

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.А.
БУНИНА»

«СОГЛАСОВАНО»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 41 г. Ельца»
Урюпина Ж.А.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор института СПО
Гладышева М.С.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПП.05.01 Организация взаимодействия с родителями
(законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по
вопросам развития и образования детей**

по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Разработчик:
Прилепская Юлия Романовна, преподаватель СПО

Содержание

1	Паспорт программы производственной практики
2	Производственная практика по профессиональному модулю
3	Материально-техническое обеспечение производственной практики

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Область применения программы

Программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей».

2. Цели практики: применение теоретической подготовки обучающихся и овладение системой профессионально-педагогических знаний, умений, навыков, общих и профессиональных компетенций, составляющих содержание деятельности воспитателя по организации взаимодействия с родителями и сотрудниками дошкольной образовательной организации. Практика способствует формированию у обучающихся целостного представления об организации взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательного учреждения.

3. Требования к результатам практики

В результате прохождения производственной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

	ВПД	Профессиональные компетенции
1	Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей	ПК 5.1-5.3

4. Формы контроля: зачет с оценкой.

5. Количество часов на освоение программы практики: 2 недели, 72 часа.

II. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.05 «Организация взаимодействия с родителями

(законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей»

1. Результаты освоения программы производственной практики

Результатом освоения программы производственной практики являются сформированные профессиональные компетенции:

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 5.1.	Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.
ПК 5.2.	Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.
ПК 5.3.	Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.

2. Содержание производственной практики

код ПК	Производственной практика					
	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Уровень освоения	Формат практики (распределено/концентрированно) с указанием базы практики	Показатели освоения ПК
1	2	3	4	5	6	7
ПК 5.1	<p>Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.</p>	<p>1.Изучение и анализ методического оснащения процесса взаимодействия ДОО с семьей. 2.Анализ перспективного и календарного плана работы с родителями, журнала протоколов родительских собраний, наглядных форм работы с родителями, выставок детских работ, результатов анкетирования и тестирования родителей. 3.Наблюдение за ходом проведения групповых семейных консультаций. 4. Наблюдение за детьми и обсуждение</p>	24	3	концентрированно ДОО г. Ельца Липецкой области	<p>Определение и обоснование цели работы с родителями в соответствии с основными направлениями образовательной программы ДОО. Способность формулировать задачи работы с родителями в соответствии с поставленной целью. Определение задач и содержания работы с родителями в зависимости от возраста, индивидуальных и личностных особенностей детей дошкольного возраста. Разработка планов работы с родителями по основным разделам образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Анализ и корректирование разработанных планов в соответствии с рекомендациями.</p>

		с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка. 5. Анализ перспективного и календарного планов работы ДОО по взаимодействию с родителями (использование методов и приемов изучения особенностей семейного воспитания).				
ПК 5.2.	Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.	1.Изучение должностных обязанностей администрации ДОО, помощника воспитателя, медицинского работника, руководителя по физическому развитию, медицинского работника и других сотрудников. 2. Организация		3	концентрированно	ДОО г. Ельца Липецкой области
				3		Знание должностных обязанностей администрации ДОО, помощника воспитателя, медицинского работника, руководителя по физическому воспитанию, медицинского работника и других сотрудников. Определение целей и задач взаимодействия с сотрудниками ДОО. Выбор оптимальных форм взаимодействия с работниками ДОО по вопросам воспитания, обучения и развития детей. Знание принципов и владение технологиями бесконфликтного общения.

		взаимодействия и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в процессе решения педагогических задач.				
ПК 5.3.	Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.	<p>1.Подбор материала и оснащение методического кабинета по вопросам взаимодействия с семьей.</p> <p>2.Анкетирование родителей (лиц, их замещающих) по определению стиля семейного воспитания.</p> <p>3.Диагностика детско-родительских отношений.</p> <p>4.Реализация программы исследования</p>	3	2	3	<p>1.Обоснование тематики родительских собраний в группах детей разного возраста.</p> <p>2. Совместное с воспитателем проведение родительского собрания.</p> <p>3.Подбор различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных для организации взаимодействия с родителями (законными представителями).</p> <p>4.Участие в проведении родительского собрания совместно с воспитателем, согласно разработанному и утверждённому учебному плану и конспекту.</p> <p>5. Участие в проведении семинара-практикума по вопросам семейного воспитания, социального (психического, физического) развития ребенка.</p> <p>6. Участие в проведении досуговых мероприятий с родителями.</p>

концентрировано

ДОО г. Ельца
Липецкой
области

		<p>детско-родительских отношений.</p> <p>5. Применение различных технологий (интерактивных, перцептивных, информационных), в процессе взаимодействия с родителями.</p> <p>6. Проведение семинара-практикума по вопросам семейного воспитания, социального (психического, физического) развития ребенка.</p> <p>7. Подготовка и проведение досуговых мероприятий с родителями.</p> <p>8. Участие в проведении родительского собрания (сообщение, доклад).</p>					<p>7. Составление заключений и разработка рекомендаций по корректировке процесса взаимодействия с родителями.</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

III. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Реализация программы производственной практики предполагает наличие разных возрастных групп в дошкольных образовательных организациях, располагающих необходимым оборудованием по профилю своей деятельности.

Оснащение:

1. Оборудование: набор детской мебели (столы, стулья, шкафы для хранения материалов), рабочее место воспитателя (стол, стул, компьютер), образовательные уголки (уголок конструирования, книжный уголок, уголок сюжетно-ролевых игр, природный уголок и т.д.), зоны для отдыха и уединения.

2. Инструменты и приспособления: для разных видов деятельности (продуктивной, познавательно-исследовательской, трудовой и т.д.).

3. Средства обучения: компьютерные, наглядные пособия, учебно-методические пособия.

Базой производственной практики являются дошкольные образовательные учреждения, которые соответствуют необходимым условиям для организации и проведения практики: МБДОУ «Детский сад № 14 г. Ельца»; МБДОУ «Детский сад № 16 г. Ельца»; МБДОУ «Детский сад № 27 г. Ельца»; МБДОУ «Детский сад № 32 г. Ельца «Солнышко»; МБДОУ «Детский сад № 36 г. Ельца»; МБДОУ «Детский сад № 39 г. Ельца»; МБДОУ «Детский сад № 40 г. Ельца»; МБДОУ «Детский сад № 46 г. Ельца»; МБДОУ «Детский сад № 84 г. Ельца» «Радуга».

Материально-техническая база дошкольных образовательных учреждений, в которых реализуется программа практики, соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений.