

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.А. БУНИНА»



«УТВЕРЖДАЮ»  
И.о. директора института СПО  
Моргачева Н. В.



**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)**

**ПП.01.01 Практика пробных уроков и занятий**

по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Разработчик:  
Косоруких О.Л., преподаватель института СПО

## Содержание

1. Паспорт программы производственной практики.
2. Производственная практика по профессиональным модулям.
3. Материально-техническое обеспечение практики.

### I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 1. Область применения программы

Программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 *Преподавание в начальных классах* в части освоения квалификации: *Учитель начальных классов* и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

1. Методическое обеспечение образовательного процесса.

**2. Цели производственной практики:** формирование у обучающихся профессиональных компетенций в условиях реального образовательного процесса.

#### 3. Требования к результатам практики

В результате прохождения производственной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

	ВПД	Профессиональные компетенции
1	Преподавание по программам начального общего образования	ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.
		ПК 1.2. Проводить уроки.
		ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
		ПК 1.4. Анализировать уроки.
		ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.
2	Методическое обеспечение образовательного процесса.	ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
		ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
		ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

		ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
		ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

**4. Формы контроля:** дифференцированный зачет.

**5. Количество часов на освоение программы производственной практики пробных уроков и занятий:** всего 5 недель/180 часов.

## **II. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.01 «Преподавание по программам начального общего образования»**

### **1. Результаты освоения программы практики**

Результатом освоения программы практики являются сформированные профессиональные компетенции:

<b>Код</b>	<b>Наименование профессиональных компетенций</b>
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки.
ПК 1.2.	Проводить уроки.
ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
ПК 1.4.	Анализировать уроки.
ПК 1.5.	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных учащихся.
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

**2. Содержание производственной практики**  
**ПП. 01.01. Практика пробных уроков и занятий**

код ПК	Производственная практика					
	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики (распределено/концентрировано) с указанием базы практики	Уровень освоения	Показатели освоения ПК
1	2	3	4	5	6	7
ПК 1.1 ПК 4.1	<p>Определять цели и задачи, планировать уроки.</p> <p>Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных учащихся.</p>	<p>1. Знакомство с рабочей программой, определение места урока в ней. Выбор учебно-методического комплекта и разработка на его основе учебно-методических материалов.</p> <p>Проектирование уроков в соответствии с поставленными целями и задачами, Осуществление самоанализа урока.</p>	22	<p>Концентрированно</p> <p>Образовательные учреждения г. Ельца</p>	2,3	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать рабочую программу, определять в ней место урока,</li> <li>- выбирать учебно-методический комплект,</li> <li>- разрабатывать методические материалы,</li> <li>- проектировать урок в соответствии с поставленными целями и задачами,</li> <li>- проводить самоанализ урока.</li> </ul>
	<p>Составление графика уроков и внеурочных мероприятий.</p>	<p>Составление графика уроков и внеурочных мероприятий.</p>	22	<p>Концентрированно</p> <p>Образовательные учреждения г. Ельца</p>	2	<p>Умения</p> <p>составлять график уроков и внеурочных мероприятий</p>
ПК 1.2 ПК 4.2	<p>Проводить уроки.</p> <p>Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p>	<p>Подбор и оформление необходимых методических материалов. Создание в кабинете предметно-развивающей среды. Консультация у учителя-наставника и методиста по проведению уроков</p>	22	<p>Концентрированно</p> <p>Образовательные учреждения г. Ельца</p>	2,3	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подбирать необходимые методические материалы,</li> <li>- создавать в кабинете предметно-развивающую среду,</li> <li>- консультироваться у педагога-наставника перед подготовкой урока и мероприятия.</li> </ul>

		и внеурочных мероприятий				
		Разработка конспектов уроков. Проведение пробных уроков.	26	Концентрированно Образовательные учреждения г. Ельца	3	Умения: -разрабатывать конспекты уроков, -проводить пробные уроки на основе разработанных конспектов.
ПК 1.3 ПК 4.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.  Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Контроль, оценка процесса обучения и его результатов, Посещение показательных уроков учителей-наставников с целью обобщения имеющегося педагогического опыта. Определение эффективных педагогических технологий для включения в уроки.	25	Концентрированно Образовательные учреждения г. Ельца	2	Умения: - осуществлять контроль и оценку процесса обучения, - анализировать его результаты, - посещать показательные уроки учителей-наставников, - обобщать педагогический опыт учителей-наставников, - определять возможные варианты использования эффективных педагогических технологий
	Анализировать уроки.	Самоанализ и самооценка результатов собственной деятельности. Обсуждение отдельных уроков в диалоге с коллегами, руководителем педагогической практики.	10	Концентрированно Образовательные учреждения г. Ельца	3	Умение осуществлять самоконтроль и самооценку собственной деятельности.
ПК 1.4			7	Концентрированно Образовательные учреждения г. Ельца	2	Умение обсуждать собственные уроки и уроки коллег с целью их анализа
ПК 1.5 ПК 4.4 ПК 4.5	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.	Разработка конспектов уроков и внеклассных мероприятий. Ведение учебной документации (ежедневно).	24	Концентрированно Образовательные учреждения г. Ельца	2, 3	Умения: - разрабатывать конспекты уроков и внеклассных мероприятий, - вести необходимую учебную документацию.

<p>Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.</p>	<p>Оформление собственных педагогических разработок в виде отчетов.</p> <p>Составление выступления на конференции по результатам практики.</p>	22	<p>Концентрированно Образовательные учреждения г. Ельца</p>	2,3	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять собственные педагогические разработки в форме отчета,</li> <li>- составлять текст выступления на отчетной конференции по итогам практики.</li> </ul>
--	--	----	---	-----	--

### **III. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация программы производственной практики предполагает наличие специального оборудования:

1. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета, посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя.
2. Экранные пособия:
  - видеофильмы по основным темам;
  - мультимедийные презентации.
3. Технические средства обучения:
  - мультимедиапроектор;
  - фото камера;
  - web-камера;
  - сканер;
  - принтер.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки.

Материально-техническая база образовательных учреждений и других организаций, в которых реализуется программа практики соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений.

Базами производственной практики являются образовательные учреждения г.Ельца: МБОУ «ОШ № 15 г. Ельца»; МБОУ «СОШ № 1 имени М.М. Пришвина»; МБОУ «Лицей №5 г. Ельца»; МБОУ «Гимназия № 97 г. Ельца»; МБОУ «СШ № 8 г. Ельца».

