

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А.БУНИНА



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.02 Основы бухгалтерского учета**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России от «26» июня 2024 г. №437.

Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО ОП.04 Основы бухгалтерского учета.

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

Рабочая программа разработана ПЦК по социально-экономическому профилю

Разработчик рабочей программы

Корпукова Г.А., преподаватель СПО

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.04 Основы бухгалтерского учета

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / профессии бухгалтер.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке, в которых предусмотрено освоение знаний и умений в области бухгалтерского учета.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам профессиональной подготовки общепрофессионального цикла учебного плана по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и направлена на формирование следующих общих и профессиональных компетенций: ОК 5, ПК 1.4, ПК 1.5.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения содержания дисциплины

Цель дисциплины «Основы бухгалтерского учета»: изучение сущности бухгалтерского учета, его правовых и организационных основ, места в системе управления организацией.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
- применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;
- составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;
- сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;
- готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета;
- обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив;
- исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- правила оформления документов и построения устных сообщений;
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;

- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;
- практику применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету;
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте;
- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ООП СПО по данному направлению подготовки (специальности):

общих (ОК):

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

профессиональных (ПК):

ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 3 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>64</b>
в том числе:	
лекционные занятия	<b>32</b>
лабораторные занятия	-
практические занятия	<b>32</b>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>5</b>

В том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<i>индивидуальные задачи, тесты</i>	<b>5</b>
<i>Промежуточная аттестация в форме: экзамен 3 семестр</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы бухгалтерского учета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета</b>			
<b>Тема 1.1. Историческое развитие бухгалтерского учета</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
1	Основные этапы истории развития бухгалтерского учета в Древнем Египте, Древнем Вавилоне, Европе, США.		
2	История развития бухучета в России.		
3	Особенности развития бухгалтерского учета в РФ на современном этапе.		
	<b>Практические занятия</b>		
1	История развития бухгалтерского учета	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	1	3
1	Подготовка рефератов по истории развития бухгалтерского учета.		
<b>Тема 1.2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
1	Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.		
2	Федеральный закон «О бухгалтерском учете».		
3	Российские стандарты бухгалтерского учета		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	3
1	Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих бухгалтерский учет в РФ		
<b>Раздел 2. Бухгалтерский учет в современных условиях хозяйствования</b>			
<b>Тема 2.1. Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
1	Определение, цели и основные задачи бухгалтерского учета		
2	Содержание хозяйственного учета		

	3	Принципы бухгалтерского учета				
	4	Функции бухгалтерского учета				
	5	Измерители, применяемые в учете				
	<b>Практические занятия</b>				2	2,3
	1	Виды хозяйственного учета и учетных измерителей			1	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>					
	1	Тестовые задания				
Тема 2.2. Предмет и метод бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b>		4	1		
	1	Предмет и метод бухгалтерского учета				
	2	Классификация хозяйственных средств по составу и размещению				
	3	Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению				
	<b>Практические занятия</b>				2	2,3
	1	Решение ситуационных задач				
	Тема 2.3. Балансовое обобщение как элемент метода бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b>			2	1
1		Строение и содержание бухгалтерского баланса				
2		Виды бухгалтерских балансов				
3		Типы балансовых изменений				
<b>Практические занятия</b>		4	2,3			
1				Решение ситуационных задач		
Тема 2.4. Бухгалтерские счета и порядок отражения в них хозяйственных операций		<b>Содержание учебного материала</b>		8		
	1	План счетов бухгалтерского учета				
	2	Классификация счетов бухгалтерского учета				
	3	Понятие о счетах бухгалтерского учета				
	4	Счета активные и пассивные				
	5	Понятие и сущность двойной записи на счетах				
	6	Бухгалтерские записи				
	7	Синтетические и аналитические счета				
	8	Обобщение данных текущего бухгалтерского учета				
	<b>Практические занятия</b>		12		2,3	
	1	Решение ситуационных задач				
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		2		3	

	1	Тестовые задания		
<b>Раздел 3. Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета</b>				
<b>Тема 3.1.</b> Документация как элемент метода бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b>		4	1
	1	Понятие о бухгалтерской документации и ее значение		
	2	Классификация бухгалтерских документов		
	3	Основные правила ведения учетной документации		
	<b>Практические занятия</b>		2	2,3
1	Решение ситуационных задач			
<b>Тема 3.2.</b> Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b>		2	1
	1	Инвентаризация и ее виды		
	2	Порядок проведения инвентаризации		
	3	Выявление результатов инвентаризации и отражение их в учете		
	<b>Практические занятия</b>		2	2
1	Решение ситуационных задач			
<b>Тема 3.3.</b> Формы и процедуры бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b>		2	1
	1	Учетные регистры и их классификация		
	2	Способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах		
	3	Формы бухгалтерского учета		
	<b>Практические занятия</b>		2	2
1	Ведение учета при различных формах его организации			
<b>Тема 3.4.</b> Организация бухгалтерского учета на предприятиях. Учетная политика	<b>Содержание учебного материала</b>		2	1
	1	Организация бухгалтерского учета на предприятиях		
	2	Основные элементы учетной политики		
	<b>Практические занятия</b>		2	2,3
	1	Разработка учетной политики предприятия		
<b>Тема 3.5.</b> Бухгалтерская (финансовая) отчетность	<b>Содержание учебного материала</b>		2	1
	1	<b>Понятие, состав, требования, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности</b>		
	2	Бухгалтерский баланс		

	3	Отчет о финансовых результатах		
	<b>Практические занятия</b>		2	2
	1	Составление бухгалтерской отчетности		
		<b>Всего</b>	<b>69</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических наук.

Оборудование учебного кабинета: доска учебная; посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; экран, комплект бланков унифицированных первичных документов, форм учетных регистров.

Технические средства обучения: ноутбук; видеопроектор.

#### 3.4. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Воронина, Л. И. Основы бухгалтерского учета : учебник / Л.И. Воронина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 346 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014313-2.

2. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15832-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536893> (дата обращения: 14.06.2024).

3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16324-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536590> (дата обращения: 14.06.2024).

Дополнительные источники:

1. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 727 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17609-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545071> (дата обращения: 14.06.2024).

2. Сигидов, Ю. И. Основы бухгалтерского учета : учебник / Ю.И. Сигидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 491 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1851513. - ISBN 978-5-16-017397-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851513> (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Щербакова, В. И. Теория бухгалтерского учета : учебник / В. И. Щербакова. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. - 352 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0229-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815605> (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

##### Интернет-ресурсы:

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
------	---------------------------------	---	-------------

1.	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	<a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>	Справочно-правовая система	Свободный доступ
4.	<a href="http://www.buhgalteria.ru">www.buhgalteria.ru</a>	Информационно-аналитическое электронное издание	Свободный доступ
5.	<a href="http://www.klerk.ru">http://www.klerk.ru</a>	Практическая помощь бухгалтеру	Свободный доступ

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Знает:</b> правила оформления документов и построения устных сообщений	ОК 5	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
<b>Умеет:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,		Решение кейсов (практических профессиональных заданий), Решение комплексных ситуативных заданий.

<p>проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>		<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация</p>
<p><b>Знает:</b> сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; -инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре</p>	<p>ПК 1.4</p>	<p>Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация</p>
<p><b>Умеет:</b> обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации</p>		<p>Решение кейсов (практических профессиональных заданий), Решение комплексных ситуативных заданий. Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация</p>
<p><b>Навыки:</b> применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта</p>		<p>Оценка результатов выполнения практической работы Промежуточная аттестация</p>
<p><b>Знает:</b> законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении,</p>	<p>ПК 1.5</p>	<p>Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности</p>

<p>хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; -практику применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни</p>		<p>обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация</p>
<p><b>Умеет:</b> вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета;</p>		<p>Решение кейсов (практических профессиональных заданий), Решение комплексных ситуативных заданий. Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация</p>

<p>обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами</p>		
<p><b>Навыки:</b> регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета</p>		<p>Оценка результатов выполнения практической работы Промежуточная аттестация</p>