

УТВЕРЖДАЮ

Директор института СПО

М.А. Харламова



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

43.02.14 Гостиничное дело

Форма обучения: очная

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «9» декабря 2016 г. № 1552.

Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО – ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» входит в перечень дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Рабочая программа разработана на кафедре иностранных языков и методики их преподавания.

Разработчик рабочей программы: преподаватель института СПО Паршуткина Т.А.

Рецензент: к.ф.н., доцент Лаврищева Е.В.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (АНГЛИЙСКИЙ)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.14 – Гостиничное дело. Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для подготовки по профессиям СПО или специальностям СПО соответствующего профиля профессионального образования. Квалификация базовой подготовки – специалист по гостеприимству.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл блока профессиональной подготовки; направлена на формирование следующих компетенций: ОК 2,3,5,9,10.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данному направлению подготовки (специальности):

общих (ОК):

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 214 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 176 часов;
самостоятельной работы обучающегося 176 часов.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	214
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	176
в том числе:	
лекционные занятия	-
лабораторные занятия	-
практические занятия	176
в том числе практическая подготовка	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	176
в том числе:	

самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<i>Рефераты, домашняя работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (АНГЛИЙСКИЙ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1.1.Занятие 1	Раздел 1. СОЦИАЛЬНО-БЫТОВАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ.	32	4
	Содержание учебного материала		
	1 Числительные. Вопросительные предложения. Вопросительные предложения. Диалоги: согласие, несогласие		
	Практические занятия	8	
	2 Грамматика. Социально-бытовые диалоги		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	3 Упражнения по теме		
Тема 1.2.Занятие 2	Содержание учебного материала		4
	1 Simple Passive. Падежные предлоги. Диалоги: восторг, удивление		
	Практические занятия	8	
	2 Грамматика. Социально-бытовые диалоги		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	3 Упражнения по теме		
Тема 1.3.Занятие 3	Содержание учебного материала	9	4
	1 Continuous Active, Passive. Предлоги направления. Диалоги: сомнение, предостережение, совет, предложение		
	Практические занятия	8	
	2 Грамматика. Социально-бытовые диалоги		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	3 Упражнения по теме		

Тема 1.4. Занятие 4	Содержание учебного материала		9	4
	1	Perfect Active, Passive. Предлоги времени. Диалоги: просьба, ответ на просьбу; разговор по телефону		
	Практические занятия		8	
	2	Грамматика. Социально-бытовые диалоги		
	Самостоятельная работа		4	
	3	Вводно-коррективный курс		
Раздел 2. УЧЕБНО-ПОЗНАВАТЕЛЬНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ.			38	
Тема 2.1. My biography	Содержание учебного материала			4
	1	Лексическая практика. Грамматическая практика: Tenses.		
	Практические занятия		9	
	2	Texts. Dialogues. Grammar Revision		
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
	3	Упражнения по теме		
Тема 2.2. Resume	Содержание учебного материала			4
	1	Лексическая практика. Грамматическая практика: Tenses		
	Практические занятия		9	
	2	Texts. Dialogues. Grammar Revision		
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
	3	Упражнения по теме		
Тема 2.3. Tourism Industry in Russia	Содержание учебного материала			4
	1	Лексическая практика. Грамматическая практика: Infinitive.		
	Практические занятия		10	
	2	Texts. Dialogues. Grammar Structures		
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
	3	Упражнения по теме		
Тема 2.4. Tourism	Содержание учебного материала			4
	1	Лексическая практика. Грамматическая практика: Gerund.		

Industry in Russia in Great Britain	Практические занятия		10	
	2	Texts. Dialogues. Grammar Structures		
	Самостоятельная работа обучающихся			
	3	Упражнения по теме		
Тема 3.1. Professions in tourism	Раздел 3. СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ СФЕРА ОБЩЕНИЯ.		24	5
	Содержание учебного материала			
	1	Лексическая практика. Грамматическая практика: Participles I, II.		
	Практические занятия		6	
	2	Texts. Dialogues. Grammar Structures		
	Самостоятельная работа обучающихся			
	3	Упражнения по теме		
Тема 3.2. Tourism Specialist	Содержание учебного материала			5
	1	Лексическая практика. Грамматическая практика: Complex Object.		
	Практические занятия		6	
	2	Texts. Dialogues. Grammar Structures		
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	3	Упражнения по теме		
Тема 3.3. Hospitality Specialist	Содержание учебного материала			5
	1	Лексическая практика. Грамматическая практика: Complex Subject. Science. Technology. Диалоги/		
	Практические занятия		6	
	2	Texts. Dialogues. Grammar Structures		
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	3	Упражнения по теме		
Тема 3.4. Types of tourism	Содержание учебного материала			5
	1	Лексическая практика. Грамматическая практика: Subjunctive Mood, Conditional Clauses.		
	Практические занятия		6	

	2	Texts. Dialogues. Grammar Structures		
	Контрольная работа			
	3	Основной курс		
	Самостоятельная работа обучающихся		3	
	4	Упражнения по теме		
Раздел 4.СФЕРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ			36	
Тема 4.1.Careers.	Содержание учебного материала			3
	1	Looking into careers. Choosing a career.		
	Практические занятия		9	
	2	Speaking. Reading. Listening. Writing		
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
	3	Упражнения по теме		
Тема 4.2. Guided tours	Содержание учебного материала			3
	1	Guided tours		
	Практические занятия		9	
	2	Speaking. Reading. Listening. Writing		
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
	3	Упражнения по теме		
Тема 4.3. Guided tours	Содержание учебного материала			3
	1	Guided tours.		
	Практические занятия		9	
	2	Speaking. Reading. Listening. Writing		
	Самостоятельная работа обучающихся			
	3	Упражнения по теме		
Тема 4.4. Organization of excursions	Содержание учебного материала			3
	1	Guided tours		
	Практические занятия		9	
	2	Speaking. Reading. Listening. Writing		

	Самостоятельная работа обучающихся		1	
	3	Упражнения по теме		
Тема 5.1. Travel companies	Раздел 5-6. СФЕРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.		20	5
	Содержание учебного материала			
	1	Travel companies		
	Практические занятия		5	
	2	Speaking. Reading. Listening. Writing		
	Самостоятельная работа обучающихся			
	3	Упражнения по теме		
Тема 5.2. Organization of business trips	Содержание учебного материала			5
	1	Organization of business trips		
	Практические занятия		5	
	2	Speaking. Reading. Listening. Writing		
	Самостоятельная работа обучающихся			
	3	Упражнения по теме		
Тема 6.1. Hotels and accommodation	Содержание учебного материала			5
	1	Hotels and accommodation		
	Практические занятия			
	2	Speaking. Reading. Listening. Writing	5	
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 6.2. My future profession	3	Упражнения по теме		
	Содержание учебного материала			4
	1	My future profession.		
	Практические занятия		5	
	2	Speaking. Reading. Listening. Writing		
	Контрольная работа			
	3	Сфера профессиональной коммуникации		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	

	4	Упражнения по теме		
			Всего:	214

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);*
- 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)*
- 3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: *учебная мебель, доска, карта*

Технические средства обучения: проектор, экран для проектора, ноутбук.

3.4. Информационное обеспечение обучения.

Основные источники:

1. Карпова Т.А. English for Colleges. Английский для колледжей. Учебное пособие. – 12-е изд., перераб. и доплн. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2019. – 320 с.

2. Афанасьева О.В., Михеева И.В., Баранова К.М. Английский язык. 10 класс. Rainbow English. Учебник. 2019. - 241 с.

3. Кузьменкова, Ю.Б. Английский язык: учебник и практикум для СПО / Ю.Б. Кузьменкова. – М.: Издательство Юрайт, 2015. – 441 с. – Серия: Профессиональное образование.

4. Дополнительные источники:

1. Губина, Г. Г. Английский язык для туристов в сфере профессиональной коммуникации=English for Tourists in Professional Communication : учебное пособие : [12+] / Г. Г. Губина. – Изд. 2-е, испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 105 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577165>

2. Clarke, S. Macmillan English Grammar in Context: Essential with Key. – Macmillan Publishers Limited, 2008.

3. Dubicka I., O’Keefe M. English for International Tourism. Pre-Intermediate Student’s Book. – Longman / Pearson Education Limited, 2003.

4. Mikhailov, N.N. English: Hotel, Restaurant and Tourist Businesses (Михайлов Н.Н. Английский язык: Гостиничный, ресторанный и туристический бизнес): Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 160 с.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Организация обеспечена достаточным комплектом лицензионного программного обеспечения:

– Microsoft Windows XP Professional; Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Windows 8 Professional; Microsoft Windows Server 2008 Std/Ent; Microsoft Windows Server 2012 R2 Standard (операционные системы для ПК; серверные операционные системы). Академические лицензии OLP (Open License). Срок действия лицензии: бессрочно.

– Microsoft Office Professional Plus 2010, Microsoft Office Professional Plus 2013 (пакет офисных приложений). Академические лицензии OLP (Open License). Срок действия лицензии: бессрочно.

– Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security 10. Коммерческая лицензия для 300 компьютеров.

1.	http://www.biblioclub.ru/	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (ЭБС)	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	http://www.iprbookshop.ru/	Электронно-библиотечная система «IPRBooks» (ЭБС)	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения по учебной дисциплине	Формируемые компетенции	Оценочные средства по дисциплине
Знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной	ОК 2,3,5,9,10	Задания для контрольной работы Комплект заданий для тестирования Вопросы для дифференцированного зачета Вопросы для собеседования

направленности. Уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) инострантные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. .		
--	--	--

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Дополнения и изменения в рабочей программе на ____/____ уч. год.

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры _____ протокол №
____ от «__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой: _____ / _____