



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.О.02.01 Русский язык и культура речи

**Направление подготовки:** 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

**Направленность (профиль):** Английский язык, Китайский язык

**Квалификация (степень):** *бакалавр*

**Форма обучения:** *очная*

**Институт:** филологии и межкультурной коммуникации

**Кафедра:** русской филологии и журналистики

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	1		
Семестр/триместр	1		

Лекции	18		
Лабораторные занятия			
Практические (семинарские) занятия	36		
в т.ч. практическая подготовка	-		
Форма(ы) промежуточной аттестации	экзамен		
Контроль	0,3		
Иные формы работы	9		
Самостоятельная работа	44,7		

**Всего часов:** 108

**Трудоемкость:** 3 зачетные единицы

Разработчик рабочей программы:

канд. филолог. наук, доцент Абреимова Г.Н.

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### **Цель изучения дисциплины:**

формирование способностей к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, а также формирование способностей эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- формирование у студентов представлений о коммуникативных качествах речи и профессиональных требованиях, предъявляемых к речи участника общения в профессиональной сфере деятельности;
- закрепление и углубление знаний о стилистической дифференциации языка;
- углубление знаний о нормах современного русского литературного языка;
- обучение навыкам исправления и предупреждения нарушения литературно-языковых норм;
- привитие навыков пользования словарями и справочниками в целях совершенствования общей речевой культуры;
- знакомство с основами публичного выступления;
- проработка наиболее трудных случаев орфографии и пунктуации, повышение общего уровня грамотности.

**Место дисциплины в структуре ОПОП:** реализуется в рамках обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули).

### **Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
-----------------	-----------------------------------	---

<p style="text-align: center;"><b>УК-3</b></p>	<p>УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.</p> <p>УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила выбора языковых средств, позволяющие наиболее эффективно решать поставленные коммуникативные задачи;</li> <li>- нормы речевого поведения в рамках различных коммуникативных ситуаций;</li> <li>- коммуникативные качества эффективной речи, теоретические и практические аспекты публичного спора, риторические приемы, направленные на повышение эффективности коммуникации.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подбирать языковые средства в соответствии с ситуацией, темой общения, а также с учетом статуса собеседников;</li> <li>- использовать дифференцированный подход в условиях различной речевой коммуникации; находить и использовать риторические приемы для повышения эффективности речи, вести дискуссионную коммуникацию.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выбора языковых средств, соответствующих коммуникативной ситуации;</li> <li>- тактиками и стратегиями речевого поведения, соответствующими различным коммуникативным ситуациям; навыками эффективной речи.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>УК-4</b></p>	<p>УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p> <p>УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные базовые нормы современного русского языка, позволяющие осуществлять устную и письменную коммуникацию на русском языке;</li> <li>- систему функциональных стилей русского языка, основные аспекты этикета устной и письменной коммуникации на русском языке.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать языковой материал текстов на русском языке в нормативном аспекте и вносить необходимые исправления нормативного характера.</li> <li>- применять способы и приемы владения литературной, деловой письменной и устной речью на рус-</li> </ul>

		<p>ском языке.</p> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками создания на русском языке письменных и устных текстов научного и официально-делового стилей речи для обеспечения профессиональной деятельности с использованием риторических приемов в соответствии с нормами современного русского литературного языка;</li> <li>– различными способами устной и письменной коммуникации в соответствии с нормами современного русского литературного языка.</li> </ul>
<b>ОПК-7</b>	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и подходы к реализации процесса воспитания, законы и особенности построения взаимодействия участников образовательных отношений.</li> </ul>
	ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать воспитательные ситуации, способствующие становлению у обучающихся нравственной позиции, ценностного отношения к человеку; сотрудничать с другими педагогическими работниками и специалистами в решении воспитательных задач.</li> </ul>
	ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.	<p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Владеет: методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; навыками построения (или выстраивания) взаимодействия с разными участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в рамках реализации образовательных программ.</li> </ul>

## II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
	<b>Раздел 1. Культура речи как научная и учебная дисциплина</b>	<b>22</b>	<b>6</b>	<b>4</b>		<b>12</b>
1.	Тема 1. Культура речи как научная и учебная дисциплина	8	2	2		4
2.	Тема 2. Разновидности речи	8	2	2		4
3.	Тема 3. Литературный язык – основа культуры речи	6	2			4
	<b>Раздел 2. Нормативный аспект культуры речи</b>	<b>48</b>	<b>6</b>	<b>18</b>		<b>24</b>
4.	Тема 4. Нормы современного русского литературного языка	4	2			2
5.	Тема 5. Фонетические нормы	9	1	4		4
6.	Тема 6. Лексические нормы	9	1	4		4
7.	Тема 7. Словообразовательные нормы	7	1	2		4
8.	Тема 8. Грамматические нормы	13	1	6		6
9.	Тема 9. Орфографические и пунктуационные нормы	6		2		4
	<b>Раздел 3. Коммуникативный аспект культуры речи</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>6</b>		<b>6</b>
10.	Тема 10. Функциональные стили современного русского языка	8	2	2		2
11.	Тема 11. Научный стиль	4		2		2
12.	Тема 12. Официально-деловой стиль	4		2		2
	<b>Раздел 4. Этический аспект культуры речи</b>	<b>14,7</b>	<b>4</b>	<b>8</b>		<b>2,7</b>
13.	Тема 13. Этика и этикет в общении. Цифровой этикет и интернет-коммуникация.	6,7	2	4		0,7
14.	Тема 14. Основы ораторского искусства	8	2	4		2
	<i>Контроль</i>	<b>9</b>				
	<i>Форма отчетности - экзамен</i>	<b>0,3</b>				
	<b>Итого за 1 семестр</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>36</b>		<b>44,7</b>
	в т.ч. практическая подготовка					
	<b>ИТОГО:</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>36</b>		<b>54</b>

**Очно-заочная форма обучения (не реализуется)**

**Заочная форма обучения (не реализуется)**

### **III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы в тестовой форме реферата.

## Типовой вариант контрольной работы

### **Вопрос 1. Предметом культуры речи как учебной дисциплины являются:**

1. обучение профессиональному общению в области избранной специальности;
2. закрепление и совершенствование навыков владения нормами русского литературного языка;
3. формирование коммуникативной компетенции специалиста;
4. этические нормы общения, функциональные стили речи, основы искусства речи, трудности применения речевых норм;
5. нормы литературного языка, виды общения, его принципы и правила.

### **Вопрос 2. Что такое культура речи?**

1. высшая форма национального языка;
2. правило, образец употребления слова, словосочетания, предложения;
3. раздел филологической науки, нормативность речи, речевое мастерство;
4. функциональные стили литературного языка;
5. умение говорить красиво.

### **Вопрос 3. Русский литературный язык - это:**

1. язык художественной литературы;
2. вариант языка, используемый на телевидении, радио, в периодической печати, в науке, государственных и учебных учреждениях;
3. высшая форма национального языка;
4. язык русской нации;
5. нет правильного ответа.

### **Вопрос 4. Укажите, как называется умение, которое позволяет слушателю определять цель речи, композицию речи, главную мысль и главные идеи оратора, а также умение определять форму аргументации и резюмирования?**

1. умение концентрироваться;
2. умение анализировать содержание;
3. умение слушать критически;
4. умение конспектировать;
5. умение запоминать.

### **Вопрос 5. Укажите, как называется особый тип документа, который менее жёстко регламентирован, но имеющий юридическую значимость:**

1. деловое письмо;
2. контракт;
3. постановление;
4. приказ;
5. устав.

### **Вопрос 6. К причинам массовых речевых ошибок можно отнести:**

1. Влияние неграмотной речи лиц, имеющих авторитет в обществе (политиков, артистов, спортсменов, телеведущих)
2. Доверие (привычка) народа к печатному слову

3. Снижение редакторской требовательности; снижение качества корректорской работы

4. Неуважение к гуманитарной науке, к адресатам речи, к родному языку в целом

5. Все перечисленные ответы верны

**Вопрос 7. Ярким отсутствием какого качества речи является выражение: «В огороде – бузина, а в Киеве – дядька»?**

1. правильности;

2. богатства;

3. точности;

4. уместности;

5. логичности.

**Вопрос 8. Что не является источником нормы литературного языка?**

1. общепринятое современное употребление,

2. диалекты, социальные и профессиональные жаргоны, просторечие;

3. научные исследования ученых-языковедов

4. произведения писателей

5. анализ языка средств массовой информации

**Вопрос 9. Нормы лексической сочетаемости нарушены в предложении:**

1. Этот фильм оказал на нее просто неизгладимое впечатление.

2. Они сыграли большую роль в этой истории.

3. Этот будний день был последним в году.

4. Нам не удалось предвосхитить эти события.

5. Я уже давно не был в отпуске.

**Вопрос 10. Художественный стиль употребляется в:**

1. общении граждан с учреждениями и учреждений между собой;

2. научных трудах ученых для выражения результатов исследовательской деятельности;

3. словесно-художественном творчестве;

4. агитационно-массовой деятельности;

5. обыденной речи, в беседах.

**Вопрос 11. Определите стиль текста:**

*Тучки небесные, вечные странники!*

*Степью лазурною, цепью жемчужною*

*Мчитесь вы, будто как я же, изгнанники,*

*С милого севера в сторону южную.*

1. художественный;

2. научный;

3. разговорный;

4. публицистический;

5. официально-деловой.

**Вопрос 12. Укажите ряд слов, в которых ударным является первый слог.**

1. коклюш, тигровый, ходатайство;

2. непечатый, полчаса, завидно;

3. жалюзи, звонит, квартал;

4. шавель, фетиш, партер;
5. сливовый, снадобье, хлопковый.

**Вопрос 13. Твердый согласный перед Е произносится в словах:**

1. демократ, термин, декларация;
2. шинель, патент, фанера;
3. крем, фен, термометр;
4. тенденция, де-факто, детектор;
5. музей, дерматинный, терапевтический.

**Вопрос 14. «И слышно было до рассвета, как ликовал француз». Укажите, какой троп использовал М.Ю. Лермонтов в поэме «Бородино»?**

1. синекдоха;
2. сравнение;
3. метафора;
4. литота;
5. аллегория.

**Вопрос 15. Укажите строчку, где все слова являются заимствованными:**

1. медальон, мольберт, либретто, гитара;
2. фельдфебель, комфорт, лекарь, земля;
3. ватрушка, жнец, мичман, галстук;
4. джип, джунгли, коса, ключ, пол;
5. пудинг, квас, одуванчик, хоккей.

**Вопрос 16. Отметьте ошибки в согласовании подлежащего и сказуемого:**

1. Все 16 студентов поехали на экскурсию;
2. Прошли 100 лет;
3. Двадцать две тетради лежали на столе;
4. Трое студентов пришли на практику.
5. Вечером здесь оставалось только трое рабочих.

### **Примерная тематика рефератов**

1. Факторы, влияющие на изменения в русском языке.
2. Требования к речи и говорящему в рамках коммуникации в профессиональной сфере общения.
3. Толковые словари. Орфографические словари
4. Типы заимствованных слов. Причины заимствования в русском языке. Особенности использования иноязычной лексики.
5. Типы синонимов. Использование синонимов в речи.
6. Типы антонимов. Особенности употребления антонимов.
7. Понятие паронимов. Употребление паронимов.
8. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Аббревиация
9. Особенности русского ударения.
10. Ударение в именах существительных.
11. Ударение в именах прилагательных.

12. Ударение в глаголах.
13. Род имен существительных.
14. Склонение фамилий.
15. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Образование и употребление форм степеней сравнения. Употребление кратких форм прилагательных. Употребление притяжательных прилагательных.
16. Склонение составных числительных. Особенности употребления числительных в сочетании с существительными.
17. Разряды местоимений по значению. Употребление личных местоимений. Употребление притяжательных местоимений. Употребление определительных местоимений.
18. Образование и употребление причастий и деепричастий.
19. Колебания и нормы в системе словосочетания. Выбор предложно-падежной формы управляемого существительного.
20. Предлоги при однородных членах предложения. Нормы сочетания однородных членов.
21. Научное произведение, его композиция, типы речи, стилевые черты. Жанры научного стиля.
22. Библиографическое описание.
23. Жанры официально-делового стиля. Деловое письмо.
24. Композиция ораторской речи

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета с использованием следующих оценочных материалов: перечень вопросов к зачету.

### **Вопросы к экзамену (1 семестр очная форма обучения)**

1. Язык и речь. Функции языка.
2. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи.
3. Коммуникативные качества речи: точность, логичность, чистота, ясность, выразительность, богатство, уместность.
4. Устная и письменная форма речи.
5. Монолог, диалог, полилог.
6. Описание, повествование, рассуждение.
7. Литературный язык как высшая форма национального языка. Признаки литературного языка.
8. Понятие *языковой нормы*. Природа норм литературного языка. Типы языковых норм.
9. Орфоэпические нормы.
10. Акцентологические нормы.
11. Лексические нормы.
12. Словообразовательные нормы.
13. Морфологические нормы.
14. Синтаксические нормы.

15. Орфографические нормы.
16. Пунктуационные нормы.
17. Стилистическая окраска языковых единиц. Понятие *стиля*.
18. Функциональные стили современного русского языка. Разговорный стиль.
19. Функциональные стили современного русского языка. Научный стиль.
20. Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль.
21. Функциональные стили современного русского языка. Публицистический стиль.
22. Функциональные стили современного русского языка. Художественный стиль.
23. Понятие *речевого этикета*. Функции речевого этикета. Формулы речевого этикета. *Ты/Вы*-формы общения и обращения в русском речевом этикете.
24. Речевая агрессия и нарушение норм речевого этикета.
25. Принцип вежливости Дж. Лича. Принцип кооперации Г. Грайса.
26. Цифровой этикет и интернет-коммуникация.
27. Понятие об *ораторском искусстве (риторике)*. Оратор и аудитория.
28. Роды и виды риторики.
29. Пятичастная структура ораторской речи.
30. Спор, дискуссия, полемика.

#### **IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **4.1. Основная литература**

1. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов / В.Д. Черняк [и др.]; под редакцией В.Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 363 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/488896> (дата обращения: 20.05.2025).

##### **4.2. Дополнительная литература**

1. Боженкова, Р.К. Русский язык и культура речи: учебник / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, В.М. Шаклеин. – Москва: Флинта, 2019. – 320 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603178> (дата обращения: 20.05.2025).
2. Буторина, Е.П. Русский язык и культура речи: учебник для вузов / Е.П. Буторина, С.М. Евграфова. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 261 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/491993> (дата обращения: 20.05.2025).
3. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов / Т.Ю. Волошинова [и др.]; под редакцией А.В. Голубевой, В.И. Максимова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 306 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/488580> (дата обращения: 20.05.2025).

4. Штрекер, Н.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие для студентов вузов / Н.Ю. Штрекер. – Москва: Юнити-Дана, 2017. – 352 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683304> (дата обращения: 20.05.2025).

## V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Справочно-информационный портал «Русский язык» – <a href="http://www.gramota.ru">www.gramota.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	Аудио-лекция «Русский язык и культура речи – <a href="http://www.twirpx.com/files/languages/rus">www.twirpx.com/files/languages/rus</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

## VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
3.	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ

## VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

### **VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.