



**ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
УП.01.01**

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчик:

Корпукова Галина Анатольевна, преподаватель СПО

## Содержание

1	Паспорт программы учебной практики
2	Учебная практика по профессиональному модулю
3	Материально-техническое обеспечение учебной практики

## I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- Ведение бухгалтерского и налогового учета.

**2. Цели практики:** формирование у обучающихся первичных практических умений и опыта деятельности в рамках профессионального модуля.

### 3. Требования к результатам практики

В результате прохождения учебной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

	ВПД	Профессиональные компетенции
1	Ведение бухгалтерского и налогового учета	ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности

**4. Формы контроля:** зачет с оценкой 4 семестр.

**5. Количество часов на освоение программы практики:** 108 часов.

## II. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.01 «Ведение бухгалтерского и налогового учета»

### 1. Результаты освоения программы практики

В результате освоения программы практики обучающийся должен освоить следующие общие компетенции:

Код	Наименование общекультурной компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Результатом освоения программы практики являются сформированные профессиональные компетенции:

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 1.1	Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта
ПК 1.2	Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета
ПК 1.3	Проводить расчет налогов и сборов
ПК 1.4	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.5	Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности
ПК 1.6	Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности



						<p>систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой;</p> <p>составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов;</p> <p>подготовка первичных учетных документов для передачи в архив.</p>	
ПК 1.2	Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета	1. Денежное измерение объектов бухгалтерского учета.	20			2	<p><b>Знать:</b> практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;</p> <p>методы учета затрат продукции (работ, услуг);</p>
		2. Составление калькуляций.				2,3	<p>внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда.</p>
		3. Распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта.				3	<p><b>Уметь:</b> применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;</p> <p>применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта;</p> <p>исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств.</p> <p><b>Владеть навыками:</b> денежное измерение объектов бухгалтерского учета</p>
		4. Расчет заработной платы и иных выплат работникам экономического субъекта.					

						и осуществление соответствующих бухгалтерских записей; отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
ПК 1.3	Проводить расчет налогов и сборов.	1. Ведение налогового учета	20			2
		2. Начисление и уплата налогов				2,3
		3. Исчисление и уплата взносов в государственные фонды				2,3
						<p>законотательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации;</p> <p>судебная практика по налогообложению.</p> <p><b>Уметь:</b> идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды</p> <p><b>Владеть навыками:</b> ведение налогового учета;</p>

						исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды	
ПК 1.4	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	1. Изучение инструкции по разработке рабочего плана счетов в организации	10			2	<p><b>Знать:</b> сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</p> <p>теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;</p> <p>классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре</p> <p><b>Уметь:</b> обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации</p> <p><b>Владеть навыками:</b> применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта</p>
		2 Конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.				2,3	
		3. Выполнение заданий с применением рабочего плана счетов в организации				3	

ПК 1.5	Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.	1. Формирование учетных регистров по операциям хозяйствующего субъекта	20	распределено	ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина», Институт СПО	2	<p><b>Знать:</b> практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте;</p> <p>порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни.</p> <p><b>Уметь:</b> вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.</p>
		2. Составление оборотных ведомостей и главной книги				2,3	<p><b>Владеть навыками:</b> регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета; подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета,</p>

						<p>закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета;</p> <p>контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета;</p> <p>составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги;</p> <p>систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период;</p> <p>отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета.</p>
ПК 1.6	Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.	1. Учет в автоматизированной системе активов и обязательств организации	20			<p><b>Знать:</b> правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета;</p> <p>современные технологии автоматизированной обработки информации;</p> <p>компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета.</p> <p><b>Уметь:</b> пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами</p> <p><b>Владеть навыками:</b> учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации</p>

### **III. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Лаборатория информационных ресурсов;  
Лаборатория технических средств обучения; организации и принципов построения компьютерных систем;  
Лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий;  
Лаборатория управления проектной деятельностью;  
Кабинет математических принципов построения компьютерных сетей  
Учебный корпус № 12, СПО-1, ауд. 107  
Комплект учебной мебели (20 посадочных мест)  
Персональный компьютер обучающегося (21 шт.)  
Персональный компьютер преподавателя (1 шт.)  
Экран для проектора напольный Projecta (ширина 160 см)  
Мультимедийный проектор Epson EB-X8  
Сетевое оборудование: коммутатор D-Link DES-1228 24 порта, коммутатор COMPEX DS2216 16 портов, шлюз IP-телефонии Cisco SPA8000 8 портов, 6 медиаконвертеров D-Link DMC-920R

#### **Лицензионное программное обеспечение:**

Microsoft Windows XP with SP3  
(14 лицензий WinPro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc  
Торговый посредник: Softline Дата заказа: 2010-10-27  
Код лицензии: 47592665 Родительская программа: OPEN 67582704ZZE1210)  
Microsoft Office 2007 Professional  
(9 лицензий OfficeProPlus 2007 RUS OLP NL Acdmc  
Торговый посредник: ООО Рэдком Дата заказа: 2007-12-04  
Лицензия: 43136305 Родительская программа: OPEN 63126856ZZE0912;  
5 лицензий OfficeProPlus 2007 RUS OLP NL Acdmc  
Торговый посредник: ООО Рэдком Дата заказа: 2008-09-19  
Код Лицензии: 44544996 Родительская программа: OPEN 63786020ZZE1004)  
Kaspersky Endpoint Security 11 для Windows  
(Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License  
№ лицензии: 1096-181214-111355-563-621 Срок использования ПО: с 2018-12-14 до 2021-03-02Поставщик (реселлер): BENEФ.ИТ Бенефит, ООО)  
АСКОН КОМПАС-3D V12 Университетская лицензия с библиотеками и приложениями  
(Лицензионное соглашение Кк-10-01408 от 03.12.2010 г. Кол-во копий: 50 Ключ аппаратной защиты HASP HL Net 50 v2 ID 1579998279)