

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор института СПО
М.С. Гладышева/

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07. Основы внутреннего контроля

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «24» июня 2024 г. №437.

Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО ОП.07. Основы внутреннего контроля.

Учебная дисциплина «Основы внутреннего контроля» входит в перечень дисциплин профессионального модуля ОП.

Рабочая программа разработана ПЦК по социально-экономическому профилю

Разработчик рабочей программы:

Родионова Ю.И., преподаватель СПО

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07. Основы внутреннего контроля

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности или СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительной профессиональной подготовке различных специальностей, формируя базовые знания в области экономики.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.07 Основы внутреннего контроля принадлежит к общепрофессиональному модулю ОП; изучается в 5 семестре; направлен на формирование компетенций ОК 04; ПК 2.3.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

уметь:

- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
- проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта;
- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
- проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта;
- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте.

знать:

- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении;

- о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации;

- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации;

- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;

- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данной специальности:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 34 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 33 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	34
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	33
в том числе:	
лекционные занятия	11
лабораторные занятия	-
практические занятия	22
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	1
<i>Промежуточная аттестация в форме: итоговая оценка 5 семестр</i>	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОСНОВЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Раздел 1. Основы внутреннего контроля	23	
Тема 1.1. Внутренний контроль организации: сущность, содержание и роль в управлении	Содержание учебного материала	2	1,2
	Определение внутреннего контроля. Сущность внутреннего контроля. Основные подходы к трактовке внутреннего контроля.		
	Практическое занятие Место внутреннего контроля среди функций управления организацией. Основные подходы к трактовке внутреннего контроля.	2	2
Тема 1.2. Особенности организации внутреннего контроля	Содержание учебного материала	3	1,2
	Организационная деятельность и организация внутреннего контроля. Этапы организации внутреннего контроля. Формы внутреннего контроля. Элементы внутреннего контроля. Организация внутреннего контроля. Формы, процедуры и методы внутреннего контроля.		
	Практическое занятие Организация внутреннего контроля. Формы и элементы внутреннего контроля. Порядок организации документирования внутреннего контроля. Документирование процедур внутреннего контроля.	4	2
Тема 1.3. Эффективность внутреннего контроля организации	Содержание учебного материала	1	1,2
	Факторы, влияющие на эффективность внутреннего контроля. Предпосылки модификации внутреннего контроля предприятий.		
	Практическое занятие.	4	3

	Преобразования в сфере внутреннего контроля. Оценка эффективности средств контроля. Предпосылки модификации внутреннего контроля предприятий.		
Тема 1.4. Документирование внутреннего контроля	Содержание учебного материала	2	1,2
	Порядок организации документирования внутреннего контроля. Документирование процедур внутреннего контроля.		
	Практическое занятие Требования к специалисту по контролю и его ответственность. Предпосылки модификации внутреннего контроля. Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта Порядок организации документирования внутреннего контроля	5	2,3
	Раздел 2. Внутренний аудит	6	
Тема 2.1. Сущность внутреннего аудита и его регламентация	Содержание учебного материала	2	1,2
	Понятие внутреннего аудита как одного из видов внутреннего контроля. Цели и задачи внутреннего аудита. Независимость внутренних аудиторов. Сравнительный анализ внутреннего аудита, внешнего аудита ревизии. Международные профессиональные стандарты внутреннего аудита.		
	Практическое занятие Права и обязанности работников службы внутреннего аудита. Основные направления работы службы внутреннего аудита. Разработка методики проведения внутреннего аудита.	3	2,3
	Самостоятельная работа Требования к специалисту по контролю и его ответственность.	1	
	Раздел 3. Использование компьютерных технологий в организации внутреннего контроля	5	
Тема 3.1. Перспективы использования компьютерных	Содержание учебного материала	1	
	Автоматизация внутреннего контроля.		
	Практическое занятие	4	

технологий в организации внутреннего контроля	Требования к программному обеспечению внутреннего контроля. План проведения внутреннего контроля. Проверка полноты информации и внутреннего контроля.		
	Промежуточная аттестация в форме: итоговой оценки 5 семестр		
	Всего	34	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

Комплект учебной мебели для обучающихся для обучающихся рабочее место учителя, доска, мультимедийный проектор (переносной), экран (переносной), ноутбук (переносной).

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины «Основы внутреннего контроля» используются следующие образовательные/интерактивные технологии: объяснительно - иллюстративные (лекция, практическое занятие), технологии модульного обучения (индивидуальный подход, деятельностный подход), технологии учебной дискуссии.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Основные источники:

1. Каверина, О. Д. Управленческий учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Д. Каверина. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023 - 428 с. - (Профессиональная практика). - ISBN 978-5-534-15945-5. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/510314>.

2. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023 - 434 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5- 534- 14771-1. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/512307>.

Дополнительные источники:

1. Внутренний финансовый аудит : учебное пособие / И.М. Ванькович, В.О. Волкова, Д.В. Горохова [и др.] ; под. ред. Э.А. Исаева. - Москва : Прометей, 2023 - 284 с. - ISBN 978-5-00172-488-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2143856>. – Режим доступа: по подписке.

2. Горлов, В.В. Управление затратами и организация внутреннего контроля на предприятии : монография / В.И. Сурат; В.В. Горлов .- 3-е изд. - Москва : ИТК «Дашков и К», 2022 .- 340 с. - Библиогр.: с. 264-287 .- ISBN 978-5-394-04905-7 .- URL: <https://lib.rucont.ru/efd/734765>

3. Каверина, О.Д. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О.Д. Каверина. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023 - 428 с. - (Профессиональная практика). - ISBN 978-5-534-15945-5. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/510314>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн <http://www.biblioclub.ru>
2. Российская государственная публичная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>
3. Электронно-библиотечная система (ЭБС), Издательство Юстицинформ//
<http://e.lanbook.com/books/>
4. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
5. www.base.garant.ru («ГАРАНТ» - информационно-правовой портал).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения по учебной дисциплине	Формируемые компетенции	Оценочные средства по дисциплине
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: - взаимодействовать коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	ОК 04; ПК 2.3.	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - тестового задания по темам; - решение ситуационных задач по теме.
знать: - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности - методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; - о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем; - гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; - законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; - практика применения законодательства Российской Федерации;		Текущий контроль в форме: - устного опроса; - тестового задания по темам; - решение ситуационных задач по теме.

- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни - отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.		
--	--	--

