейнопедагогических программ, новейшие информационные технологии, используемые в музейной деятельности	Знает: -профессиональную деятельность в области музейно-архивного и библиотечного дела с использованием цифровых ресурсов и электронных систем); структуру, состав и содержание профессиональной деятельности в области музейно-архивного и библиотечного дела
	Умеет: -использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы для реализации научных исследований в области музейно-архивного и библиотечного дела	Умеет: -осуществлять отбор учебного содержания для реализации научных исследований в области музейно-архивного и библиотечного дела
	Владеет: -навыками поиска и использования информации по истории и теории музейного дела; -навыками практической работы с музейными экспонатами и учетно-фондовой документацией музея	Владеет: -навыками библиотечного и архивного дела; умениями работы в области музейно-архивного и библиотечного дела.

**1.8. Место практики в структуре основной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО):** Реализуется в рамках вариативной части (части, формируемой участниками образовательных отношений) блока Б2.

**1.9. Объем и продолжительность практики:**

Объем практики – \_\_6\_\_ зачетные единицы.

Продолжительность практики – 4 недели.

**1.10. Объем контактной работы:**

#### **Очная форма обучения**

Объем контактной работы – 2 в часах.

Контактная работа при проведении практики включает в себя: групповые консультации при проведении всех типов учебной и производственной практик

## **II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

**2.1. Содержание заданий, раскрывающих основные виды деятельности обучающихся во время прохождения практики:**

**Проектная (музейная) практика-** один из важнейших этапов в профессиональном обучении студентов исторического профиля подготовки, является обязательной составной частью учебного процесса в ВУЗе, самостоятельной формой обучения будущих историков.

Программой занятий предусматривается рассмотрение концепции развития каждого музея, знакомство с основными направлениями деятельности, а также с регулярными художественными экспозициями и выставками.

Знакомство с музеями, выставочными залами, основными формами научно-просветительской деятельности, спецификой музейного климата, основам культуры музейных экспозиций являются эффективной средой формирования личностно-профессиональных качеств будущих специалистов. Практика позволяет студентам узнать о фондовой работе музеев, о становлении, развитии и концепции музея, дает понятие о систематических экспозициях, о правила хранения и оформления культурно-исторических ценностей, о тематической выставке. Работа с каталогами и базами данных, сбор и обработка материалов, технологии работы с музейными артефактами (особенности хранения, транспортировки, экспонирования музейных артефактов, организации работы выставок), подготовка профильных проектов и презентаций с использованием профессионального оборудования и программного обеспечения. Принципы интерактивности и сопричастности в компьютерных технологиях в проектировании музейной экспозиции. Мультимедийные проекты в системе экспозиции. Коммуникационные возможности мультимедийных технологий: интерфейсы; QR-коды, технологии дополненной реальности (AR-технологии). Использование административных и рекламно-коммуникативных стратегий в музейно-выставочной работе с использованием инновационных и компьютерных технологий – моделирование архивного документа и музейного артефакта в компьютерном изображении.

### **III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

#### **3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:**

№ п/п	Код компетенции и ее формулировка	Наименование этапов формирования
1.	<b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Подготовительный этап Результативно-аналитический этап
2.	<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Подготовительный этап Результативно-аналитический этап
3.	<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Основной этап
4.	<b>ПКС-2</b> Способен осуществлять профессиональную деятельность в области музейно-архивного и библиотечного дела с использованием цифровых ресурсов и электронных систем	Основной этап

#### **3.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

*Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения промежуточной аттестации должны соответствовать содержанию практики,*

представленному в п. 2, и определять степень сформированности компетенций по каждому результату обучения.

Задания для проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой могут включать:

**Уровень ниже среднего.**

Вариант I.

1. Назовите главные музеи г. Ельца и его округа. Что Вы знаете об истории их возникновения?

2. Когда в России впервые появилась идея научного формирования музейных коллекций?

Вариант II.

1. Назовите самые крупные музеи г. Москвы. Что Вы знаете об истории их возникновения?

2. Дайте определение понятию «музейная коллекция».

Вариант III.

1. Назовите самые крупные музеи г. Санкт-Петербурга. Что Вы знаете об истории их создания?

2. Дайте определение понятию «музейный фонд».

**Средний уровень.**

Вариант I.

1. Возникновение первых музеев в России .

2. Виды экспонатов, формы их поиска и сбора.

Вариант II.

1. Происхождение и развитие музеев в зарубежных странах.

2. Особенности первичного сбора материалов.

Вариант III.

1. Вклад музеев Великой Отечественной войны в сохранение культурных ценностей страны.

2. Комплектование и учет музейных фондов.

**Уровень выше среднего.**

Вариант I.

1. Специфика научно-исследовательской работы музеев исторического профиля. ( на примере одного).

2. Основные этапы работы в фондах.

Вариант II.

1. Специфика научно-исследовательской работы краеведческих музеев. ( на примере одного).

2. Особенности построения экспозиции.

Вариант III.

1. Специфика научно-исследовательской работы литературных и художественных музеев. ( на примере одного).

2. Формы популяризации научно-просветительской работы музеев

## **ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ**

1. История создания и развития музея (по выбору).
2. Изучение музейного собрания – важнейшая задача научно-исследовательской деятельности музеев.
3. Атрибуция музейных предметов как вид научно-исследовательской работы в музее.
4. Методы атрибуции в музее, их эффективность.
5. Социологические исследования как фактор повышения эффективности работы музея.
6. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музеях.
7. Организация научно-фондовой работы в музее.

8. Учет и хранение музейных фондов.
9. Музейная экспозиция: история и тенденции развития на современном этапе.
10. Взгляд в будущее цифрового мира и роль музеев в нем.
11. Влияние цифровых оригиналов и принципов цифрового хранения на характеристики музейного предмета: уникальность, подлинность, функциональность.
12. Основы цифровой обработки изображений и хранения цифровых данных.
13. Новые возможности представления информации о музее и его экспонатах.
14. Дополненная реальность в музее: от QR-кодов до трехмерных инсталляций.
15. Аудиогиды и другие музейные гаджеты для навигации и сопровождения на выставке.
16. Мультимедийные технологии и 3D технологии в музейном проектировании.
17. Информационная поддержка экспозиции.
18. Музейный веб-сайт: общий обзор российских и зарубежных порталов и веб-сайтов и их типовая структура. проекты [MINERVA](#) и [MINERVA PLUS](#)

### **3.3. Критерии оценивания результатов прохождения практики определены соответствующим локальным нормативным актом (см. в Положении об оценочных и методических материалах...).**

Оценка знаний, умений, навыков проводится в форме промежуточной аттестации.

К контролю текущей успеваемости относится проверка знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся при собеседовании по результатам выполнения заданий.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Для аттестации обучающийся представляет пакет документов (см.: п. 3.4. Формы отчетности по итогам практики) по результатам прохождения практики и с учетом (анализом) проведенных работ.

Результаты промежуточной аттестации по практике фиксируются в зачётно-экзаменационных ведомостях. Получение обучающимся неудовлетворительной оценки за аттестацию является академической задолженностью.

### **3.4. Формы отчетности по итогам практики:**

В результате прохождения практики обучающиеся предоставляют следующий пакет документов:

- в печатном виде: задание на практику; дневник практики; отчет о прохождении практики (до 5-6 листов формата А4) в соответствии с заданием, предусмотренным программой практики; характеристику от руководителя практики профильной организации; аттестационный лист;
- в электронном виде (электронная версия (текст в формате pdf; имя файла: Фамилия\_группа\_год (например, Иванова\_Л-31\_17.pdf)) и иных документов в соответствии с требованиями программы практики: презентация индивидуальных исследовательских проектов

## **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Этапы практики:**

1 этап подготовительный – готовится приказ по практике, обучающиеся знакомятся с соответствующей документацией по практике, с требованием, содержанием, формой и объемом работы при изучении теории и практики музейной практики.

2 этап основной – практика в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Елецкий городской краеведческий музей». Познакомиться с историей музея. Составить схему музеев области, определить место данного музея в этой системе. Охарактеризовать связи музея с музеями России. Изучить правила техники безопасности в музеях. Изучить функциональную структуру фондов. Проанализировать структуру фондовых коллекций. Познакомиться с топографической описью фондов. Выяснить правила и особенности

нанесения на предметы учётных обозначений в зависимости от материала изготовления, формы, размеры предмета. Выявить источники и перспективы комплектования музея. Изучить нормативные документы по хранению музейных фондов и требования к Организации и функционированию фондо-хранилищ и других мест нахождения музейных материалов. Изучить концепцию, перспективный и текущий планы научно-исследовательской работы музея

3 этап результативно-аналитический - принять участие в подготовке и проведении одного из мероприятий базы практики: вечера, встречи, конференции и т. д. Подготовить презентацию о результатах своей исследовательской деятельности в музее, подготовка и сдача отчетной документации и зачета с оценкой.

#### 4.2. Базы практики:

Учебная практика проходит на базе организаций, направленность деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Елецкий городской краеведческий музей».

#### 4.3. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При выборе базы практики для лиц с ОВЗ и инвалидов учитывается не только возможность решения студентом (-ами) задач практики, но и их ограниченные возможности здоровья.

### V. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 5.1. Литература

1. Сафонов, А. А. Музейное дело и охрана памятников : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15742-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541822> (дата обращения: 15.07.2025).

2. Комлев, Ю. Э. Коммуникации в музее: теория и практика : монография / Ю. Э. Комлев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 315 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-14191-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544193> (дата обращения: 15.07.2025)

#### 5.2. Специализированные периодические издания

1. Музей будущего: информационные технологии и культурное наследие // Музеи России. — URL: <http://www.museum.ru/future/default.htm>

2. Мир музея = TheWorldofMuseum : иллюстрированный исторический и художественный журнал /<https://search.rsl.ru/ru/record/01002414612>

#### 5.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	<a href="https://infourok.ru/">https://infourok.ru/</a>	<b>Инфоурок:</b> образовательный интернет-проект России. Включает: конспекты уроков, презентации, тесты, видеоуроки и другие материалы по предметам школьной программы.	Свободный доступ
2.	<a href="http://edu.ru/">http://edu.ru/</a>	<b>Российское образование:</b>	

		<b>Федеральный портал. Включает</b> ссылки на порталы и сайты образовательных учреждений; государственные образовательные стандарты; нормативные документы; каталог экскурсий и обучающих программ.	Свободный доступ
3.	<a href="http://www.unesco.ru/heritage/Obiects/tentative.htm">http://www.unesco.ru/heritage/Obiects/tentative.htm</a>	Список Всемирного наследия UNESCO	Свободный доступ.
	<a href="http://www.museum.ru">http://www.museum.ru</a> .	Союз Музеев России	Свободный доступ.
	<a href="http://www.adit.museum.ru">http://www.adit.museum.ru</a> .	АДИТ (Ассоциация по документации и информационным технологиям в музеях)	Свободный доступ.
	<a href="http://www.icom.org">http://www.icom.org</a> .	ICOM	Свободный доступ.

## **VI. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### 6.1. Перечень информационных технологий *(не предусмотрено)*

### 6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение *(не предусмотрено)*

### 6.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы *(при необходимости)*

1.	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	<a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
4.	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ
5.	<a href="http://mars.arbicon.ru">http://mars.arbicon.ru</a>	МАРС: межрегиональная аналитическая роспись статей [Электронный ресурс]: база данных содержит аналит., библиогр. записи на ст. из отечеств. период. изданий [объединяет более 240 библиотек различных систем и ведомств] / рук. проекта И. В.	Свободный доступ

		Крутихин; Ассоц. регион. библ. консорциумов. – Электрон. дан. (более 2,9 млн. ст.). – Санкт-Петербург [и др.], 2001. – URL: <a href="http://library.sibgtu.ru">http://library.sibgtu.ru</a> ; <a href="http://mars.arbicon.ru">http://mars.arbicon.ru</a> . – Загл. с титул. экрана сайта «Ар-бикон».	
6.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	Лань [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система издательства «Лань»: содержит электронные версии книг и учебников по инженерно-техническим наукам, лесному хозяйству и лесоинженерному делу. – Электрон. дан. – Москва, 2010.	Свободный доступ
7.	КАМИС	<a href="https://kamis.ru/">https://kamis.ru/</a>	Свободный доступ

#### **VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Материально-техническая база организации, в которой проводится учебная практика, помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям технической безопасности при проведении учебных работ.