

**ФГБОУ ВО «ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.А. БУНИНА»**

**СОГЛАСОВАНО:**

Елецкий городской отдел Областного бюджетного учреждения  
«Уполномоченный многофункциональный центр предоставления  
государственных и муниципальных услуг Липецкой области»

Директор

  
\_\_\_\_\_ Калинина А.В.



**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.03.01**

по специальности 40.02.04.Юриспруденция

Разработчики:

д.ю.н., профессор, преподаватель института СПО Алонцева Д.В.

## Содержание

1	Паспорт программы учебной / производственной практики
2	Учебная / производственная практика по профессиональным модулям
3	Материально-техническое обеспечение учебной / производственной практики

### I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 1. Область применения программы

Программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.03 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (по выбору)» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция в части освоения квалификации - юрист и основного вида профессиональной деятельности - Правоприменительная деятельность.

**2. Цели учебной практики:** углубление профессиональных знаний студентов, формирование необходимых для будущей профессиональной деятельности компетенций, умений и навыков самостоятельной практической работы в сфере права.

#### 3. Требования к результатам учебной практики

В результате прохождения учебной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

ВПД	Профессиональные компетенции
правоприменительная деятельность	ПК 3.1 Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты ПК 3.2. Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам. ПК 3.3. Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии. ПК 3.4. Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей

		пенсий и иных социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения
--	--	---

#### **4. Формы контроля:**

Учебная практика – зачет с оценкой / дифференцированный зачет.

#### **5. Количество часов на освоение программы учебной практики**

Всего: 2 недели / 72 часа.

## **II. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.03 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (по выбору)»**

### **1. Результаты освоения программы учебной практики**

Результатом освоения программы учебной практики являются сформированные профессиональные компетенции:

<b>Код</b>	<b>Наименование профессиональной компетенции</b>
ПК 3.1	Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты
ПК 3.2.	Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам.
ПК 3.3.	Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.
ПК 3.4.	Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения

## 2. Содержание учебной практики

код ПК	Учебная практика					
	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики (распределено/концентрировано) с указанием базы практики	Уровень освоения	Показатели освоения ПК
1	2	3	4	5	6	7
ПК 3.1	Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты	Анализ действующего законодательства в области организационного обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения Российской Федерации.	18	Формат практики (концентрировано) в ОБУ «Центр социальной защиты населения Липецкой области», ОБУ «УМФЦ Липецкой области»		оперативность поиска и использования информации для выполнения профессиональной деятельности; систематизация и обобщение необходимой информации для выполнения профессиональных задач; эффективность применения информации для профессионального и личностного роста
ПК 3.2.	Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения,	Изучение порядка обращения граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. Порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения.	18	Формат практики (концентрировано) в ОБУ «Центр социальной защиты населения Липецкой области», ОБУ «УМФЦ Липецкой области»		составление проектов ответов на письменные обращения граждан с использованием информационно-компьютерных технологий; соблюдение правил учёта, хранения письменных обращений граждан; составление проектов решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского

	включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам.					(семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; оказание консультационной помощи гражданам и представителям юридических лиц; доступность и грамотность рекомендаций потребителю в устной и письменной форме, в соответствии с этическими аргументированность профессиональной позиции при консультировании граждан
ПК 3.3.	Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.	Изучение алгоритма выявления лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществления их учета, используя информационно-компьютерные технологии Изучение процедуры направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам.	18		Формат практики (концентрированно) в ОБУ «Центр социальной защиты населения Липецкой области», ОБУ «УМФЦ Липецкой области»	проверка документов, необходимых для установления пенсий, назначения пособий, компенсаций и других мер социальной поддержки, в соответствии с действующим законодательством в сфере социального обеспечения; полнота выявления недостающих документов; точность определения сроков предоставления недостающих документов, в соответствии с регламентами учреждений социальной поддержки населения обеспечения Липецкой области

ПК 3.4.	Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения	Изучение кодекса профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного Фонда Российской Федерации. Понятие профессиональной тайны. Изучение передовых форм организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах и учреждениях социальной защиты населения.	18	Формат практики (концентрированно) в ОБУ «Центр социальной защиты населения Липецкой области», ОБУ «УМФЦ Липецкой области»	точность расчета размера пенсий, в том числе с индексацией, с использованием информационно - компьютерных технологий; точность перерасчета, перевода, корректировки страховых пенсий, накопительной пенсии и государственных пенсий, с использованием информационно-компьютерных технологий; соблюдение условий назначения пособий, компенсаций, других социальных выплат, определение размера и срока их назначения, в соответствии с законодательством, с использованием информационно-компьютерных технологий;
------------	--	--	----	--	---

### **III. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Для проведения учебной практики необходимы аудитории, кабинеты, обеспеченные всем необходимым оборудованием для полноценного прохождения учебной практики в конкретной организации, а именно: оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечение доступа к справочной правовой системе «Консультант Плюс», «ГАРАНТ»; наличие соответствующего программного обеспечения для проведения работ, предусмотренных заданиями практики в рамках организации.

Базами учебной практики являются:

ОБУ «Центр социальной защиты населения Липецкой области»,

ОБУ «УМФЦ Липецкой области».