

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА



«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора института психологии и педагогике

/А.В. Добрин /

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04.02 Программные средства обработки данных в молодежной сфере и использование сетевых технологий

Направление подготовки: 39.03.03 Организация работы с молодежью (с присвоением второй квалификации 38.03.03. Управление персоналом)

Направленность (профиль): Управление социальной активностью и профессиональной карьерой молодежи

Квалификация (степень): бакалавр

Форма обучения: очная

Институт: психологии и педагогики

Кафедра: философии и социальных наук

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	1		
Семестр/триместр	1, 2		

Лекции	90		
Лабораторные занятия	-		
Практические (семинарские) занятия	108		
в т. ч. практическая подготовка			
Форма(ы) промежуточной аттестации	экзамен – 1, 2 (0,6 ч.)		
Контроль	18		
Иные формы работы	-		
Самостоятельная работа	251,4		

Всего часов: 468

Трудоемкость: 13 зачетных единиц.

Разработчик(и) рабочей программы
доктор педагогических наук, доцент, Крикунов А.Е.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель изучения дисциплины: изучение специфики решения задач молодежной политики в условиях применения современных информационных технологий, формирование практических навыков работы с информационными системами в сфере молодежной политики и работы с молодежью.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение места информационных технологий в системе научного знания;
- формирование знаний об основных видах информационных ресурсов и об их роли в социально-экономическом развитии общества;
- изучение и работа с современными информационными технологиями, востребованными в сфере молодежной политики и работы с молодежью.

Место дисциплины в структуре ОПОП: реализуется в рамках обязательной части блока Б1.

Планируемые результаты обучения по дисциплине: УК-1; УК-6; ОПК-1 (К 1); ОПК - 2 (К 2); ОПК-3 (К 1); ОПК - 5 (К 2); ОПК - 6 (К 2)

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: - методы поиска информации и работы с ней; - сущность системного подхода;	Знать: - методы поиска информации и работы с ней
	Уметь: - анализировать задачу, выделять этапы ее решения, осуществлять действия по решению; - находить различные варианты решения задачи, оценивать их преимущества и риски;	Уметь: - анализировать задачу, выделять этапы ее решения, осуществлять действия по решению, связанные с использованием информационных технологий в молодежной сфере
	Владеть: - навыками оценивания практических последствий возможных вариантов решения задачи; - навыками грамотного, логичного, аргументированного формулирования собственных суждений и оценок	Владеть: - навыками оценивания практических последствий возможных вариантов решения задачи
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на	Знать: - свои ресурсы и их пределы (личностные, психофизиологические, ситуативные, временные и т.д.) для успешного выполнения порученной работы;	Знать: - свои ресурсы и их пределы (личностные, психофизиологические, ситуативные, временные и т.д.) для успешного выполнения порученной работы;
	Уметь:	Уметь:

основе принципов образования в течение всей жизни	- планировать перспективные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; - критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	- планировать перспективные цели деятельности с учетом информационных ресурсов; - критически оценивать эффективность использования времени и информационных ресурсов
	Владеть: навыками реализации намеченной цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; навыками использования предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков	Владеть: навыками реализации намеченной цели деятельности с учетом имеющихся информационных ресурсов
ОПК-1 (К1) Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знать: – современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, подходы их использования в профессиональной деятельности	Знать: – современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, подходы их использования в профессиональной деятельности
	Уметь: – анализировать массивы данных с использованием современных программных средств при решении профессиональных задач	Уметь: – анализировать массивы данных с использованием современных программных средств при решении профессиональных задач
	Владеть: – навыками использования информационно-коммуникационных технологий и программных средств в цифровой среде при решении конкретной профессиональной задачи.	Владеть: – навыками использования информационно-коммуникационных технологий и программных средств в цифровой среде при решении конкретной профессиональной задачи в области работы с молодежью и молодежной политики
ОПК-2 (К2) Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом	Знать: технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации	Знать: технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации в сфере молодежной политики и работы с молодежью
	Уметь: собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ в различных подразделениях и на	Уметь: собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ в различных подразделениях и на

	конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации	конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации
	Владеть: навыком применения методов сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных информационных технологий	Владеть: навыком применения методов сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных информационных технологий
ОПК-3. (К1) Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	Знать: требования по составлению отчетов по результатам профессиональной деятельности	Знать: требования по составлению отчетов по результатам профессиональной деятельности
	Уметь: составлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	Уметь: составлять отчеты по результатам профессиональной деятельности
	Владеть: навыками оформления отчета по результатам профессиональной деятельности с использованием ИКТ.	Владеть: навыками оформления отчета по результатам профессиональной деятельности с использованием ИКТ.
ОПК-5 (К2) Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Знать: современные информационные технологии и программные средства при решении задач управления персоналом	Знать: современные информационные технологии и программные средства при решении задач управления персоналом
	Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; использовать поисковые системы и информационные ресурсы для мониторинга рынка труда и трудового законодательства Российской Федерации	Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	Владеть: средствами программного обеспечения деятельности служб управления персоналом и конкретными программными продуктами	Владеть: средствами программного обеспечения деятельности служб управления персоналом и конкретными программными продуктами
ОПК-6 (К2) Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знать: принципы работы современных информационных технологий; принципы работы и достижения современных информационных технологий для решения профессиональных задач	Знать: принципы работы современных информационных технологий; принципы работы и достижения современных информационных технологий для решения профессиональных задач в сфере молодежной политики и работы с молодежью
	Уметь: использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Уметь: использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
	Владеть: навыком применения в	Владеть: навыком применения в

	<p>процессе осуществления профессиональной деятельности принципов работы современных информационных технологий; навыком применения принципов работ и достижения современных информационных технологий для решения профессиональных задач; дополнительным функционалом современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>процессе осуществления профессиональной деятельности принципов работы современных информационных технологий; навыком применения принципов работ и достижения современных информационных технологий для решения профессиональных задач</p>
--	---	--

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
1	Раздел 1. Молодежь в информационном обществе	206,7	72	72		62,7
2	Тема 1. Молодежь и информационное общество	26	8	8		10
3	Тема 2. Информационная безопасность молодежи как проблема современного общества	26	8	8		10
4	Тема 3. Информационная компетентность молодежи	26	8	8		10
5	Тема 4. Информационные потребности молодежи	26	8	8		10
6	Тема 5. Сетевые технологии и их использование в работе с молодежью. Интернет-ресурсы для молодежи	50	20	20		10
7	Тема 6. Текст и работа с ним в сфере работы молодежью	52,7	20	20		12,7
8	Экзамен	0,3				
9	Контроль	9				
10	<i>Итого за 2 семестр</i>	<i>216</i>	<i>72</i>	<i>72</i>		<i>62,7</i>
11	Раздел 2. Информационное обеспечение работы с молодежью	242,7	18	36		188,7
12	Тема 7. Информационное обеспечение процесса реализации государственной молодежной политики	48	4	4		40
13	Тема 8. Информационное обеспечение сферы работы с молодежью за рубежом	48	4	4		40

14	Тема 9. Информационная культура и информационная грамотность в условиях информационного общества	48	4	4		40
15	Тема 10. Подготовка презентаций и их использование в сфере работы с молодежью	96,7	6	22		68,7
15	Контроль	9				
16	Экзамен	0,3				
17	Итого за 4 семестр	252	18	36		188,7
18	ИТОГО:	468	90	108		251,4

Очно-заочная форма обучения «не реализуется»

Заочная форма обучения «не реализуется»

III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы (в форме теста), реферата.

Типовой вариант контрольной работы (тестовые задания)

Инструкция: Из предлагаемых вариантов ответов выберите один и отметьте его любым знаком.

1. Третья информационная революция была вызвана появлением ...

- а) книгопечатания;
- б) телефона, телеграфа и радио;
- в) микропроцессорной техники;
- г) систем искусственного интеллекта.

2. Информация делится на структурированную и неструктурированную по ...

- а) наличие взаимосвязей;
- б) сфере применения;
- в) форме представления;
- г) доступности.

3. Характеристика (свойство) информации, указывающая на необходимость введения ограничений на круг субъектов, имеющих доступ к данной информации – это ее ...

- а) защищенность;
- б) простота;
- в) адекватность;
- г) конфиденциальность.

4. Общество, в котором сфера услуг имеет приоритетное развитие и превалирует над объемом промышленного производства и производства сельскохозяйственной продукции, называют ...

- а) промышленным;
- б) интеллектуальным;
- в) постиндустриальным;
- г) деклассированным.

5. Систему можно представить в виде комплекса самостоятельных подсистем – это свойство ...

- а) делимости;
- б) целостности;
- в) конформности;
- г) логичности.

6. Совокупность программных продуктов, предоставляющих пользователю дополнительные услуги в работе с компьютером и расширяющих возможности операционных систем, называется ...

- а) многозадачным ПО;
- б) сервисным ПО;
- в) дополнительным ПО;
- г) базовым ПО.

7. Текстовые и графические редакторы, издательские системы относятся к ...

- а) базовому ПО;
- б) прикладному ПО;
- в) методо-ориентированному ПО.

8. Современный термин «презентация» происходит от латинского слова, означающего ...

- а) передаю, вручаю;
- б) изготавливаю, делаю;
- в) рисую, пишу;
- г) стираю, очищаю.

9. Наиболее известной программой для создания мультимедийных презентаций сегодня является ...

- а) InDesign;
- б) Word;
- в) PowerPoint;
- г) Illustrator.

10. Хроматической моделью не является...

- а) RGB;
- б) CMYK;

- в) SDK;
- г) HSB.

11. Растровым форматом не является ...

- а) tiff;
- б) ai;
- в) bmp;
- г) psd.

12. Интенсивность определенного тона, то есть степень визуального отличия хроматического цвета от равного по светлоте ахроматического (серого) цвета – это ...

- а) яркость;
- б) тон;
- в) резкость;
- г) насыщенность.

13. В каком году была утверждена Доктрина информационной безопасности Российской Федерации?

- а) 1997;
- б) 2001;
- в) 2014;
- г) 2016.

14. Какой компонент информационной компетентности заключается в осознании собственного уровня саморегуляции, при котором жизненная функция самосознания заключается в самоуправлении поведением личности, а также в расширении самосознания, самореализации?

- а) коммуникативный компонент;
- б) рефлексивный компонент;
- в) ценностно-мотивационный компонент;
- г) когнитивный компонент.

15. Как называется актуальная европейская программа, предоставляющая молодежи возможности неформального образования по различным направлениям в других странах?

- а) «Молодежь в действии»;
- б) Программа Фулбрайта;
- в) Служба академического обмена;
- г) Эразмус +.

16. Согласно концепции информационного общества Э. Тоффлера, распространение информации посредством неорганизованных и организованных групп людей характерно:

- а) для индустриального общества;
- б) для традиционного общества;
- в) для постиндустриального общества.

17. Набор компетенций, необходимых для получения, понимания, оценки, адаптации, генерирования, хранения и представления информации, используемой для анализа проблем и принятия решений, носит название ...

- а) информационная грамотность;
- б) информационная культура;
- в) информационная компетентность;
- г) информационная безопасность.

18. Функция информационной компетентности, активизирующая умения ориентироваться в потоках разнообразной информации, выявлять и отбирать известную и новую, оценивать значимую и второстепенную, называется ...

- а) нормативная функция;
- б) оценочная функция;
- в) познавательная функция;
- г) коммуникативная функция.

19. Какой показатель является ведущим фактором, определяющим характер интерпретации новых данных?

- а) уровень информационной активности;
- б) уровень информационной осведомленности молодежи;
- в) количество молодых пользователей информационными технологиями;
- г) средний возраст пользователя информационных технологий.

20. Что такое объективные информационные потребности?

- а) потребности, которые вытекают из задач социального, культурного и экономического развития города, региона, страны, мирового сообщества;
- б) потребности в стабильной коммуникации;
- в) потребности отдельных целевых групп, возникающие в ходе решения стоящих перед ними задач;
- г) потребности, возникающие у конкретного индивида.

Примерная тематика рефератов

1. Виды и свойства информации.
2. Информационные процессы и информационное общество.
3. Применение сетевых технологий в молодежных сообществах: платформы и инструменты.

4. Роль социальных сетей в обработке и распространении информации среди молодежи.
5. Использование «больших данных» для анализа поведения молодежи в цифровом пространстве.
6. Прикладное программное обеспечение.
7. Понятие, задачи и области применения компьютерной графики.
8. Виды компьютерной графики.
9. Основные типы растровых изображений.
10. Принципы представления изображения в памяти компьютера.
11. Критерии выбора формата хранения графических данных.
12. Понятие, структура и функции презентации.
13. Структура мультимедийной презентации.
14. Виды электронных презентаций.
15. Программно-технические средства презентаций.
16. Основы анимации в презентациях.
17. Основы цифрового видео.
18. Сетевые технологии в образовании: платформы для дистанционного обучения молодежи.
19. Программные средства для управления проектами в молодежных организациях: обзор и сравнение.
20. Применение облачных технологий для хранения и обработки данных.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета, экзамена, с использованием следующих оценочных материалов: перечень вопросов к зачету, экзамену.

Вопросы к экзамену (1 семестр, очная форма обучения)

1. Роль молодежи в формировании и развитии индустриального общества.
2. Особенности молодежи в условиях информационного общества.
3. Развитие российской молодежи в условиях информационного общества.
4. Актуальность проблемы информационной безопасности молодежи в современном обществе.
5. Основные аспекты информационной безопасности: конфиденциальность, целостность, доступность.
6. Информационные риски и опасности в сети Интернет
7. Правовые аспекты информационной безопасности.
8. Роль работы с молодежью в предупреждении информационных угроз.
9. Понятие информационной компетентности.
10. Источники информации и особенности работы с ними.
11. Оценка релевантности и качества информации.
12. Методы структурирования и систематизации информации.
13. Понятие информационных потребностей.
14. Виды информационных потребностей молодежи.

15. Информационные потребности в образовании и саморазвитии.
16. Основные правила форматирования текста. Примеры их использования.
17. Виды шрифтов в тексте и их характеристики.
18. Отступы, выступы, интервалы. Способы их установки.
19. Выравнивание и междустрочное расстояние в основном тексте.
20. Выделение абзацев в основном тексте.
21. Правила набора основного текста.
22. Правила набора заголовков.
23. Отбивки в заголовке и дополнительные способы выделения заголовков.
24. Виды списков в тексте.
25. Правила набора списков.
26. Основные элементы библиографического описания.
27. Различные варианты библиографического описания литературы и источников.
28. Основные правила форматирования таблиц.

**Вопросы к экзамену
(2 семестр, очная форма обучения)**

1. Нормативно-правовое регулирование информационного обеспечения сферы работы с молодежью.
2. Развитие информационного обеспечения реализации государственной молодежной политики на федеральном уровне.
3. Информационное обеспечение реализации государственной молодежной политики в регионах России.
4. Деятельность информационных молодежных центров в сфере работы с молодежью.
5. Нормативно-правовое регулирование информационного обеспечения сферы работы с молодежью за рубежом.
6. Опыт реализации информационных проектов о молодежи и для молодежи за рубежом.
7. Характеристика и пути формирования информационной культуры.
8. Информационная грамотность молодежи в условиях информационного общества.
9. Общие правила оформления презентаций как целостных документов.
10. Цвет и графика в презентациях.
11. Типичные недочеты и ошибки при создании презентаций (структура и форма представления информации).
12. Типичные недочеты и ошибки при создании презентаций (стиль и оформление презентаций).
13. Этапы создания презентации.
14. Требования к оформлению слайдов. Представление информации.
15. Расположение информационных блоков на слайде.
16. Способы и правила выделения информации.
17. Стиль слайда.
18. Правила использования цвета в оформлении слайдов.
19. Правила использования фона.

20. Правила использования текстовой информации на слайде.
21. Правила использования шрифтов.
22. Правила использования графической информации.
23. Правила использования звукового сопровождения.
24. Анимационные эффекты в презентациях.
25. Графический редактор GIMP. Основные возможности.
26. Microsoft Publisher. Назначение и основные возможности.

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Карташева, О. В. Современные информационные технологии в экономике и управлении : учебное пособие : [16+] / О. В. Карташева ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2024. – 100 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=721393> (дата обращения: 29.07.2025).
2. Лунева, Е. В. Информационное обеспечение молодежной политики : учебник для вузов / Е. В. Лунева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14106-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567705> (дата обращения: 29.07.2025).
3. Ростовская, Т. К. Молодежь и молодежная политика в России и за рубежом : учебник для вузов / Т. К. Ростовская, Е. А. Князькова, А. С. Лукьянец. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18423-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567302> (дата обращения: 27.07.2025).

5.2. Дополнительная литература

1. Блюмин, А. М. Информационный менеджмент : автоматизация информационных технологий и систем управления : учебник : [16+] / А. М. Блюмин. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 378 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720361> (дата обращения: 29.07.2025).

V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная	Регистрация через

		система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	любой университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	www.humanities.edu.ru	Российское образование.	Свободный доступ
3.	www.politobraz.ru	Политическое образование.	Свободный доступ

VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	www.garant.ru	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	www.elibrary.ru	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
4.	www.consultant.ru	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ

VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office.

VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук). Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

