

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А.БУНИНА



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН.02 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-
КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

44.02.01 Дошкольное образование

Углубленный уровень подготовки

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» октября 2014 г. № 1351.

Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО: ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» входит в перечень дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла.

Рабочая программа разработана на кафедре математического моделирования, компьютерных технологий и информационной безопасности

Разработчик(и) рабочей программы:

Александрова Людмила Николаевна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры математического моделирования, компьютерных технологий и информационной безопасности

Рецензент:

Перцев Владимир Владимирович, кандидат педагогических наук, доцент кафедры математики и методики её преподавания

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по смежным специальностям.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» в соответствии с учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование относится к дисциплинам математического и общего естественнонаучного цикла под индексом ЕН.02 и изучается студентами на 2 курсе в 3 и 4 семестрах.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения содержания дисциплины

Дисциплина направлена на формирование следующих общих и профессиональных компетенций: ОК 1-9, ПК 3.2, ПК 3.5, ПК 5.1-5.5. Цель дисциплины «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» состоит в изучении основ современных информационно-коммуникационных технологий, тенденций их развития, формировании общего представления о роли и характере информационных технологий в различных областях человеческой деятельности.

Задачи:

- формирование у студентов системного базового представления о роли информационных технологий в современной образовательной среде и педагогической деятельности и понимании рисков, сопряженных с их применением;

- формирование первичных знаний, умений и навыков по информационным технологиям как научной прикладной дисциплины, достаточных для дальнейшего продолжения образования и самообразования их в решении различных задач;
- формирование навыков использования информационных технологий для решения образовательных задач, которые будут использоваться и углубляться при выполнении различных заданий и работ по дисциплинам, изучаемым на последующих курсах.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся/воспитанников;
- использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет) в профессиональной деятельности;

знать:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических,
- числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
- аппаратное и программное обеспечение, применяемое в профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данной специальности:

а) общих (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

б) профессиональных (ПК):

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 166 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 99 часов;
самостоятельной работы обучающегося 67 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	166

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	99
в том числе:	
лекционные занятия	43
лабораторные занятия	56
практические занятия	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	67
в том числе:	
пополнение и углубление теоретических знаний, подготовка тематических презентаций, выполнение заданий на ПК, подготовка сообщения	67
консультация	
Промежуточная аттестация в форме: итоговая оценка (3 семестр), зачет (4 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ЕН.02 «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1.Автоматизация обработки информации			15	
Тема 1.1. Понятие информационных технологий и информационных систем	Содержание учебного материала		2	2
	1	Информационные технологии и информационные системы. Понятие информации. Изменение количества информации. Кодирование информации. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Программное обеспечение информационных технологий.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	1	СРС №1. Подготовка конспекта по теме: «Характерные черты информационного общества». Составление таблицы «Этапы развития информационных технологий»	4	
Тема 1.2. Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем	Содержание учебного материала		4	2
	1	Внутренняя архитектура компьютера. Периферийные устройства: клавиатура, монитор, дисковод, мышь, принтер, сканер, модем; мультимедийные компоненты. Программный принцип управления компьютером. Операционная система: назначение, состав, загрузка. Виды программного обеспечения для компьютеров	2	
	2	Файловые менеджеры. Far, Total Commander. Виды, назначение. Создание каталогов и файлов. Программы-архиваторы. Создание самораспаковывающегося архива. Создание многотомного архива	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		5	
		СРС №2. Составление таблицы «Классификация программного обеспечения»	5	
	Раздел 2.Базовые и прикладные информационные технологии			107
Тема 2.1.Технология обработки текстовой информации. Текстовые процессоры.	Содержание учебного материала		8	2
	1	Текстовый редактор Word. Настройка параметров редактора и документа. Сохранение и проверка информации. Исправление ошибок. Форматирование и редактирование текста документа. Шрифтовое оформление.	4	
	2	Создание списков. Маркированный, нумерованный, многоуровневый списки. Создание таблицы. Ввод данных. Редактирование и форматирование таблицы. Вставка объектов. Оформление фигурного текста Рисование в MS Word. Колонки. Сноски. Буквица.	4	
	Лабораторные работы		16	2

	1	Лабораторная работа №1-2. Настройка интерфейса программы MSWord. Создание, редактирование и форматирование текстового документа	8	
	2	Лабораторная работа №3. Работа с таблицами, символами, формулами, объектами.	4	
	3	Лабораторная работа №4. Комплексное использование возможностей MSWord для создания текстовых документов.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		12	3
	1	СРС №3. Выполнение заданий на ПК: Создание текстовых документов на основе шаблонов. Создание комплексных документов в текстовом редакторе. Подготовка реферата и его защита.	12	
Тема 2.2.Технология обработки число- вой информации. Электронные таблицы.	Содержание учебного материала		8	2
	1	Табличный процессор. Понятие электронной таблицы. Строки, столбцы, ячейки, адрес ячейки, блок ячеек. Окно, рабочая книга лист. Типы входных данных. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel. Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресация в MS Excel. Ввод текстовых данных. Ввод числовых данных. Ввод формул. Базы данных в MS Excel. Поиск и сортировка данных. Фильтрация данных. Графические возможности MS Excel. Виды используемых диаграмм. Построение диаграмм. Объединение электронных таблиц.	4	
	2	Расчетные операции в MS Excel. Ввод функций. Основные статические и математические функции, текстовые и календарные, логические операции в MS Excel. Математические модели в Excel. Ошибки при обработке электронных таблиц.	4	
	Лабораторные работы		20	2
	1	Лабораторная работа №5. Табличный процессор Excel; создание и редактирование таблиц.	4	
	2	Лабораторная работа №6. Табличный процессор Excel: построение графиков, поверхностей и диаграмм.	4	
	3	Лабораторная работа №7. Табличный процессор Excel: функции.	6	
	4	Лабораторная работа №8. Математические и экономические расчеты в MS Excel.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся		14	3
	1	СРС №4. Выполнение задания на ПК: разработка кроссворда с использованием различных возможностей MS Excel (логические, математические функции и функции даты, возможность автоматического подсчета баллов, защита документа).	14	
Тема 2.3.Технология хранения, поиска и сортировки ин- формации. Базы	Содержание учебного материала		6	2
	1	Организация системы управления базами данных (СУДБ). Обобщенная технология работы с базой данных. Выбор СУБД для создания системы автоматизации.	4	
	2	Основы работы СУБД MS Access. Рассмотрение объектов СУБД MS Access: таблицы, запросы, формы, отчеты, макросы и модули. Назначение каждого объекта, способы созда-	2	

данных.		ния.		
	Лабораторные работы		7	2
	1	Лабораторная работа №9. Проектирование и разработка базы данных «Цетр-сервис»	7	
	Самостоятельная работа обучающихся		10	3
	1	СРС №5. Составление алгоритма поиска, сортировки и фильтрации данных в таблицах базы данных MS Access.	10	
Тема 2.4. Мультимедийные технологии	Содержание учебного материала		4	2
	1	Современные способы организации презентаций. Создание презентации в приложении MS PowerPoint. Мастер автосодержания. Шаблон оформления. Оформление презентации. Настройка фона и анимации.	4	
	Лабораторные работы		4	2
	1	Лабораторная работа №11. Создание презентации с помощью шаблона оформления.	2	
	2	Лабораторная работа №12. Создание презентации: дополнительные возможности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		5	3
	1	СРС №6 Составление алгоритмов: 1) вставки гиперссылок в презентацию; 2) настройки автоматического показа слайдов». Выполнение задания на ПК: «Разработка презентации по индивидуальной теме».	5	
Раздел 3.Телекоммуникационные технологии			20	
Тема 3.1. Основы обеспечения информационной безопасности	Содержание учебного материала		2	2
	1	Защита информации от несанкционированного доступа. Требования к выбору пароля. Криптографические методы защиты. Электронная подпись. Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения. Защита информации от компьютерных вирусов. Антивирусные программы.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		5	3
	1	СРС №7. Подготовка сообщения по теме «Правовые методы защиты информации»	5	
Тема 3.2. Локальные и глобальные информационные системы.	Содержание учебного материала		2	2
	1	Передача информации. Локальные компьютерные сети. Глобальная компьютерная сеть Интернет. Подключение к Интернету. Электронная почта. Всемирная паутина. Поиск информации в Интернете.	2	
	Лабораторные работы		2	2
	1	Лабораторная работа №13. Работа с Интернете. Работа с почтой.	2	
Тема 3.3. Информационно-справочные	Содержание учебного материала		2	2
	1	Информационно-справочные системы, основные характеристики. Особенности российских справочных систем. Основы организации поиска документов в специализированных	2	

системы.		отраслевых справочных системах. Типы компьютерных сетей. Современная структура сети Интернет. Интернет как единая система ресурсов. Основы проектирования Web – страниц.		
	Лабораторные работы		2	2
	1	Лабораторная работа №14. Поиск информации в сети Internet.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		8	3
	1	СРС №8. Выполнение заданий на ПК: поиск информации в сети Internet по индивидуальному заданию профессионально ориентированного содержания и создание презентации по выбранной теме.	8	
Раздел 4. Технология обработки графической информации			<u>20</u>	
Тема 4.1. Основы компьютерной графики. Графический редактор Paint	Содержание учебного материала		4	2
	1	Понятие компьютерной графики. Определения графического редактора, изображения. Виды изображений. Классификации компьютерной графики. Определение, назначение, особенности, достоинства и недостатки растровой графики. Редакторы работы с растровой графикой.	4	
	Лабораторные работы		6	2
	1	Лабораторная работа №15. Paint: знакомство с программой и основы работы.	2	
	2	Лабораторная работа №16. Paint: Работа с инструментами рисования.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	3
	1	СРС №9. Выполнение задания на ПК: Создание графических изображений.	4	
Всего:			166	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по направлению подготовки 44.02.01 Дошкольное образование в учебном процессе по дисциплине «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий: объяснительно-иллюстративные (лекция, практическое занятие), технологии модульного обучения (индивидуальный подход, деятельностный подход), технологии учебной дискуссии, проблемное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Реализация программы дисциплины требует наличия **учебного кабинета** информационных технологий в профессиональной деятельности.

лаборатории информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Оборудование учебного кабинета: комплект учебной мебели, комплект наглядных пособий по дисциплине.

Технические средства обучения: персональный компьютер обучающегося, персональный компьютер преподавателя, сетевое оборудование: коммутатор.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: комплект учебной мебели, персональный компьютер обучающегося, персональный компьютер преподавателя.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Основные источники:

1. Гаврилов М.В., Климов В.А. Информатика и информационные технологии. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. URL: <http://biblio-online.ru/bcode/449286> (дата обращения: 01.09.2022)

Дополнительные источники:

1. Зимин В.П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования. – М.: Издательство Юрайт, 2020. — 126 с. URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453928> (дата обращения: 01.09.2022).

2. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456496> (дата обращения: 01.09.2022).

3. Информатика: пособие для подготовки к ЕГЭ / Е. Вовк, Н.В. Глинка, Т.Ю. Грацианова, О.Р. Лапоница ; под ред. Е.Т. Вовк. – 4-е изд., перераб. и доп. (эл.). – Москва : Лаборатория знаний, 2018. – 357 с.

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561674> (дата обращения: 01.09.2022).

4. Информационные технологии: лабораторный практикум / авт.-сост. А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь: СКФУ, 2018. – 122 с.
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562883> (дата обращения: 01.09.2022).

5. Киселев, Г.М., Бочкова Р.В. Информационные технологии в педагогическом образовании: учебник / Г.М. Киселев,. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 304 с.
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573270> (дата обращения: 01.09.2022).

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://www.biblioclub.ru> Университетская библиотека «Библио-клуб».
2. <http://inf.uroki.org.ua/course11.html> Конспекты уроков по информатике.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения по учебной дисциплине	Формируемые компетенции	Оценочные средства по дисциплине
знать: – правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе; – основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических,	ОК 1-9, ПК 3.2, 3.5, 5.1-5.5	Темы рефератов, докладов, сообщений Комплект заданий для тестирования Задания для контрольной работы Вопросы для зачета

– числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств; – возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития; – аппаратное и программное обеспечение, применяемое в профессиональной деятельности. уметь: – соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности; – создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; – осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся/воспитанников; – использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет) в профессиональной деятельности.		
---	--	--