



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**МДК.03.01 Теоретические и методические основы деятельности  
классного руководителя**

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Углубленный уровень подготовки

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 440202 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» \_октября\_2014 г. № 1353.

*Место дисциплины в структуре ППССЗ СПО:*

Учебная дисциплина МДК 03.01 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя входит в профессиональный модуль ПМ. 03 Классное руководство

Рабочая программа разработана на кафедре педагогики и образовательных технологий

Разработчик(и) рабочей программы:

Косоруких О.Л., преподаватель института СПО

Рецензент:

Воищева Э.Л., канд.пед.наук, доцент

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**МДК 03.01 Теоретические и методические основы деятельности  
классного руководителя**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности или СПО44.02.02. Преподавание в начальных классах.

Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке студентов педагогических специальностей.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина МДК 03.01 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя представлена в профессиональном модуле *ПМ. 03 Классное руководство*.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения содержания дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

**уметь:**

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;

- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания обучающихся;
- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

**знать:**

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;
- возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- особенности процесса социализации обучающихся;
- условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;

- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;
- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
- основы делового общения;
- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи;
- содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания: методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
- логику анализа деятельности классного руководителя.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данному направлению подготовки (специальности):

**а) общих (ОК):**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

**б) профессиональных (ПК):**

- ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

- ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
- ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.
- ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
- ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
- ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
- ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.
- ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.
- ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
- ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
- ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
- ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

**максимальной** учебной нагрузки обучающегося 165 часов, в том числе: **обязательной** аудиторной учебной нагрузки обучающегося 90 часов; **самостоятельной** работы обучающегося 75 часов.

#### **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

| <i>Вид учебной работы</i>                                  | <i>Объем часов</i> |
|--|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>               | <b>165</b>         |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>    | <b>90</b>          |
| в том числе:   |                    |
| лекционные занятия   | <b>45</b>          |
| лабораторные занятия                                       | -                  |
| практические занятия                                       | <b>45</b>          |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>         | <b>75</b>          |
| в том числе:   |                    |
| - конспектирование   | 10                 |
| -изучение обязательной и дополнительной литературы по теме | 10                 |

|   |    |
|---|----|
| -написание сообщений, контрольных работ   | 5  |
| - создание методических материалов  | 10 |
| - разработка и оформление конспектов внеклассных мероприятий                                      | 5  |
| - подбор материалов для внеклассных мероприятий.  | 5  |
| - составление плана и тезисов ответа;<br>составление таблиц для систематизации учебного материала | 10 |
| -аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.)              | 10 |
| - подготовка презентаций внеклассных мероприятий  | 5  |
| - работа со словарем понятий (выписка основных терминов).   | 5  |
| <i>Промежуточная аттестация в форме (указать): <b>дифференцированный зачет</b></i>                |    |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины МДК 03.01 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя**

| Наименование разделов и тем   | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)  | Объем часов | Уровень освоения |     |
|---|--|-------------|------------------|-----|
| 1   | 2  | 3           | 4                |     |
| <b>Тема 1.</b><br>Классный руководитель в воспитательной системе школы                    | <b>Содержание учебного материала</b>   | 2           | 2,3              |     |
|   | 1. Роль классного руководителя в системе воспитания школьника. Содействие индивидуально-личностному становлению школьника.<br>2. Принципы деятельности классного руководителя.<br>3. Классный руководитель в истории отечественного образования.   |             | 3                | 2,3 |
|   | <b>Практические занятия</b>  |             | 3                | 2,3 |
|   | <b>Практическое занятие № 1</b><br>Нормативно-правовые аспекты классного руководства: должностные обязанности классного руководителя; его права.   |             | 5                | 2,3 |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Изучение содержания ФГОС НОО.<br>Анализ учебных программ для начальной школы.<br>Составление таблицы «Нормативно-правовые аспекты классного руководства: должностные обязанности классного руководителя; его права».<br>Изучение дополнительной литературы по теме.   |             |                  | 2,3 |
| <b>Тема 2.</b><br>Функции классного руководителя и основные направления его деятельности. | <b>Содержание учебного материала</b>   | 2           | 2,3              |     |
|   | 1. Функции классного руководителя: организаторская, воспитательная, коммуникативная, координационная, коррекционная, экологическая, административная.<br>2. Направления в системе работы классного руководителя.<br>3. Профессиональная характеристика классного руководителя: способности и умения классного руководителя; права и обязанности, регламент работы. |             | 4                | 2,3 |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Подготовить презентацию на тему: «Функции классного руководителя».<br>Составить таблицу «Направления в системе работы классного руководителя».<br>Разработать модель: «Профессиональная характеристика классного руководителя».   |             |                  | 2,3 |
| <b>Тема 3.</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>   | 4           | 2,3              |     |
|   | 1. Формы работы классного руководителя с учащимися: индивидуальные, групповые  |             |                  |     |

|  |   |          |     |
|--|---|----------|-----|
| Организация воспитательной работы классного руководителя.          | коллективные формы.<br>2.Критерии эффективности работы классного руководителя.<br>3.Классный руководитель в воспитательной системе школы. Особенности работы с детьми разного возраста.   |          | 2,3 |
|  | <b>Практические занятия</b>   | <b>8</b> |     |
|  | <b>Практическое занятие № 1</b><br>Организация процесса адаптации первоклассников к школьному обучению.   |          |     |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Изучение методической литературы по теме.<br>Составление плана мероприятий по адаптации первоклассников к школьному обучению.<br>Сообщение на тему «Особенности работы с детьми разного возраста».<br>Подбор примеров влияния разнообразных факторов на процесс адаптации первоклассников.   | <b>5</b> |     |
| <b>Тема 4. Формы воспитательной работы классного руководителя.</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>3</b> | 2,3 |
|  | 1.Понятие «форма воспитательной работы». Классификация форм воспитательной работы.<br>2.Проблема выбора форм.<br>3. Формы коллективной творческой деятельности.<br>4.Деятельность классного руководителя по формированию школьного коллектива: стадии развития детского коллектива; возрастные особенности ученического коллектива; особенности влияния коллектива на личность и личности на коллектив в начальной школе. |          |     |
|  | <b>Практические занятия</b>   | <b>4</b> | 2,3 |
|  | <b>Практическое занятие № 1</b><br>Развитие ученического самоуправления в коллективе класса. Функции ученического самоуправления; условия успешного развития самоуправления.  |          |     |
|  | <b>Практическое занятие № 2</b><br>Классное ученическое собрание. Выбор актива.   |          |     |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | <b>5</b> | 2,3 |
|  | Проведение анализа методической литературы.<br>Составление конспектов по теме.<br>Сообщение на тему: «Воспитание личности в коллективе».<br>Подбор инновационных форм воспитания по страницам периодической литературы (// Начальная школа, // Воспитание школьников ).   |          |     |
| <b>Тема 5. Планирование</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>4</b> | 2,3 |
|  | 1.Общая характеристика планирования воспитательной работы. Содержание, форма и  |          |     |

|   |   |   |     |
|---|---|---|-----|
| <b>работы классного руководителя.</b>   | структура плана воспитательной работы.<br>2.Приоритетные направления воспитательной работы с: младшими школьниками; с подростками, со старшеклассниками.  |   | 2,3 |
|   | 3.Взаимодействие классного руководителя: с учителями-предметниками; с педагогом-психологом; с педагогом дополнительного образования; с педагогом- организатором; с социальным педагогом; с библиотекарем; медицинским работником.   |   |     |
|   | <b>Практические занятия</b>   | 2 |     |
|   | Разработка плана первоначального периода работы классного руководителя с классом.   |   |     |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | 5 |     |
|   | Проведение анализа и конспектирование специальной литературы.<br>Составление плана воспитательной работы учителя начальных классов.<br>Составление презентаций: «Приоритетные направления воспитательной работы с: младшими школьниками».   |   |     |
| <b>Тема 6. Деятельность классного руководителя по организации общения школьников.</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | 2 |     |
|   | 1.Деятельность классного руководителя по преодолению конфликтов в детском коллективе: особенности возникновения конфликтов в школьной среде, поведение педагога в конфликтной ситуации, деятельность классного руководителя по предупреждению и разрешению конфликтов в классе.   |   |     |
|   | 2.Разнообразные формы организации общения в детской среде. Организация игровых тренингов общения с младшими школьниками.  |   |     |
|   | 3.Развитие коммуникативной компетентности обучающихся. Понятие и структура коммуникативной компетентности учащихся. Технологии развития коммуникативной компетентности в начальной школе.   |   |     |
|   | <b>Практические занятия</b>   | 4 |     |
|   | <b>Практическое занятие № 1</b>   | 2 |     |
|   | Подбор игр для организации знакомства детей друг с другом, самораскрытия.   |   |     |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   |   |   |     |
|   | Проведение анализа методической литературы.<br>Составление конспектов по теме.<br>Подготовка игры для организации бесконфликтного общения детей.<br>Подготовка сообщение на тему: «Технологии развития коммуникативной компетентности в начальной школе».<br>Составление плана – конспекта внеклассного мероприятия, направленного на организацию |   |     |

|  |   |   |  |  |
|--|---|---|--|--|
|  |   | бесконфликтного общения сверстников.  |  |  |
| <b>Тема 7.<br/>Деятельность<br/>классного<br/>руководителя<br/>по<br/>социализации<br/>школьников.</b> |   | <b>Содержание учебного материала</b>  |  |  |
|  |   | 1.Процесс социализации обучающихся школы. Особенности социализации младших школьников.  |  |  |
|  |   | 2.Эффективные способы формирования социально- психологических качеств у учащихся начальной школы.   |  |  |
|  |   | 3.Воспитание дисциплинированности у младших школьников. Методы воспитания сознательной дисциплины и дисциплинированности учащихся. Учет возрастных и индивидуальных особенностей при воспитании сознательной дисциплины. Воспитание навыков и привычек культурного поведения. |  |  |
|  |   | 4.Воспитательная работа по формированию толерантности.  |  |  |
|  |   | <b>Практические занятия</b>   |  |  |
|  |   | Разработка игр и упражнений для обучающихся начальных классов с целью построения доверительных отношений, готовности к принятию личностных особенностей другого человека.   |  |  |
|  |   | <b>Самостоятельная работа</b>   |  |  |
|  | Проведение анализа методической литературы.<br>Составление конспектов по теме.<br>Разработка игр и упражнений для обучающихся начальных классов с целью построения доверительных отношений, готовности к принятию личностных особенностей другого человека.<br>Подготовка презентации: «Методы воспитания сознательной дисциплины и дисциплинированности учащихся». |   |  |  |
| <b>Тема 8.<br/>Индивидуальная<br/>работа<br/>классного<br/>руководителя с<br/>обучающимися.</b>        |   | <b>Содержание учебного материала</b>  |  |  |
|  | 1   | Классификация типологий индивидуальностей учащихся. Основные направления индивидуальной работы классного руководителя с учащимися.  |  |  |
|  | 2   | Составление индивидуальных характеристик воспитанников, оформление карты увлечений и интересов.   |  |  |
|  | 3   | Планирование работы по индивидуальному воспитанию младших школьников.   |  |  |
|  |   | <b>Практические занятия</b>   |  |  |
|  |   | Подбор методов педагогической защиты, помощи и поддержки младшего школьника.  |  |  |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   |   |  |  |

|   |  |   |  |  |
|---|--|---|--|--|
|   |  | <p>Проведение анализа методической литературы.<br/>         Составление конспектов по теме.<br/>         Составление диагностической карты «трудного ребенка».<br/>         Составление плана по организации работы с педагогически запущенными детьми на полугодие.</p>  |  |  |
| <b>Тема 9.<br/>Организация воспитательной работы по основным направлениям.</b>    |  | <b>Содержание учебного материала</b>  |  |  |
|   |  | <p>1.Формирование мировоззрения младших школьников. Гражданско- патриотическое воспитание.<br/>         2.Интеллектуальное развития и воспитание.</p>   |  |  |
|   |  | <p>1.Нравственное воспитание младших школьников.<br/>         2.Физическое воспитание.<br/>         3.Трудовое воспитание.<br/>         4.Экологическое воспитание.<br/>         5.Экономическое воспитание.</p>  |  |  |
|   |  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   |  |  |
|   |  | <p>Разработка системы мониторинга для оценивания эффективности работы классного руководителя по основным направлениям деятельности.<br/>         Подготовка презентаций: «Нравственное воспитание младших школьников», «Физическое воспитание», «Трудовое воспитание», «Экологическое воспитание», «Экономическое воспитание».</p>  |  |  |
| <b>Тема 10.<br/>Методические основы планирования и проведения классного часа.</b> |  | <b>Содержание учебного материала</b>  |  |  |
|   |  | <p>1.Классный час – одна из важнейших форм воспитательной работы с учащимися.<br/>         2.Тематика классных часов в начальной школе.<br/>         3.Основные компоненты классного часа и технологии его организации.<br/>         4.Форма проведения классного часа: классное собрание, час-общение, ролевая игра, устный журнал, социально-культурный проект, классные часы в форме телевизионных передач и др.</p> |  |  |
|   |  | <p>5.Классные часы по развитию интеллектуальных умений учащихся.<br/>         6.Классные часы по формированию здорового образа жизни</p>  |  |  |
|   |  | <p>7.Классные часы экологической направленности.<br/>         8.Методические советы по организации и проведению классного часа.</p>   |  |  |
|   |  | <b>Практические занятия</b>   |  |  |
|   |  | <b>Практическое занятие № 1</b>   |  |  |

|  |                                 |   |   |     |
|--|---------------------------------|---|---|-----|
|  |                                 | Организация и проведение тематического классного часа.  |   |     |
|  |                                 | <b>Практическое занятие № 2</b><br>Организация и проведение информационного классного часа.   |   |     |
|  |                                 | <b>Практическое занятие № 3</b><br>Разработка плана проведения диспута, классного часа, КВН или др. форм внеклассных мероприятий в начальной школе.   |   |     |
|  |                                 | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Разработка конспектов внеклассных мероприятий на различные темы.   |   |     |
| <b>Тема 11.<br/>Взаимодействие<br/>классного<br/>руководителя и<br/>родителей.</b> |                                 | <b>Содержание учебного материала</b>  |   |     |
|  |                                 | 1. Условия и средства успешного семейного воспитания.   |   |     |
|  |                                 | 2. Основные формы работы школы с родителями учеников. Изучение семьи школьников.  |   |     |
|  |                                 | 3. Взаимодействие семьи и школы в воспитании интереса к учению.   |   |     |
|  |                                 | <b>Практические занятия</b>   |   |     |
|  |                                 | <b>Практическое занятие № 1</b><br>Правила педагогической этики во взаимодействии с родителями.   |   |     |
|  |                                 | <b>Самостоятельная работа обучающихся.</b><br>Проведение анализа и конспектирование специальной литературы по теме.<br>Составление схемы : «Основные формы работы школы с родителями учеников». |   |     |
| <b>Тема 12.<br/>Формы работы<br/>с родителями.</b>                                 |                                 | <b>Содержание учебного материала</b>  | 2 | 2,3 |
|  |                                 | 1. Традиционные формы работы: родительские собрания, общеклассные и общешкольные конференции, индивидуальные консультации педагога, посещения на дому.  | 4 |     |
|  |                                 | 2. Активные Формы работы с родителями: творческая лаборатория, педагогическая мастерская, тренинги.   |   |     |
|  |                                 | 3 . Организация и проведение родительских собраний. Планирование родительских собраний. Формы и виды родительских собраний.   |   |     |
|  |                                 | 4. Подготовка к родительскому собранию. Этапы родительского собрания: вступительная часть, основная, заключительная.  |   |     |
|  |                                 | <b>Практические занятия</b>   | 5 | 2,3 |
|  | 1                               | <b>Практическое занятие № 1</b><br>Разработка перспективного плана (тематика) родительского всеобуча для 1, 2 или 3 класса начальной школы (по выбору).   |   |     |
| 2  | <b>Практическое занятие № 2</b> |   |   |     |

|                          |  |   |        |     |
|--------------------------|--|---|--------|-----|
|                          |  | Разработка сценария родительского собрания на заданную тему (из предложенных по выбору обучающегося).   |        |     |
|                          |  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   |        | 2,3 |
|                          | 1  | Разработка тематики родительских собраний для одного из классов начальной школы (по выбору).  |        |     |
|                          | 2  | Проектирование различных форм работы с родителями: педагогический всеобуч, педагогические чтения, педагогические конференции, диспуты, дискуссии, индивидуальные и групповые консультации, обследование условий семейного воспитания, психологические тренинги.<br>Разработка сценария родительского собрания.                    | 3<br>4 | 2,3 |
| <b>семьями и детьми.</b> |  | <b>Содержание учебного материала</b>  |        |     |
|                          |  | 1.Причины, порождающие «трудных» детей. Задачи классного руководителя в работе с проблемными семьями.<br>2.Педагогически запущенные дети. Классификация типов запущенности. Выявление педагогически запущенных детей. Диагностическая карта «трудного ребенка».<br>3.Учет возрастных особенностей при работе с «трудными» детьми. |        |     |
|                          |  | 4.Технология работы классного руководителя с неблагополучными семьями и детьми.<br>5.Планирование мероприятий по работе с педагогически запущенными детьми и неблагополучными семьями.  | 4      |     |
|                          |  | <b>Практические занятия</b>   |        |     |
|                          | 1  | <b>Практическое занятие № 1</b><br>Составление плана работы с родителями (лицами, их заменяющими) неблагополучных семей.  |        | 2,3 |
|                          | 2  | <b>Практическое занятие № 2</b><br>Разработка вопросов для беседы с проблемными родителями (лицами, их заменяющими).  |        |     |
|                          |  | <b>Контрольные работы</b>   |        |     |
|                          | 1  | Не предусмотрены  |        |     |
|                          |  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   |        |     |
|                          | 1  | Составление типологии трудных семей и определение педагогических задач по работе классного руководителя с каждой из таких семей.  |        | 5   |
| 2                        | Составление диагностической карты «трудного ребенка».                                    |   | 2,3    |     |
| 3                        | Составление плана по организации работы с педагогически запущенными детьми на полугодие. |   |        |     |

|  |  |  |            |     |
|--|--|--|------------|-----|
| <b>Тема 14.</b><br><b>Изучение результатов эффективности деятельности классного руководителя.</b>      | <b>Содержание учебного материала</b>   |  | <b>4</b>   | 2,3 |
|  | 1  | Классный руководитель как администратор. Режим работы классного руководителя. Документация и отчетность классного руководителя.  |            |     |
|  | 2  | Мониторинг воспитательной деятельности. Дневник наблюдений классного руководителя.   |            |     |
|  | 3  | Диагностика сложившихся отношений между участниками педагогического процесса. Изучение эффективности педагогических средств.   |            |     |
|  | 4  | Работа классного руководителя по изучению учащихся. Диагностика воспитанности личности: младшие школьники, подростки, старшеклассники. Методики изучения личности в начальной школе. |            |     |
|  | 5  | Методы изучения классного коллектива: диагностические методы, экспериментальные, формирующие.  |            |     |
|  | <b>Практические занятия</b>  |  | <b>4</b>   |     |
| 1  | <b>Практическое занятие № 1</b><br>Методики изучения коллектива младших школьников.  |  |            |     |
| 2  | <b>Практическое занятие № 2</b><br>Разработка формы отчета классного руководителя о проделанной работе за учебный год.   |  |            |     |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  |  |  |            |     |
|  | Презентация: «Методы изучения классного коллектива».<br>Разработка системы мониторинга для оценивания эффективности работы классного руководителя по основным направлениям деятельности. |  |            |     |
| <b>Тема 15.</b><br><b>Диагностика уровня развития младших школьников при переходе в среднее звено.</b> | <b>Содержание учебного материала</b>   |  | <b>5</b>   |     |
|  | 1.Изучение памяти, внимания, мыслительных операций на вербальном уровне. Методики для оценки степени произвольности.   |  |            |     |
|  | 2.Комплекс методик для определения готовности к обучению в среднем звене, апробированный Л.Ф. Тихомировой и А.В. Басовым.  |  |            |     |
|  | 3.Комплекс методик для оценки некоторых аспектов нравственного развития младших школьников: опросник «Мой класс», тест незаконченных предложений «Мой класс и мой учитель».              |  | <b>4</b>   |     |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  |  | <b>5</b>   |     |
| 1  | Проведение анализа методической литературы.  |  |            |     |
| 2  | Подготовить сообщение о различных методиках для определения готовности к обучению в среднем звене.   |  |            |     |
| <b>Всего:</b>  |  |  | <b>165</b> |     |



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета педагогики и психологии; профессиональных дисциплин.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине.

##### **Технические средства обучения:**

##### **Кабинет педагогики и психологии**

Ноутбук преподавателя HP 15DB0098UR

##### **Кабинет профессиональных дисциплин**

Персональный компьютер преподавателя

Интерактивная доска SMART Board SBM680 (диагональ 77").

Мультимедийный проектор SMART V30

#### **3.4. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основные источники:**

1. Классное руководство : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ф. Исаев [и др.] ; под редакцией И. Ф. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 342 с.

2. Максакова, В. И. Теория и методика воспитания младших школьников : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Максакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.

##### **Дополнительные источники:**

1. Белинская, А. Б. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя: педагогическая конфликтология : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 206 с.

2. Блинов, В. И. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Блинов, И. С. Сергеев ; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 133 с.

3. Щуркова, Н. Е. Педагогика: игровые методики в классном руководстве : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Е. Щуркова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 167 с.

##### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

##### **Программное обеспечение:**

Windows XP Professional SP3 (лицензия WinVistaBsnnss Vista RUS Upgrd

OLP NL Acdmc Торговый посредник: ООО Рэдком Дата заказа: 2007-12-04

Код Лицензия: 43136305 Родительская программа: OPEN  
63126856ZZE0912)  
Microsoft Office 2010 (Trial)  
Smart Notebook 17 (лицензия в комплекте с интерактивной доской)

### Интернет-ресурсы

| № п\п | Ссылка на информационный ресурс                                 | Наименование разработки в электронной форме                             |
|-------|---|---|
| 1.    | <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> | Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн |
| 2.    | <a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a>     | Научная электронная библиотека  |
| 4.    | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>               | Электронная библиотека Юрайт  |
| 5.    | <a href="http://www.e.lanbook.com">www.e.lanbook.com</a>        | Электронно- библиотечная система «Лань»                                 |
| 7.    | <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a>      | Электронная библиотечная систем IPRbooks                                |
| 8.    | <a href="http://diss.rsl.ru">http://diss.rsl.ru</a>             | Электронная библиотека диссертаций (РГБ)                                |

1. УМК «Школа России». - Электрон. дан. - [М.]. - URL: [www.prosv.ru/Attachment.aspx?Id=9835](http://www.prosv.ru/Attachment.aspx?Id=9835), свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.
2. Сайт «Федеральный государственный образовательный стандарт». Электрон. дан. - [М.]. - URL: <http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=223>, свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.
3. <http://shkola.spb.ru/> (виртуальная школьная сеть)
4. <http://www.nachalka.com/> (начальная школа)
5. <http://n-shkola.ru/> (журнал «Начальная школа»)
6. <http://www.it-n.ru/> (сеть творческих учителей)
7. <http://nsc.1september.ru/index.php?year=2009&num=20> (электронная версия журнала «Начальная школа»)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения по учебной дисциплине   | Формируемые компетенции              | Оценочные средства по дисциплине  |
|---|--------------------------------------|---|
| <b>знать:</b><br>- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;<br>- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов | ОК 1<br>ОК 2<br>ОК 3<br>ОК 4<br>ОК 5 | Темы рефератов, сообщений.<br>Задания для контрольной работы.<br>Семестровые задания. |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>и формы их представления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;</li> <li>- возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;</li> <li>- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;</li> <li>- особенности процесса социализации обучающихся;</li> <li>- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;</li> <li>- основы делового общения;</li> <li>- логику анализа деятельности классного руководителя;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;</li> <li>- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</li> <li>- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;</li> <li>- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;</li> <li>- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;</li> <li>- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;</li> <li>- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;</li> <li>- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом).</li> </ul> | <p>ОК6<br/>ОК 7<br/>ОК 8<br/>ОК 9<br/>ОК10<br/>ОК11</p> | <p>Вопросы для дифференцированного зачета.</p> |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;</li> <li>- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;</li> <li>- особенности адаптации обучающихся к</li> </ul>   | <p>ПК 3.1.</p>  |  |

|  |         |  |
|--|---------|--|
| <p>условиям начального общего образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-- особенности процесса социализации обучающихся;</li> <li>- условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;</li> <li>- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты.</li> <li>- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;</li> <li>создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;</li> <li>- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты.</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;</li> </ul> |         |  |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;</li> <li>- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;</li> <li>- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;</li> <li>- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</li> </ul>   | ПК 3.2. |  |

|  |         |  |
|--|---------|--|
| <p><b>Знать :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;</li> <li>- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения</li> </ul>   | ПК 3.3. |  |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логику анализа деятельности классного руководителя;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);</li> <li>- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий.</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</li> </ul> | ПК 3.4. |  |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);</li> </ul>  | ПК 3.5. |  |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы делового общения;</li> <li>- задачи и содержание семейного воспитания;</li> <li>- особенности современной семьи;</li> <li>- содержание и формы работы с семьей;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;</li> <li>- изучать особенности семейного воспитания обучающихся;</li> <li>- формулировать цели и задачи работы с</li> </ul>   | ПК 3.6. |  |

|  |          |  |
|--|----------|--|
| <p>семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей.</p>   |          |  |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- задачи и содержание семейного воспитания;</li> <li>- особенности современной семьи;</li> <li>- содержание и формы работы с семьей.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать процесс и результаты работы с родителями.</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</li> <li>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</li> </ul> | ПК 3.7.  |  |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы диагностики результатов воспитания: методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;</li> </ul>   | ПК 3.8.. |  |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;</li> <li>- возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;</li> <li>- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.</li> </ul>   | ПК 4.1.  |  |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</li> </ul>  | ПК 4.2.  |  |

|   |          |  |
|---|----------|--|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логику анализа деятельности классного руководителя;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);</li> <li>- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий.</li> </ul> <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</li> </ul> | ПК 4.3.  |  |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</li> </ul>   | ПК 4.4.. |  |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;</li> <li>- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</li> </ul>   | ПК 4.5.. |  |