

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.А. БУНИНА»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий МБДОУ «Детский сад  
№ 41 г. Ельца»  
Урюпина Ж.А.



УТВЕРЖДАЮ

Директор института СПО  
Гладышева М.С.  
И.П.



**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УП.05.01 Учебная практика «Организация взаимодействия с  
родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО  
по вопросам развития и образования детей»**

по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Разработчики:

Чуйкова Жанна Владимировна, доцент кафедры дошкольного и  
специального образования

## Содержание

1	Паспорт программы учебной практики
2	Учебная практика по профессиональному модулю
3	Материально-техническое обеспечение учебной практики

### I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования».

**2. Цели практики:** формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области организации процесса взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования.

#### 3. Требования к результатам практики

В результате прохождения учебной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

	ВПД	Профессиональные компетенции
1	Организация процесса разработки и реализации материалов по взаимодействию с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования	ПК 5.1-5.3

**4. Формы контроля:** зачет с оценкой.

**5. Количество часов на освоение программы практики:** 2 недели, 72 часа.

### II. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

**ПМ.05 «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей»**

#### 1. Результаты освоения программы учебной практики

Результатом освоения программы учебной практики являются сформированные профессиональные компетенции:

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 5.1.	Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.
ПК 5.2.	Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.
ПК 5.3.	Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.

## 2. Содержание учебной практики

код ПК	Учебная практика					
	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Уровень освоения	Формат практики (распределено/концентрированно) с указанием базы практики	Показатели освоения ПК
1	2	3	4	5	6	7
ПК 5.1	Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.	1.Изучение процесса взаимодействия ДОО с родителями (законными представителями): формы и методы организации взаимодействия. 2. Анализ календарного и перспективного планов ДОО по взаимодействию с родителями (использование методов и приемов изучения особенностей семейного воспитания). 3.Наблюдение за работой воспитателя в процессе взаимодействия с родителями	24	3	концентрированно  ДОО г. Ельца и Елецкого района Липецкой области	Умение анализировать ФОП ДО по вопросам взаимодействия ДОО с родителями детей; использовать теоретические основы проектирования процесса взаимодействия ДОО с родителями; разрабатывать план работы с родителями в соответствии с ФОП ДО. Анализ и корректирование разработанных планов в соответствии с рекомендациями.

		(законными представителями): консультации, беседы с родителями, родительские собрания. 4. Разработка индивидуальных и семейных консультаций с родителями детей					
ПК 5.2.	Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.	1. Изучение должностных обязанностей администрации ДОО, помощника воспитателя, медицинского работника, руководителя по физическому развитию, медицинского работника и других сотрудников. 2. Подбор методической литературы по вопросам взаимодействия и сотрудничества с педагогическими работниками ДОО.	24	3  2 3	концентрированно	ДОО г. Ельца и Елецкого района Липецкой области	Умение учитывать теоретические основы организации процесса взаимодействия и сотрудничества с педагогическими работниками ДОО в решении педагогических задач. Знание должностных обязанностей администрации ДОО, помощника воспитателя, медицинского работника, руководителя по физическому воспитанию, медицинского работника и других сотрудников. Определение целей и задач взаимодействия с сотрудниками ДОО. Выбор оптимальных форм взаимодействия с работниками ДОО по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

		3. Организация взаимодействия и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в процессе решения педагогических задач.					
ПК 5.3.	Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.	<p>1. Подбор материала и оснащение методического кабинета по вопросам взаимодействия с семьей..</p> <p>2. Анализ консультаций и родительских собраний по вопросам обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>3. Анкетирование родителей.</p> <p>4. Диагностика детско-родительских отношений.</p> <p>5. Разработка плана проведения родительского собрания.</p>	24	2	2	<p><i>концентрированно</i></p> <p>ДОО г. Ельца и Елецкого района Липецкой области</p>	<p>Умение подбирать методическую литературу, а также дидактические материалы для работы с родителями дошкольников.</p> <p>Обоснование тематики родительских собраний в группах детей разного возраста. Разработка плана проведения консультаций и родительских собраний. Подбор различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных для организации взаимодействия с родителями (законными представителями).</p>

### **III. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация программы учебной практики предполагает наличие:

-учебной аудитории: дошкольной педагогики.

Оборудование аудитории: комплект учебной мебели, интерактивная доска.

-разных возрастных групп в дошкольных образовательных организациях, располагающих необходимым оборудованием по профилю своей деятельности.

Оснащение возрастных групп в ДОО:

1. Оборудование: набор детской мебели, рабочее место воспитателя, образовательные уголки.

2. Инструменты и приспособления.

3. Средства обучения: компьютерные, учебно-методические пособия.